

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Pilisszentlászló Község Önkormányzata (2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1., statisztikai számjel: 15731034-8411-321-13, képviseli dr. Illés György polgármester),

mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

Városi Szolgáltató Zrt. (2000 Szentendre, Szabadkai u. 9., cégjegyzékszám: 13-10-040159, képviseli Kroó József vezérigazgató és László Ágnes főkönyvelő mint együttes képviselőre jogosultak), mint Közzolgáltató (továbbiakban: **Közzolgáltató**) között az alábbi

feltételekkel:

I. Általános rendelkezések

1. A szerződés tárgya:

Pilisszentlászló község helyi, közzolgáltatásba bevont területein a háztartási szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési közzolgáltatás ellátása, (továbbiakban: közzolgáltatás) a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (továbbiakban: törvény.), és a további vonatkozó szakmai jogszabályok és a Pilisszentlászló Község Képviselő testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közzolgáltatásról szóló 4/2003. (XI.3.) Önk. sz. rendelete (továbbiakban: Hgr.) alapján.

2. A szerződés általános feltételei:

- 2.1. Közzolgáltató jelen szerződés aláírásával vállalja az 1. sz. mellékletben megjelölt területeken a közzolgáltatás teljesítését. (továbbiakban: közzolgáltatással ellátott terület.)
- 2.2. Felek rögzítik, hogy Pilisszentlászló községben e szerződés időbeli hatálya alatt a Városi Szolgáltató Rt., mint Közzolgáltató, a hulladékkezelés tekintetében kizárólagos közzolgáltatási joggal és felelősséggel rendelkezik.
- 2.3. Közzolgáltató köteles a Hgr. 3. §. (5)-ben foglaltak teljesítésére, különösen:
 - 2.3.1. A közzolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására saját erőből, vagy alvállalkozói kapacitás bevonásával, e szerződés III. fejezetében részletezettek szerint;
 - 2.3.2. A közzolgáltatás az e szerződésben meghatározott rendszer és módszer szerinti teljesítésére;
 - 2.3.3. A közzolgáltatás ellátásához szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására;
 - 2.3.4. A Képviselő-testület számára évenként írásos beszámoló készítése a tapasztalatokról, a szerződés teljesítéséről;
- 2.4. **Megrendelő általános kötelezettségei.**
 - 2.4.1. A közzolgáltatás ellátásához szükséges információk biztosítása;
 - 2.4.2. Egyéb hulladékkezelési tevékenységek, valamint a más közzolgáltatások összehangolásának elősegítése.

II. A szerződésből fakadó feladatokra vonatkozó szabályok

1. A Közszolgáltató feladatai:

- 1.1.A szerződésben vállalt hulladékkezelői feladatok elvégzéséről hulladékkezelési naplót vezet, melyben az eseményeket járatonként rögzíti.
- 1.2.Ha a vállalt feladatokat rendkívüli körülmény, ok miatt nem tudja elvégezni a szerződés szerinti időpontban, ezt a naplóban rögzíti, és Megrendelő felé azonnal írásban jelzi. Ebben az esetben felek közösen új határidőt állapítanak meg a munka elvégzésére. Az elmaradt, vagy hiányosan elvégzett munkák pótlását a naplóban rögzíti.
- 1.3.Megbízottja útján a közös ellenőrzéseken, bejárásokon a részvételét biztosítja. A közös ellenőrzésekről ellenőrzési naplót vezet, melyben az észrevételeket közösen rögzítik a Megrendelővel.
- 1.4.A hulladékkezelés egységárait évente felülvizsgálja, költségelemzést készít és a Megrendelő felé jóváhagyásra átadja minden év 10. hó 15 – ik napjáig.
- 1.5.Pilisszentlászló község közszolgáltatással ellátott területein a lakosság és a gazdálkodó szervezetek által kihelyezett háztartási szilárd, illetve az ahhoz hasonló jellegű hulladékot az annak kezelésére - ingatlanonként, illetve gazdálkodó egységenként - kötött egyedi és a jelen szerződés alapján összegyűjti a rendszeres hulladékgyűjtő járatok alkalmával.
- 1.6.Végzi a települési szilárd hulladék egyes összetevőinek más összetevőktől elkülönített, szelektív gyűjtését, működtet hulladékgyűjtő szigeteket, megvalósít és működtet hulladékgyűjtő udvart és komposztáló állomást.
- 1.7. A lakossággal és a gazdálkodó szervezetekkel egyedi szerződéses kapcsolatot hoz létre és tart fenn a háztartási szilárd hulladék kezelésére vonatkozóan.
- 1.8. Évente kétszer lomtalanítást végez. A tavaszi lomtalanítás díját a hulladékkezelési díj tartalmazza, az őszi lomtalanítás díját Megrendelő számla ellenében fizeti.

