

ELŐTERJESZTÉS

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

(Készült: a Képviselő-testület 2016. június 7-i rendkívüli ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló:

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása jelenleg nem biztosított, mert 2016. április 1. óta már nem a közszolgáltató számláz, hanem az állam által erre kijelölt szervnek kellene számláznia, aki erre még nem képes. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a jelenlegi közszolgáltató, a **Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. ilyen körülmények között nem tudja tovább vállalni, kezdeményezte a közszolgáltatási szerződés közös megegyezéssel történő mielőbbi megszüntetését.** Arra az esetre, amennyiben az Önkormányzat nem fogadja el a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésére irányuló javaslatot, a közszolgáltató jelezte, hogy kénytelen lesz a közszolgáltatási szerződést felmondani. Fentiekre tekintettel haladéktalanul új közszolgáltató kiválasztásáról kell gondoskodni.

Hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást javasolt indítani az új hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, előre nem látható okból előállt rendkívüli sürgősségre hivatkozással.

Pénzügyi hatás: A közbeszerzési eljárás eredmény hirdetményének igazgatási szolgáltatási díja 80 000 Ft, melyet Szentendre Város Önkormányzatával közös közbeszerzés esetén a felek fele-fele arányban viselnének.

Részletes kifejtés:

Az Országgyűlés 2015. december 15-i ülésnapján elfogadta a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény módosítása tárgyú 2015. évi CCXXI. törvényt. A módosítás alapvető változásokat hozott a hulladékgazdálkodás területén, ugyanis a hulladékgazdálkodás szervezete oly módon változik, hogy a közszolgáltatási díj beszedése és a követeléskezelés, illetve a megvalósítandó fejlesztések kezelése egy kizárólagos állami tulajdonban lévő koordinációs szervezet, az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1011 Budapest, Iskola utca 13.) feladatává válik, az önkormányzatoknál pedig a tényleges közfeladat végrehajtása marad. Ennek megfelelően a hulladék közszolgáltatási díjat a lakosok e koordináló szervezet részére teljesítik – amely gondoskodik a meg nem fizetett díj beszedéséről is –, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást pedig az önkormányzatokkal szerződött, vagy az önkormányzatok által létrehozott közszolgáltatók végzik továbbra is. A közszolgáltatók a koordináló szervezettől a közszolgáltatási feladat elvégzéséért szolgáltatási díjban részesülnek. Ezen túlmenően lehetőség van az önkormányzatok és társulásai tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítmények vagyonkezelésbe adására is. A módosított rendelkezések 2016. április 01-től léptek hatályba, azzal, hogy e rendelkezések végrehajtására többek között kiadásra kerül az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv, a koordinációs szervezet feladatait kormányrendelet, a közszolgáltatók részére fizetendő szolgáltatási díjat NFM rendelet szabályozza.

2016. április 01-től a lakosok a hulladékszállítási díjat az NHKV Zrt. felé fogják teljesíteni, a számlát – a szolgáltatók adatszolgáltatása alapján – az NHKV Zrt. állítja ki. Az NHKV Zrt. ezen időponttól kezdve keletkezett kintlévőséget kezeli, tehát a 2016. április 01. előtt keletkezett tartozások a közszolgáltatókat illetik meg. A közszolgáltatók a 2016. április 01. előtti teljesítések szolgáltatási díját áprilisban még kiszámlázhatták, mely a VSZN Zrt. tekintetében azt jelenti, hogy a lakosok a 2016. márciusi díjat még a VSZN Zrt. áprilisban kelt számlája alapján, a VSZN Zrt.-nek fizették meg.

A tervekkel ellentétben a Koordináló Szerv. a mai napig nem kezdte meg a törvény által előírt hulladék közszolgáltatási díj lakosság felé történő számlázását, és a szükséges feltételek hiányában a közszolgáltatók általi bérszámlázásban látná a megoldást. A bérszámlázás NHKV által elvárt technikai és adatszolgáltatási feltételei nagy mennyiségű előkészítő feladatot jelentenek a VSZ NZrt-re, amely egyrészt időigényes (1-2 hónap), másrészt IT fejlesztési célú kiadásokkal is jár, melyet a cég nem tud finanszírozni. A bérszámlázás tehát egy átmeneti időszakra vonatkozna és a Társaság anyagi helyzete nem teszi lehetővé a tervezetten felüli kiadásokat, ezért ez nem megoldás az adott esetre.

Az NHKV Zrt. az általa ismertett menetrend alapján is leghamarabb 2016. augusztusában tudna először utalni a közszolgáltatóknak szolgáltatási díjat. A VSZ NZrt. t. illető szolgáltatási díj mértéke a mai napig nem ismert és nem tervezhető pontos adat.

A Társaság a 2016. évet több, mint 200 m Ft likvid hiánnyal kezdte meg, amely a Társaság Üzleti Tervében bemutatott Cash Flowban bizonyítottan a korábbi évek tranzakcióinak a következménye. A Társaság jelenleg is 200 M Ft folyószámlahitelből gazdálkodik, és 225m Ft szállítói tartozása áll fenn.

A Társaság ezen likvid helyzete kritikus tényező a Társaság mindennapjaiban, és folyamatos, nagyon szigorú költséggazdálkodást, pénzügyi gazdálkodást és likviditás managementet követel meg a Társaságtól.

Az NHKV Zrt. tájékoztatása alapján lenne lehetőség előleg lekérésére, azonban ez az általuk megállapított díj 10-60%-a lehet és legkorábban június második felében történne a kifizetés. Ez a VSZ NZrt. likviditási problémájára nem megoldás.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tehát jelenleg nincs finanszírozva, mert számlázás, díjbeszedés hiányában a lakosságnál marad a szolgáltatás ellenértéke. Fentiek alapján bizonytalan, hogy mikor, és mekkora összegű finanszírozást kap a VSZ NZrt., aki ezt nem tudja kigazdálkodni. A finanszírozatlanság a közfeladat ellátását veszélyezteti.

Az április – augusztus időszakban hulladékgazdálkodásra a VSZ NZrt. 266m Ft hulladék költséggel tervezett, amelynek fedezete jelenleg nem ismert.

Ugyanezen időszakban a Társaságnak 250m Ft hulladékot érintő kiadása várható, amelyre jelenleg nincs és nem tervezhető a fedezet.

VSZ NZrt. egészének jövőjét kockáztatja a fent részletezett hulladékgazdálkodási helyzet és ezen állapot fenntartása ellehetlenítheti a cég gazdálkodását és működését.

A díjszámítással kapcsolatos rendelet, a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet sajnos továbbra is sok bizonytalanságot tartalmaz, így a pontos finanszírozási összeg nem kalkulálható ki.

A közbeszerzési eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési eljárást megindító közbeszerzési dokumentumok az előterjesztés mellékletei.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. helyett új hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása tárgyában Szentendre Város Önkormányzatával közösen, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indít a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 98. § (2) bekezdés e) pontja alapján előre nem látható okból előállt rendkívüli sürgősségre hivatkozással, mivel
 - jelenleg nem biztosított a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellenértékének finanszírozása, ugyanis az állami Koordináló szerv általi díjbeszedés nem működik
 - a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet 1. melléklete szerinti számítási képletek olyan tényezőket is tartalmaznak, amelyek alapján pontosan nem kalkulálható a közszolgáltatónak járó ellenszolgáltatás
 - a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. pénzügyi helyzete nem teszi lehetővé a bizonytalan időtartamú és összegű előfinanszírozást, valamint annak a kockázatnak a vállalását, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának költségeit nem biztos, hogy fedezi a Koordináló szerv által - bizonytalan időpontban - biztosítandó összeg
2. jóváhagyja az 1. pont szerinti közbeszerzési eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési eljárást megindító közbeszerzési dokumentumokat a határozat melléklete szerinti tartalommal
3. felkéri a Polgármestert az 1. pont szerinti közbeszerzési eljárás lebonyolítására Szentendre Város Önkormányzatával együttműködésben, a közbeszerzést az Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési tervébe felveszi, a közbeszerzési eljárást lezáró döntést a Képviselő-testület hozza meg
4. felkéri a Polgármestert, hogy az 1. pont szerinti közbeszerzési eljárás eredményétől függően terjessze a Képviselő-testület elé a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésének megszüntetéséről szóló előterjesztést.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Szentendre, 2016. június 6.



Tóth Attila
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Szentendre, 2016. június 6.




dr. Gerendás Gábor
jegyző

A közbeszerzési eljárás igazgatási díjainak forrása rendelkezésre áll a 2016. évi költségvetésben.

Szentendre, 2016. június 6.

Kéri Mihály
gazdasági vezető

Előkészítette:



dr. Dóka Zsolt
aljegyző

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek ¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Szentendre Város Önkormányzata

AK07270

Városház tér 3.

Szentendre

2000

MAGYARORSZÁG

Kapcsolattartó személy: dr. Dóka Zsolt

Telefon: +36 26785037

E-mail: dr.doka.zsolt@szentendre.hu

Fax: +36 26816144

NUTS-kód: HU102

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.szentendre.hu>

A felhasználói oldal címe: <http://www.pmh.szentendre.hu/magyar/kozerdeku/informacioszabadsag/kozbeszerzesek>

Hivatalos név: Pilisszentlászló Község Önkormányzata

AK23270

Postai cím: Szabadság tér 1.

Város/Község: Pilisszentlászló

Postai irányítószám: 2009

Ország: Magyarország

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Tóth Attila polgármester

Telefon: +36 703173414

E-mail: onkormanyzat@pilisszentlaszlo.hu

Fax: +36 26816144

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.pilisszentlaszlo.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: <http://www.pmh.szentendre.hu/magyar/kozerdeku/informacioszabadsag/kozbeszerzesek>

További információ a következő címen szerezhető be: a fent említett cím

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó: a fent említett címre, az I. emeleti Központi Iktatóba

I.4) Az ajánlatkérők típusa

Regionális vagy helyi hatóság

I.5) Fő tevékenység

Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) A beszerzés mennyisége

II.1.1) Elnevezés: Szentendre, Pilisszentlászló hulladékgazdálkodási közszolgáltatás	Hivatkozási szám: ²
II.1.2) Fő CPV-kód: 90511000-2 Hulladékgyűjtési szolgáltatások Kiegészítő CPV-kód: 90512000-9 Hulladékszállítási szolgáltatások 90500000-2 Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások	
II.1.3) A szerződés típusa <input type="radio"/> Építési beruházás <input type="radio"/> Árubeszerzés x <input checked="" type="radio"/> Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) Rövid meghatározás:	
II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend: ² Érték áfa nélkül: [] Pénznem: [] [] (Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)	
II.1.6) Részekre vonatkozó információk A beszerzés részekből áll x igen <input type="radio"/> nem Ajánlatok x valamennyi részre <input type="radio"/> legfeljebb a következő számú részre nyújthatók be: [] <input type="radio"/> csak egy részre nyújthatók be <input type="checkbox"/> Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [] <input type="checkbox"/> Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:	

II.2) Meghatározás ¹

II.2.1) Elnevezés: 1. rész: Szentendre, 2. rész: Pilisszentlászló hulladékgazdálkodási közszolgáltatás	Rész száma: ²
II.2.2) További CPV-kód(ok): ² Fő CPV-kód: 90511000-2 Hulladékgyűjtési szolgáltatások Kiegészítő CPV-kód: 90512000-9 Hulladékszállítási szolgáltatások 90500000-2 Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások	
II.2.3) A teljesítés helye: Szentendre, Pilisszentlászló NUTS-kód: HU102 A teljesítés fő helyszíne: Szentendre, Pilisszentlászló	
II.2.4) A közbeszerzés ismertetése: (az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása) Az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (a továbbiakban: OHKT) foglaltaknak megfelelően kell a közszolgáltatást ellátni. Műszaki leírás I. rész: SZENTENDRE	

Szentendre a Visegrádi-hegység keleti részén helyezkedik el, m területe 43,82 km². A város jelentős része kisvárosias és kertvárosias lakóövezet, azonban nagyvárosias (sűrű beépítettségű) lakótelepekkel is rendelkezik. A belvárosban lakóépületek, igazgatási, szolgáltatási és kereskedelmi egységek találhatóak. A város üdülőövezettel rendelkezik.

A terület külső kerületei hegyvidéki jellegűek, szintkülönbségekkel, meredek utak – több helyütt földutak – a jellemzőek. A városközponti területekre szűk utcák jellemzőek.

A város közlekedését meghatározza a Dunakanyar átmenő forgalmát vezető 11. út.

A KSH 2011. évi népszámlálási adatai alapján Szentendre.

lakónépessége: 25.310 fő

állandó népessége: 24.267 fő

népsűrűsége: 577,6 fő/km²

A közszolgáltatás megkezdésének tervezett időpontja 2016. július 15 és 6 hónap határozott ideig tart.

A helyi hulladékgazdálkodást Szentendre Város Önkormányzat képviselő-testületének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 3/2014. (II.4.) önkormányzati rendelete határozza meg. (A rendeletet a SZTE_hulladékgazdálkodási_közszolgáltatási_rendelet_egységes melléklet tartalmazza)

A rendelet – az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervvel összhangban – rendelkezik

- a közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített (szabványos) gyűjtőedényben, vagy külön szabályozott esetekben jelzett műanyag zsákban gyűjtött vegyes hulladék és háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék házhoz menő járattal történő rendszeres begyűjtéséről és elszállításáról,
- az elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék begyűjtéséről és elhelyezéséről, mely a területen oly módon valósul meg, hogy a papír, üveg, műanyag, fém, és azok társított csomagolásai házhoz menő rendszerben havonta egyszer frakciónként kerülnek elszállításra, ezen kívül gyűjtőszigeten és hulladékudvarban kerülnek begyűjtésre
- a zöldhulladék begyűjtése házhoz menő rendszerben illetve hulladékudvarban történik
- a lomhulladék begyűjtése házhoz menő gyűjtés során történik oly módon, hogy az ingatlanhasználó természetes személy előzetes egyeztetés alapján, közvetlenül a közszolgáltatónak adja át a lomhulladékot és nem történik meg a közterületre kirakodás. (minimum 2 m³/év/ingatlan évente egyszer) A gazdálkodó szervezetek e házhoz menő szolgáltatást nem vehetik igénybe. Lomhulladék elhelyezhető a hulladékudvarban is.

A területen hulladékudvar működik, mely az engedélyében rögzített hulladékfajtákat gyűjti. A nyitva tartása H-P 7:00-15:30, Szó 7:00-13:00. (a gyűjtött hulladékfajtákat SZTE_veszélyes hulladék_nem veszélyes hulladék_hulladékudvar melléklet tartalmazza)

A közszolgáltatásban az Önkormányzattal együtt működtetett integrált ügyfélszolgálat működik, melynek nyitva tartása: H 8:00-20:00-ig, K-Cs 8:00-16:00, P 8:00-13:00.

A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék 2015. évi mennyiségét, fajtáját és összetételét a SZTE_hulladék_mennyisége melléklet, a leürített mennyiséget a SZTE_leürített_hulladék_mennyisége melléklet, az alkalmazott gyűjtőedényeket a SZTE_alkalmazott_gyűjtőedények és ügyfelek melléklet tartalmazza.

Az elkülönített gyűjtésbe a település teljes lakossága bevonásra kerül.

Az OHT-ben és a területi hulladékgazdálkodási tervben, az OHKT-ben, továbbá az OMP-ben és a területi megelőzési programban megfogalmazott célok az értékelési szempontok alapján kerültek megállapításra

Az önkormányzat a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tagja, így Szolgáltató köteles a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 azonosító számú „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” projekttel érintett létesítményekbe történő szállításra, illetőleg köteles a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonába kerülő, illetve a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöket, létesítményeket igénybe venni azok üzembe helyezését követően.

Az önkormányzat 100 % tulajdonában álló közszolgáltató tulajdonában az SZTE:épületek-építmények mellékletben rögzített létesítmények vannak, melyek a közszolgáltatásba bevonhatók.

Az önkormányzat 100 % tulajdonában álló közszolgáltató tulajdonában a SZTE gépek berendezések mellékletben rögzített járművek, gépek berendezések vannak, melyek a közszolgáltatásba bevonhatók.

Az ajánlattevő nyertessége esetén a közszolgáltatáson kívül végzett gazdasági tevékenysége nem veszélyezteti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

Az Ajánlattevő a közszolgáltatási feladatot az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (a továbbiakban: OHKT) foglaltaknak megfelelően kell a közszolgáltatást ellátnia.

A közszolgáltatási szerződés keretében kell a nyertes ajánlattevőnek a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan a teljesítés helyén a települési szilárd (kommunális) hulladékot begyűjtenie és elszállítania, és azt az ajánlattevővel szerződéses kapcsolatban álló ártalmatlanító helyre elszállítania. A közszolgáltatás ellátása során Magyarország teljes területén igénybe vehetők azok az ártalmatlanító helyek, amelyek állapota, technológiai kapacitása - a közbeszerzési eljárás megkezdése időpontjában - a közszolgáltatásnak megfelelő.

Ajánlattevőnek a szerződés teljes időtartama alatt legalább egy olyan ártalmatlanító hellyel kell szerződésben állnia, amelynek működése a hatályos jogszabályok szerint engedélyezett. Ajánlattevőnek a fennálló szerződése egyszerű másolatát az ajánlatába csatolni kell.

Az önkormányzat a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tagja, így a közszolgáltató köteles a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 azonosító számú „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” projekttel érintett létesítményekbe történő szállításra, illetőleg köteles a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonába kerülő, illetve a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöket, létesítményeket igénybe venni azok üzembe helyezését követően.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást úgy kell megszervezni és irányítani, hogy biztosítsa a közszolgáltatás folyamatos, munkajogi, munkabiztonsági, a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírásoknak történő megfelelését.

A haszonanyagok hasznosítására a Ht. és a 69/2016. (III: 31.) kormányrendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

A bevételek beszedésére, számlázásra és a követeléskezelésre valamint az ehhez kapcsolatos adatszolgáltatásra a Ht. és a vonatkozó kormányrendeletek rendelkezéseit kell alkalmazni.

Települési szilárd hulladék

Közszolgáltató, heti rendszerességgel, egy alkalommal, előzetesen egyeztetett rendben és időpontban gyűjti és a kijelölt hulladékkezelő létesítménybe szállítja az Önkormányzat közigazgatási területén, a lakó, az üdülő, a zártkerti és egyéb ingatlanoknál keletkezett, első sorban szabványos hulladék gyűjtőedényben, vagy egyedi esetekben, jelzett zsákokban a közterületre kihelyezett települési szilárd hulladékokat.

Illegálisan elhagyott hulladék

A közterületről származó illegálisan elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék elszállításáról és kezeléséről a közszolgáltató gondoskodik. településtisztasági feladatok körébe tartozó hulladék ártalmatlanításáról a közszolgáltató díjmentesen gondoskodik.

Elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtés

Közszolgáltató az Önkormányzat területén elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtést, háztartásonkénti „házhozmenő”, vagy gyűjtőszigetes elkülönített hulladékgyűjtés kombinációjával üzemelteti. Külön elkülönített hulladékgyűjtőket biztosít az iskolák és óvodák elkülönített hulladékgyűjtési gyakorlatának támogatására. Az elkülönített gyűjtés a lakosság számára díjmentesen biztosított elkülönített hulladék gyűjtőzsák alkalmazása mellett történik. Az elkülönítetten gyűjtött hulladékok háztartásoktól történő elszállítására a közterületre történő kihelyezés mellett, havi egy alkalommal kerül sor. A közszolgáltató, a közszolgáltatási rendszer keretében díjmentesen üzemelteti elkülönített hulladékgyűjtő pontot is.

A közszolgáltató házhoz menő rendszerben a papír, üveg, műanyag, fém, és azok társított csomagolásai frakciónkénti gyűjtését biztosítja.

Lebomló zöldhulladék gyűjtés

Közszolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést végez. A zöldhulladék gyűjtést családi házas területen legalább évente 10 alkalommal, tömbházas/társasházi beépítettségű területen legalább évente 4 alkalommal, lebomló zsák biztosításával vagy kötegelte elszállítási lehetőség biztosításával házhoz menő rendszerben kell végrehajtani. Az elszállítás áprilistól-novemberig legalább havi egy alkalom, január

hónapban családi házas területen 2 alkalom, tömbházas területen egy alkalom, mely időszakban a Közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében a karácsonyi ünnepeket követően a lakossági gyűjtőedényzet mellé kihelyezett karácsonyfák összegyűjtését elvégzi.

Lomtalanítás

A Közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében házhoz menő gyűjtést oly módon végzi, hogy az ingatlanhasználó természetes személy előzetes egyeztetés alapján, közvetlenül a közszolgáltatónak adja át a lomhulladékot és nem történik meg a közterületre kirakodás. (minimum 2 m³/év/ingatlan évente egyszer)

Hulladékudvar

A közszolgáltató Szentendrén hulladékudvart működtet, melyben legalább a **SZTE veszélyes hulladék nem veszélyes hulladék hulladékudvar** mellékletben rögzített hulladékfajták átvételét biztosítja. A hulladékudvar legalább heti 6 nap és legalább heti 46 óra nyitva tartással kell, hogy rendelkezzen.

A közszolgáltatással kapcsolatos ügyek intézése és tájékoztatás

A közszolgáltató a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek gyors és korszerű intézése érdekében Szentendrén ügyfélszolgálatot tart fenn, mely legalább hétfőtől péntekig, legalább heti 40 óra nyitva tartással kell, hogy rendelkezzen, oly módon, hogy egy napon legalább 20 óráig fogadja az ügyfeleket. A szolgáltató a fentiek mellett köteles az ingatlantulajdonosok tájékoztatására, esetleges panaszaik felvételére munkanapokon telefonos elérhetőséget – a panaszok rögzítési lehetőségével - és elektronikus postacím elérését biztosítani. A szolgáltató köteles a fogyasztók bejelentéseinek megfelelő kezeléséről gondoskodni, az ingatlan tulajdonosainak panaszáról írásbeli jegyzőkönyvet felvenni, azt nyilvántartani, és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő határidőn belül kivizsgálni, és megválaszolni. A vizsgálat, és a panasz érdemi elbírálásának eredményéről a panaszt igazolható módon a fogyasztóvédelmi szabályok figyelembevételével tájékoztatni köteles. A közszolgáltató szükség szerint, de legalább évenként az önkormányzattal egyeztetett módon tájékoztatja az ingatlantulajdonosokat az általa nyújtott szolgáltatások rendjéről (a vegyes, az elkülönítetten gyűjtött és a lomhulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról, feltételeiről, hulladékgyűjtő pont - működési rendjéről, nyitva tartásáról, elérhetőségéről).

A közszolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtő edények és zsákok

50 literes hulladéktároló

60 literes szabványos hulladéktároló

110 literes szabványos hulladéktároló

120 literes szabványos hulladéktároló

240 literes szabványos hulladéktároló

660 literes szabványos hulladéktároló

770 literes szabványos hulladéktároló

1100 literes szabványos hulladéktároló

2,5 m³ konténeres tároló

4 m³ konténeres tároló

5 m³ konténeres tároló

7 m³ konténeres tároló

egyedi jelölésű települési hulladék elhelyezésére szolgáló zsák ideiglenesen nagyobb mennyiségű többleshulladék gyűjtésére (35 l és 70 l)

egyedi jelölésű települési hulladék elhelyezésére szolgáló zsák üdülő ingatlanok részére (35 l és 70 l)

egyedi jelölésű, biológiai úton lebomló zöldhulladék gyűjtőzsák

A természetes személyek a hulladéktároló edényzetről maguk gondoskodnak.

A tömbházas/társasházi beépítettségű területen a hulladéktároló edényzetet a közszolgáltató térítésmentesen biztosítja.

A gazdálkodó szervezetek számára a konténereket a közszolgáltató térítés ellenében biztosítja.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos egyéb feltételek

A Szolgáltató a hulladék mennyiségéről nyilvántartást vezet, és a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségét rendszeresen teljesíti. A Szolgáltató évente legalább egy alkalommal írásban tájékoztatja Szentendre Város Önkormányzatának Képviselő-testületét a szolgáltatás során szerzett tapasztalatairól. A közszolgáltatói hulladékgazdálkodási terv elkészítése során településünkre vonatkozóan egyeztet az önkormányzattal és az elkészült tervet tájékoztatásul megküldi.

A közszolgáltató feladata a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő felszereltségű és műszaki állapotban levő jármű, gép, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása. A Szolgáltató kötelezi magát a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és

bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzésére.

A közszolgáltatónak Szentendre vonatkozásában rendelkeznie kell legalább 4 db kiporzás akadályozott, hulladéktömörítő felépítményű hulladékszállító gépjárművel, mely alkalmas 60, 80, 110, 120, 240 és 1100 literes edények ürítésére, szűk utcákban, meredek, hegyvidéki területen és földutakon történő szállításra, és legalább 1 db 19 t össztömegű 5,5 t teherbírású konténeres felépítményű szállítójárművel.

A Közszolgáltatónak Pilisszentlászló vonatkozásában rendelkeznie kell legalább 1 db kiporzás akadályozott, hulladéktömörítő felépítményű hulladékszállító gépjárművel, mely alkalmas 50, 60, 80, 110, 120, 240, 660, 770 és 1100 literes edények ürítésére, szűk utcákban, meredek, hegyvidéki területen és földutakon történő szállításra.

A közszolgáltatónak rendelkeznie kell olyan - tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő - telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére.

A közszolgáltatónak rendelkeznie kell olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

A közszolgáltatónak rendelkeznie kell közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett - szakemberrel.

A feladat átvállalásával a korábbi közszolgáltató alkalmazásában álló és a feladattal érintett munkavállalók jogviszonyára a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36-40 §-ban foglaltakat kell alkalmazni. A korábbi közszolgáltató teljes bérköltsége 2015-ben az alábbiak szerint alakult:

Béreköltség: 127.902 eFt

Személyi jelegű egyéb ráfordítás: 16.905 eFt

Bérijáradék: 35.014 eFt

Összesen személyi jelegű ráfordítás: 179.821 e Ft

A közszolgáltatónak rendelkeznie kell a környezetvédelmi hatóság által kiadott minősítési engedéllyel, valamint - mihelyt a vélemény kiadásának feltételei fennállnak - meg kell szereznie a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleményt. Ennek hiányában a Ht. 37. § (1a) bekezdés érvényesül.

II. rész: PILISSZENLÁSZLÓ

Pilisszentlászló területe 17,75 km². A község falusias lakóövezet, néhány közületi felhasználóval. A község hegyvidéki jellegű, a Visegrádi-hegység legmagasabban fekvő települése, egy kisebb medencében, 350-400 m magasságban található. A területre jelentős szintkülönbségek, meredek utak - több helyütt földutak - a jellemzők. A község minden oldalról hegyekkel van körülvéve (Szent László-hegy, Rózsa-hegy, Pap-hegy, Tüskés-hegy) A település csak közúton közelíthető meg, Szentendrétől 8 km távolságra van a Szentendre-Visegrád-Lepence úton.

A KSH 2011. évi népszámlálási adatai alapján Pilisszentlászló

lakónépessége: 1.223 fő

állandó népessége: 1.111 fő

népsűrűsége: 68,9 fő/km²

A közszolgáltatás megkezdésének tervezett időpontja 2016. július 15 és 6 hónap határozott idejig tart.

A helyi hulladékgazdálkodást Pilisszentlászló Község Önkormányzat képviselő-testületének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 3/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete határozza meg. (A rendeletet az **PSZL hulladékgazdálkodási önk. rendelet egységes melléklet** tartalmazza)

A rendelet - az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervvel összhangban - rendelkezik

- a közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített (szabványos) gyűjtőedényben, vagy külön szabályozott esetekben jelzett műanyag zsákban gyűjtött vegyes hulladék és háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék házhoz menő járással történő rendszeres begyűjtéséről és elszállításáról,
- az elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék begyűjtéséről és elhelyezéséről, mely a területen oly módon valósul meg, hogy a papír, üveg, műanyag, fém, és azok társított csomagolásai házhoz menő rendszerben havonta egyszer frakciónként kerülnek elszállításra, ezen kívül gyűjtőszigeten és hulladékudvarban kerülnek

begyűjtésre

- a zöldhulladék begyűjtése házhoz menő rendszerben (fenyőfabegyűjtés évente egyszer) illetve hulladékudvarban történik
- a lomhulladék begyűjtése házhoz menő gyűjtés útján történik. A gazdálkodó szervezetek e házhoz menő szolgáltatást nem vehetik igénybe. Lomhulladék elhelyezhető a hulladékudvarban is.

A lakosok a szentendrei hulladékudvar szolgáltatásait igénybe vehetik, mely az engedélyében rögzített hulladékfajtákat gyűjti. A nyitva tartása H-P 7:00-15:30, Szó 7:00-13:00. (a gyűjtött hulladékfajtákat a **PSZL_veszélyes hulladék és nem veszélyes hulladék_hulladékudvar** melléklet tartalmazza)

A közszolgáltatásban Szentendre Város Önkormányzatával együtt működtetett integrált ügyfélszolgálat működik, melynek nyitva tartása: H 8:00-20:00-ig, K-Cs 8:00-16:00, P 8:00-13:00.

A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék 2015. évi mennyiségét, fajtáját és összetételét a **PSZL hulladék mennyisége** melléklet, a leürített mennyiséget a **PSZL leürített mennyiség** melléklet, az alkalmazott gyűjtőedényeket a **PLSZ alkalmazott gyűjtőedények és ügyfelek** melléklet tartalmazza.

Az elkülönített gyűjtésbe a település teljes lakossága bevonásra került.

Az OHT-ben és a területi hulladékgazdálkodási tervben, az OHKT-ben, továbbá az OMP-ben és a területi megelőzési programban megfogalmazott célok az értékelési szempontok alapján kerültek megállapításra.

Az önkormányzat a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tagja, így Szolgáltató köteles a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 azonosító számú „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” projekttel érintett létesítményekbe történő szállításra, illetőleg köteles a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonába kerülő, illetve a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöket, létesítményeket igénybe venni azok üzembe helyezését követően.

Az ajánlattevő nyertessége esetén a közszolgáltatáson kívül végzett gazdasági tevékenysége nem veszélyezteti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

Az ajánlattevőnek a közszolgáltatási feladatot az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (a továbbiakban: OHKT) foglaltaknak megfelelően kell a ellátnia.

A közszolgáltatási szerződés keretében kell a nyertes ajánlattevőnek a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan a teljesítés helyén a települési szilárd (kommunális) hulladékot begyűjtenie és elszállítani, és azt az ajánlattevővel szerződéses kapcsolatban álló ártalmatlanító helyre elszállítani. A közszolgáltatás ellátása során Magyarország teljes területén igénybe vehetők azok az ártalmatlanító helyek, amelyek állapota, technológiai kapacitása - a közbeszerzési eljárás megkezdése időpontjában - a közszolgáltatásnak megfelelő.

Ajánlattevőnek a szerződés teljes időtartama alatt legalább egy olyan ártalmatlanító hellyel kell szerződésben állnia, amelynek működése a hatályos jogszabályok szerint engedélyezett. Ajánlattevőnek a fennálló szerződése egyszerű másolatát az ajánlatába csatolni kell.

Az önkormányzat a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tagja, így a közszolgáltató köteles a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 azonosító számú „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” projekttel érintett létesítményekbe történő szállításra, illetőleg köteles a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonába kerülő, illetve a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöket, létesítményeket igénybe venni azok üzembe helyezését követően.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást úgy kell megszervezni és irányítani, hogy biztosítsa a közszolgáltatás folyamatos, munkajogi, munkabiztonsági, a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírásoknak történő megfelelését.

A haszonanyagok hasznosítására a Ht. és a 69/2016. (III. 31.) kormányrendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

A bevételek beszedésére, számlázásra és a követeléskezelésre valamint az ehhez kapcsolatos adatszolgáltatásra a Ht. és a vonatkozó kormányrendeletek rendelkezéseit kell alkalmazni.

Települési szilárd hulladék

Közszolgáltató, heti rendszerességgel, egy alkalommal, előzetesen egyeztetett rendben és időpontban gyűjti és a kijelölt hulladékkezelő létesítménybe szállítja az Önkormányzat közigazgatási területén, a lakó, az üdülő, a zártkerti és

egyéb ingatlanoknál keletkezett, első sorban szabványos hulladék gyűjtőedényben, vagy egyedi esetekben, jelzett zsákokban a közterületre kihelyezett települési szilárd hulladékokat.

Illegálisan elhagyott hulladék

A közterületről származó illegálisan elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék elszállításáról és kezeléséről a közszolgáltató gondoskodik. A településtudásügyi feladatok körébe tartozó hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról a közszolgáltató díjmentesen gondoskodik.

Elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtés

Közszolgáltató az Önkormányzat területén elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtést, háztartásonkénti „házhozmenő”, vagy gyűjtőszigetes elkülönített hulladékgyűjtés kombinációjával üzemelteti. Külön elkülönített hulladékgyűjtőket biztosít az iskolák és óvodák elkülönített hulladékgyűjtési gyakorlatának támogatására. Az elkülönített gyűjtés a lakosság számára díjmentesen biztosított elkülönített hulladék gyűjtőzsák alkalmazása mellett történik. Az elkülönítetten gyűjtött hulladékok háztartásoktól történő elszállítására a közterületre történő kihelyezés mellett, havi egy alkalommal kerül sor. A közszolgáltató, a közszolgáltatási rendszer keretében díjmentesen üzemelteti elkülönített hulladékgyűjtő pontot is.

A közszolgáltató házhoz menő rendszerben a papír, üveg, műanyag, fém, és azok társított csomagolásai frakciónkénti gyűjtését biztosítja.

Lebomló zöldhulladék gyűjtés

Közszolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést végez. A zöldhulladék gyűjtést családi házas (falusias) területen legalább évente 10 alkalommal, lebomló zsák biztosításával vagy kötegelts elszállítási lehetőség biztosításával házhoz menő rendszerben kell végrehajtani, azzal, hogy január hónapban biztosítani kell I ízben a karácsonyfa begyűjtést.

Lomtalanítás

A Közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében házhoz menő gyűjtést végez, oly módon, hogy az ingatlanhasználó természetes személy előzetes egyeztetés alapján, közvetlenül a közszolgáltatónak adja át a lomhulladékot és nem történik meg a közterületre kirakodás.

Hulladékudvar

A közszolgáltató a lom és zöldhulladék, csomagolási hulladék és egyéb hulladékfajták gyűjtésére hulladékudvar igénybevitelét biztosítja, melyben legalább **PSZL veszélyes hulladék nem veszélyes hulladék hulladékudvar** mellékletben rögzített hulladékfajták gyűjtésére kerül sor. A hulladékudvar legalább heti 6 nap és legalább heti 46 óra nyitva tartással kell, hogy rendelkezzen. A hulladékudvar szolgáltatásainak biztosítása lehetséges a szentendrei hulladékudvar igénybevitelével vagy olyan hulladékudvar bevonásával, mely a településtől legfeljebb 10 km távolságra található. Amennyiben hulladékudvar biztosítása nem lehetséges, úgy a településen a PSZL veszélyes és nem veszélyes hulladék hulladékudvar mellékletben szereplő hulladékfajtákra házhoz menő rendszert kell megszervezni.

A közszolgáltatással kapcsolatos ügyek intézése és tájékoztatás

A közszolgáltató a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek gyors és korszerű intézése érdekében ügyfélszolgálatot tart fenn, mely legalább hétfőtől péntekig, legalább heti 40 óra nyitva tartással kell, hogy rendelkezzen, oly módon, hogy egy napon legalább 20 óráig fogadja az ügyfeleket. Az ügyfélszolgálat fenntartása céljából lehetőség van Szentendre Város integrált ügyfélszolgálatának igénybe vitelére is. A szolgáltató a fentiek mellett köteles az ingatlantulajdonosok tájékoztatására, esetleges panaszaik felvételére munkanapokon telefonos elérhetőséget – a panaszok rögzítési lehetőségével - és elektronikus postacím elérését biztosítani. A szolgáltató köteles a fogyasztók bejelentéseinek megfelelő kezeléséről gondoskodni, az ingatlan tulajdonosainak panaszáról írásbeli jegyzőkönyvet felvenni, azt nyilvántartani, és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő határidőn belül kivizsgálni, és megválaszolni. A vizsgálat, és a panasz érdemi elbírálásának eredményéről a panaszost igazolható módon a fogyasztóvédelmi szabályok figyelembevitelével tájékoztatni köteles. A közszolgáltató szükség szerint, de legalább évenként az önkormányzattal egyeztetett módon tájékoztatja az ingatlantulajdonosokat az általa nyújtott szolgáltatások rendjéről (a vegyes, az elkülönítetten gyűjtött és a lomhulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról, feltételeiről, hulladékgyűjtő pont - működési rendjéről, nyitva tartásáról, elérhetőségéről).

A közszolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtő edények és zsákok

50 literes hulladéktároló

60 literes szabványos hulladéktároló

80 literes szabványos hulladéktároló

110 literes szabványos hulladéktároló

120 literes szabványos hulladéktároló

240 literes szabványos hulladéktároló

4 m3 konténeres tároló

5 m3 konténeres tároló

7 m3 konténeres tároló

egyedi jelölésű települési hulladék elhelyezésére szolgáló zsák ideiglenesen nagyobb mennyiségű többlethulladék gyűjtésére (35 I és 70 I)

egyedi jelölésű települési hulladék elhelyezésére szolgáló zsák üdülő ingatlanok részére (35 I és 70 I)

egyedi jelölésű, biológiai úton lebomló zöldhulladék gyűjtőzsák

A természetes személyek a hulladéktároló edényzettről maguk gondoskodnak.

A gazdálkodó szervezetek számára a konténereket a közszolgáltató térítés ellenében biztosítja. ÓVODA?????

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos egyéb feltételek

A Szolgáltató a hulladék mennyiségéről nyilvántartást vezet, és a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségét rendszeresen teljesíti. A Szolgáltató évente legalább egy alkalommal írásban tájékoztatja Pilisszentlászló Község Önkormányzatának Képviselő-testületét a szolgáltatás során szerzett tapasztalatairól. A közszolgáltatói hulladékgazdálkodási terv elkészítése során a településre vonatkozóan egyeztet az önkormányzattal és az elkészült tervet tájékoztatásul megküldi.

A közszolgáltató feladata a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő felszereltségű és műszaki állapotban levő jármű, gép, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása. A Szolgáltató kötelezi magát a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzésére.

A Közszolgáltatónak Pilisszentlászló vonatkozásában rendelkeznie kell legalább 1 db kiporzás akadályozott, hulladéktömörítő felépítményű hulladékszállító gépjárművel, mely alkalmas 50, 60, 80, 110, 120, 240, 660, 770 és 1100 literes edények ürítésére, szűk utcákban, meredek, hegyvidékiek területen és földutakon történő szállításra.

A közszolgáltatónak rendelkeznie kell olyan - tulajdonában, kezelésében vagy bérletében levő - telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére.

A közszolgáltatónak rendelkeznie kell olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

A közszolgáltatónak rendelkeznie kell közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett - szakemberrel.

A feladat átvállalásával a korábbi közszolgáltató alkalmazásában álló és a feladattal érintett munkavállalók jogviszonyára a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36-40 §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

A közszolgáltatónak rendelkeznie kell a környezetvédelmi hatóság által kiadott minősítési engedéllyel, valamint - mihelyt a vélemény kiadásának feltételei fennállnak - meg kell szereznie a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelési véleményt. Ennek hiányában a Ht. 37. § (1a) bekezdés érvényesül.

II.2.5) Értékelési szempontok

x Az alábbiakban megadott szempontok

x Minőségi kritérium

Név: / Súlyszám:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. vegyes hulladékhoz a gyűjtődény biztosítása térítésmentesen (igen/nem)	20

2. zöld hulladékhoz a lebomló zsák biztosítása térítésmentesen (igen/nem)	30
3. zöld hulladék kapcsán az előírtnál gyakoribb szolgáltatás biztosítása térítésmentesen (igen/nem)	10
4. elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék kapcsán az előírtnál gyakoribb szolgáltatás biztosítása térítésmentesen (igen/nem)	30
5. hulladékudvarban a nem veszélyes hulladék térítésmentes befogadásának biztosítása (igen/nem)	20
6. elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék kapcsán áttetsző zsák, vagy gyűjtőedény biztosítása térítésmentesen	30
7. lom hulladék kapcsán az előírtnál nagyobb mennyiség vállalása térítésmentesen	30

Költség kritérium – Név: / Súlyszám: ^{1,20}

Ár – Súlyszám: ²¹

Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra

II.2.6) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték áfa nélkül: [] Pénznem: [] [] []

(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében - becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 6 vagy Munkanapokban kifejezett időtartam: []

vagy Kezds: (nn/hh/éééé) / Befejezés: (nn/hh/éééé)

A szerződés meghosszabbítható igen x nem A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:

II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ *(nyílt eljárások kivételével)*

A részvételre jelentkezők tervezett száma: []

vagy Tervezett minimum: [] / Maximális szám: ² []

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.10) Változatokra vonatkozó információk

Elfogadható változatok igen x nem

II.2.11) Opciókra vonatkozó információ

Opciók igen x nem Opciók ismertetése:

II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos igen x nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma:

II.2.14) További információ:

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]: ajánlattevő legyen bejegyezve a cégnyilvántartásba vagy az egyéni vállalkozók nyilvántartásába; nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetén legyen bejegyezve a 2014/24/EU irányelv XI. melléklete szerinti hasonló nyilvántartásba.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása: Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetén a nyilvántartásban szereplés tényét az ajánlatkérő ellenőrzi a céginformációs szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok, illetve az egyéni vállalkozók nyilvántartásának adatai alapján; nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetén a 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonat) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani.

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: a kizáró okok:

- az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok fennállnak,
- a gazdasági szereplő akkor sem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt alkalmasság igazolásában, amennyiben vele kapcsolatban a Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok fennállnak,
- az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, illetve nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 63. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott kizáró okok fennállnak.

A kizáró okok igazolásának módja:

Ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát – a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartások ajánlatkérő általi ellenőrzése mellett – a kizáró okok fenn nem állásának végleges igazolásaként.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):²

P1.

Alkalmatlan ajánlattevő, ha a felhívás feladását megelőző utolsó lezárt üzleti évben a közbeszerzés tárgyából származó (hulladékgazdálkodás) nettó árbevétele összesen nem éri el

1.rész esetén a 120 MFt-ot

2.rész esetén a 4 MFt-ot

Amennyiben ajánlattevő a jelen pont igazolásait azért nem tudja csatolni, mert az ajánlatkérő által kért teljes időszak kezdete után kezdte meg működését, alkalmatlan ajánlattevő, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (hulladékgazdálkodás) származó – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele összesen nem éri el

1.rész esetén a 120 MFt-ot

2.rész esetén a 4 MFt-ot

A fenti alkalmassági követelményeknek ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelelhet.

A közös ajánlattevők a jelen pontnak együttesen is megfelelelhetnek.

Igazolási mód:

P1.

Csatolja a felhívás feladását megelőző utolsó lezárt üzleti év közbeszerzés tárgyának megfelelő (hulladékgazdálkodás) - tevékenységből származó általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):²

M1. Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 36 hónapos időszakban összesen:

- legalább 1 db;
- települési szilárd hulladék gyűjtése és szállítása tárgyú;
- legalább 6-hónapig fennálló;
- az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített;
- szolgáltatási referenciával, amelyeknek éves teljesített mennyisége összesen elérte, vagy meghaladta
 1. rész: az 5000 tonnát vagy összesen a nettó 120 MFt-ot és tartalmazott elkülönített gyűjtést is.
 2. rész: a 150 tonnát vagy összesen a nettó 4 MFt-ot és tartalmazott elkülönített gyűjtést is.

M2.

Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik

1. rész: legalább 4 db kiporzás akadályozott, hulladéktömörítő felépítményű hulladékszállító gépjárművel, mely alkalmas 60, 80, 110, 120, 240 és 1100 literes edények ürítésére, szűk utcákban, meredek, hegyvidéki területen és földutakon történő szállításra, továbbá legalább 1 db legalább 19 t össztömegű legalább 5,5 t teherbírású konténeres felépítményű szállítójárművel.
2. rész: legalább 1 db kiporzás akadályozott, hulladéktömörítő felépítményű hulladékszállító gépjárművel, mely alkalmas 60, 80, 110, 120, 240 és 1100 literes edények ürítésére, szűk utcákban, meredek, hegyvidéki területen és földutakon történő szállításra

M3.

Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik ISO:9001 vagy azzal egyenértékű az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy nem mutatja be a minőségbiztosítás érdekében tett, a teljesítés során alkalmazott intézkedéseket.

M4. Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik ISO:14001 vagy azzal egyenértékű az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy nem mutatja be a teljesítés során alkalmazható környezetvédelmi intézkedéseket.

Igazolási mód

M1.

Az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 36 hónapos időszakban végzett legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél megnevezése, a szolgáltatás tárgya, az ellenszolgáltatás összege, és a szolgáltatás mennyiségére utaló más adat, és nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e).

M2. A teljesítéshez rendelkezésre álló szállítójárművek leírásával, forgalmi engedély egyszerű másolatának csatolásával.

M3. Független tanúsító által kiállított – minőségbiztosításra vonatkozó – tanúsítvány, vagy azzal egyenértékű az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány vagy a teljesítés során alkalmazható minőségbiztosítás érdekében tett intézkedések leírása.

M4. Független tanúsító által kiállított – környezetirányítási rendszerre vonatkozó – tanúsítvány vagy azzal egyenértékű az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány egyszerű másolata, vagy a teljesítés során alkalmazható környezetvédelmi intézkedések leírása.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk²

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

A szerződés teljesítése védettmunkahely-teremtési programok keretében történik

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek ²

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzetségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatási szerződések esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

Meghívásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

x Targyalásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

Az Országgyűlés 2015. december 15-i ülésnapján elfogadta a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény módosítása tárgyú 2015. évi CCXXI. törvényt. A módosítás alapvető változásokat hozott a hulladékgazdálkodás területén ugyanis a hulladékgazdálkodás szervezete oly módon változik, hogy a közszolgáltatási díj beszedése és a követeléskezelés, illetve a megvalósítandó fejlesztések kezelése egy kizárólagos állami tulajdonban lévő koordinációs szervezet, az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1011 Budapest, Iskola utca 13.) feladatává válik, az önkormányzatoknál pedig a tényleges közfeladat végrehajtása marad. Ennek megfelelően a hulladék közszolgáltatási díjat a lakosok e koordináló szervezet részére teljesítik – amely gondoskodik a meg nem fizetett díj beszedéséről is -, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást pedig az önkormányzatokkal szerződött, vagy az önkormányzatok által létrehozott közszolgáltatók végzik továbbra is. A közszolgáltatók a koordináló szervezettől a közszolgáltatási feladat elvégzéséért szolgáltatási díjban részesülnek. Ezen túlmenően lehetőség van az önkormányzatok és társulásai tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítmények vagyonkezelésbe adására is. A módosított rendelkezések 2016. április 01-től léptek hatályba, azzal, hogy a rendelkezések végrehajtására többek között kiadásra kerül az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv, a koordinációs szervezet feladatait kormányrendelet, a közszolgáltatók részére fizetendő szolgáltatási díjat NFM rendelet szabályozza.

2016. április 01-től a lakosok a hulladékszállítási díjat az NHKV Zrt. felé fogják teljesíteni, a számlát – a szolgáltatók adatszolgáltatása alapján – az NHKV Zrt. állítja ki. Az NHKV Zrt. ezen időponttól kezdve keletkezett kintlévőséget kezeli, tehát a 2016. április 01. előtti keletkezett tartozások a közszolgáltatókat illetik meg. A közszolgáltatók a 2016. április 01. előtti teljesítések szolgáltatási díját áprilisban még kiszámlázhadják, mely a VSZN Zrt. tekintetében azt jelenti, hogy a lakosok a 2016. márciusi díjat még a VSZN Zrt. áprilisban kelt számlája alapján, a VSZN Zrt-nek fizetik meg.

A tervekkel ellentétben a Koordináló Szerv a mai napig nem kezdte meg a törvény által előírt hulladék közszolgáltatási díj lakosság felé történő számlázását, és a szükséges feltételek hiányában a közszolgáltatók általi bérszámlázásban látná a megoldást. A bérszámlázás NHKV által elvárt technikai és adatszolgáltatási feltételei nagy mennyiségű

előkészítő feladatot jelentenének a VSZ NZrt-re, amely egyrészt időigényes (1-2 hónap), másrészt IT fejlesztési célú kiadásokkal is jár, melyet a cég nem tud finanszírozni. A bérszámlázás tehát egy átmeneti időszakra vonatkozna és a Társaság anyagi helyzete nem teszi lehetővé a tervezetten felüli kiadásokat, ezért ez nem megoldás az adott esetre.

Az NHKV Zrt. az általa ismertetett menetrend alapján is leghamarabb 2016. augusztusában tudna először utalni a közszolgáltatónak szolgáltatási díjat. A VSZ NZrt.-t illető szolgáltatási díj mértéke a mai napig nem ismert és nem tervezhető pontos adat.

A Társaság a 2016. évet több, mint 200 m Ft likvid hiánnyal kezdte meg, amely a Társaság Üzleti Tervében bemutatott Cash Flowban bizonyítottan a korábbi évek tranzakcióinak a következménye. A Társaság jelenleg is 200 M Ft folyószámlahiteleből gazdálkodik, és 225m Ft szállítói tartozása áll fenn.

A Társaság ezen likvid helyzete kritikus tényező a Társaság mindennapjaiban, és folyamatos, nagyon szigorú költséggazdálkodást, pénzügyi gazdálkodást és likviditás managementet követel meg a Társaságtól.

Az NHKV Zrt. tájékoztatása alapján lenne lehetőség előleg lekérésére, azonban ez az általuk megállapított díj 10-60% lehet és legkorábban június második felében történne a kifizetés. Ez a VSZ NZrt. likviditási problémájára nem megoldás.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tehát jelenleg nincs finanszírozva, mert számlázás, díjbeszedés hiányában a lakosnál marad a szolgáltatás ellenértéke. Fentiek alapján bizonytalan, hogy mikor, és mekkora összegű finanszírozást kap a VSZ NZrt., aki ezt nem tudja kigazdálkodni. A finanszírozatlanság a közfeladat ellátását veszélyezteti.

Az április – augusztus időszakban hulladékgazdálkodásra a VSZ NZrt. 266m Ft hulladék költséggel tervezett, amelynek fedezete jelenleg nem ismert. Ugyanezen időszakban a Társaságnak 250m Ft hulladékot érintő kiadása várható, amelyre jelenleg nincs és nem tervezhető a fedezet.

VSZ NZrt. egészének jövőjét kockáztatja a fent részletezett hulladékgazdálkodási helyzet és ezen állapot fenntartása ellehetetlenítheti a cég gazdálkodását és működését.

A díjszámítással kapcsolatos rendelet, a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról - sajnos továbbra is sok bizonytalanságot tartalmaz, így a pontos finanszírozási összeg nem kalkulálható ki.

Fentiek alapján a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. helyett új hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása tárgyában hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást kell indítani a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 98. § (2) bekezdés e) pontja alapján előre nem látható okból előállt rendkívüli sürgősségre hivatkozással, mivel

- jelenleg nem biztosított a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellenértékének finanszírozása, ugyanis az állami Koordináló szerv általi díjbeszedés nem működik
- a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet 1. melléklete szerinti számítási képletek olyan tényezőket is tartalmaznak, amelyek alapján pontosan nem kalkulálható a közszolgáltatónak járó ellenszolgáltatás
- a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. pénzügyi helyzete nem teszi lehetővé a bizonytalan időtartamú és összegű előfinanszírozást, valamint annak a kockázatnak a vállalását, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának költségeit nem biztos, hogy fedezi a Koordináló szerv által - bizonytalan időpontban - biztosítandó összeg.

- Versenypárbeszéd
- Innovációs partnerség

IV.1.3) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

- Keretmegállapodás egy ajánlattevővel
- Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: ² []

<input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul <input type="checkbox"/> A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Keretmegállapodás esetében – a négy évet meghaladó időtartam indoklása:
IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ <input type="checkbox"/> Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát
IV.1.5) Információ a tárgyalásról <i>(kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)</i> Az első tárgyalási szakaszban az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel együttesen tárgyal a megkötendő szerződés bírálat alá nem eső feltételeiről az első tárgyalási szakaszt és igény szerinti ajánlatadási szünetet követően a bírálat alá eső ajánlati elemekre vonatkozó végső - írásos - ajánlatok megtételére kerül sor. Első tárgyalás időpontja: 2016. június 22. 10:00 óra. Helyszín: I.1. pont szerinti címen az I. emeleti Kistárgyalóban Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda: Nem
IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk <input type="checkbox"/> Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni További információk az elektronikus árlejtésről:
IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik x igen <input type="radio"/> nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel ² A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][][] <i>(Az alábbiak közül: Előzetes tájékoztató; Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény)</i>
IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje Dátum: 2016/06/21 (nn/hh/éééé) Helyi idő: 10:00 (óó:pp)
IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma ⁴ Dátum: (nn/hh/éééé)
IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: HU
IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (nn/hh/éééé) vagy Az időtartam hónapban: I (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei Dátum: Dátum: 2016/06/21 (nn/hh/éééé) Helyi idő: 10:00 (óó:pp) Hely: 2000 Szentendre, Városház tér 3., I. emelet, Kis tárgyaló.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Kbt. 68. § szerint.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: 2016. szeptember

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk: ²

1. Az ajánlatot 1 példányban, papír alapon kell benyújtani.

2. Az ajánlatot 1 pld.-ban, elektronikus adathordozóra mentett PDF formátumban is be kell csatolni, továbbá a szakmai ajánlatot Word formátumban is.