2. Megrendelő feladatai:

- 2.1.A Megrendelő a szerződés tárgyát képező tevékenységet meghatalmazottja útján ellenőrizheti, ez esetben észrevételeit a Közszolgáltató által vezetett hulladékkezelési naplóban rögzíti.
- 2.2.A Közszolgáltató tevékenységével kapcsolatos panaszokat a Közszolgáltató kivizsgálja. A vizsgálat eredményét az ellenőrzési naplóban rögzíti.
- 2.3.A vállalt feladatok szerződés szerinti teljesítését befolyásoló ill. akadályozó körülményekről (rendezvény miatti útlezárás, stb.) Közszolgáltatót értesíti, lehetőség szerint 1 héttel az esemény előtt.
- 2.4.A közszolgáltatási díjat a Közszolgáltató által készített egységár elemzés alapján éves szinten helyi rendeletében megállapítja, kivéve ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

III. A szerződés részletes feltételei

(Közszolgáltató által ellátandó feladatok)

Hulladékkezelési feladatok:

Pilisszentlászló község közszolgáltatással ellátott területén közszolgáltató saját erőből, vagy alvállalkozó bevonásával végzi a rendszeres háztartási szilárd hulladék (továbbiakban: hulladék) gyűjtését, szállítását, elhelyezését.

1. A hulladék gyűjtése

- 1.1. Közszolgáltató hulladékgyűjtési munkáit megfelelő célgépekkel hétfői napokon végzi.
- 1.2. A hulladékgyűjtés során a 2. sz. melléklet szerinti gyűjtőedények használatosak. Bármelyik kiegészítéseként, illetve függetlenül is megfelelően jelzett műanyagzsákok is használhatók.
- 1.3. Műszaki hibából adódó szállítás kimaradása esetén Közszolgáltató legkésőbb a következő napon 6.00 és 18.00 óra között gondoskodik az elmaradt járat pótlásáról.

2. Hulladék átrakása, tömörítése, elhelyezése:

- 2.1. Közszolgáltató az általa összegyűjtött hulladékot, saját műszaki létesítményén (átrakó-tömörítő állomás) szállítótartályba átrakja, tömöríti, és a kijelölt lerakóhelyre szállítja ill. szállíttatja.
- 2.2. Az átrakó-tömörítő állomás műszaki hibája esetén szükségessé váló operatív intézkedésről Közszolgáltató azonnal, írásban értesíti Megrendelőt.

3. Az elvégzett munkák dokumentálása, elszámolás:

- 3.1. Közszolgáltató az összegyűjtött hulladékmennyiségről a Megrendelőt évente 3 havonta tájékoztatja az alábbiak szerint:
 - 3.1.1. számla alapján a lakosságtól és a gazdálkodó szervezetektől begyűjtött mennyiség: lm³ kg
- 3.2. Közszolgáltató gondoskodik az összegyűjtött hulladék lerakóhelyre történő folyamatos elszállításának megszervezéséről.
- 3.3. Közszolgáltató biztosítja munkavégzése során a Megrendelő meghatalmazottja számára az ellenőrzés lehetőségét.
- 3.4. A gazdálkodó szervezetek felé a Közszolgáltató havonta számlázza a hulladékkezelés ellenértékét.
- 3.5. A hulladék gyűjtése során tapasztalt rendellenességekről tájékoztatja Megrendelőt.

IV. Vegyes rendelkezések

1. Szerződés hatálya:

- 1.1. Jelen szerződést a felek határozott időre kötik, amely 2023. 06. 09-ig tart.
- 1.2. Szerződő felek évente értékelik a szerződés végrehajtását. Az értékelés alapján a szerződés módosítását mindkét fél jogosult kezdeményezni.

2. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás díja:

2.1. A díj mértéke:

- 2.1.1. Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a szerződés III. pontjában részletezett feladatok elvégzéséért a Közszolgáltató a díjfizetési időszakra (január 01.-től december 31.-ig) a Megrendelő által jóváhagyott egységárrakkal és a szerződött mennyiséggel számított összeget számlázhatja ki a lakosság és a gazdálkodó szervezetek felé. Az egyedi szerződéseket a ténylegesen elszállításra kerülő hulladék mennyiségére kell megkötnie a Közszolgáltatónak, de a minimális mennyiséget a legkisebb szabványos gyűjtőedény (lásd 2. sz. melléklet) térfogata határozza meg.

- 2.1.2. Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a közszolgáltatási díj – egységár-

megállapítása: a díjról Közszolgáltató a hatályos jogszabályok előírásának megfelelően évente, a tárgyévet megelőző év 10 hó. 15. napjáig köteles a következő díjfizetési időszakra vonatkozó költségelemzést - gyűjtés-tömörítés- szállítás- elhelyezés bontásban - készíteni, és Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A következő évi díjról Megrendelő legkésőbb december 15-ig dönt.