3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 66. § (2), (4), (5) bekezdés, 67. § (1)–(4) szerinti nyilatkozatokat.

4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell, az ajánlattevő, illetve azon alvállalkozó és alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet, akik az ajánlatban nyilatkozatot tesznek alábbi okmányainak másolati példányát:

— aláírási címpéldány, vagy Ctv. 9. § szerinti aláírásminta,

— a cégbejegyzési okmányban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) teljes bizonyító erejű írásos meghatalmazás,

— folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

5. Ajánlatkérő jelen ajánlati felhívásban az alkalmasság feltételeit és azok igazolását, a minősített ajánlattevők jegyzékbe történő felvételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapította meg, [III.1.2), III.1.3) valamennyi pontja].

6. A közbeszerzési dokumentumok

a <http://www.pmh.szentendre.hu/magyar/kozerdeku/informacioszabadsag/kozbeszerzesek> webcímről elérhetők, felhasználónév: ..., jelszó:

7. Az ajánlati felhívásban és dokumentációban megadott valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő, a <http://pontosido.hu/> „helyi idő Budapest” adatai szerint.

8. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek.

9. Az ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el.

10. Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 1-100, a módszer(ek) meghatározása, amellyel a pontszámok közötti pontszám megadásra kerül:

Az 1-5. értékelési részszerzőpontnál a „nem” megajánlás 1 pontot kap, az „igen” megajánlás 100 pontot kap. A 6. értékelési részszerzőpontnál az „áttetsző zsák” megajánlás 1 pontot kap, a „gyűjtőedény” megajánlás 100 pontot kap. A 7. értékelési részszerzőpontnál a legmagasabb érték a legkedvezőbb.

Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az alkalmazandó képlet: $P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) * 99 + 1$

A képlet esetében

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Ajánlatkérő az alkalmazott értékelési szempontokra az ismertetett módszerekkel kiosztja a pontszámokat. A kapott pontok két tizedesjegy pontosságig kerülnek kiszámításra. A pontszámok felszorzásra kerülnek a szemponthoz tartozó súlyszámmal. A súlyozott pontszámok ajánlattevőnként összesítésre kerülnek. A legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot benyújtó ajánlattevő, míg – amennyiben megjelölésre kerül – a második legtöbb összesített pontszámot elérő ajánlattevő a gazdaságilag második legelőnyösebb ajánlatot nyújtó ajánlatot tevő.

Valamennyi számmal megadott értékelési szempont vonatkozásában kizárólag pozitív egész számban kifejezett értékek ajánlhatók. A nulla, a törtszámban kifejezett, a negatív előjelű megajánlások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik.

11. Ajánlattevő nyilatkozni köteles, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a közszolgáltatáson kívül végzett gazdasági tevékenysége nem veszélyezteti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

12. A közös ajánlattevők jelölik meg maguk közül, akit – nyertességük esetén – az ajánlatkérő közszolgáltatónak tekint.

13. Az ajánlatnak

- a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére;
- b) a közszolgáltatás teljesítéséhez rendelkezésre álló eszközökre, berendezésekre, technológiára, műszaki felszereltségre, létesítményekre;
- c) a közszolgáltatás minőségének biztosítása érdekében tett módszerekre, intézkedésekre, illetve vizsgálati eszközök alkalmazására;
- d) a közegészségügyi, környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási szempontból jelentős intézkedéseknek a bemutatására;
- e) az elkülönített hulladékgyűjtésre;
- f) a közszolgáltatás és a településen végzett más hulladékgazdálkodási tevékenységek kapcsolatának, összhangjának alakítására;
- g) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére;
- h) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére;
- i) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire;
- j) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatok finanszírozásának módjára;
- k) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésének módjára, valamint
- l) az ügyfélszolgálati, tájékoztatási, nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére vonatkozó szakmai ajánlatot kell tartalmaznia.

A szakmai ajánlatot adatokkal és leírásokkal kell alátámasztani.

14. Az ajánlatban meg kell jelölni a közszolgáltatás azon részét, amelyre vonatkozólag az ajánlattevő vagy a részvételre jelentkező harmadik személlyel kíván szerződést kötni, és meg kell jelölni ezen szerződésnek a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés értékéhez viszonyított mértékét, arányát, ha az meghaladja a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés nettó értékének 10 százalékát.

15. A nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a közszolgáltatási szerződés hatálybalépésekor a következő feltételekkel kell rendelkeznie:

- a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan – tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő – telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére;
- b) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
- c) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel;
- d) a környezetvédelmi hatóság által kiadott minősítési engedéllyel;
- e) a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelési véleményel.

16. Azon feltétel, melynél nincs külön valamelyik rész megjelölve, az a közbeszerzés mindkét része tekintetében irányadó.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv Közbeszerzési Döntőbizottság Riadó u. 5. Budapest 1026 MAGYARORSZÁG Telefon: +36 18828594 E-mail: dontobizottsag@kt.hu Fax: +36 18828593		
VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv ²		
Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:		Telefon:
Internetcím: (<i>URL</i>)		Fax:
VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: A Kbt. 148–150. § szerint.		
VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be Közbeszerzési Döntőbizottság Riadó u. 5. Budapest 1026 MAGYARORSZÁG Telefon: +36 18828594 E-mail: dontobizottsag@kt.hu Fax: +36 18828593		

VI.5) E hirdetés feladásának dátuma: 2016/06/08 (nn/hh/éééé)

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Szentendre Város Önkormányzata (székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3.; PIR törzsszám: 731290; adószám: 15731292-2-13; képviseli: *Verseghi-Nagy Miklós* polgármester) ,mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

székhely:

adószám:

cégjegyzékszám:

KÜJ szám:

Statisztikai számjel:

képviseli:

Telefon:

Fax:

E-mail:

mint Közzolgáltató (továbbiakban: **Közzolgáltató**) között az alábbi feltételekkel:

I. Preambulum

1. Szentendre Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján eredményes hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le a tárgyban szereplő szolgáltatás beszerzése érdekében. Ennek megfelelően jelen szerződés tárgya a közbeszerzés alapjául ajánlattételi felhívás és a dokumentációban (a továbbiakban együtt: Dokumentáció) található műszaki leírásnak megfelelő és a Vállalkozó ajánlatában meghatározott szolgáltatás, továbbá jelen szerződésben foglalt valamennyi szerződéses kötelezettség, a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

2. Felek az ajánlattételi felhívásban, ajánlati dokumentációban és mellékleteiben, az esetleges kiegészítő tájékoztatásokban, valamint az ajánlatban és annak mellékleteiben rögzített feltételeknek megfelelően jelen Szerződést kötik. Felek rögzítik, hogy az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentáció valamint Vállalkozó ajánlata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, abban az esetben is, ha azok fizikailag nem kerültek csatolásra.

3. A megjelölt dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a Megrendelő számára kedvezőbb rendelkezés az irányadó.

II. Általános rendelkezések

II/1. A szerződés tárgya

1. Szentendre város helyi, közzolgáltatásba bevont területein a háztartási szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési közzolgáltatás ellátása (továbbiakban: közzolgáltatás), a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.), az Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Terv és a további vonatkozó szakmai jogszabályok és Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének a hulladékgazdálkodási közzolgáltatásról szóló 3/2014. (II.4.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Htr.) alapján.

II/2. A szerződés általános feltételei

1. Közszolgáltató jelen szerződés-aláírásával vállalja az 1. sz. mellékletben megjelölt területeken a közszolgáltatás teljesítését (továbbiakban: közszolgáltatással ellátott terület.)
2. Felek rögzítik, hogy Szentendre Városban e szerződés időbeli hatálya alatt Közszolgáltató, mint Közszolgáltató, a hulladékkezelés tekintetében kizárólagos közszolgáltatási joggal rendelkezik. *A Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységének minősítési osztálya: A/I.*
3. Közszolgáltató köteles a Htr. 7 § (7)-bekezdésében foglaltak teljesítésére, különösen:
 - a) a közszolgáltatás folyamatos és tartalmában teljes körű ellátására, az 1. sz. mellékletben rögzített területen;
 - b) a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítésére;
 - c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására;
 - d) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzésére;
 - e) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására a kijelölt helyek és létesítmények igénybevételével;
 - f) a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére;
 - g) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetésére;
 - h) a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítására.

II/3. Megrendelő általános kötelezettségei.

1. A Megrendelő kötelezettségei:
 - a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása;
 - b) a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése (lomtalanítás, zöldlomtalanítás, inert hulladék, föld, törmelék);
 - c) a települési igények kielégítésére alkalmas, a hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölése;
 - d) a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása;
 - e) a vonatkozó kormányrendelet szerint –és amennyiben feltételei fennállnak – teljesítés igazolás kiállítása és a koordináló szervnek történő átadása.

III. A szerződésből fakadó feladatokra vonatkozó szabályok

III/1. A Közszolgáltató feladatai:

1. A közszolgáltató
 - a) az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is -;
 - b) a Közszolgáltató a lom hulladékkezelési közszolgáltatás keretében házhoz menő gyűjtést oly módon végzi, hogy az ingatlanhasználó természetes személy előzetes egyeztetés alapján, közvetlenül a közszolgáltatónak adja át a lomhulladékot és nem történik meg a közterületre kirakodás. (minimum 2 m³/év/ingatlan évente egyszer)
 - c) Közszolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést végez. A zöldhulladék gyűjtést családi házas területen legalább évente 10 alkalommal, tömbházas/társasházi beépítettségű területen legalább évente 4 alkalommal, lebomló zsák biztosításával vagy kötegelte elszállítási lehetőség biztosításával házhoz menő rendszerben kell végrehajtani. Az elszállítás áprilistól-novemberig legalább havi egy alkalom, január hónapban családi házas területen 2 alkalom, tömbházas területen egy alkalom, mely időszakban a

Közszolgáltató a hulladékkezelési közszolgáltatás keretében a karácsonyi ünnepeket követően a lakossági gyűjtőedényzet mellé kihelyezett karácsonyfák összegyűjtését elvégzezi.

- d) az általa üzemeltetett – az Önkormányzat vagy a saját tulajdonát képező, bérbé, vagyonkezelésbe, használatba vagy egyéb módon átvett – hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
- e) az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot díjmentesen összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről, a településtisztaság körébe tartozó hulladék kezeléséről díjmentesen gondoskodik,
- f) gondoskodik az a)-d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről,
- g) hulladékudvart működtet.

2. A Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet - a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével - nem végezhet.

3. A Közszolgáltató a Ht-ban és egyéb jogszabályokban és a rendeletben foglaltak szerint köteles eleget tenni adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségének.

4. A Közszolgáltató köteles a Képviselő-testület számára – átruházott hatáskörrel rendelkező szakbizottsága útján - közszolgáltatói tevékenységéről beszámolót készíteni a közszolgáltatási tevékenység éves értékeléséhez.

5. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz

- a) biztosítja a közszolgáltatás - külön jogszabályban meghatározott - személyi és tárgyi, valamint közegészségügyi feltételeit, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását;
- b) rendelkezik a magasabb szintű jogszabályokban megkövetelt, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges környezetvédelmi hatósági engedéllyel;
- c) rendelkezik a külön jogszabályban meghatározottaknak megfelelő mértékű biztosítékkal, garanciával;
- d) az Önkormányzattal közszolgáltatási szerződést köt.

6. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésére közreműködőt vehet igénybe.

7. A Közszolgáltató közreműködő igénybe vétele esetén úgy felel, mintha a feladatot maga végezte volna el.

8. A Vállalkozó biztosítja a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket.

9. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az általa végzett tevékenységről nyilvántartási rendszert vezet és teljesíti a kötelező adatszolgáltatási előírásokat.

III/2. Megrendelő egyéb feladatai

- 1. A Közszolgáltató tevékenységével kapcsolatos panaszokat a Közszolgáltatóval közösen kivizsgálja.
- 2. A vállalt feladatok szerződés szerinti teljesítését befolyásoló ill. akadályozó körülményekről (rendésvény miatti útlezárás, stb.) Közszolgáltatót értesíti, lehetőség szerint 1 héttel az esemény előtt.

IV. A szerződés részletes feltételei – a Közszolgáltató által ellátandó feladatok

IV/1 Hulladékkezelési feladatok:

1. Szentendre Város közszolgáltatással ellátott területén Közszolgáltató saját erőből, vagy alvállalkozó bevonásával végzi a rendszeres háztartási szilárd hulladék (továbbiakban: hulladék) gyűjtését, szállítását, elhelyezését.

IV/2. A hulladék gyűjtése

1. A Közszolgáltató hulladékgyűjtési munkáit a szerződés 3. sz. mellékletét képező gyűjtési terv szerinti időpontokban végzi.
2. A Közszolgáltató a hulladékgyűjtés során a 2. sz. melléklet szerinti gyűjtőedényeket használja. A Htr-ban foglalt esetekben megfelelően jelzett műanyagzsákok is használhatók.
3. A közszolgáltató köteles a gyűjtési napokon a közterületen elhelyezett gyűjtőkonténerek és a kiépített tárolóhelyek körül a gyűjtőedény ürítése során keletkezett szennyezést eltakarítani.
4. A szállítási nap előrelátható megváltozásáról Közszolgáltató tájékoztatja a lakosságot, a helyben szokásos módon (a társaság honlapja, helyi újság, szórólap) Erről Megrendelőt értesíti.
5. Műszaki hibából adódó szállítás kimaradása esetén Közszolgáltató lehetőleg a következő napon 6.00 és 18.00 óra között gondoskodik az elmaradt járat pótlásáról.
6. Ha a szállítójármű – különösen közlekedési vagy időjárási okok miatt - nem tudja megközelíteni az ingatlan bejáratát, úgy az ürítési hely az ingatlan bejáratához legközelebb eső, a járat által érintett útvonal mellett van. A gyűjtő/szállító járművel nem megközelíthető ingatlanok esetében az 1. sz. melléklet 2. pontjában foglaltak szerint kell eljárni.

IV/3. Hulladék átrakása, tömörítése, elhelyezése

1. Közszolgáltató az általa összegyűjtött hulladékot az átrakó-tömörítő állomáson szállítótartályba átrakja, tömöríti, és a kijelölt lerakóhelyre szállítja ill. szállíttatja.
2. A hulladék ártalmatlanítását végző szolgáltató a a Közszolgáltató által lefolytatandó közbeszerzési eljárás alapján kiválasztott szolgáltató.
3. Közszolgáltató gondoskodik az összegyűjtött hulladék lerakóhelyre történő folyamatos elszállításának megszervezéséről.
4. *Szolgáltató köteles a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 azonosító számú „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” projekttel érintett létesítményekbe történő szállításra, illetőleg köteles a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonába kerülő, illetve a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöket, létesítményeket igénybe venni azok üzembe helyezését követően.*

IV/4. Az elvégzett munkák dokumentálása

1. Közszolgáltató az összegyűjtött hulladékmennyiségről a Megrendelőt 3 havonta tájékoztatja.
2. Közszolgáltató biztosítja munkavégzése során a Megrendelő meghatalmazottja számára az ellenőrzés lehetőségét.

IV/5. Együttműködés a koordináló szervvel

1. A Ht-ban rögzített állami hulladékgazdálkodási közfeladatokat az e célra létrehozott koordináló szervezet (a továbbiakban: Koordináló szerv) végzi.
2. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
3. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja.
4. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
5. A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb

kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

6. A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

7. A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

8. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

9. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlan tulajdonosnak számlázza ki.

V. Vegyes rendelkezések

V/1. Szerződés hatálya

Jelen szerződés 2016. --n lép hatályba és azt a felek határozott időre, 6 (hat) hónapra kötik.

V/2. A közszolgáltatási és szolgáltatási díj

1. A közszolgáltatási díj mértéke: Az ingatlanhasználók által fizetendő közszolgáltatási díj az önkormányzat rendeletében megállapított és a Ht. rezsicsökkentésre vonatkozó rendelkezései alapján csökkentett díj és a szerződött mennyiség szorzata. A közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv szedi be, illetve a Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.

2. Az egyedi szerződések megkötéséig a közszolgáltatási díj a lakosság esetében heti 120 l/ingatlan, a gazdálkodó szervezetek esetében heti 240 l/vállalkozás mennyiség díja. Az egyedi szerződéseket a ténylegesen elszállításra kerülő hulladék mennyiségére kell megkötnie a Közszolgáltatónak, de a minimális mennyiséget a legkisebb szabványos gyűjtőedény (lásd 2. sz. melléklet) térfogata határozza meg.

3. A Koordináló szerv a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.

V/3. A díj számlázása

1. A közszolgáltatási díjak számlázása a közszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználók felé – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – 2 havonta történik

2. Az üdülőingatlanal rendelkező ingatlanhasználók részére kiadott hulladékgyűjtő zsákok ára – valamint a zsákos gyűjtés esetén, illetve többlethulladék elszállítása esetén kiadott hulladékgyűjtő zsákok ára - a koordinációs szerv által meghatározott módon fizethető meg.

3. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

V/4. Egyéb kikötések

1. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok megváltoznak, úgy a szerződést a felek közös megegyezéssel az új feltételeknek megfelelően módosítják.

2. Közszolgáltató a Szentendre város területén végzett tevékenysége után helyi adók megfizetésére kötelezett.

V/4. A közszolgáltatási szerződés felmondása

1. E közszolgáltatási szerződés a határozott idő leteltével megszűnik. Amennyiben bármelyik fél jelen szerződést a határozott idő lejártá előtt felmondja, köteles feladatát ellátni az új közszolgáltató kiválasztásáig, legfeljebb 6 hónapig, illetve – ha ezen időpont korábban következik be - legfeljebb az eredeti szerződés megszűnésének időpontjáig
2. Képviselőtestület írásban, indokolással a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha:
 - a) a közszolgáltató - közszolgáltatás ellátása során - a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
 - b) a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette;
 - c.) a Ht. 37.§-ban foglalt egyéb esetekben és módon.
3. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést írásban, indokolással akkor mondhatja fel, ha az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, továbbá a Ht. 45. § (2) b) szakaszának megfelelően, a rendelkezés előírásainak figyelembe vételével.

VI. Egyéb rendelkezések

1. A Közszolgáltató

nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont *ka)–kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

2. A Közszolgáltató a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a fenti pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

a Közszolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;

a Közszolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

A jelen pont szerinti felmondás esetén Közszolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás ellenértékére jogosult.

Projektársaság alapítására nincs lehetőség.

4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során megismert adatok és információk üzleti titoknak minősülnek. Felek ezen adatokat, tényeket csak a másik Fél írásbeli engedélye alapján jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy(ek) tudomására hozni, illetőleg bármely más módon hasznosítani.

5. Felek rögzítik, hogy a titoktartási kötelezettség időben korlátlanul, a Szerződés megszűnését követően is fennáll.

6. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki azokra az adatokra, melyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát jogszabály elrendeli. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, aminek kiadása nem tagadható meg.

7. Közzolgáltató feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan, valamint egyéb előírt kötelezettségének eleget tehesse.

8. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során megtett értesítéseiket, nyilatkozataikat kizárólag írásban (személyes átadás útján, postai úton, e-mailen, faxon), a kijelölt kapcsolattartók útján juttatják el a másik Fél számára.

9. Amennyiben a nyilatkozat a Szerződés tartalmát érinti, akkor azt átvételi elismervénnyel igazolt közvetlen átadás vagy a másik Félnek a Szerződésben meghatározott székhelyére címzett, tértivevényes ajánlott levél útján kell kézbesíteni.

10. A Szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra Felek az alábbi személyeket jelölik ki:

Megrendelő részéről:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Közzolgáltató részéről:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

11. Felek kötelesek a kapcsolattartó személyében, a kapcsolattartásra használt elérhetőségekben bekövetkező változást haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül jelezni a másik Fél irányába. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó személyének, illetőleg a kapcsolattartásra használt elérhetőségnek a módosulása nem jelenti a Szerződés módosítását.

12. Felek megállapodnak abban, hogy az értesítéseket a következők figyelembevételével tekintik közöltnek:

a) A személyesen átadott irat, átvételi igazolás ellenében történő átadás esetében az átadás időpontjában.

b) Faxüzenet formájában a vételi visszaigazolásán jelölt időpontban, amennyiben az időpont munkaidőn kívüli, a következő munkanapon, de legkésőbb az elküldést követő második munkanapon.

c) E-mail formájában az olvasási visszaigazolás fejlécében jelzett időpontban, amennyiben az időpont munkaidőn kívüli, a következő munkanapon, de legkésőbb az elküldést követő második munkanapon.

d) Futárszolgálat, illetve más kézbesítési szolgáltató igénybevételével történő kézbesítés esetén az átadás időpontjában.

e) Postai úton történő továbbítás esetén a dokumentum átvételének tértivevényen jelölt napján. Amennyiben a tértivevényes levél kézbesítésének kétszeri megkísérlése eredményeként a levél „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, úgy a Felek a levelet kézbesítettnek tekintik a másodszori kézbesítés megkísérlését követő 5. napon. Amennyiben a küldemény átvételét a Fél megtagadja, azt a megtagadás napján Felek kézbesítettnek tekintik.

13. Megrendelő megkeresésére Közzszolgáltató köteles haladéktalanul információkat adni a Szerződés teljesítéséről. Közzszolgáltató a Szerződéssel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről folyamatosan köteles tájékoztatni Megrendelőt.

14. Amennyiben ajánlatában jelezte, a Közzszolgáltató jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére, az alvállalkozók tevékenységéért azonban úgy felel, mint a sajátjáért.

15. Felek a Szerződéssel kapcsolatban keletkező jogvitákat elsődlegesen harmadik fél bevonása nélkül, tárgyalásos úton kísérlik meg rendezni.

16. Ha jogvitájuk rendezése fentiek szerint eredményre nem vezetett, hatáskörtől függően a Szentendrei Járásbíróság, illetőleg a Budapest Környéki Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

17. Felek kijelentik, hogy jogképes, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személyek, üzleti képességük a szerződés megkötésére kiterjed, jogaikat és kötelezettségeiket képviselőik útján gyakorolják. Felek képviselőiben eljáró személyek kijelentik, hogy jogképes és cselekvőképes magyar állampolgárok, a jognyilatkozat megtételére, a jogi személy képviselőjére jogosultak, jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek.

18. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon hatályos jogszabályok, kiemelten a Kbt., a Ht. illetve a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

19. Amennyiben harmadik személy. Megrendelővel szemben Közzszolgáltató felróható tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Közzszolgáltató köteles Megrendelőt a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni.

Jelen Szerződés 6 eredeti példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illeti meg.

Jelen Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyóan írják alá.

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő testülete e szerződés aláírására a PolgármestertKt. sz. határozatával hatalmazta fel.

A csatolt melléletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. sz. mell. Szentendre Város közzszolgáltatással ellátott területe
2. sz. mell. A hulladékkezelés során használandó gyűjtőedények
3. sz. mell. A gyűjtő járatok.

Szentendre, 2016.

MEGRENDELŐ

Szentendre Város Önkormányzata

KÖZZSZOLGÁLTATÓ

Verseghi-Nagy Miklós
polgármester

dr. Gerendás Gábor
jegyző

1.számú melléklet

Szentendre Város közsolgáltatással ellátott területe

1. Határok:

Szentendre Város közsolgáltatással ellátott területe

1. Határok:

Észak-keleten: a Hidegvizeki szőlők fölött a Pilisi Tájvédelmi körzet határa, a Macskalyuk, az Asztal-kő, a Szekrény-kő vonaláig Leányfaluvá határos.

Nyugaton és Dél-nyugaton: Szentendre Pomáz igazgatási területével határos a Cseresznye-hegy vonalában, a Kőhegy nagy része Szentendre igazgatási területe.

Délen: A Határ-dűlő, a Tókönyéke, innen egyenes vonalban a kavicsbánya-tavak közti kelet-nyugat irányú töltés és a 11. sz. főút találkozási pontjáig fut a határ, és végigmegy a fenti töltésen a Duna partjáig.

A Szentendrei Duna is Szentendre közigazgatási területébe tartozik, a Határcsárdáig.

2. Kivéve:

PISMÁNY

Almás utca
Árva u.
Babér utca
Barka u.
Bogáncs u.
Bor utca
Cserjés utca
Cserkész u.
Csiga köz u.
Csiperke köz
Csipke köz u.
Domboldal köz
Eper köz
Erdész köz u.
Fagyöngy u.
Folyondár utca
Füge köz
Gébics u.
Gém u.
Gólya köz
Gomba alsó-Csiperke ösvény utcáig
Gomba köz
Gyepes u.

Gyertyán u.
Harangvirág utca
Hód utca
Héja u.
Hód utca
Hörsög u.
Jeges u.
Kacor u.
Kapocs u.
Kikerics felső
Kopár köz
Kőrös köz
Körte köz
Levél köz
Lombos utca
Makkos u.
Mályva u.
Meggy köz
Meggyfa köz
Moha köz
Morzsa u.
Nádas utca
Napraforgó köz
Napraforgó utca

Naspolya u.
Nyerges utca
Nyílhegy utca
Nyírfa u.
Nyuszt utca
Ökörszem u.
Ózláb u.
Pálma köz
Patkó u.
Patron utca
Pázsit utca
Pillangó köz
Prés köz
Prés u.
Puttony u.
Rekettye utca
Remete u.
Rézsű köz
Ringló utca
Róka köz
Rózse köz
Rügy u.
Sármány utca
Sirály u.

Sörét u.
Sün u.
Szeles u.
Szilfa utca
Szilva köz
Tarka u.
Toboz u.

Tövis u.
Tücsök utca
Üde utca
Ürge utca
Vackor köz
Vadvirág utca
Vészi E. u.

Vessző utca
Vincellér köz
Vízmosás utca
Vörösgyűrű felső
Zabla u.
Zengő u.

PETYINA

Arasz u.
Bérc köz
Dongó u.
Fácán u.
Gerinc utca

Hajnal köz
Hegymester köz
Hegymester u.
Kamilla u.
Kulacs u.

Mókus köz
Sövény utca
Zsálya köz

PANNÓNIA TELEP

Ménes utca

BOLDOGTANYA

Bodza u.
Böhleny u.
Cincér u.
Cserebogár u.
Mese u.

Rege u.
Szarvas u.
Szénás u.
Sziklás u.
Szirt utca

Tölgy felső-Holló utcától
Tölgy utca
Vércse u.
Zerge u.

TYÚKOSDŰLŐ

Árnyas köz
Bég u.
Berkenye felső-Szilfa útig
Borbolya u.
Cinke utca
Csóka köz
Csász u.
Csúcs köz
Gyökér u.

Hársfa u.
Kada köz
Kánya utca
Magas u.
Meredek u.
Nárcisz utca
Szalonka utca
Szeder u.
Szilfa felső-6. sz-tól

Szirom felső-Hajnal utca között
Szirom köz
Sztelin u.
Tölgyfa utca
Varjú köz
Viola u.
Zápor u.

SZARVAS-HEGY

Bazsalikom u.
Borsika utca
Csalán u.
Cserfa u.
Fahéj utca
Fakopács u.
Felsőköz
Hermelin u.

Málinkó u.
Menyét u.
Mimóza u.
Mormota u.
Mustár u.
Pereszke u.
Pézsma utca
Sárfű u.

Szarvas köz
Szilva fasor
Tárkony u.
Vanília felső – Málinkó utcától
Veréb köz
Villám felső

BELVÁROS

Áchim András utca
Álmos utca
Alsó-Duna köz

Alsóhegy utca
Apród utca
Béke köz

Bem utca
Borpince utca
Bölcsöde köz

Bükkös köz
Dunaár utca
Felsőhegy utca
Fertő köz
Futó utca
Füzes köz
Gyík utca
Halász utca
Huba köz
Ignatovity Jakov utca
Jankó János utca

Kassai utca
Középhegy utca
Kuruc köz
Malom utca
Orbán tér
Palánta utca
Perc köz
Piac köz
Piszke köz
Rakodczay Pál utca
Réti sétány

Római tábor köz
Sánc köz
Szmolnyica sétány
Szőlő köz
Táncsics utca
Ulcisia köz
Vak Bottyán utca
Vár utca
Vastagh György utca
Vezér köz
Zene köz

IZBÉG

Bessenyei utca
Eötvös utca
Flórián utca
Forgách utca
Jósika utca
Köves köz
Lapos utca
Mária utca
Patak köz
Szélső utca

A felsorolt utcák ingatlanjai a gyűjtő járművekkel megközelíthetetlenek, így a rendszeres háztartási és egyéb hulladékot a járatnapokon az érintett ingatlanok tulajdonosainak, bérlőinek, használóinak a legközelebbi, a járat által érintett útvonal mellett, a Szolgáltatóval egyeztetett helyre kell kikészítenie.

2. számú melléklet

A hulladék kihelyezése során használható szabványos gyűjtőedények

60l-es gyűjtőedény

80l-es gyűjtőedény

120 l-es gyűjtőedény

240 l-es gyűjtőedény

660 l-es gyűjtőedény

770 l-es gyűjtőedény

1100 l-es gyűjtőedény

5 m³ gyűjtőkonténer (lakótelepeken)

Jelzett 35; 70 l-es zsák (kiegészítőként, vagy függetlenül, a Közszolgáltatóval történt szerződés szerint.)

Az egyedi szerződéskötés során a szerződő fél körülményei által meghatározott hulladékgyűjtő konténert a Közszolgáltató térítés ellenében biztosítani köteles. Kivételt képeznek a társasházak és a lakótelepek, ahol a hulladékgyűjtő konténert a Közszolgáltató biztosítja, karbantartja, tisztítja, cseréli mindaddig, amíg a szerződő fél azt rendeltetésszerűen használja.

Az eltérő használat következtében jelentkező anyagi kárát a Közszolgáltató a Ptk. előírásai szerint követelheti szerződő partnerétől.

3.számú melléklet

Gyűjtési járatok jegyzéke

Szedés napja	SZENTENDRE	Közterület jellege	Bemegyünk	egyéb
Kedd	Ábrányi Emil	utca	Igen	
Hétfő	Acél	utca	Igen	
Kedd	Áchim András	utca	Nem	kihúzzák a Bükkös partra
Csütörtök	Ady Endre	út	Igen	11-es főút
Kedd	Ady Endre	út	Igen	Belváros
Kedd	Áfonya	utca	Igen	
Hétfő	Ág	utca	Igen	
Kedd	Akácfa	utca	Igen	
Kedd	Alkony	utca	Igen	
Kedd	Alkony	köz	Igen	
Kedd	Alkotmány	utca	Igen	
Csütörtök	Állomás	tér	Igen	
Hétfő	Almás	utca	Nem	kihúzzák a Pismány utcára
Szerda	Álmos	utca	Nem	kihúzzák a Kálvária utcára
Kedd	Alsó-Duna	köz	Nem	kihúzzák a Jókai utcára
Kedd	Alsóhegy	utca	Nem	kihúzzák a Bogdányi utcára
Kedd	Angyal	utca	Igen	
Csütörtök	Anna	köz	Igen	
Csütörtök	Anna	utca	Igen	
Szerda	Apáti Abrakovics	utca	Igen	
Péntek	Áprily Lajos	tér	Igen	
Kedd	Apród	utca	Nem	kihúzzák az Angyal utcára
Hétfő	Aradi	utca	Igen	
Csütörtök	Arany János	utca	Igen	
Hétfő	Árbo	utca	Igen	
Csütörtök	Árnyas	köz	Nem	kihúzzák az Ady Endre útra
Hétfő	Árok	utca	Igen	
Hétfő	Árpád	utca	Igen	
Hétfő	Árvácska	köz		
Kedd	Arzén	utca	Igen	
Kedd	Ászok	utca	Igen	
Kedd	Aszú	utca	Igen	
Hétfő	Attila	utca	Igen	
Szerda	Avar	utca	Igen	
Csütörtök	Babér	utca	Nem	kihúzzák az Egres utcára
Szerda	Bagoly	utca	Igen	
Péntek	Bajcsy- Zsilinszky	utca	Igen	
Hétfő	Balázs Árpád	utca	Igen	
Szerda	Bánáti Sverák	utca	Igen	
Hétfő	Barackos	út	Igen	felső
Hétfő	Barackos	köz	Igen	

Hétfő	Barackos	út	Igen	alsó egyirányú
Hétfő	Barackos	út	Igen	közép
Hétfő	Barackvirág	utca	Igen	
Csütörtök	Barátság	köz	Nem	
Csütörtök	Barcsay Jenő	tér	Igen	
Hétfő	Barka	utca	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Kedd	Bartók Béla	utca	Igen	
Kedd	Batthyány	utca	Igen	
Péntek	Batthyány	utca	Igen	
Szerda	Bazsalikom	utca	Igen	
Kedd	Bég	utca	Nem	kihúzzák a Berek utcára
Kedd	Béke	köz	Nem	
Kedd	Bem	utca	Nem	kihúzzák a Bogdányi utcára
Hétfő	Bérc	utca	Igen	
Hétfő	Bérc	köz	Igen	kihúzzák a Bérc utcára
Kedd	Bercsényi	utca	Igen	
Kedd	Berek	utca	Igen	
Kedd	Berkenye	utca	Igen	
Szerda	Bessenyei	utca	Nem	kihúzzák a Szentlászlói útra
Szerda	Bimbó	utca	Igen	
Szerda	Bodza	utca	Nem	kihúzzák az Irtás utcára
Hétfő	Bogács	utca	Nem	Kihúzzák a Borz utcára
Kedd	Bogdányi	utca	Igen	
Hétfő	Bokréta	utca	Igen	
Szerda	Bokros	utca	Igen	
Szerda	Bölcsöde	köz	Nem	kihúzzák a Zúzvara utcára
Hétfő	Boldog	utca	Igen	
Szerda	Boldogtanyai	út	Igen	
Kedd	Bolgár	utca	Igen	
Kedd	Bolygó	utca	Igen	
Hétfő	Bor	utca	Nem	kihúzzák az Inda utcára
Kedd	Borbolya	utca	Nem	kihúzzák a Berkenye utcára
Hétfő	Boróka	utca	Igen	
Szerda	Boromissza	utca	Igen	
Kedd	Borpince	utca	Nem	kihúzzák az Angyal utcára
Szerda	Borsika	utca	Nem	
Hétfő	Borz	utca	Igen	felső
Hétfő	Borz	utca	Igen	
Szerda	Botond	utca	Igen	
Kedd	Bükkös	part	Igen	észak
Kedd	Bükkös	köz	Nem	kihúzzák a Bükkös partra
Kedd	Bükkös	part	Igen	dél
Kedd	Bükkös	part	Igen	dél
Péntek	Bükkös	part	Igen	belváros
Szerda	Bükkös	part	Igen	60,54
Hétfő	Búzavirág	utca	Igen	

Kedd	Céh	utca	Igen	
Szerda	Cincér	utca	Nem	kihúzzák a Rét utcára
Csütörtök	Cinke	utca	Nem	kihúzzák a Barackvirág utcára
Hétfő	Csabagyöngye	utca	Igen	
Szerda	Csalán	utca	Nem	kihúzzák a Kaptató utcára
Hétfő	Csalogány	utca	Igen	
Szerda	Csányi	utca	Igen	
Csütörtök	Csapás	utca	Igen	
Hétfő	Csermely	utca	Igen	
Hétfő	Csend	utca	Igen	
Szerda	Cserebogár	utca	Igen	
Szerda	Cserebogár	köz	Igen	
Hétfő	Cseresznyés	út	Igen	legvége
Hétfő	Cseresznyés	út	Igen	
Szerda	Cserfa	utca	Nem	
Hétfő	Cserjés	utca	Nem	
Hétfő	Cserkész	utca	Igen	
Csütörtök	Csieserkő	utca	Igen	
Hétfő	Csiga	köz	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Kedd	Csillag	köz	Igen	
Kedd	Csillag	utca	Igen	
Hétfő	Csiperke	utca	Igen	
Hétfő	Csiperke	köz	Nem	
Hétfő	Csipke	köz	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Hétfő	Csíz	utca	Igen	
Kedd	Csóka	köz	Igen	
Kedd	Csóka	utca	Igen	
Kedd	Csósz	utca	Nem	kihúzzák a Kakukk utcára
Kedd	Csúcs	köz	Nem	kihúzzák a Hajnal utcára
Csütörtök	Czotter Aladár	utca	Igen	
Szerda	Dália	utca	Igen	
Kedd	Dalmát	utca	Igen	
Szerda	Damjanich	utca	Igen	
Csütörtök	Daru	utca	Igen	
Kedd	Daru piac	tér	Igen	
Kedd	Deák Ferenc	utca	Igen	
Kedd	Debreceni	utca	Igen	
Szerda	Deli Antal	utca	Igen	
Hétfő	Derecskei	utca	Igen	
Hétfő	Dereglye	utca	Igen	
Kedd	Dézsma	utca	Igen	
Péntek	Dézsma	utca	Igen	1 db kuka
Hétfő	Diófa	utca	Igen	
Péntek	Dobogókői	út	Igen	
Kedd	Dobozi	utca	Igen	
Péntek	Dobozi	utca	Igen	CBA

Kedd	Dodola	utca	Igen	
Szerda	Dombalja	utca	Igen	
Hétfő	Domboldal	köz	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Szerda	Dombtető	utca	Igen	
Szerda	Dömörkapu		Igen	
Hétfő	Dongó	utca	Igen	
Kedd	Dózsa György	út	Igen	
Hétfő	Dr. Nagy Lajos	utca	Igen	
Kedd	Dumtsa Jenő	utca	Igen	Batthyány utca és a Péter P u felől
Péntek	Dumtsa Jenő	utca	Igen	Batthyány utca és a Péter P u felől
Kedd	Dunaár	utca	Nem	kihúzzák a Bogdányi utcára
Csütörtök	Dunakanyar	körút	Igen	jobb oldal Szoborkert után
Hétfő	Dunakanyar	sétány	Igen	
Kedd	Dunakanyar	körút	Igen	Coca-cola panzió
Kedd	Dunakorzó	út	Igen	
Péntek	Dunakorzó	út	Igen	
Csütörtök	Egres	utca	Igen	alsó(Törökvölgyi és a 11-es út között)
Hétfő	Egres	utca	Igen	felső
Kedd	Egres	utca	Igen	belváros
Csütörtök	Egres	köz	Igen	pismányi
Szerda	Előd	utca	Igen	
Csütörtök	Eötvös	utca	Nem	kihúzzák a Szentlászlói útra
Hétfő	Eper	köz	Nem	kihúzzák az Eper utcára
Hétfő	Eper	utca	Igen	
Szerda	Erdélyi	utca	Igen	
Hétfő	Erdész	utca	Igen	
Hétfő	Erdész	köz	Igen	
Szerda	Erdősor	utca	Igen	
Hétfő	Eső	utca	Igen	
Kedd	Evező	utca	Igen	
Szerda	Ezerjófű	utca	Igen	
Hétfő	Fácán	utca	Igen	
Hétfő	Fagyöngy	utca	Nem	kihúzzák a Körte utcára
Szerda	Fahéj	utca	Nem	kihúzzák a Vanília utcára
Szerda	Fakopáncs	utca	Nem	kihúzzák a Vanília utcára
Szerda	Farkas	utca	Igen	
Kedd	Fecske	utca	Igen	
Hétfő	Fehérvíz	utca	Igen	
Péntek	Fehérvíz	utca	Igen	
Hétfő	Felhő	utca	Igen	
Kedd	Felsőhegy	utca	Nem	kihúzzák a Bogdányi utcára
Csütörtök	Fény	utca	Igen	
Hétfő	Fenyő	utca	Igen	
Kedd	Fertő	köz	Nem	
Szerda	Festő	utca	Igen	
Szerda	Fészek	utca	Igen	

Csütörtök	Fiastyúk	utca	Igen	
Csütörtök	Flórián	utca	Nem	kihúzzák az Anna utcára
Kedd	Fő	tér	Igen	
Péntek	Fő tér	tér	Igen	
Hétfő	Fogoly	utca	Igen	
kedd	Folyondár	utca	Nem	kihúzzák az Nap utcára
Szerda	Forgách	utca	Nem	kihúzzák a Szentlászlói útra
Szerda	Forrás	utca	Igen	
Péntek	Frangepán	utca	Igen	
Hétfő	Füge	köz	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Péntek	Fulco Deák	utca	Igen	közületi
Kedd	Fulco Deák	utca	Igen	
Szerda	Fülemüle	utca	Igen	
Kedd	Fürdő	utca	Igen	
Kedd	Fürj	köz	Igen	
Kedd	Fürj	utca	Igen	
Péntek	Futó	utca	Nem	kihúzzák a Duna korzóra
Szerda	Füves	utca	Igen	
Szerda	Füzes	köz	Nem	kihúzzák a Szentlászlói útra
Péntek	Fűzespark	lakótelep	Igen	
Kedd	Fűzfa	utca	Igen	
Szerda	Galagonya	utca	Igen	
Kedd	Galamb	utca	Igen	
Szerda	Galóca	utca	Igen	
Hétfő	Gébics	utca	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Csütörtök	Gellért	utca	Igen	
Hétfő	Gém	utca	Nem	kihúzzák a Ösvény utcára
Hétfő	Gerinc	utca	Nem	
Szerda	Gerle	utca	Igen	
Kedd	Gesztenye	utca	Igen	
Kedd	Gólya	köz	Nem	
Kedd	Gólyahír	utca	Igen	
Hétfő	Gomba	köz	Igen	
Hétfő	Gomba	utca	Igen	
Kedd	Görög	utca	Igen	Cafe Christine
Kedd	Gózhajó	utca	Igen	
Hétfő	Gyepes	utca	Igen	
Hétfő	Gyertyán	utca	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Kedd	Gyík	utca	Nem	kihúzzák az Egresre
Kedd	Gyökér	utca	Nem	
Kedd	Gyöngyvirág	utca	Igen	
Szerda	Gyopár	utca	Igen	
Szerda	György	utca	Igen	
Szerda	Gyurgyalag	utca	Igen	
Hétfő	Hajnal	köz	Igen	tolatással
Hétfő	Hajnal	utca	Igen	Bérc utcától a Szirom utcáig

Kedd	Hajnal	utca	Igen	Szirom utcától a Pirkadat utcáig
Kedd	Hajós	utca	Igen	
Kedd	Halász	utca	Nem	kihúzzák a Bogdányi utcára
Hétfő	Hamvas Béla	utca	Igen	
Péntek	Hamvas Béla	utca	Igen	
Hétfő	Hangya	utca	Igen	
Hétfő	Harangvirág	utca	Nem	kihúzzák az Egresre
Hétfő	Haraszt	utca	Igen	
Kedd	Harkály	utca	Igen	
Kedd	Harmat	utca	Igen	
Kedd	Hársfa	utca	Igen	
Csütörtök	Határ	utca	Igen	
Csütörtök	Hegyalja	utca	Igen	
Csütörtök	Hegybíró	utca	Igen	
Hétfő	Hegymester	utca	Nem	kihúzzák a Bérc utcára
Kedd	Hegymester	köz	Nem	kihúzzák az Akácfa utcára
Hétfő	Héja	utca	Nem	kihúzzák az Ösvény utcára
Szerda	Hermelin	utca	Nem	kihúzzák a Muflon utcára
Péntek	HÉV állomás		Igen	
Hétfő	Híd	utca	Igen	
kedd	Hóbogyó	utca	Igen	
Hétfő	Hód	utca	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Kedd	Hold	utca	Igen	
Szerda	Holló	utca	Igen	
Kedd	Honvéd	utca	Igen	
Hétfő	Hörcsög	utca	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Hétfő	Horgony	utca	Igen	
Szerda	Horhos	utca	Igen	
Csütörtök	Hóvirág	utca	Igen	
Szerda	Huba	köz	Nem	kihúzzák a Huba utcára
Szerda	Huba	utca	Igen	
Kedd	Hunyadi	utca	Igen	
Hétfő	Ibolya	utca	Igen	
Kedd	Ignatovity Jakov	utca	Nem	kihúzzák Péter Pál utcára
Kedd	Ijász	utca	Igen	
Kedd	Hosvai Varga I.	utca	Igen	
Hétfő	Inda	utca	Igen	
Kedd	Ipar	utca	Igen	
Kedd	Irányi D.	utca	Igen	
Szerda	Irtás	utca	Igen	
Kedd	Iskola	utca	Igen	
Kedd	Janiczár	utca	Igen	
Kedd	Jankó János	utca	Nem	kihúzzák Péter Pál utcára
Szerda	János	utca	Igen	Kálvária út és Deli A. között
Szerda	János	utca	Igen	híd felőli vég
Csütörtök	Jázmin	utca	Igen	Eper utcáig

Csütörtök	Jázmin	köz	Igen	
Hétfő	Jázmin	utca	Igen	Eper utca és Barackos utca között
Hétfő	Jegenye	utca	Igen	
Hétfő	Jeges	köz	Igen	
Hétfő	Jeges	utca	Igen	
Szerda	Jobbágy	utca	Igen	
Kedd	Jókai	utca	Igen	
Csütörtök	Jósika	utca	Nem	kihúzzák a Mikszáth K. utcára
Csütörtök	József	utca	Igen	
Szerda	József Attila	utca	Igen	felső
Kedd	József Attila	utca	Igen	alsó
Szerda	Kacor	utca	Igen	
Kedd	Kada	köz	Igen	
Kedd	Kada	utca	Igen	
Csütörtök	Kadarka	utca	Igen	
Kedd	Kakukk	utca	Igen	
Hétfő	Kálvária	út	Igen	
Szerda	Kálvária	út	Igen	24 l
Szerda	Kálvária tér	tér	Igen	
Hétfő	Kamilla	utca	Nem	kihúzzák a Barackvirágra
Hétfő	Kankalin	köz	Igen	
Hétfő	Kankalin	utca	Igen	
kedd	Kanonok	utca	Igen	
Péntek	Kanonok	utca	Igen	
Kedd	Kánya	utca	Nem	kihúzzák a Csóka utcára
Kedd	Kapás	köz	Igen	
Csütörtök	Kapisztrán	utca	Igen	
Szerda	Kapocs	utca	Nem	kihúzzák a Horhos utcára
Szerda	Kaptató	utca	Igen	
Hétfő	Károly	utca	Igen	
Kedd	Kassai	utca	Nem	kihúzzák a Dalmát utcára
Szerda	Katica	utca	Igen	
Szerda	Katona József	utca	Igen	
Csütörtök	Kavics	utca	Igen	
Csütörtök	Kékesi	utca	Igen	
Szerda	Kéki	utca	Igen	
Hétfő	Kengyel	utca	Igen	
Péntek	Kert	utca	Igen	közületi
Kedd	Kert	utca	Igen	
Kedd	Kertész	utca	Igen	
Kedd	Kígyó	utca	Igen	
Szerda	Kikelet	utca	Igen	
Hétfő	Kikerics	utca	Igen	
Szerda	Kilátó	utca	Igen	
Kedd	Kisfaludy	utca	Igen	
Csütörtök	Kisforrás	utca	Igen	

Szerda	Klapka	utca	Igen	
Kedd	Kmetty János	tér	Igen	
Hétfő	Kócsag	utca	Igen	
Kedd	Kőfaragó	utca	Igen	
Hétfő	Kőhid	utca	Igen	
Hétfő	Kökény	utca	Igen	
Kedd	Kölcsey	utca	Igen	tolatva
Hétfő	Kömény	utca	Igen	
Hétfő	Kondor Béla	utca	Igen	
Péntek	Kondor Béla	utca	Igen	
Kedd	Kör	utca	Igen	
Hétfő	Kóris	köz	Nem	kihúzzák a Barackosra
Hétfő	Körte	köz	Nem	
Hétfő	Körte	utca	Igen	
Kedd	Kossuth Lajos	utca	Igen	
Péntek	Kossuth Lajos	utca	Igen	közületi
Kedd	Kovács László	utca	Igen	
Szerda	Kovács László	utca	Igen	János utcai hídtól Bükkös lakóparkig
Szerda	Köves	köz	Nem	
Kedd	Kövidinka	utca	Igen	
Kedd	Középhegy	utca	Nem	kihúzzák a Bogdányi utcára
Csütörtök	Kózúzó	köz	Igen	
Csütörtök	Kózúzó	utca	Igen	
Kedd	Kucsera Ferenc	utca	Igen	
Péntek	Kucsera Ferenc	utca	Igen	
Hétfő	Kulacs	utca	Nem	
Szerda	Kun	utca	Igen	
Kedd	Kuruc	köz	Nem	kihúzzák a Rákóczi F utcára
Csütörtök	Kút	utca	Igen	
Csütörtök	Láncfű	utca	Igen	
Szerda	Lapos	utca	Nem	
Csütörtök	Leányka	utca	Igen	
Kedd	Lehel	köz	Igen	
Kedd	Lehel	utca	Igen	
Hétfő	Lejtő	utca	Igen	
Hétfő	Lepke	utca	Igen	
Kedd	Lévay	utca	Igen	
Hétfő	Levél	köz	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Kedd	Levendula	utca	Igen	
Kedd	Liliom	utca	Igen	
Csütörtök	Líra	utca	Igen	
Szerda	Ljubojevits	utca	Igen	
Csütörtök	Lomb	utca	Igen	kihúzzák az adyra
Hétfő	Lombos	utca	Nem	kihúzzák a Málna utcára
Péntek	Lövész	utca	Igen	
Kedd	Magas	utca	Nem	kihúzzák a Berkenye utcára

Hétfő	Makkos	utca	Nem	kihúzzák a Panoráma utcára
Szerda	Málinkó	utca	Nem	kihúzzák a Kaptató utcára
Hétfő	Málna	utca	Igen	
Kedd	Malom	utca	Nem	kihúzzák a Bogdányi utcára
Hétfő	Mályva	utca	Nem	kihúzzák a Margaréta utcára
Kedd	Mandula	köz	Igen	
Kedd	Mandula	utca	Igen	
Hétfő	Margaréta	utca	Igen	
Szerda	Mária	utca	Nem	kihúzzák a Szentlászlói útra
Kedd	Martinovics	utca	Igen	
Hétfő	Mathiász	utca	Igen	Szatmári utca és a Harkály utca között
Kedd	Mathiász	utca	Igen	Szatmári utcától kifelé
Kedd	Mátyás király	utca	Igen	
Szerda	Medve	utca	Igen	
Hétfő	Meggy	köz	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Hétfő	Meggyfa	köz	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Hétfő	Meggyfa	utca	Igen	
Kedd	Méhész	utca	Igen	
Csütörtök	Ménes	utca	Nem	Lovas tanya
Kedd	Menta	utca	Igen	
Szerda	Menyét	utca	Nem	
Kedd	Meredek	utca	Nem	
Szerda	Mese	utca	Nem	
Csütörtök	Mester	utca	Igen	
Csütörtök	Mikszáth Kálmán	utca	Igen	
Szerda	Mimóza	utca	Nem	
Hétfő	Mirtusz	utca	Igen	tolatással
Kedd	Mogyoró	utca	Igen	
Hétfő	Moha	köz	Nem	kihúzzák a Margaréta utcára
Hétfő	Mókus	köz	Nem	
Kedd	Mókus	utca	Igen	
Kedd	Möller István	utca	Igen	
Kedd	Móricz Zsigmond	utca	Igen	
Szerda	Mormota	utca	Nem	
Hétfő	Morzsa	utca	Nem	kihúzzák a Táltos utcára
Szerda	Muflon	utca	Igen	
Kedd	Munkácsy	utca	Igen	
Kedd	Muskátli	utca	Igen	
Hétfő	Muskotály	utca	Igen	
Hétfő	Must	köz	Igen	
Szerda	Mustár	utca	Nem	kihúzzák a Kaptató utcára
Szerda	Művész	tér	Igen	
Hétfő	Nádas	utca	Nem	kihúzzák a Jázmin utcára
Kedd	Nagybányai	utca	Igen	
Kedd	Nagyvárad	utca	Igen	
Csütörtök	Nap	utca	Igen	Pataksor és Egres utca között