2.2. A díj számlázása:

- 2.2.1.** A szerződés tárgyát képező munkák számlázása 3 havonta történik.
- 2.2.2.** Közszolgáltató a közszolgáltatást kötelezően igénybevevő, de díjfizetési kötelezettségét nem teljesítő ügyfeleinek listáját a Hgr. előírása szerint átadja a Megrendelőnek, aki az elmaradt díjak adó módjára történő behajtásáról gondoskodik, és azt a Közszolgáltatónak a vonatkozó jogszabályok szerint fizeti meg.

3. A szerződésben foglaltak ellenőrzése:

A szerződésben foglaltakat Megrendelő megbízottja ellenőrizheti, a teljesítés során jelentkező panaszokat Szolgáltató vizsgálja ki, észrevételeiket az ellenőrzési naplóban rögzítik. A szükséges intézkedésekről és azok megtételéről kölcsönösen tájékoztatják egymást.

4. Egyéb kikötések:

- 4.1.** Amennyiben a vonatkozó jogszabályok megváltoznak, úgy a szerződést a felek közös megegyezéssel az új feltételeknek megfelelően módosítják, kivéve, ha jogszabály a szerződés egyes rendelkezéseit szabályozza, ez esetben a jogszabályi rendelkezés a szerződés érintett pontjának helyébe lép.
- 4.2.** Közszolgáltató a Pilisszentlászló község területén végzett tevékenysége után helyi adók megfizetésére kötelezett.
- 4.3.** Rendkívüli időjárási és útviszonyok esetén, Közszolgáltató kezdeményezésére, szerződő felek operatív csoportot hoznak létre. Ilyen esetben a szolgáltatás biztosítása, a szerződésben foglaltaktól eltérően, az operatív csoport rendelkezései szerint történik.

5. A közszolgáltatási szerződés felmondása:

- 5.1.** E közszolgáltatási szerződés rendes felmondási ideje 6 hónap. A felmondási idő alatt jelen szerződésben foglalt kötelezettségeket változatlanul teljesíteni kell.
- 5.2.** Megrendelő e közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha
 - 5.2.1.** Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
 - 5.2.2.** Közszolgáltató e szerződésben megállapított kötelezettségeit neki felróhatóan súlyosan megsértette.
- 5.3.** Közszolgáltató e szerződést akkor mondhatja fel, ha Megrendelő e szerződésben meghatározott kötelezettségét a Közszolgáltató felszólítása ellenére súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését (224/ 2000 (XII.23.) Korm. r. 16. § (5) bek.).

6. Záró rendelkezések:

- 6.1. A szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Magyarországon hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 6.2. Jelen szerződést a Felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.
- 6.3. Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő testülete e szerződés aláírására a Polgármestert határozatával felhatalmazta.
- 6.4. Ez a szerződés 2013. június 10-én lép hatályba.
- 6.5. A jelen szerződésben előforduló 'lm3' kifejezést ezen szerződés vonatkozásában 'lazaköbméter' jelentéstartalommal kell alkalmazni.
- 6.5. A csatolt mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik:
1. sz. mell. Pilisszentlászló község közzolgáltatással ellátott területe
 2. sz. mell. A hulladékkezelés során használandó gyűjtőedények

Szentendre, 2013.

dr. Illés György	Kroó József	László Ágnes
polgármester	vezérigazgató	főkönyvelő
Pilisszentlászló Község Önkormányzata	Városi Szolgáltató Zrt.	
Megrendelő	Közzolgáltató	

Ellenjegyezte:

dr. Molnár Ildikó
címetes főjegyző

1.számú melléklet

Pilisszentlászló község közszolgáltatással ellátott területe

Pilisszentlászló község belterülete, kivéve:

Ibolya utca, Gerle utca, Erdőalja utca, Fenyő sor, Kőkény utca, Som köz, Névtelen utcák
Árnyas utca

A felsorolt utcák ingatlanjai a használatos gyűjtő járművel megközelíthetetlenek, így a rendszeres háztartási és egyéb hulladékot a járatnapokon az érintett ingatlanok tulajdonosainak, bérlőinek, használóinak a legközelebbi, a járat által érintett útvonal mellett, a Szolgáltatóval egyeztetett helyre kell kikészítenie.

A lomtalanítás Ibolya utca, Gerle utca, Erdőalja utca, Fenyő sor területére is kiterjed.

2. számú melléklet

A HULLADÉK KIHELYEZÉSE SORÁN HASZNÁLHATÓ GYŰJTŐEDÉNYEK

50 l-s gyűjtőedény

60 l-s gyűjtőedény

80 l-s gyűjtőedény

110-120 l-s gyűjtőedény

240 l-s gyűjtőedény

Jelzett zsák (kiegészítőként, vagy függetlenül, a Közszolgáltatóval történt szerződés szerint.)

Az egyedi szerződéskötés során a szerződő fél körülményei által meghatározott gyűjtőedényt a Közszolgáltató térítés ellenében biztosítani köteles.