Csütörtök	Nap	utca	Igen	Pataksor és 11-es út között
Hétfő	Napfény	utca	Igen	
Hétfő	Napos sétány	sétány	Igen	
Hétfő	Napraforgó	utca	Nem	kihúzzák a Körte utcára
Szerda	Napsugár	köz	Nem	
Kedd	Nárcisz	utca	Nem	kihúzzák a Berek utcára
Hétfő	Naspolya	utca	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Péntek	Nefelejcs	utca	Igen	
Szerda	Nyár	utca	Igen	
Hétfő	Nyerges	utca	Nem	kihúzzák a Táltos utcára
Szerda	Nyest	utca	Igen	
Szerda	Nyílhegy	utca	Nem	kihúzzák a Tegez utcára
Hétfő	Nyírfa	utca	Nem	kihúzzák a Kőkény utcára
Szerda	Nyúl	utca	Igen	
Hétfő	Nyuszt	utca	Nem	
Hétfő	Ökörszem	utca	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Hétfő	Ölyv	utca	Igen	
Kedd	Orbán	tér	Nem	
Csütörtök	Orgona	utca	Igen	
Hétfő	Órtorony	utca	Igen	
Hétfő	Ösvény	utca	Igen	
Szerda	Ősz	utca	Igen	
Hétfő	Őszapó	utca	Igen	
Hétfő	Othello	utca	Igen	
Hétfő	Othello udvar		Igen	
Hétfő	Óvíz	utca	Igen	
Szerda	Őz	utca	Igen	
Hétfő	Ózláb	utca	Nem	
Csütörtök	Pacsirta	utca	Igen	
Hétfő	Páfrány	utca	Igen	
Kedd	Palánta	utca	Nem	Kihúzzák a Bolgár utcába
Hétfő	Pálma	köz	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Hétfő	Pálma	utca	Igen	
Kedd	Pannónia	utca	Igen	
Hétfő	Panoráma	utca	Igen	
Kedd	Paprikabíró	utca	Igen	
Péntek	Papsziget		Igen	
Hétfő	Papszigeti	út	Igen	
Kedd	Pásztor	köz	Igen	
Csütörtök	Pásztor	utca	Igen	
Kedd	Patak	utca	Igen	Pannónia
Kedd	Patak	köz	Nem	kihúzzák a József A u-ra
Csütörtök	Pataksor	utca	Igen	
Hétfő	Patkó	utca	Nem	
Kedd	Patriárka	utca	Igen	
Hétfő	Patron	utca	Nem	

Hétfő	Pázsit	utca	Nem	kihúzzák a Barackosra
Szerda	Perc	köz	Nem	kihúzzák a György utcára
Kedd	Perczel Mór	utca	Igen	alsó
Kedd	Perczel Mór	utca	Igen	felső
Szerda	Pereszke	utca	Nem	
Kedd	Péter-Pál	utca	Igen	
Kedd	Petőfi	utca	Igen	
Hétfő	Petyina	utca	Igen	
Szerda	Pézsma	utca	Nem	kihúzzák a Vörösmarty utcára
Kedd	Piac	köz	Nem	
Csütörtök	Pilisi	utca	Igen	
Hétfő	Pillangó	köz	Nem	kihúzzák a Pillangó utcára
Hétfő	Pillangó	utca	Igen	
Szerda	Pinty	utca	Igen	
Kedd	Pipacs	utca	Igen	
Kedd	Pipiske	utca	Igen	
Kedd	Pirkadat	köz	Igen	
Kedd	Pirkadat	utca	Igen	
Hétfő	Pismány	utca	Igen	
Kedd	Piszke	köz	Nem	
Hétfő	Pitypang	utca	Igen	
Hétfő	Pomázi	út	Igen	
Hétfő	Pomázi	köz	Igen	
Kedd	Pomázi	út	Igen	felső
Hétfő	Prés	köz	Nem	
Csütörtök	Puskin	utca	Igen	
Kedd	Püspök	sor	Igen	
Hétfő	Puttony	utca	Nem	kihúzzák a Felhő utcára
Kedd	Rab Ráby	tér	Igen	
Hétfő	Radnóti	sétány	Igen	
Hétfő	Radnóti	utca	Igen	1.-5.
Kedd	Rákóczi F	utca	Igen	felső
Péntek	Rákóczi F	utca	Igen	alsó
Kedd	Rakodczay Pál	utca	Nem	kihúzzák a Céh utcára
Szerda	Rege	utca	Nem	
Hétfő	Rekettye	utca	Nem	kihúzzák a Barackosra
Hétfő	Remény	utca	Igen	
Hétfő	Remete	utca	Nem	kihúzzák a Felhő utcára
Csütörtök	Repkény	utca	Igen	
Szerda	Rét	utca	Igen	
Kedd	Réti sétány	sétány	Nem	dunakorzóról
Csütörtök	Rétifű	utca	Igen	
Péntek	Rév	utca	Igen	
Kedd	Rév	utca	Igen	mentőszolgálat
Kedd	Rezeda	utca	Igen	
Hétfő	Rézsú	köz	Nem	kihúzzák a Felhő utcára

Hétfő	Ribizli	utca	Igen	
Hétfő	Rigó	utca	Igen	
	Ringló	utca	Nem	
Hétfő	Róka	köz	Nem	kihúzzák a Róka utcára
Hétfő	Róka	utca	Igen	
Péntek	Római-sánc	köz	Igen	
Hétfő	Római sánc	utca	Igen	
Hétfő	Római tábor	köz	Nem	
Kedd	Római temető	utca	Igen	
Hétfő	Rövid	utca	Igen	
Szerda	Rozmaring	utca	Igen	
Hétfő	Rózsa	lakótelep	Igen	
Szerda	Rózsa	köz	Igen	Pomáz felé menet szedi?
Kedd	Rózsa	utca	Igen	
Hétfő	Rózsakert	lakótelep	Igen	
Hétfő	Rőzse	köz	Nem	
Hétfő	Rügy	utca	Nem	kihúzzák a Cseresznyés utcára
Kedd	Sánc	köz	Nem	
Szerda	Sárfű	utca	Nem	
Szerda	Sarkantyú	utca	Igen	
Kedd	Sármány	utca	Nem	
Szerda	Saru	köz	Igen	
Szerda	Sas	utca	Igen	
Hétfő	Sáska	utca	Igen	
Hétfő	Sellő	utca	Igen	
Csütörtök	Seregély	utca	Igen	
Szerda	Sikló	utca	Igen	
Szerda	Sirály	utca	Nem	kihúzzák a Villám utcára
Hétfő	Sólyom	utca	Igen	
Csütörtök	Som	utca	Igen	
Hétfő	Sörét	utca	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Csütörtök	Sövény	utca	Nem	
Szerda	Stéger Ferenc	köz	Igen	
Péntek	Strand	utca	Igen	
Kedd	Stromfeld Aurél	utca	Igen	
Hétfő	Sün	utca	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Kedd	Szabadkai	utca	Igen	
Csütörtök	Szabadkai	utca	Igen	hajléktalanszálló
Hétfő	Szajkó	utca	Igen	
Kedd	Szalonka	utca	Nem	
Hétfő	Szamóca	utca	Igen	
Szerda	Szarvas	köz	Nem	kihúzzák a Szarvashegyi útra
Szerda	Szarvas	utca	Nem	kihúzzák az Őz utcára
Szerda	Szarvashegyi	út	Igen	
Hétfő	Szatmári	utca	Igen	
Hétfő	Széchenyi	tér	Igen	

Péntek	Széchenyi	tér	Igen	
Kedd	Szeder	utca	Nem	kihúzzák a Berek utcára
Kedd	Szegedi	utca	Igen	
Szerda	Szegfű	utca	Igen	
Hétfő	Szél	utca	Igen	
Hétfő	Szeles	utca	Igen	Kihúzzák a Napos sétányra
Kedd	Szélkerék	köz	Igen	
Csütörtök	Szélkerék	utca	Igen	
Szerda	Szélső	utca	Nem	kihúzzák
Szerda	Szénás	utca	Nem	kihúzzák a Farkas utcára
Kedd	Szent István	utca	Igen	
Csütörtök	Szentlászlói	út	Igen	162, patakon át
Szerda	Szentlászlói	út	Igen	
Kedd	Szerb	utca	Igen	
Péntek	Szerb	utca	Igen	közületi
Szerda	Szerb Kálvária	tér	Igen	
Kedd	Sziget	utca	Igen	
Szerda	Sziklás	utca	Nem	
Kedd	Szilfa	utca	Nem	
Szerda	Szilva	fasor	Igen	
Hétfő	Szirom	utca	Igen	kb a 20-es hsz-ig
Kedd	Szirom	köz	Nem	
Kedd	Szirom	utca	Igen	
Szerda	Szirt	utca	Nem	
Szerda	Szitakötő	utca	Igen	
Szerda	Szivárvány	utca	Igen	
Hétfő	Szolnyica	sétány	Nem	kihúzzák a Radnóti utcára
Szerda	Szobrász	utca	Igen	
Hétfő	Szőcske	utca	Igen	
Kedd	Szofrics Pál	utca	Igen	
Kedd	Szőke Lajos	utca	Igen	
Kedd	Szőlő	köz	Nem	kihúzzák a Bartók Béla utcára
Csütörtök	Sztaravodai	út	Igen	
Kedd	Sztelin	utca	Nem	kihúzzák a Berek utcára
Csütörtök	Szücs József	utca	Igen	
Hétfő	Szunyog	utca	Igen	
Hétfő	Szüret	utca	Igen	
Hétfő	Tábor	utca	Igen	
Hétfő	Táltos	utca	Igen	
Hétfő	Tambura	utca	Igen	
Szerda	Táncsics	utca	Nem	
Hétfő	Tarka	utca	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Hétfő	Tarsoly	utca	Igen	
Szerda	Tas	utca	Igen	
Hétfő	Tátika	utca	Igen	
Kedd	Tavaszi	utca	Igen	

Kedd	Teátrum	utca	Igen	
Hétfő	Tegez	utca	Igen	
Szerda	Tél	utca	Igen	
Kedd	Telep	utca	Igen	
Kedd	Temető	utca	Igen	
Kedd	Templom	utca	Igen	
Szerda	Tilinkó	utca	Igen	
Szerda	Tiszafa	utca	Igen	
Szerda	Tisztás	utca	Igen	
Kedd	Tiszteletes	utca	Igen	
Hétfő	Toboz	utca	Nem	
Péntek	Toldi	utca	Igen	
Szerda	Tölgy	utca	Nem	
Kedd	Tölgyfa	utca	Nem	kihúzzák a Csóka utcára
Hétfő	Tómellék	utca	Igen	
Péntek	Török Ignác	utca	Igen	alsó
Szerda	Török Ignác	utca	Igen	felső
Csütörtök	Törökvölgyi	út	Igen	
Hétfő	Tövis	utca	Nem	kihúzzák a Kőkény utcára
Hétfő	Tücsök	utca	Nem	
Szerda	Tuja	utca	Igen	
Csütörtök	Tulipán	utca	Igen	
Szerda	Tűzok	utca	Igen	
Kedd	Tűzvirág	köz	Igen	
Kedd	Tyukosdülő	utca	Igen	
Csütörtök	Üde	utca	Nem	
Kedd	Ulcisia	köz	Nem	kihúzzák a Kossuth L. utcára
Péntek	Ungvári	utca	Igen	
Hétfő	Ürge	utca	Nem	kihúzzák a Cseresznyésre
Csütörtök	Üstökös	utca	Igen	
Hétfő	Vackor	köz	Nem	kihúzzák a Körte utcára
Szerda	Vadász	utca	Igen	
Szerda	Vaddisznó	utca	Nem	
Csütörtök	Vadkacsa	utca	Igen	
Hétfő	Vadór	utca	Igen	
Hétfő	Vadrózsa	utca	Igen	
Hétfő	Vadvirág	utca	Nem	kihúzzák az Egres utcára
Kedd	Vajda Lajos	utca	Igen	
Kedd	Vak Bottyán	utca	Nem	kihúzzák a Bükkös partra
Hétfő	Vándor	utca	Igen	
Szerda	Vanília	utca	Igen	
Szerda	Vár	utca	Nem	
Hétfő	Vargánya	utca	Igen	
Kedd	Varjú	köz	Nem	kihúzzák a Csóka utcára
Kedd	Várkonyi Zoltán	utca	Igen	
Kedd	Vásárhelyi Pál	utca	Igen	

Kedd	Vastagh György	utca	Nem	Görög utca felől
Hétfő	Vasúti villasor		Igen	Szatmári u- 11-es út között
Kedd	Vasúti villasor		Igen	Szatmári utcától kifelé
Péntek	Vasvári	lakótelep	Igen	41-43
Csütörtök	Vasvári Pál	utca	Igen	Csapás-Pásztor utca között
Péntek	Vasvári Pál	utca	Igen	lakótelep 2x-es kukák
Csütörtök	Vasvári Pál	köz	Igen	
Csütörtök	Vasvári Pál	utca	Igen	Izbégi rész(Templom u- Csapás utca között)
Kedd	Vasvári Pál	utca	Igen	lakótelep
Szerda	Vércse	utca	Nem	kihúzzák az Erdősor utcára
Szerda	Veréb	köz	Nem	kihúzzák a Vaddisznó utcára
Hétfő	Vessző	utca	Nem	kihúzzák a Tegez utcára
	Vezér	köz	Nem	
Hétfő	Vidra	utca	Igen	
Szerda	Villám	utca	Igen	
Hétfő	Vincellér	köz	Nem	kihúzzák a Must közbe
Kedd	Viola	utca	Nem	kihúzzák a Berek utcára
Kedd	Virág	utca	Igen	
Hétfő	Vitéz	utca	Igen	
	Vízmosás	utca	Nem	
Hétfő	Völgy	utca	Igen	
Hétfő	Vörösbeigy	utca	Igen	
Hétfő	Vörösgyűrű	sétány	Igen	alsó
Hétfő	Vörösgyűrű	sétány	Igen	
Kedd	Vörösmarty	utca	Igen	
	Vuk Karadzics	tér	Igen	
Csütörtök	Wesselényi	utca	Igen	
Kedd	Wolf Gedeon	utca	Igen	
Hétfő	Zabla	utca	Nem	kihúzzák a Barackos utcára
Kedd	Zápor	utca	Nem	kihúzzák a Berek utcára
Kedd	Zenta	utca	Igen	
Szerda	Zerge	utca	Nem	kihúzzák a Boldogtanyai útra
Csütörtök	Zilah	utca	Igen	
Csütörtök	Zimmer János	utca	Igen	
Hétfő	Zivatar	utca	Igen	
Hétfő	Zöld	utca	Igen	
Kedd	Zrínyi	utca	Igen	
Hétfő	Zsálya	utca	Nem	kihúzzák a Barackvirág utcára
Szerda	Zúzmara	utca	Igen	

4. számú melléklet

A jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárásban értékelésre kerülő ajánlati elemek.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Pilisszentlászló Község Önkormányzata (2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1., statisztikai számjel: 15731034-8411-321-13, képviseli Tóth Attila polgármester)

mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**) másrészről a

székhely:

adószám:

cégjegyzékszám:

KÜJ szám:

Statisztikai számjel:

képviselő:

Telefon:

Fax:

E-mail:

mint Közszolgáltató (továbbiakban: **Közszolgáltató**) között az alábbi feltételekkel:

I. Preambulum

1. Pilisszentlászló Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján eredményes hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le a tárgyban szereplő szolgáltatás beszerzése érdekében. Ennek megfelelően jelen szerződés tárgya a közbeszerzés alapjául ajánlattételi felhívás és a dokumentációban (a továbbiakban együtt: Dokumentáció) található műszaki leírásnak megfelelő és a Közszolgáltató ajánlatában meghatározott szolgáltatás, továbbá jelen szerződésben foglalt valamennyi szerződéses kötelezettség, a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

2. Felek az ajánlattételi felhívásban, ajánlati dokumentációban és mellékleteiben, az esetleges kiegészítő tájékoztatásokban, valamint az ajánlatban és annak mellékleteiben rögzített feltételeknek megfelelően jelen Szerződést kötik. Felek rögzítik, hogy az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentáció valamint Vállalkozó ajánlata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, abban az esetben is, ha azok fizikailag nem kerültek csatolásra.

3. A megjelölt dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a Megrendelő számára kedvezőbb rendelkezés az irányadó.

II. Általános rendelkezések

II/1. A szerződés tárgya

1. Pilisszentlászló község helyi, közszolgáltatásba bevont területein a háztartási szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési közszolgáltatás ellátása, (továbbiakban: közszolgáltatás) a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (továbbiakban: törvény), és a további vonatkozó szakmai jogszabályok és a Pilisszentlászló Község Képviselő testületének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 3/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete

(továbbiakban: Htr.) alapján.

II/2. A szerződés általános feltételei

1. Közzolgáltató jelen szerződés aláírásával vállalja az 1. sz. mellékletben megjelölt területeken a közzolgáltatás teljesítését. (továbbiakban: közzolgáltatással ellátott terület.)
2. Felek rögzítik, hogy Pilisszentlászló községben e szerződés időbeli hatálya alatt a Közzolgáltató, a hulladékkezelés tekintetében kizárólagos közzolgáltatási joggal és felelősséggel rendelkezik. A Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenységének minősítési osztálya: A/I.
3. Közzolgáltató köteles különösen:
 - a) a közzolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására saját erőből, vagy alvállalkozói kapacitás bevonásával, e szerződésben foglaltak szerint;
 - b) a közzolgáltatás az e szerződésben meghatározott rendszer és módszer szerinti teljesítésére;
 - c) a közzolgáltatás ellátásához szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítására, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazására;
 - d) a Képviselő-testület számára évenként írásos beszámoló készítése a tapasztalatokról, a szerződés teljesítéséről,
 - e) a közzolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására a kijelölt helyek és létesítmények igénybevételével;
 - f) a közzolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére;
 - g) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetésére;
 - h) a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítására.

II/3. Megrendelő általános kötelezettségei

1. A Megrendelő általános kötelezettsége
 - a) a közzolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közzolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása;
 - b) a közzolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése (lomtalanítás, zöldlomtalanítás, inert hulladék, föld, törmelék);
 - c) a települési igények kielégítésére alkalmas, a hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölése;
 - d) a közzolgáltató kizárólagos közzolgáltatási jogának biztosítása;
 - e) a vonatkozó kormányrendelet szerint –és amennyiben feltételei fennállnak – teljesítés igazolás kiállítása és a koordináló szervnek történő átadása.

II/4. A közzolgáltatás koordinációja

1. A Htr-ban rögzített állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására koordináló szervezet (a továbbiakban: Koordináló szerv) jött létre.
2. A Koordináló szerv szedi be a közzolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a közzolgáltatónak a közzolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet. A Koordináló szerv kezeli a közzolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.

3. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

4. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelését vizsgálja.

5. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

6. A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

7. A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

8. A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanlall összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

9. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

10. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

11. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

III. A szerződésből fakadó feladatokra vonatkozó szabályok

III/1. A Közszolgáltató feladatai

1. A közszolgáltató

a) az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is -

b) a Közszolgáltató a lom hulladékkezelési közszolgáltatás keretében házhoz menő gyűjtést oly módon végzi, hogy az ingatlanhasználó természetes személy előzetes egyeztetés alapján, közvetlenül a közszolgáltatónak adja át a lomhulladékot és nem történik meg a közterületre kirakodás.

c) Közszolgáltató, az Önkormányzat közigazgatási területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést végez. A zöldhulladék gyűjtést családi házas (falusias) területen legalább évente 10 alkalommal,

lebomló zsák biztosításával vagy köteget elszállítási lehetőség biztosításával házhoz menő rendszerben kell végrehajtani, azzal, hogy január hónapban biztosítani kell 1 ízben a karácsonyfa begyűjtést.

d) az általa üzemeltetett – az Önkormányzat vagy a saját tulajdonát képező, bérbe, vagyonkezelésbe, használatba vagy egyéb módon átvett – hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,

e) az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot díjmentesen összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről, a településtartóság körébe tartozó hulladék begyűjtéséről és kezeléséről díjmentesen gondoskodik,

f) gondoskodik az a)-e) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről,

g) hulladékudvart működtet, vagy házhoz menő rendszerben szervezi meg a felhívásban rögzített veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését.

2. A közszolgáltató a szerződésben vállalt hulladékkezelői feladatok elvégzéséről hulladékkezelési naplót vezet, melyben az eseményeket járatonként rögzíti.

3. Ha a vállalt feladatokat rendkívüli körülmény, ok miatt nem tudja elvégezni a szerződés szerinti időpontban, ezt a naplóban rögzíti, és Megrendelő felé azonnal írásban jelzi. Ebben az esetben felek közösen új határidőt állapítanak meg a munka elvégzésére. Az elmaradt, vagy hiányosan elvégzett munkák pótlását a naplóban rögzíti.

4. Megbízottja útján a közös ellenőrzéseken, bejárásokon a részvételét biztosítja. A közös ellenőrzésekről ellenőrzési naplót vezet, melyben az észrevételeket közösen rögzítik a Megrendelővel.

5. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz

a) biztosítja a közszolgáltatás - külön jogszabályban meghatározott - személyi és tárgyi, valamint közegészségügyi feltételeit, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását;

b) rendelkezik a magasabb szintű jogszabályokban megkövetelt, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges környezetvédelmi hatósági engedéllyel;

c) rendelkezik a külön jogszabályban meghatározottakkal megfelelő mértékű biztosítékkal, garanciával;

d) az Önkormányzattal közszolgáltatási szerződést köt.

6. A Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet - a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével - nem végezhet.

7. A Közszolgáltató a Ht-ban és egyéb jogszabályokban és a rendeletben foglaltak szerint köteles eleget tenni adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségének.

8. A Közszolgáltató köteles a Képviselő-testület számára közszolgáltatói tevékenységéről beszámolót készíteni a közszolgáltatási tevékenység éves értékeléséhez.

9. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésére közreműködőt vehet igénybe.

10. A Közszolgáltató közreműködő igénybe vétele esetén úgy felel, mintha a feladatot maga végezte volna el.

11. A Vállalkozó biztosítja a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket.

12. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az általa végzett tevékenységről nyilvántartási rendszert vezet és teljesíti a kötelező adatszolgáltatási előírásokat.

III/2. Megrendelő feladatai

1. A Megrendelő a szerződés tárgyát képező tevékenységet meghatalmazottja útján ellenőrizheti, ez esetben észrevételeit a Közszolgáltató által vezetett hulladékkezelési naplóban rögzíti.
2. A Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenységével kapcsolatos panaszokat kivizsgálja. A vizsgálat eredményét az ellenőrzési naplóban rögzíti. A számlázással kapcsolatos adatokkal, a számla összegével kapcsolatos panaszok kezelését a Koordináló szerv végzi.
3. A vállalt feladatok szerződés szerinti teljesítését befolyásoló ill. akadályozó körülményekről (rendezvény miatti útlezárás, stb.) Közszolgáltatót értesíti, lehetőség szerint 1 héttel az esemény előtt.

IV. A szerződés részletes feltételei - Közszolgáltató által ellátandó feladatok

IV/1. Hulladékkezelési feladatok

1. Pilisszentlászló község közszolgáltatással ellátott területén közszolgáltató saját erőből, vagy alvállalkozó bevonásával végzi a rendszeres háztartási szilárd hulladék (továbbiakban: hulladék) gyűjtését, szállítását, elhelyezését.

IV/2. A hulladék gyűjtése

1. Közszolgáltató hulladékgyűjtési munkáit megfelelő célgépekkel végzi.
2. A Közszolgáltató a nem szelektíven, gyűjtőedényekben kihelyezett hulladék elszállítását hetente, 6.00 és 18.00 óra között, az elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákokat pedig havonta, a hónap Megrendelő által kijelölt napján 6.00 és 18.00 óra között szállítja el.
3. A nem szelektív hulladékgyűjtés során a 2. sz. melléklet szerinti gyűjtőedények, az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtése során áttetsző gyűjtőzsákok használatosak. Bármelyik kiegészítéseként, illetve függetlenül is megfelelően jelzett műanyagzsákok is használhatók.
4. Műszaki hibából adódó szállítás kimaradása esetén Közszolgáltató legkésőbb a következő napon 6.00 és 18.00 óra között gondoskodik az elmaradt járat pótlásáról.

IV/3. Hulladék átrakása, tömörítése, elhelyezése

1. Közszolgáltató az általa összegyűjtött hulladékot az átrakó-tömörítő állomáson szállítótartályba átrakja, tömöríti, és a kijelölt lerakóhelyre szállítja ill. szállíttatja.
2. A hulladék ártalmatlanítását végző szolgáltató a a Közszolgáltató által lefolytatandó közbeszerzési eljárás alapján kiválasztott szolgáltató.
3. Közszolgáltató gondoskodik az összegyűjtött hulladék lerakóhelyre történő folyamatos elszállításának megszervezéséről.
4. Szolgáltató köteles a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 azonosító számú „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” projekttel érintett létesítményekbe történő szállításra, illetőleg köteles a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonába kerülni, illetve a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöket, létesítményeket igénybe venni azok üzembe helyezését követően.

IV/4. Az elvégzett munkák dokumentálása, elszámolás

1. A gazdálkodó szervezetek felé a **koordináló szerv** havonta számlázza a hulladékkezelés ellenértékét.
2. A közszolgáltató a hulladék gyűjtése során tapasztalt rendellenességekről tájékoztatja Megrendelőt.

V. Vegyes rendelkezések

V/1. Szerződés hatálya

1. Jelen szerződés 2016. –n lép hatályba és azt a felek határozott időre, 6 (hat) hónapra kötik.

V/2. A közszolgáltatási díj és a szolgáltatás díja

1. A közszolgáltatási díj mértéke: Az ingatlanhasználók által fizetendő közszolgáltatási díj az önkormányzat rendeletében megállapított és a Ht. rezsicsökkentésre vonatkozó rendelkezései alapján csökkentett díj és a szerződött mennyiség szorzata. A közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv szedi be, illetve a Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.
2. A közszolgáltatási díj számlázása háromhavonta történik.
3. Az közszolgáltatási díj összegének megállapításánál a közszolgáltató mindaddig jogosult lakó-és üdülő ingatlanoknál 1 db 120 liter térfogatú, gazdálkodó szervezeteknél 1 db 240 l térfogatú gyűjtődény rendszeres használatát vélelmezni ingatlanonként, ameddig az ingatlan tulajdonos, az eltérő térfogatú gyűjtődény elszállítására vonatkozó igényét írásban nem jelenti be.
4. Az egyedi szerződéseket az elszállításra kerülő hulladék mennyiségére kell megkötnie a Közszolgáltatónak, de a minimális mennyiséget a legkisebb szabványos gyűjtődény (lásd 2. sz. melléklet) térfogata határozza meg.
5. A Koordináló szerv a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.

V/3. A szerződésben foglaltak ellenőrzése

1. A szerződésben foglaltakat Megrendelő megbízottja ellenőrizheti, a teljesítés során jelentkező panaszokat Szolgáltató vizsgálja ki, észrevételeiket az ellenőrzési naplóban rögzítik. A szükséges intézkedésekről és azok megtételéről kölcsönösen tájékoztatják egymást.

V/4. Egyéb kikötések

1. Amennyiben a vonatkozó jogszabályok megváltoznak, úgy a szerződést a felek közös megegyezéssel az új feltételeknek megfelelően módosítják, kivéve, ha jogszabály a szerződés egyes rendelkezéseit szabályozza, ez esetben a jogszabályi rendelkezés a szerződés érintett pontjának helyébe lép.
2. Rendkívüli időjárási és útviszonyok esetén, Közszolgáltató kezdeményezésére, szerződő felek operatív csoportot hoznak létre. Ilyen esetben a szolgáltatás biztosítása, a szerződésben foglaltaktól eltérően, az operatív csoport rendelkezései szerint történik.
3. E közszolgáltatási szerződés a határozott idő leteltével megszűnik. Amennyiben bármelyik fél jelen szerződést a határozott idő lejártá előtt felmondja, köteles feladatát ellátni az új közszolgáltató

kiválasztásáig, legfeljebb 6 hónapig, illetve – ha ezen időpont korábban következik be - legfeljebb az eredeti szerződés megszűnésének időpontjáig

4. Képviselőtestület írásban, indokolással a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha:

- a) a közszolgáltató - közszolgáltatás ellátása során - a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
- b) a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette;
- c.) a Ht. 37.§-ban foglalt egyéb esetekben és módon.

5. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést írásban, indokolással akkor mondhatja fel, ha az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, továbbá a Ht. 45. § (2) b) szakaszának megfelelően, a rendelkezés előírásainak figyelembe vételével.

VI. Záró rendelkezések

1. A Közszolgáltató

nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

2. A Közszolgáltató a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a fenti pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

a Közszolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

a Közszolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

A jelen pont szerinti felmondás esetén Közszolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás ellenértékére jogosult.

Projektársaság alapítására nincs lehetőség.

4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során megismert adatok és információk üzleti titoknak minősülnek. Felek ezen adatokat, tényeket csak a másik Fél írásbeli engedélye alapján jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy(ek) tudomására hozni, illetőleg bármely más módon hasznosítani.

5. Felek rögzítik, hogy a titoktartási kötelezettség időben korlátlanul, a Szerződés megszűnését követően is fennáll.

6. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki azokra az adatokra, melyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát jogszabály elrendeli. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, aminek kiadása nem tagadható meg.

7. Közzolgáltató feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan, valamint egyéb előírt kötelezettségének eleget tehesen.

8. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során megtett értesítéseiket, nyilatkozataikat kizárólag írásban (személyes átadás útján, postai úton, e-mailen, faxon), a kijelölt kapcsolattartók útján juttatják el a másik Fél számára.

9. Amennyiben a nyilatkozat a Szerződés tartalmát érinti, akkor azt átvételi elismervénnyel igazolt közvetlen átadás vagy a másik Félnek a Szerződésben meghatározott székhelyére címzett, tértivevényes ajánlott levél útján kell kézbesíteni.

10. A Szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra Felek az alábbi személyeket jelölik ki:

Megrendelő részéről:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Közzolgáltató részéről:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

11. Felek kötelesek a kapcsolattartó személyében, a kapcsolattartásra használt elérhetőségekben bekövetkező változást haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül jelezni a másik Fél irányába. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó személyének, illetőleg a kapcsolattartásra használt elérhetőségnek a módosulása nem jelenti a Szerződés módosítását.

12. Felek megállapodnak abban, hogy az értesítéseket a következők figyelembevételével tekintik közöltnek:

a) A személyesen átadott irat, átvételi igazolás ellenében történő átadás esetében az átadás időpontjában.

b) Faxüzenet formájában a vételi visszaigazolásán jelölt időpontban, amennyiben az időpont munkaidőn kívüli, a következő munkanapon, de legkésőbb az elküldést követő második munkanapon.

c) E-mail formájában az olvasási visszaigazolás fejlécében jelzett időpontban, amennyiben az időpont munkaidőn kívüli, a következő munkanapon, de legkésőbb az elküldést követő második munkanapon.

d) Futárszolgálat, illetve más kézbesítési szolgáltató igénybevételével történő kézbesítés esetén az átadás időpontjában.

e) Postai úton történő továbbítás esetén a dokumentum átvételének térítvényen jelölt napján. Amennyiben a térítvényes levél kézbesítésének kétszeri megkísérlése eredményeként a levél „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, úgy a Felek a levelet kézbesítettnek tekintik a másodszori kézbesítés megkísérlését követő 5. napon. Amennyiben a küldemény átvételét a Fél megtagadja, azt a megtagadás napján Felek kézbesítettnek tekintik.

13. Megrendelő megkeresésére Közzolgáltató köteles haladéktalanul információkat adni a Szerződés teljesítéséről. Közzolgáltató a Szerződéssel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről folyamatosan köteles tájékoztatni Megrendelőt.

14. Amennyiben ajánlatában jelezte, a Közzolgáltató jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére, az alvállalkozók tevékenységéért azonban úgy felel, mint a sajátjáért.

15. Felek a Szerződéssel kapcsolatban keletkező jogvitákat elsődlegesen harmadik fél bevonása nélkül, tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

16. Ha jogvitájuk rendezése fentiek szerint eredményre nem vezetett, hatáskörtől függően a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

17. Felek kijelentik, hogy jogképes, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személyek, üzleti képességük a szerződés megkötésére kiterjed, jogaikat és kötelezettségeiket képviselőik útján gyakorolják. Felek képviselőik eljárt személyek kijelentik, hogy jogképes és cselekvőképes magyar állampolgárok, a jognyilatkozat megtételére, a jogi személy képviselőire jogosultak, jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek.

18. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon hatályos jogszabályok, kiemelten a Kbt., a Ht. illetve a Ptk. rendelkezései az irányadók.

19. Amennyiben harmadik személy Megrendelővel szemben Közzolgáltató felróható tevékenységével összefüggésben igényérvényesítéssel lép fel, úgy Közzolgáltató köteles Megrendelőt a kártérítés alól haladéktalanul mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni.

20. A jelen szerződésben előforduló 'lm3' kifejezést ezen szerződés vonatkozásában 'lazaköbméter' jelentéstartalommal kell alkalmazni.

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő testülete e szerződés aláírására a Polgármestert/2016.(.....) Kt.sz. határozatával felhatalmazta.

Jelen Szerződés 6 eredeti példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illeti meg.

Jelen Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyóan írják alá.

A csatolt mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. sz. mell. Pilisszentlászló község közzolgáltatással ellátott területe
2. sz. mell. A hulladékkezelés során használandó gyűjtőedények

Szentendre, 2016.

Tóth Attila	
-------------	--

polgármester	
Pilisszentlászló Község Önkormányzata	
Megrendelő	Közszolgáltató

1. számú melléklet

Pilisszentlászló község közszolgáltatással ellátott területe

Pilisszentlászló község belterülete, kivéve:

Ibolya utca, Gerle utca, Erdőalja utca, Fenyő sor, Kőkény utca, Som köz, Névtelen utcák
Árnyas utca

A felsorolt utcák ingatlanjai a használatos gyűjtő járművel megközelíthetetlenek, így a rendszeres háztartási és egyéb hulladékot a járatnapokon az érintett ingatlanok tulajdonosainak, bérlőinek, használóinak a legközelebbi, a járat által érintett útvonal mellett, a Szolgáltatóval egyeztetett helyre kell kikészítenie.

A lomtalanítás Ibolya utca, Gerle utca, Erdőalja utca, Fenyő sor területére is kiterjed.

2. számú melléklet

A HULLADÉK KIHELYEZÉSE SORÁN HASZNÁLHATÓ GYŰJTŐEDÉNYEK

60 l-s gyűjtőedény

80 l-s gyűjtőedény

120 l-s gyűjtőedény

240 l-s gyűjtőedény

Jelzett zsák (kiegészítőként, vagy függetlenül, a Közszolgáltatóval történt szerződés szerint.)

Az egyedi szerződéskötés során a szerződő fél körülményei által meghatározott gyűjtőedényt a Közszolgáltató térítés ellenében biztosítani köteles.

3. számú melléklet

A jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárásban értékelésre kerülő ajánlati elemek.

Szentendrén rendszeres közszolgáltatás keretében, a vegyes hulladék gyűjtéséhez alkalmazott gyűjtőedények		
Úrtartalom (liter)	Természetes személy ingatlanhasználók (darabszám)	Gazdálkodó szervezetek és intézmények (darabszám)
35	1317	92
50	983	31
60	480	45
70	44	24
80	323	7
110	214	-
120	4530	428
240	200	81
660	29	8
770	65	9
1100	86	47
4000		15

Épületek, építmények

Az ingatlan megnevezése	Hulladékudvar
Az ingatlan címe:	Szentendre
Út, utca, házszám:	Szabadkai út 9.
A földrészlet nagysága:	800m ²
A vagyon jellege:	gazdasági épület
A területen lévő épületek, építmények:	iroda+kuka tároló, veszélyes hulladék tároló

Az épület funkció szerinti megnevezése	hulladékudvar iroda + kuka tároló
Az épület megnevezése, jellege:	iroda
Az épület címe, helyrajzi száma:	Szentendre Szabadkai u.9. hrsz.:453/2
Az utolsó felújítás éve:	2010
Beépített alapterület:	45m ² +15m ²
Szintek száma:	-
Az épület állapota:	felújításra szorul
A fűtési rendszere:	központi fűtés
Melegvíz-ellátás:	van
Egyéb ellátottság:	villany

Az épület funkció szerinti megnevezése	hulladékudvar veszélyes hulladék tároló
Az épület megnevezése, jellege:	tároló
Az épület címe, helyrajzi száma:	Szentendre Szabadkai u. 9. hrsz.:453/2
Az építés éve:	na
Beépített alapterület:	90m ²

Szintek száma:	-
Az épület állapota:	felújításra szorul
A fűtési rendszere:	-
Melegvíz-ellátás:	-
Egyéb ellátottság:	villany

Az ingatlan megnevezése	Átrakó állomás
Az ingatlan címe:	Szentendre
Út, utca, házszám:	Szabadkai út 9.
Az ingatlan fekvése:	hrsz.: 453/2 Szentendre
A területen lévő épületek, építmények:	Átrakó állomás, hídmérleg mérlegházzal

Az épület funkció szerinti megnevezése	átrakó állomás
Az épület megnevezése, jellege:	átrakó-tömörítő
Az épület címe, helyrajzi száma:	Szentendre Szabadkai u.9. hrsz.:453/2
Az építés éve:	1999
Az épület állapota:	felújításra szorul
A fűtési rendszere:	-
Melegvíz-ellátás:	-
Egyéb ellátottság:	villany

Az épület funkció szerinti megnevezése	Hídmérleg
Az épület megnevezése, jellege:	Hídmérleg mérlegházzal
Az épület címe, helyrajzi száma:	Szentendre Szabadkai u.9.sz hrsz.:453/2

Az építés éve:	1999
Beépített alapterület:	30m ²
Az épület állapota:	felújításra szorul
A fűtési rendszere:	villanykályha
Melegvíz-ellátás:	-
Egyéb ellátottság:	villany

JÁRMŰVEK

Ersz.	Típus	Funkció	Tevékenység	Gyártási év	Saját tömeg	Össz. tömeg	Raksúly	Műszaki állapot %-ban
GKZ 731	Mercedes	Tömörítő	Hulladékgyűjtés	1982.	11 080	17 000	5 920	20
BPU 139	IFA	Tömörítő	Hulladékgyűjtés	1988.	6 350	9 550	3 200	25
LXH 679	Scania	Tömörítő	Hulladékgyűjtés	1995.	13 000	23 000	10 000	60
HCR 424	Skoda	Tömörítő	Hulladékgyűjtés	2000.	11 750	16 700	4 950	60
HWD 828	Skoda	Tömörítő	Hulladékgyűjtés	2001.	13 990	22 000	8 010	60
IJJ 982	IVECO	Tömörítő	Hulladékgyűjtés	2004.	4 460	6 500	2 040	60
HKY 729	Multicar	Tömörítő	Hulladékgyűjtés	2001.	3 640	4 800	1 160	50
KKN 060	Mercedes	Tömörítő	Hulladékgyűjtés	2006.	9 230	13 500	4 270	75
JAB 965	AVIA D 90 L	Szelektív	Szelektív	2003.	4 620	9 000	4 380	50
BRK 321	IFA	Konténeres	Konténeres hulladékszállítás	1989.	5 500	9 300	3 800	25
HME 388	IVECO	Konténeres	Konténeres hulladékszállítás	2003.	6 520	13 500	6 980	60

Egyéb tájékoztatás

GPS-s nyomkövető rendszerrel szerelve mindegyik jármű.

Az autók átlagéletkora magas, műszaki állapotuk színvonala meglehetősen alacsony, magas javítási, ill. szervizelési költségek jellemzőek. Némelynél az alkatrész beszerzés is komoly gondot jelent.

GÉPEK, BERENDEZÉSEK

Berendezés	Gyártmány, típus	Üzembe helyezés éve	Műszaki, technológiai adatok
30t-s hídmérleg	kiértékelő típusa: IQM-60 teherfelvevő típusa: VSH	1999	2015.12. hóban történt hitelesítés
Tömörítőgép	SP-18 (Avermann-Horváth)	2009	éves kapacitása 20.000t/év
Tömörítőgép konténerei 5 db	TT-27	1999	cserére ill. felújításra szorulnak

EGYÉB ESZKÖZÖK

Eszköz	Űrmérték	db	Egyéb információ
Konténerek			
Hulladékgy.műa konténer		660 1	37
Hulladékgy.műa konténer		770 1	85
Hulladékgy.műa konténer		1100 1	252
Hulladékgy.fém konténer zárt	2,5 m3		4
Hulladékgy.fém konténer nyitott	3 m3		13
Hulladékgy.fém konténer zárt	3 m3		1
Hulladékgy.fém konténer zárt	4 m3		16

Hulladékgy.fém konténer zárt	5 m3	6	
Hulladékgy.fém konténer nyitott	5 m3	6	
Hulladékgy.fém konténer présfejes	5 m3	2	
Hulladékgy.fém konténer nyitott	7 m3	13	
Hulladékgy.fém konténer nyitott	8 m3	1	
Hulladékgy.fém konténer nyitott	10 m3	3	
Hulladékgy.fém konténer nyitott	14 m3	1	
Szelektívgy.konténer	1500 l	6	
Szelektívgy.konténer üveges (zöld)	1200 l	22	
Szelektívgy.konténer papír (kék)	1200 l	17	
Szelektívgy.konténer fém és italosk.(fehér)	1200 l	18	
Szelektívgy.konténer PET (sárga)	1200 l	14	
Szelektívgy.konténer PET (sárga)	2700 l	9	
Szelektívgy.konténer (átalakított)	1100 l	3	
Papírgyűjtő torony		60	
Egyéb eszközök			
veszélyes hull.tároló műa.(szürke)	500 l	15	hulladékudvar
veszélyes hull.tároló műa.(piros)	20 l	5	hulladékudvar
veszélyes hull.tároló műa.(kék)	640 l	2	hulladékudvar
veszélyes hull.tároló műa.(szürke)	250 l	2	hulladékudvar
IBC tartály	1000 l	2	hulladékudvar (veszélyes hulladék)
CAS digitális mérleg (2-300 kg méréshatár) hulladékudvarban		1	üzembe helyezés: 2009.

A konténerek műszaki állapota kielégítő, cseréjük azonban szükségessé válhat.

Leürített mennyiség 2015 év

2015. év	Rendszeres közsolgáltatás során leürített liter (ezer)	
	gyűjtőedény+zsák (vegyes hulladék)	
	Lakosság	Közület
Szentendre	48 975	11 486
összesen	60 461	

Vegyes hulladék mennyisége 2015. évben

2015	Vegyes hulladék mennyisége Szentendre (kg)		
	Lakosság	Közület	Havi össz.
Január	398 620	9 350	407 970
Február	354 880	17 320	372 200
Március	470 170	12 260	482 430
I. negyedév	1 223 670	38 930	1 262 600
Április	453 330	10 570	463 900
Május	429 100	13 130	442 230
Június	507 480	14 910	522 390
II. negyedév	1 389 910	38 610	1 428 520
Július	467 260	13 780	481 040
Augusztus	497 625	20 385	518 010
Szeptember	478 310	18 020	496 330
III. negyedév	1 443 195	52 185	1 495 380
Október	484 550	67 740	552 290
November	431 050	58 270	489 320
December	428 780	52 860	481 640
IV. negyedév	1 344 380	178 870	1 523 250
Összesen	5 401 155	308 595	5 709 750

Lomhulladék mennyisége 2015. évben

Szentendre: 417 795 kg

Csomagolási hulladék mennyisége 2015. évben

BEGYŰJTÉS										
Hónap	Begyűjtés típusa	PET (kg)	PP+HDPE (kg)	LDPE (kg)	Papí (kg)	Üveg (kg)	Alumínium (kg)	Vas (kg)	Tetrapack (kg)	Összesen
Január	Normál	10002	0	2024	11378	26730	0	0	0	50134
	Zsákos	990	63	171	384	0	42	187	110	1947
	Összes	10992	63	2195	11762	26730	42	187	110	52081
Február	Normál	8651	0	0	4747	16875	0	0	0	30273
	Zsákos	2513	161	433	974	0	107	476	279	4943
	Összes	11164	161	433	5721	16875	107	476	279	35216
Március	Normál	8171	0	0	5253	0	870	0	0	14294
	Zsákos	1815	115	314	703	0	77	344	202	3570
	Összes	9986	115	314	5956	0	947	344	202	17864
Április	Normál	7140	0	0	8103	27020	0	0	0	42263
	Zsákos	943	60	163	366	0	40	178	105	1855
	Összes	8083	60	163	8469	27020	40	178	105	44118
Május	Normál	3932	0	0	10266	14140	0	0	0	28338
	Zsákos	2372	48	968	145	0	97	435	242	4307
	Összes	6304	48	968	10411	14140	97	435	242	32645
Június	Normál	5312	0	0	7264	12460	0	0	0	25036
	Zsákos	916	19	374	56	0	37	168	94	1664
	Összes	6228	19	374	7320	12460	37	168	94	26700
Július	Normál	9007	0	2076	12334	29500	825	0	9195	62937
	Zsákos	2745	57	1120	169	0	112	505	281	4989
	Összes	11752	57	3196	12503	29500	937	505	9476	67926
Augusztus	Normál	9567	0	0	7913	14880	0	0	0	32360
	Zsákos	2714	56	1108	166	0	111	498	277	4930
	Összes	12281	56	1108	8079	14880	111	498	277	37290
Szeptember	Normál	11744	0	0	20575	25520	510	0	1758	60107
	Zsákos	3631	74	1482	222	0	148	667	372	6596
	Összes	15375	74	1482	20797	25520	658	667	2130	66629
Október	Normál	4141	0	0	9886	16100	0	0	0	30127
	Zsákos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Összes	4141	0	0	9886	16100	0	0	0	30127
November	Normál	3814	0	0	8180	0	0	0	2040	14034
	Zsákos	1235	25	504	76	0	50	227	126	2243
	Összes	5049	25	504	8256	0	50	227	2166	16277
December	Normál	5977	0	0	4028	12720	0	0	3970	26695
	Zsákos	2519	51	1028	155	0	102	463	257	4575
	Összes	8496	51	1028	4183	12720	102	463	4227	31270
Összes	Normál	87458	0	4100	109927	195945	2205	0	16963	416598
	Zsákos	22393	729	7665	3416	0	923	4148	2345	41619
	Összes	109851	729	11765	113343	195945	3128	4148	19308	458217

Veszélyes hulladék

EWC kód	Megnevezés	Befogadható hulladék
08 01 11	Szerves oldószereket, ill. más veszélyes anyagokat tartalmazó festék- vagy lakk-hulladékok	Festék, lakk maradékok
08 03 17	Veszélyes anyagokat tartalmazó hulladékká vált toner	kiürült nyomtatópatronok, tonerek, festékszalagok
08 04 09	Szerves oldószereket vagy más veszélyes anyagokat tartalmazó ragasztók, tömítőanyagok hulladécai	Ragasztók, tömítőanyagok maradékai
13 02 05	Ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű-, és kenőolajok	maradék motor- és kenőolajok, egyéb fáradtolajok
13 02 06	Szintetikus motor-, hajtómű- és kenőolajok	egyéb fáradtolajok
15 01 11	Veszélyes, szilárd porózus mátrixot tartalmazó fémből készült csomagolási hulladékok	szórófejes spray-k flakonjai, hajtógáz-flakonok
15 01 10	Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó, vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok (festékes göngyöleg, olajos göngyöleg)	festék, vagy lakk, illetve olajos maradékokat tartalmazó, vagy üres dobozok, flakonok
16 01 14	Veszélyes anyagokat tartalmazó fagyálló folyadékok	fagyállók maradékai
16 06 02	Nikkel-kadmium elemek	elemek
16 06 03	Higanyt tartalmazó elemek	elemek
20 01 19	Növényvédő szerek	növényvédő szer maradékok és csomagolásaik
20 01 21	Fénycsövek és egyéb higanytartalmú hulladékok	fénycsövek, higanyhulladékok, higanygőz- és halogénlámpák
20 01 23	Klór-fluor-szénhidrogéneket tartalmazó	Berendezések, amelyek klór-fluor-

	kiselejtezett berendezések	szénhidrogéneket tartalmaznak
20 01 27	Veszélyes anyagokat tartalmazó festékek, tinták, ragasztók és gyanták	Festékek, tinták, ragasztók és gyanták maradékai
20 01 29	Veszélyes anyagokat tartalmazó mosószerek	Mosószerek maradékai
20 01 31	Citotoxikus és citosztatikus gyógyszerek	gyógyszerek csomagolással együtt
20 01 33	Elemek és akkumulátorok, amelyek között 16 06 01, 16 06 02 vagy a 16 06 03 kódszám alatt felsorolt elemek és akkumulátorok is megtalálhatóak	szárazelemek és gépjármű akkumulátorok (savas és lúgos egyaránt)
20 01 35	Veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21 és 20 01 23 kódszámú hulladékoktól	elektromos és elektronikus berendezések, alkatrészek (pl: számítógépek, monitorok, NYÁK lapok, stb.)

Nem veszélyes hulladék

EWC kód	Megnevezés	Befogadható hulladék
15 01 01	Papír és karton csomagolási hulladékok	Papír és karton
15 01 02	Műanyag csomagolási hulladékok	PET palack
15 01 03	Fa csomagolási hulladékok	Fahulladék
15 01 04	Fém csomagolási hulladékok	Fém italos dobozok
15 01 05	Vegyés összetételű kompozit csomagolási hulladékok	Tetrapack dobozok
15 01 07	Üveg csomagolási hulladékok	Fehér és színes üvegek
16 01 03	Termékként tovább nem használható gumiabroncsok	Gumiabroncs
17 09 04	Kevert építkezési és bontási hulladékok, amelyek különböznek a 17 09 01, 17 09 02 és 17 09 03-tól	Építési törmelék
20 01 01	Papír és karton	Papír és karton
20 01 02	Üveg	Fehér és színes üvegek

20 01 25	Étolaj és zsír	Háznált sütőzsiradékok
20 01 32	Gyógyszerek, amelyek különböznek a 20 01 31-től	Gyógyszer
20 01 36	Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 20 01 35 kódszámú hulladékoktól	Elektronikai hulladékok
20 01 39	Műanyagok	Műanyagok
20 03 07	Lom hulladék	Lom
20 02 01	Biológiailag lebomló zöldhulladék	zöldhulladék

**Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2014 (II.4.) önkormányzati rendelete**

a hulladékgyűjtési közszolgáltatásról

(egységes szerkezetben a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelettel)

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában, valamint a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

**I. RÉSZ
BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK**

1. Általános rendelkezések

1. §

Jelen rendelet hatálya kiterjed

- a.) a Szentendre város közigazgatási területén végzett hulladékgyűjtési közszolgáltatásra és annak alanyaira,
- b.) a város közigazgatási területén levő valamennyi ingatlan tulajdonosánál, tulajdonosi közösségénél, birtokosánál vagy használójánál (továbbiakban együtt: ingatlanhasználó), valamint a közigazgatási területen belül működő vállalkozásoknál, intézményeknél, keletkező, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (továbbiakban: Ht.) meghatározott hulladékokra, azok szállítására, kezelésére.

2. §

- (1) A Képviselő-testület annak érdekében, hogy a jogszabályokban meghatározott hulladékgyűjtési, településtisztasági feladatait a korszerű környezetvédelem követelményei szerint teljesítse, a jelen rendeletben foglaltak szerint települési szilárd hulladékgyűjtésre kötelezően ellátandó és igénybe veendő hulladékgyűjtési közszolgáltatást szervez és tart fenn.
- (2) A Képviselő-testület a szabályozás eszközével arra törekszik, hogy a képződő hulladék mennyiségét és veszélyességét a környezetterhelés csökkentése érdekében a lehető legkisebb mértékűre szorítsa. Ennek érdekében érvényesíteni kívánja a megosztott felelősség elvét, mely alapján a hulladékgyűjtés körébe tartozó szereplők felelősségét meghatározza.
- (3) Az ingatlanhasználók, a vállalkozások, valamint az intézmények a jelen rendeletben meghatározottak szerint jogosultak és kötelesek igénybe venni a hulladékgyűjtési közszolgáltatást.

2. Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazásában:

- (1) Inert hulladék: az a hulladék, amely nem megy át jelentős fizikai, kémiai vagy biológiai átalakuláson. Jellemzője, hogy vízben nem oldódik, nem ég, illetve más fizikai vagy kémiai módon nem reagál, nem bomlik le biológiai úton, vagy nincs kedvezőtlen hatással a vele kapcsolatba kerülő más anyagra olyan módon, hogy abból környezetszennyezés vagy emberi egészség károsodása következne be, továbbá csurgaléka és szennyezőanyag-tartalma, illetve a csurgalék ökotoxikus hatása jelentéktelen, így nem veszélyezteti a felszíni vagy felszín alatti vizeket.
- (2) Szelektíven gyűjtendő hulladék: a város közigazgatási területén létesülő hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett gyűjtőedényekben elhelyezendő üveg, papír és műanyag, illetve fém italos doboz hulladék, valamint a közszolgáltató által legalább havi rendszerességgel anyagfajtánként, szelektíven begyűjtött hulladék.
- (3) Hasznosítható hulladék: azok az anyagok, amelyek anyaguk szerint értékesítésbe vihetők, szelektálásuk esetén akár eredeti funkciójuktól eltérő célra hasznosíthatók.
- (4) Veszélyes hulladék: az olyan hulladék, amely a Ht. 1. számú mellékletében felsorolt tulajdonságok közül eggyel vagy többel rendelkezik, illetve ilyen anyagokat vagy összetevőket tartalmaz, eredete, összetétele, koncentrációja miatt az egészségre, a környezetre kockázatot jelent.
- (5) Hulladékgazdálkodási Terv: A közszolgáltató által – legalább 3 évente - készített terv, melynek keretében meghatározza a Ht. alapján - az Országos Hulladékgazdálkodási Tervvel és a Területi Hulladékgazdálkodási Tervvel összhangban - az önkormányzat illetékességi területén megvalósuló hulladékgazdálkodás stratégiai feladatainak cselekvési programját. A Terv tartalmazza a hulladékgazdálkodási tevékenységek racionalizálását elősegítő intézkedéseket, a végrehajtás sorrendjét s hatékonyságát, a megvalósításhoz szükséges eszközöket és létesítményeket, valamint ezek becsült költségeit és finanszírozási módját.
- (6) Hulladékkezelő telep: a települési hulladék begyűjtésére, átvételére és az egyes hulladékfajták további tárolására, átrakására, előkezelésére, illetőleg hasznosítására vagy ártalmatlanítására szolgáló telephely.
- (7) Zöldhulladék: kerti hulladék, amely olyan növényi maradvány, amely a községterületén levő belterületi ingatlanok (lakóház, építési telek, üdülő) mezőgazdasági művelésével kapcsolatban keletkezik (pl. fű, falevél, gally 12 cm átmérőig).
- (8) Adatszolgáltatás: a nyilvántartásban szereplő adatok meghatározott részének hozzáférhetővé tétele, illetve átadása az adatkezelésre jogosult hatóságnak vagy szervezetnek.
- (9) Közszolgáltatási terület: Szentendre Város közigazgatási területének azon része, amire a hulladékszállítási közszolgáltatás kiterjed (1. számú melléklet 1. pontja).
- (10) **Koordináló szerv: a Ht.-ban rögzített állami hulladékgazdálkodási**

közfeladat ellátására létrehozott koordináló szervezet.¹

II. RÉSZ

A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSSAL ÉS A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

1. Az önkormányzat hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatai

4. §

- (1) Az önkormányzat – a Ht-ben meghatározottakon túl – a hulladékgazdálkodással összefüggésben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (továbbiakban: Mötv.) és a Ht-ben kapott felhatalmazás alapján
 - a) jelen rendeletben szabályozza az önkormányzat által szervezett és kötelező igénybevétel alá eső települési szilárd hulladékgazdálkodási közzszolgáltatások szabályait,
 - b) önálló rendeletben szabályozza a köztisztasággal kapcsolatos egyes kérdéseket.
- (2) Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási feladatainak ellátása érdekében együttműködhet más települési önkormányzatokkal. Az együttműködés tartalmát és feltételeit együttműködési vagy társulási szerződés állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően dönt a Közzszolgáltató kiválasztásáról, illetve kijelöléséről.
- (4) A Képviselő-testület azt a hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezetet választhatja ki, amelyben az állam, a települési önkormányzat vagy a települési önkormányzatok társulása a tulajdoni hányada alapján a szavazatok többségével közvetlenül vagy közvetve rendelkezik, és a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja.

2. A közzszolgáltató hulladékgazdálkodási közzszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei

5. §

- ²(1) A Közzszolgáltató kötelessége a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás elvégzésére vonatkozó Korm. rendelettel és a Ht-ben meghatározottakkal összhangban az e rendeletben és a közzszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint, a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírások megtartásával
 - a) a közzszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól a Közzszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített (szabványos) gyűjtőedényben, vagy külön szabályozott esetekben a Közzszolgáltató által biztosított jelzett műanyag zsákban gyűjtött vegyes hulladék és háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék házhoz menő járattal történő rendszeres begyűjtése és elszállítása;
 - b) a közzszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól

¹ Beillesztette a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

² Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

- a Közszolgáltató által fenntartott és működtetett hulladékgyűjtő udvarokon, szigeteken, továbbá a közszolgáltató által rendelkezésre bocsátott gyűjtőedényben, vagy vele egyeztetett módon, elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék begyűjtése és elhelyezése illetve a 2016. június 30. napjáig begyűjtött hulladék hasznosítása;
- c) elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett háztartási vagy háztartási szilárd hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladéknak –külön szerződés szerinti - alkalmi begyűjtése és elszállítása;
- d) a közterületekre kihelyezett közcélú hulladékgyűjtő edényekben összegyűlt hulladék – külön szerződés szerinti – rendszeres begyűjtése, elszállítása;
- e) az általa begyűjtött települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló, saját, vagy az Önkormányzat tulajdonát képező illetve vagyonkezelésbe átvett hulladékkezelő telepek, hulladékgyűjtő udvarok és szigetek üzemeltetése, létesítése;
- f) az a)-d) pontokban foglaltak szerint begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladék hasznosításra történő átadása vagy ártalmatlanítása;
- g) a Szentendre Város közszolgáltatással ellátott területén található, a lakosság és a gazdálkodó szervezetek, intézmények által kirakott összes háztartási, vagy ahhoz hasonló jellegű hulladék rendszeres begyűjtése és elszállítása, ártalmatlanítása.
- h) Szentendre Város közszolgáltatással ellátott területén lomhulladék és zöldhulladék begyűjtése, elszállítása.
- (2) A Közszolgáltató a magasabb szintű jogszabályokban és e rendeletben foglaltak szerint köteles eleget tenni adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségének.
- (3) A Közszolgáltató köteles a Képviselő-testület számára közszolgáltatói tevékenységéről negyedévente részletes beszámolót, valamint évente költségelszámolást készíteni a közszolgáltatási tevékenység éves értékeléséhez.
- (4) A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz
- a) biztosítja a közszolgáltatás - külön jogszabályban meghatározott - személyi és tárgyi, valamint közegészségügyi feltételeit, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását;
- b) rendelkezik a magasabb szintű jogszabályokban megkövetelt, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges környezetvédelmi hatósági engedéllyel;
- c) rendelkezik a külön jogszabályban meghatározottaknak megfelelő mértékű biztosítékkal, garanciával;
- d) az Önkormányzattal közszolgáltatási szerződést köt.
- (5) **A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésére közreműködőt vehet igénybe.³**

³ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

III. rész

A TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉKKAL KAPCSOPLATOS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS

I. fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás alanyai és tartalma

1. A közszolgáltató szervezet

6. §

Szentendre város közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésére kizárólagosan jogosult a Városi Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 2000 Szentendre, Szabadkai utca 9.), aki e minőségében közszolgáltatónak minősül (továbbiakban: Közszolgáltató).

2. A közszolgáltatási szerződés

7. §

- (1) A közszolgáltatási szerződés célja, hogy a közszolgáltatás teljesítése érdekében az önkormányzat és a közszolgáltató közötti kapcsolatokról szabályozásáról gondoskodjon.
- (2) Az önkormányzat a közszolgáltatás ellátásának megszervezésére, fenntartására vonatkozóan a magasabb szintű jogszabályokban és jelen rendeletben foglaltak szerint köteles eljárni. A Képviselő-testület a jogszabályi előírásnak megfelelően a kijelölt közszolgáltatóval a közszolgáltatás ellátására szerződést köt. A közszolgáltatási szerződés nyilvános.
- (3) A települési szilárd hulladék begyűjtésére, kezelésére, elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés legfeljebb 10 évre szólóan köthető meg. A szerződésben meg kell határozni a hulladék ártalmatlanítását végző közszolgáltatót is.
- (4) A szerződés az aláírás napján jön létre, és - ha a rendelet eltérően nem rendelkezik - a közszolgáltatási szerződésben meghatározott év utolsó napján szűnik meg.
- (5) A közszolgáltatási szerződés részletes feltételeit és tartalmi követelményeit a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban jelen rendelet állapítja meg. A közszolgáltatási szerződésben rögzíteni kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körében:
 - a) a közszolgáltatás megnevezését, tartalmát, a közszolgáltatás teljesítésének területi határát;
 - b) annak a ténynek a rögzítését, hogy a Közszolgáltató vállalta a megjelölt közszolgáltatás teljesítését;
 - c) a közszolgáltatási szerződés időtartamát;
 - d) a települési szilárd hulladék gyűjtésének módját, az elkülönítetten gyűjthető és hasznosítható hulladékok körét és gyűjtésének, illetve hasznosításának módját;
 - e) a közszolgáltatás igazolási és ellenőrzési kötelezettségét, annak módját;
 - f) a közszolgáltatás finanszírozásának elveit és módszereit, az önkormányzat ezirányú kötelezettsége teljesítésének feltételeit és biztosítékait;
 - g) a közszolgáltatónak a lakosság és az ingatlanhasználók irányában fennálló tájékoztatási kötelezettségét, és teljesítésének módját; azokat a feltételeket, amelyek mellett a közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére közreműködött vagy teljesítési

- segédet vehet igénybe, s ez utóbbiakért történő felelősségvállalást.
- (6) A közszolgáltatási szerződésben az önkormányzat kötelességeként kell meghatározni:
- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatását;
 - b) a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítését (lomtalanítás, zöldlomtalanítás, szit, föld, törmelék);
 - c) a települési igények kielégítésére alkalmas, a hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölését;
 - d) a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását.
- (7) A közszolgáltatási szerződésben a Közszolgáltató kötelességeként kell meghatározni:
- a) a közszolgáltatás folyamatos és tartalmában teljes körű ellátását, illetve területi korlátait;
 - b) a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítését;
 - c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
 - d) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzését;
 - e) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására a kijelölt helyek és létesítmények igénybevetelét;
 - g) a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetését;
 - h) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;
 - i) a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.
- (8) A közszolgáltatási szerződés megszűnik:
- a) a benne meghatározott időtartam lejártával;
 - b) a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
 - c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
 - d) felmondással a teljesítés megkezdését követően;
 - e) a közszolgáltató többségi önkormányzati tulajdonának megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 6. hónap utolsó napján.
- (9) A Képviselőtestület írásban, indokolással a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha:
- a) a közszolgáltató - közszolgáltatás ellátása során - a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
 - b) a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette;
 - c) a Ht. 37.§-ban foglalt egyéb esetekben és módon.
- (10) A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést írásban, indokolással akkor mondhatja fel, ha az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, továbbá a Ht. 45.§ (2) b) szakaszának megfelelően, a rendelkezés előírásainak figyelembe vételével.

3. Az ingatlanhasználókra vonatkozó szabályok

8. §

- (1) Az ingatlanhasználó a Ht. rendelkezéseivel összhangban köteles az önkormányzat által szervezett közszolgáltatás igénybevételére az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék e rendeletben előírtak szerinti gyűjtésére, a Közszolgáltatónak történő átadására, valamint a közszolgáltatási díj megfizetésére.
- (1a) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat a hatályos jogszabályok alapján kijelölt koordináló szervnek fizeti meg, a koordináló szerv által kiállított számla alapján.⁴**
- (2) Az ingatlanhasználó alapvető kötelessége az (1) bekezdés tekintetében, hogy:
 - a) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal járjon el annak érdekében, hogy a hulladék mások testi épségét és egészségét, valamint jó közérzetét ne veszélyeztesse;
 - b) a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa;
 - c) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségének alacsony szinten tartása, felesleges hulladékot ne bocsásson ki, a rendelkezésre álló szelektív gyűjtési lehetőséget igénybe vegye.
 - d) a szolgáltató által hozzá eljuttatott matricát, mely az általa jogosan használt hulladékgyűjtő edényzet méretét mutatja, az edényre jól láthatóan felragassza.
- (3) Az ingatlan tulajdonosa köteles a Közszolgáltatónak, 15 napon belül bejelenteni, ha tulajdonos változás vagy egyéb ok miatt a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik vagy ha ez irányú kötelezettsége megszűnik.
- (4) Az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán települési szilárd hulladék keletkezik, de az ingatlan egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyéül, telephelyéül vagy fióktelepéül is szolgál, köteles a települési szilárd hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott, a nem gazdasági tevékenysége során keletkezett települési szilárd hulladéktól elkülönítetten gyűjteni. E hulladék kezelésére is köteles a közszolgáltatást igénybe venni, feltéve, hogy a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési szilárd hulladékának kezeléséről nem a közszolgáltatás keretében gondoskodik.
- (5) Az a gazdálkodó szervezet, amelynek tulajdonosa és bejegyzett székhely címe megegyezik az ingatlanba állandó lakcímbeljelentéssel bejelentett magánszemély tulajdonossal, mentesül a díjfizetés alól, ha bizonyítja a Közszolgáltatónak, hogy tevékenysége, vagy egyéb igazolható körülménye miatt nem termel, vagy máshol termel, és nem hoz a közszolgáltatással ellátott területre hulladékot. A gazdálkodó szervezet nyilatkozatában szerepelnie kell azonosító adatainak, mentessége indokának, valamint az azt alátámasztó bizonyítékoknak.

9. §

- (1) Gazdálkodó szervezet akkor köteles a közszolgáltatás igénybevételére, ha a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési szilárd hulladékának kezeléséről (hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról) a Ht. 31.§-ában foglaltaknak megfelelően nem gondoskodik.
- (2) A gazdálkodó szervezet a háztartási hulladékhoz hasonló hulladékának kezeléséről a közszolgáltatás keretében köteles gondoskodni. A gazdálkodó szervezet köteles az ilyen hulladékának elkülönített gyűjtésére.
- (3) A gazdálkodó szervezetet minden egyéb hulladék (rendszeres vagy alkalmi) elszállítási és elhelyezési kötelezettsége alól a (2) bekezdésben foglaltak nem mentesítik (veszélyes

⁴ Beillesztette a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

hulladék, folyékony hulladék, bontási anyagok, speciálisan a tevékenységi körből származó hulladékok, stb.).

A nem a termelő tevékenységéből keletkező hulladéokra vonatkozó szerződés megkötéséig minden kötelezett 240 l/hét mennyiséget tartozik számla ellenében alapdíjjal együtt megfizetni.

4.A közszolgáltatási díj megfizetése

10. §⁵

- (1) Az ingatlanhasználó a teljesített közszolgáltatás alapján számított közszolgáltatási díjat a koordináló szerv által kiállított számla kézhezvételét követő 15 napon belül köteles kiegyenlíteni.
- (2) Az ingatlanhasználó változása esetén a közszolgáltatás díját a Közszolgáltatónak történt bejelentés hónapjának utolsó napjáig a korábbi, azt követően pedig az új tulajdonos köteles megfizetni.
- (3) Az közszolgáltatási díj összegének megállapításánál a közszolgáltató mindaddig jogosult lakó-és üdülő ingatlanoknál 1 db 120 liter térfogatú, gazdálkodó szervezeteknél 1 db 240 l térfogatú gyűjtőedény rendszeres használatát vélelmezni ingatlanonként, ameddig az ingatlan tulajdonos, az eltérő térfogatú gyűjtőedény elszállítására vonatkozó igényét írásban nem jelenti be.
- (4) A kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében a koordináló szerv intézkedik.
- (5) A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a koordináló szervnél írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs. A kifogásra, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül a koordináló szerv válaszolni köteles.
- (6) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos panaszok kezelésére a Közszolgáltató köteles.

5. Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

11. §

- (1) A hulladék termelője, birtokosa (a továbbiakban együtt: termelője), közvetítője és kezelője telephelyenként naprakész nyilvántartást köteles vezetni a Ht-ben foglaltak szerint.
- (2) A hulladék termelője a nyilvántartást a 440/2012. (XII.29.) Korm. rendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről I. számú melléklete szerinti adattartalommal alakítja ki és vezeti. A nyilvántartások, bizonylatok legalább 5 évig – veszélyes hulladék esetén 10 évig - nem selejtezhetők.
- (3) Rendszeres adatszolgáltatásra telephelyenként és hulladéktípusonként kötelezett, a termelő, ha tárgyévben a telephelyén keletkezett, továbbá birtokolt hulladékok összes mennyisége meghaladja
 - a) veszélyes hulladék esetében a 100 kg-ot, vagy
 - b) nem veszélyes hulladék esetében a 2000 kg-ot, vagy
 - c) nem veszélyes építési és bontási hulladék esetében az 5000 kg-ot.

⁵ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

- (4) Amennyiben a kötelezett nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeit nem teljesíti a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról szóló kormányrendelet szerint megállapított bírság megfizetésére köteles.
- (5) A hulladékra vonatkozó, az adatszolgáltatásból származó feldolgozott adatok nyilvánosak.
- (6) A közszolgáltató jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni. A Ht-ben meghatározott személyes adatokat a jogszabályoknak megfelelő módon jogosult kezelni és hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából jogszabályi keretek között harmadik személyeknek átadni.

II. fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje

1. A közszolgáltatás igénybevételének módja és feltételei

12. §

- (1) A közszolgáltatás végzésére vonatkozó szerződést a közszolgáltató, valamint a közszolgáltatás hatálya alá esők kötelesek megkötöni.
- (2) Azon ingatlanok tulajdonosai ill. használói, akiknek közös hulladékgyűjtő edényzetük van (továbbiakban: tulajdonosi közösség), megbízottjuk útján közösen kötnek közszolgáltatási szerződést, amelyben a tulajdonosi közösség rendelkezhet arról, hogy a hulladékszállítás költségeit közösen egyösszegben, vagy külön-külön fizetik meg.
- (3) A jogviszony kezdő időpontja az a nap, amelyen az önkormányzat a közszolgáltatás teljesítésének megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlanhasználót a rendelet közzététele útján tájékoztatja.
- (4) A közszolgáltatás hatálya alá esők kötelesek a 3. számú mellékletben meghatározott gyűjtőedényeket használni.
- (5) A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, szállítási nap) az ingatlanhasználóknál a közszolgáltatási szerződés határozza meg.
- (6) Az üdülő tulajdonosok a közszolgáltatást április 01. napjától, szeptember 30. napjáig kötelesek igénybe venni. A használati szezon számlázás tekintetében két negyedévre bomlik: április 01-jétől június 30-ig és július 01-jétől szeptember 30-ig. Ebben az időszakban az üdülő tulajdonosok negyedévente minimum 14 darab 35 literes jelzett zsák megvásárlására kötelesek. Az üdülőtulajdonos minimumtól eltérő igénye esetén egyedi szerződés kötésére kötelezett, illetve kérheti a ~~szolgáltatás szüneteltetését.~~⁶
- (6a) Az adott negyedévre vonatkozó díjtételhez tartozó hulladékgyűjtő zsákok ~~nem~~ vihetők át másik negyedévre, illetve évre, továbbá a szezonon túli időszakra. ~~Háztartási hulladékot Közszolgáltató csak az általa biztosított „Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.” feliratú zsákban szállít el.~~⁷
- (6b) ~~A zsákok ellenértéke a Közszolgáltatónál a koordinációs szerv által meghatározott módon fizethető meg, egyébként pedig a zsákok ellenértékeként a minimum közszolgáltatási díjat a koordinációs szerv jogosult kiszámlázni, a negyedévet követő hónapban.~~⁸

⁶ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

⁷ Beillesztette a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

⁸ Beillesztette a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

- (7) Azokra az ingatlanokra, ahol szabványos gyűjtőedény tárolására nincs lehetőség, és ezt a körülményt az ingatlanhasználó a Közzszolgáltatónak igazolja, mód van úgynevezett, zsákos gyűjtésre is. **Ebben az esetben, illetve az esetlegesen képződő többlethulladék elszállítása érdekében szükséges zsákok megvásárlása esetén a (6b) bekezdés rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.**⁹

2. A gazdálkodó szervezetekkel megkötendő szerződés egyes tartalmi elemei

13. §

- (1) A szerződésben meg kell határozni a szerződést kötő feleket: a közzszolgáltatót, és a gazdálkodó szervezetet cégjegyzékszerűen, cégjegyzékszám, név, székhely szerint, az adószámot és a bankszámlaszámot is feltüntetve.
- (2) A szerződésben meg kell jelölni:
- a közzszolgáltatás igénybevételének kezdő napját;
 - a teljesítés helyét és módját;
 - a gazdálkodó szervezet által rendelkezésre bocsátott gyűjtőedényt úrtartalom és darabszám szerint;
 - az ürítési gyakoriságot és az ürítés idejét napok szerint;
 - a nem előre meghatározott időben történő ürítés esetén az ürítés módját;
 - a gazdálkodó szervezet által meghatározott, az ingatlanon előreláthatólag keletkező hulladék mennyiségét, amelyre a közzszolgáltatást igénybe veszi.
- (3) A szerződésben rendelkezni kell továbbá:
- a gyűjtőedények használatának jogcíméről és módjáról;
 - a közzszolgáltatási díj megfizetésének módjáról;
 - a szerződés módosításának, felmondásának feltételeiről;
 - az irányadó jogszabályok meghatározásáról;
 - a szerződés megszűnése eseteiről;
 - a polgári peres eljárás esetében a kizárólagos illetékességgel eljáró bíróságról.
- (4) A gazdálkodó szervezet a szerződést írásban, 30 napos határidővel mondhatja fel.
- (5) A gazdálkodó szervezet a szerződést akkor mondhatja fel:
- ha a település közigazgatási területén megszűnt az a gazdasági tevékenysége, amellyel összefüggésben a települési szilárd hulladéka keletkezett, vagy
 - ha a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési szilárd hulladékának kezeléséről a továbbiakban a jelen rendeletben foglaltak szerint nem a közzszolgáltatás keretében gondoskodik, vagy
 - ha a közzszolgáltatónak megszűnik az e rendelet szabályain alapuló, a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatásra vonatkozó kizárólagos jogosítványa.
- (6) A közzszolgáltató és az ingatlanhasználó, illetve gazdálkodó szervezet a közzszolgáltatás hatálya alá nem tartozó hulladék tekintetében külön szerződést köt.
- (7) A közzszolgáltató a szerződést nem mondhatja fel.

3. A közzszolgáltatás szüneteltetése

14. §

⁹ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

- (1) Szüneteltethető a közszolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon – így különösen az üdülőingatlanok, a nem üdülő ingatlanokként nyilvántartott, de jellemzően üdülésre használt, továbbá az ún. lakatlan ingatlanok tekintetében -, amelyeken **legalább 90 napig** senki sem tartózkodik és emiatt hulladék sem keletkezik. A közszolgáltatás szüneteltetése esetén közszolgáltatási díjat nem kell fizetni.¹⁰
- (2) A szüneteltetésre vonatkozó igényt az ingatlanhasználó írásban köteles bejelenteni a Közszolgáltatónak, a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt legalább 30 naptári nappal. **A bejelentésben rögzíteni kell a szünetelés végső időpontját is. A szünetelés végső időpontját követően a fizetési kötelezettség ismételten fennáll. A szünetelés ismételt kérelemre meghosszabbítható.**¹¹
- (3) Amennyiben a szolgáltató észleli, hogy a szünetelés bejelentésének indoka nem valós – az ingatlanon tartózkodnak, vagy az ingatlanon hulladék keletkezik – haladéktalanul intézkedik a közszolgáltatási díjfizetési kötelezettség visszaállítása iránt. Erről az ingatlanhasználót értesíti.¹²

III. fejezet

A települési szilárd hulladék gyűjtése, begyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása

1. A hulladékgyűjtésre vonatkozó általános szabályok

15. §

- (1) Az ingatlanhasználó az ingatlanán keletkező, vagy birtokába került települési szilárd hulladékot a környezet szennyezését megelőző, károsítását kizáró módon köteles gyűjteni, és ahhoz a Közszolgáltató gyűjtőjárművéhez rendszeresített gyűjtőedényt köteles igénybe venni.
- (2) Az ingatlanhasználónak a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal kell eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja, és az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartsa.
- (3) A kertvárosi és falusias lakóterületen a szabványos gyűjtőedények az ingatlanhasználók tulajdonában vannak. Tisztításukról, fertőtlenítésükéről, karbantartásukról, illetve szükséges cseréjükéről a tulajdonos köteles gondoskodni.
- (4) A lakótelepeken a gyűjtőedényeket a Közszolgáltató biztosítja. Tisztításukról, fertőtlenítésükéről, karbantartásukról, illetve szükséges cseréjükéről, rendeltetésszerű használat esetén, a Közszolgáltató köteles gondoskodni.
- (5) ~~A gyűjtőedények méretének és számának meghatározásakor, a két ürítés közötti időszakra, ingatlanonként a keletkezett hulladék mennyiségét, kell figyelembe venni.~~
- (6) A közszolgáltatás által ellátott területre rendszeresített, szabványos gyűjtőedények típusát, minimális térfogatát, darabszámát a Közszolgáltató állapítja meg az ingatlanhasználó által bejelentett várható hulladékmennyiségre tekintettel, figyelemmel az ingatlanhasználó igényeire is.
- (7) ~~A hulladék ürítésének gyakorisága a nagyvárosias lakóterületeken (lakótelepeken) legalább heti egy alkalom.~~¹³

¹⁰ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

¹¹ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

¹² Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

¹³ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

- (8) Ha az ingatlanhasználó az általa átadásra kerülő hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja a nyilvántartott gyűjtőedények űrtartalmát, vagy a gyűjtőedényben elhelyezhető maximális tömeget, a Közszolgáltató a vele szerződött felet, jogosult felszólítani újabb gyűjtőedény beszerzésére. A felszólítás másolatát a jegyzőnek is köteles megküldeni a Közszolgáltató.
- (9) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége csak alkalmilag haladja meg a gyűjtőedény űrtartalmát az ingatlanhasználó a Közszolgáltató által, külön díj ellenében biztosított „Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.” feliratú zsákban helyezheti ki a gyűjtési napon a hulladékot a gyűjtőedény mellé.

16. §

- (1) Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényt a hulladék elszállítása céljából a gyűjtési napon reggel 6 óráig a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és üritésre alkalmas helyen elhelyezni.
A gyűjtőedényt az ingatlan bejáratának közelében közterületen kell elhelyezni, ha a szállítójármű azonban nem tudja megközelíteni az ingatlan bejáratát, úgy az üritési hely az ingatlan bejáratához legközelebb eső, a járat által érintett útvonal mellett van.
- (2) A Szentendre városában gyűjtő/szállító járművel nem megközelíthető ingatlanok esetében az 1. sz. melléklet 2. pontjában foglaltak szerint kell eljárni.
- (3) Amennyiben az ingatlanhasználó más térfogatú és/vagy darab számú gyűjtőedény elszállítását igényli, ez irányú változtatási igényét a közszolgáltatónak írásban kell bejelentenie.
- (4) A települési szilárd hulladékot a szabványos gyűjtőedényben úgy kell az átadás helyére kihelyezni, hogy a kihelyezett gyűjtőedény ne akadályozza a jármű és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.
- (5) Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt - a szállítás napját kivéve - az ingatlanán belül köteles elhelyezni úgy, hogy ahhoz illetéktelen személyek és állatok ne férjenek hozzá.
- (6) A gyűjtőedényt - tartósan a közterületre kihelyezett konténerek kivételével - a szállítás napján lehet kihelyezni és a tulajdonos kötelezettsége a hulladék elszállításának napján, az elszállítást követően, az edényzet tárolási helyre történő visszahelyezése.
- (7) A hulladékgyűjtő edényeket csak annyira szabad megtölteni, hogy azok zárhatóak legyenek, a hulladék az edény mozgatásakor és üritésekor ne szóródjon, valamint a gépi üritést ne akadályozza. A gyűjtőedénybe a hulladék bedöngölése vagy tömörítése tilos. Nagyobb terjedelmű hulladékot a gyűjtőedénybe helyezés előtt megfelelő méretűre kell feldarabolni.
- (8) A gyűjtőedény mechanikai védelme érdekében a gyűjtőedényben elhelyezhető települési szilárd hulladék maximális súlya:
 - 50 literes gyűjtőedény esetén 15 kg;
 - 60 literes gyűjtőedény esetén 17 kg;
 - 80 literes gyűjtőedény esetén 20 kg;
 - 110-120 literes gyűjtőedény esetén 25 kg;
 - 140 literes gyűjtőedény esetén 30 kg;
 - 240 literes gyűjtőedény esetében 50 kg;
 - 1100 literes gyűjtőedény esetén 250 kg lehet.
- (9) A közszolgáltató a gyűjtőedény kiürítését a tőle elvárható gondossággal köteles végezni, a gyűjtőedényt a kiürítés után az átvétel helyére visszahelyezni és az ürités során kihullott települési szilárd hulladékot összetakarítani. A gyűjtőedényben okozott kárt

annak javításával, avagy új gyűjtőedény biztosításával köteles megtéríteni. Amennyiben a meghibásodás a közszolgáltatónak nem róható fel, a használhatatlan gyűjtőedény javítása, pótlása az ingatlanhasználó kötelezettsége. **A közszolgáltató nem köteles a gyűjtőedényt javítani vagy új gyűjtőedényt biztosítani, ha a gyűjtőedény beszerzése 5 évnél régebben történt. Azt a tényt, hogy a gyűjtőedény beszerzése 5 éven belül történt, az ingatlanhasználó köteles igazolni.**¹⁴

- (10) A közszolgáltató köteles a gyűjtési napokon a közterületen elhelyezett gyűjtőkonténerek és a kiépített tárolóhelyek körül a gyűjtőedény ürítése során keletkezett szennyezést eltakarítani. A közszolgáltató a közszolgáltatás körében nem köteles azon szennyezést eltakarítani, mely az ingatlanhasználók vagy mások szabálytalanul történő hulladék elhelyezéséből adódik.¹⁵
- (11) A konténerek tisztántartását, mint munkaeszközt, az ÁNTSZ előírásai szerint kell elvégezni.
- (12) Ha a gyűjtőedénybe olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.
- (13) Tilos a külön jogszabályokban meghatározott veszélyes hulladékot a települési szilárd hulladékkal összekeverni és azt a települési szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényben elhelyezni. A külön jogszabályokban kihirdetett hulladékjegyzékekben nem szereplő, vagy ismeretlen összetételű hulladékot veszélytelenségének, illetve veszélyességének megállapításáig veszélyes hulladéknak kell tekinteni.
- (14) A gyűjtőedénybe tilos olyan hulladék elhelyezés, amely az edényzetet, a begyűjtést végző járművet, vagy a szállító személyzet testi épségét veszélyezteti (különösen téglá, beton, vas, maró lúg, forró hamu, stb.). Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűzveszélyes és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek, vagy mások életét, testi épségét, egészségét. E rendelkezés megsértői az okozott kárt kötelesek megtéríteni.
- (15) Az ingatlanhasználó köteles a külön jogszabályban meghatározott veszélyes hulladékot a települési szilárd hulladéktól elkülönítetten, a környezet szennyezését, károsítását vagy veszélyeztetését kizáró módon gyűjteni és a veszélyes hulladék begyűjtésére és szállítására, ártalmatlanítására feljogosított engedéllyel rendelkező hulladékkezelőnek átadni. Ilyen esetben a Ft. szerinti adminisztratív és tervezési kötelezettségek a hulladék átvevőjét terhelik.

2. Házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés

17. §

- (1) A közszolgáltató – annak érdekében, hogy mindenki számára megvalósítható, elérhető legyen az újrahasonosítható hulladékok külön gyűjtése, és annak környezetbarát elhelyezése – Szentendre egész területén elvégzi a települési hulladék részét képező papír, műanyag és fém hulladék házhoz menő szelektív gyűjtését.
- (2) A közszolgáltató köteles tájékoztatni az ingatlanhasználókat a szelektív gyűjtés módjáról, gyakoriságáról.

¹⁴ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

¹⁵ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

- (3) Az ingatlanhasználónak a zsákos vagy köteget/dobozolt szelektív hulladékot – a hulladék elszállítása céljából - a gyűjtési napon reggel 6 óráig a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen kell elhelyeznie.
- (4) A 16. § (2) bekezdése szerinti esetekben a szelektív hulladékot az 1. sz. melléklet 2. pontjában meghatározott módon kell elhelyezni.

3. A nagy darabos hulladéokra (lomhulladék) vonatkozó rendelkezések

18. §¹⁶

- (1) A lomhulladék gyűjtéséről a Közszolgáltató házhoz menő rendszerben gondoskodik.
- (2) A lomtalanítási szolgáltatást csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatóval szerződésben álló, díjhátralékkal nem rendelkező ingatlanhasználó veheti igénybe, aki évente egy alkalommal térítésmentesen maximum 2m³/alkalom/év lom elszállítását telefonon, e-mailen rendelheti meg a közszolgáltatótól. A díjhátralék mentességet az ingatlanhasználó igazolni köteles.
- (3) A Közszolgáltató kizárólag a lakosságnál, a háztartásokban képződött, de a rendszeres hulladékszállításra használatos gyűjtőedényekben el nem helyezhető nagy darabos hulladék elszállítására köteles. Gazdálkodó szervezetek az (1) bekezdésben meghatározott lomtalanítási akciót nem vehetik igénybe. A közszolgáltató által a közszolgáltatás keretében lebonyolított lomtalanítási szolgáltatás semmilyen más hulladékra (így pl. inert hulladék, építési törmelékre, járműroncsra, biohulladékra, rendszeres háztartási szilárd hulladéokra) nem terjed ki.
- (4) A Közszolgáltatóval egyeztetett, és megrendelt elszállítási időponthon kívül kihelyezett lomokat a Közszolgáltató csak külön díj felszámolása mellett szállítja el.
- (5) A háztartásonként évente egy alkalommal térítésmentes lomtalanításon kívül a Közszolgáltató külön megrendelésre is végez lomtalanítást. A megrendelt szolgáltatásért az ingatlanhasználó díjfizetésre kötelezett.

4. Zöldhulladék és fenyőfa gyűjtés¹⁷

19. §¹⁸

- (1) A kerti hulladék (zöldhulladék) házhoz menő gyűjtéséről a Közszolgáltató külön egyeztetett időpontokban gondoskodik, mely térítésmentes.
- (2) A közszolgáltató a karácsonyi ünnepek követően - január hó 2., 3., és 4. szombatján, a közzétett felhívásban szereplő ütemterv szerint - az ingatlanok elé kihelyezett fenyőfákat külön díj felszámolása nélkül elszállítja.

5. A hulladékgyűjtő szigetek működésével kapcsolatos szabályok

20. §

¹⁶ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

¹⁷ A címet módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

¹⁸ Beillesztette a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

- (1) A közszolgáltató köteles az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló szabványos gyűjtőedényeknek hulladékgyűjtő szigeteken történő kihelyezéséről, a szelektív hulladékgyűjtők üritéséről, környezetének tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről **gondoskodni.**¹⁹
- (2) Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló hulladékgyűjtő szigetek helyét és használatának rendjét az Önkormányzat és a Közszolgáltató honlapján közzéteszi.
- (3) Az elkülönítetten gyűjtött hulladéknak hulladékgyűjtő szigetekre történő szállításáról az ingatlanhasználó gondoskodik.
- (4) Az elkülönítetten gyűjtött hulladékot a Közszolgáltató által közzétett útmutatásoknak és tájékoztatóknak megfelelően, valamint úgy kell elhelyezni, hogy azok ne keveredjenek, és a környezetet ne szennyezzék.

5/A. Hulladékudvar²⁰

20/A. §

- (1) A közszolgáltató közszolgáltatási feladatai ellátása érdekében hulladékudvart üzemeltet.
- (2) A hulladékudvar szolgáltatásait a közszolgáltatóval szerződésben álló, díjhátralékkal nem rendelkező ingatlanhasználó veheti igénybe. Az ingatlanhasználó a díjhátralék mentességet igazolni köteles.
- (3) A hulladékudvarba ingyenesen lerakható mennyiséget, az ingyenesen lerakható mennyiségen felüli hulladék lerakási díját a Közszolgáltató Hulladékudvar üzemeltetési szabályzata határozza meg.

VI. fejezet

Felelősség a hulladékgazdálkodási szabályok megtartásáért

21. §

- (1) Aki tevékenységével, vagy mulasztásával a hulladékgazdálkodási jogszabályokban vagy reá vonatkozó hatósági határozatban foglalt kötelezettségét megszegi és ezzel a környezetet veszélyezteti, szennyezi vagy károsítja, vagy tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a más jogszabályokban foglaltak szerinti (büntetőjogi, polgári jogi, közigazgatási jogi stb.) felelősséggel tartozik.
- (2) A jogellenes tevékenységet folytató köteles:
 - a) az általa okozott környezetveszélyeztetést, illetőleg környezetszennyezést megszüntetni, környezetkárosítást abbahagyni;
 - b) az általa okozott károkért helytállni;
 - c) a tevékenységet megelőző környezeti állapotot helyreállítani.
- (3) A jogellenes tevékenységért való felelősség - az ellenkező bizonyításig - annak az ingatlannak a tulajdonosát és birtokosát (használóját) egyetemlegesen terheli, amelyen a

¹⁹ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

²⁰ Beillesztette a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

- tevékenységet folytatják, illetőleg folytatták.
- (4) A tulajdonos mentesül az egyetemleges felelősség alól, ha megnevezi az ingatlan tényleges használóját, vagy a hulladék tulajdonosát, és kétséget kizáróan bizonyítja, hogy a felelősség nem őt terheli.

22. §

- (1) A környezetvédelmi hatóságok a külön jogszabályokban meghatározott körben rendelkeznek ellenőrzési és intézkedési jogosítványokkal.
- (2) Az ellenőrzésre jogosultak szabálysértési feljelentést tehetnek - és jogszabályban meghatározott körben - szabálysértési bírságot, illetve hulladékgazdálkodási bírságot szabhatnak ki.

IV. fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

23. §²¹

- (1) Jelen rendeletnek a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelettel módosított 3. § (10) bekezdés, 5. §, 8. § (1a) bekezdés, 10. §, 12. § (6) bekezdés, 12. § (6a) és (6b) bekezdések, 15. § (7) bekezdés, 16. § (9), (10) bekezdések, 18. §, 19. §, 20. § (1) bekezdés, 20/A. § rendelkezéseit 2016. április 1-től kell alkalmazni.
- (2) A rendelet hatálybalépésekor szünetelő szolgáltatásokat a rendelet módosítása nem érinti, azonban a szüneteléssel érintett ingatlanok tulajdonosai 2016. szeptember 30-ig kötelesek bejelenteni a szünetelés végső időpontját. Végső időpont bejelentésének hiányában a 2016. október 01-től számla kerül kiállításra.

24. §²²

- (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatásról szóló 8/2004 (III.1) Önk. sz. rendelet, valamint az azt módosító 23/2004. (VII.01.) Önk. sz., a 37/2004. (X.15.) Önk. sz., a 44/2004. (XI. 12.) Önk. sz., az 1/2006. (I.31.) Önk. sz. a 16/2006. (IV.28.) Önk. sz., a 45/2006. (XII. 15.) Önk. sz., a 2/2008. (I. 30.) Önk. sz., a 43/2008. (XII. 17.) Önk. sz., a 12/2009. (III.19.) Önk. sz., a 38/2009. (XI.17.) Önk. sz., az 1/2011. (I.28.) önkormányzati, a 9/2011. (III.11.) önkormányzati, a 46/2011. (XII.15.) önkormányzati, valamint az 1/2012. (I.25.) önkormányzati, a 16/2012. (IV.13.) önkormányzati, valamint a 23/2012. (IV.20.), 22/2013.(VI.27.) Önk. sz. rendeletek.
- (3) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépése után indult és megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

²¹ Módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

²² Számozást módosította a 14/2016. (V.19.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2016. május 20-tól

(4) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Szentendre, 2014. január 30.

dr. Dietz Ferenc
polgármester

dr. Molnár Ildikó
címzetes főjegyző

Záradék:

A rendelet 2016. május 20-án került kihirdetésre.

dr. Gerendás Gábor
jegyző

1.számú melléklet

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2014. (II.4.) önkormányzati rendelethez

Szentendre Város közszolgáltatással ellátott területe

1. Határok:

Észak-keleten: a Hidegvizeki szőlők fölött a Pilisi Tájvédelmi körzet határa, a Macskalyuk, az Asztal-kő, a Szekrény-kő vonaláig Leányfalúval határos.

Nyugaton és Dél-nyugaton: Szentendre Pomáz igazgatási területével határos a Cseresznye-hegy vonalában, a Kőhegy nagy része Szentendre igazgatási területe.

Délen: A Határ-dűlő, a Tókönyéke, innen egyenes vonalban a kavicsbánya-tavak közti kelet-nyugat irányú töltés és a 11. sz. főút találkozási pontjáig fut a határ, és végigmegy a fenti töltésen a Duna partjáig.

A Szentendrei Duna is Szentendre közigazgatási területébe tartozik, a Határcsárdáig.

2. Kivéve:

PISMÁNY

Almás utca
Arva u.
Babér utca
Barka u.
Bogáncs u.
Bor utca
Cserjés utca
Cserkész u.
Csiga köz u.
Csiperke köz
Csipke köz u.
Domboldal köz
Eper köz
Erdész köz u.
Fagyöngy u.
Folyondár utca
Füge köz
Gébics u.
Gém u.
Gólya köz
Gomba alsó-Csiperke ösvény utcáig
Gomba köz
Gyepes u.

Gyertyán u.
Harangvirág utca
Hód utca
Héja u.
Hód utca
Hörcsög u.
Jeges u.
Kacor u.
Kapocs u.
Kikerics felső
Kopár köz
Köris köz
Körte köz
Levél köz
Lombos utca
Makkos u.
Mályva u.
Meggy köz
Meggyfa köz
Moha köz
Morzsa u.
Nádas utca
Napraforgó köz
Napraforgó utca

Naspolya u.
Nyerges utca
Nyílhegy utca
Nyírfa u.
Nyuszt utca
Ökörszem u.
Ózláb u.
Pálma köz
Patkó u.
Patron utca
Pázsit utca
Pillangó köz
Prés köz
Prés u.
Puttony u.
Rekettye utca
Remete u.
Rézsú köz
Ringló utca
Róka köz
Rözse köz
Rügy u.
Sármány utca
Sirály u.

Sörét u.
Sün u.
Szeles u.
Szilfa utca
Szilva köz
Tarka u.
Toboz u.

Tövis u.
Tücsök utca
Üde utca
Úrge utca
Vackor köz
Vadvirág utca
Vészi E. u.

Vessző utca
Vincellér köz
Vízmosás utca
Vörösgyűrű felső
Zabla u.
Zengő u.

PETYINA

Arasz u.
Bérc köz
Dongó u.
Fácán u.
Gerinc utca

Hajnal köz
Hegymester köz
Hegymester u.
Kamilla u.
Kulacs u.

Mókus köz
Sövény utca
Zsálya köz

PANNÓNIA TELEP

Ménes utca

BOLDOGTANYA

Bodza u.
Bölény u.
Cincér u.
Cserebogár u.
Mese u.

Rege u.
Szarvas u.
Szénás u.
Sziklás u.
Szírt utca

Tölgy felső-Holló utcától
Tölgy utca
Vércse u.
Zerge u.

TYÚKOSDÚLÓ

Árnyas köz
Bég u.
Berkenye felső-Szilfa útig
Borbolya u.
Cinke utca
Csóka köz
Csősz u.
Csúcs köz

Gyöker u.
Hársfa u.
Kada köz
Kánya utca
Magas u.
Meredek u.
Nárcisz utca
Szalonka utca
Szeder u.

Szilfa felső-6. sz-tól
Szirom felső-Hajnal utca között
Szirom köz
Sztelin u.
Tölgyfa utca
Varjú köz
Viola u.
Zápor u.

SZARVAS-HEGY

Bazsalikom u.
Borsika utca
Csalán u.
Cserfa u.
Fahéj utca
Fakopács u.
Felsőköz
Hermelin u.

Málinkó u.
Menyét u.
Mimóza u.
Mormota u.
Mustár u.
Pereszke u.
Pézsmá utca
Sárfű u.

Szarvas köz
Szilva fasor
Tárkony u.
Vanília felső – Málinkó utcától
Veréb köz
Villám felső

BELVÁROS

Achim András utca
Álmos utca
Alsó-Duna köz

Alsóhegy utca
Apród utca
Béke köz

Bem utca
Borpince utca
Bölcsőde köz

Bükkös köz
Dunaár utca
Felsőhegy utca
Fertő köz
Futó utca
Füzes köz
Gyík utca
Halász utca
Huba köz
Ignatovity Jakov utca
Jankó János utca

Kassai utca
Középhegy utca
Kuruc köz
Malom utca
Orbán tér
Palánta utca
Perc köz
Piac köz
Piszke köz
Rakodczay Pál utca
Réti sétány

Római tábor köz
Sánc köz
Szmolnyica sétány
Szőlő köz
Táncsics utca
Ulcisia köz
Vak Bottyán utca
Vár utca
Vastagh György utca
Vezér köz
Zene köz

IZBÉG

Bessenyei utca
Eötvös utca
Flórián utca
Forgách utca

Jósika utca
Köves köz
Lapos utca
Mária utca

Patak köz
Szélső utca

A felsorolt utcák ingatlanjai a gyűjtő járművekkel megközelíthetetlenek, így a rendszeres háztartási és egyéb hulladékot a járatnapokon az érintett ingatlanok tulajdonosainak, bérlőinek, használóinak a legközelebbi, a járat által érintett útvonal mellett, a Szolgáltatóval egyeztetett helyre kell kikészítenie.

2.számú melléklet

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2014. (II.4.) önkormányzat rendeletéhez

A hulladék kihelyezése során használható szabványos gyűjtőedények

60l-es gyűjtőedény

80l-es gyűjtőedény

120 l-es gyűjtőedény

240 l-es gyűjtőedény

660 l-es gyűjtőedény

770 l-es gyűjtőedény

1100 l-es gyűjtőedény

5 m³ gyűjtőkonténer (lakótelepeken)

Jelzett 35; 70 l-es zsák (kiegészítőként, vagy függetlenül, a Közzolgáltatóval történt szerződés szerint.)

Az egyedi szerződéskötés során a szerződő fél körülményei által meghatározott hulladékgyűjtő konténert a Közzolgáltató térítés ellenében biztosítani köteles. Kivételt képeznek a társasházak és a lakótelepek, ahol a hulladékgyűjtő konténert a Közzolgáltató biztosítja, karbantartja, tisztítja, cseréli mindaddig, amíg a szerződő fél azt rendeltetésszerűen használja.

Az eltérő használat következtében jelentkező anyagi kárát a Közzolgáltató a Ptk. előírásai szerint követelheti szerződő partnerétől.

**Pilisszentlászlón rendszeres közszolgáltatás keretében, a vegyes hulladék gyűjtéséhez
alkalmazott gyűjtőedények**

Pilisszentlászló		
méret	állandó lakos	összesen
35	0	0
50	129	129
60	12	12
70	0	0
80	93	93
110	46	46
120	66	66
240	2	2

Pilisszentlászló			
méret	gazdasági	intézmény	összesen
35	0	0	0
50	0	0	0
60	0	0	0
70	0	0	0
80	0	11	11
110	0	0	0
120	1	2	3
240	1	0	1
660	0	0	0
770	0	0	0
1100	0	0	0
2500	0	0	0
3000	0	0	0
4000	1	0	1
5000	0	0	0
7000	0	0	0

Elkülönböztetett gyűjtött csomagolási hulladék										
2015 Piliszentlászló	Begyűjtés típusa	PET (kg)	PP+HDPE (kg)	LDPE (kg)	Papír (kg)	Üveg (kg)	Alumí- nium (kg)	Vas (kg)	Tetra pack (kg)	Összesen
Összes	Gyűjtőzsiziget+ zsákos	6 997	0	328	8 794	15 676	176	0	1 357	33 328

2015	Vegyes hulladék mennyisége				Piliszentlászló (kg)	
	Lakosság	Közfűtlet	Havi össz.			
Január	14 290	930	15 220			
Február	13 550	0	13 550			
Március	19 940	470	20 410			
I. negyedév	47 780	1 400	49 180			
Április	14 500	0	14 500			
Május	14 910	400	15 310			
Június	18 810	0	18 810			
II. negyedév	48 220	400	48 620			
Július	15 820	0	15 820			
Augusztus	19 140	580	19 720			
Szeptember	15 230	0	15 230			
III. negyedév	50 190	580	50 770			
Október	15 660	0	15 660			
November	15 670	500	16 170			
December	10 900	0	10 900			
IV. negyedév	42 230	500	42 730			
Összesen	188 420	2 880	191 300			

Lomhulladék 2015. évben 33.100 kg

Leürített mennyiség Pilisszentlászló 2015. évben

2015. év	Rendszeres közzolgáltatás során leürített liter (ezer)	
	gyűjtőedény+zsák hulladék)	(vegyes
	Lakosság	Közület
Pilisszentlászló	1 447	87
összesen	1 534	

Veszélyes hulladék

EWC kód	Megnevezés	Befogadható hulladék
08 01 11	Szerves oldószereket, ill. más veszélyes anyagokat tartalmazó festék- vagy lakk-hulladékok	Festék, lakk maradékok
08 03 17	Veszélyes anyagokat tartalmazó hulladékká vált toner	kiürült nyomtatópatronok, tonerek, festékszalagok
08 04 09	Szerves oldószereket vagy más veszélyes anyagokat tartalmazó ragasztók, tömítőanyagok hulladécai	Ragasztók, tömítőanyagok maradékai
13 02 05	Ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű-, és kenőolajok	maradék motor- és kenőolajok, egyéb fáradtolajok
13 02 06	Szintetikus motor-, hajtómű- és kenőolajok	egyéb fáradtolajok
15 01 11	Veszélyes, szilárd porózus mátrixot tartalmazó fémből készült csomagolási hulladékok	szórófejes spray-k flakonjai, hajtógáz flakonok
15 01 10	Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó, vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok (festékes göngyöleg, olajos göngyöleg)	festék, vagy lakk, illetve olajos maradékokat tartalmazó, vagy üres dobozok, flakonok
16 01 14	Veszélyes anyagokat tartalmazó fagyálló folyadékok	fagyállók maradékai
16 06 02	Nikkel-kadmium elemek	elemek
16 06 03	Higanyt tartalmazó elemek	elemek
20 01 19	Növényvédő szerek	növényvédő szer maradékok és csomagolásaik
20 01 21	Fénycsövek és egyéb higanytartalmú hulladékok	fénycsövek, higanyhulladékok, higanygőz- és halogénlámpák
20 01 23	Klór-fluor-szénhidrogéneket tartalmazó	Berendezések, amelyek klór-fluor-

	kiselejtezett berendezések	szénhidrogéneket tartalmaznak
20 01 27	Veszélyes anyagokat tartalmazó festékek, tinták, ragasztók és gyanták	Festékek, tinták, ragasztók és gyanták maradékai
20 01 29	Veszélyes anyagokat tartalmazó mosószerek	Mosószerek maradékai
20 01 31	Citotoxikus és citosztatikus gyógyszerek	gyógyszerek csomagolással együtt
20 01 33	Elemek és akkumulátorok, amelyek között 16 06 01, 16 06 02 vagy a 16 06 03 kódszámmal felsorolt elemek és akkumulátorok is megtalálhatóak	szárakelemek és gépjármű akkumulátorok (savas-és lúgos egyaránt)
20 01 35	Veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21 és 20 01 23 kódszámú hulladékoktól	elektromos és elektronikus berendezések, alkatrészek (pl: számítógépek, monitorok, NYÁK lapok, stb.)

Nem veszélyes hulladék

EWC kód	Megnevezés	Befogadható hulladék
15 01 01	Papír és karton csomagolási hulladékok	Papír és karton
15 01 02	Műanyag csomagolási hulladékok	PET palack
15 01 03	Fa csomagolási hulladékok	Fahulladék
15 01 04	Fém csomagolási hulladékok	Fém italos dobozok
15 01 05	Vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladékok	Tetrapack dobozok
15 01 07	Üveg csomagolási hulladékok	Fehér és színes üvegek
16 01 03	Termékként tovább nem használható gumiabroncsok	Gumiabroncs
17 09 04	Kevert építkezési és bontási hulladékok, amelyek különböznek a 17 09 01, 17 09 02 és 17 09 03-tól	Építési törmelék
20 01 01	Papír és karton	Papír és karton
20 01 02	Üveg	Fehér és színes üvegek

20 01 25	Étolaj és zsír	Használt sütőzsiradékok
20 01 32	Gyógyszerek, amelyek különböznek a 20 01 31-től	Gyógyszer
20 01 36	Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 20 01 35 kódszámú hulladékoktól	Elektronikai hulladékok
20 01 39	Műanyagok	Műanyagok
20 03.07	Lom hulladék	Lom
20 02 01	Biológiailag lebomló zöldhulladék	zöldhulladék

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2014. (II.10.) önkormányzati rendelete

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

(egységes szerkezetben a 7/2015. (IV.30.), a 12/2015. (IX.16.), valamint a 9/2016. (V.25.)
önkormányzati rendeletekkel)

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában, valamint a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

I. RÉSZ
BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Általános rendelkezések

1. §

Jelen rendelet hatálya kiterjed

- a) a Pilisszentlászló Község közigazgatási területén végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra és annak alanyaira,
- b) a község közigazgatási területén levő valamennyi ingatlan tulajdonosánál, tulajdonosi közösségénél, birtokosánál vagy használójánál (továbbiakban együtt: ingatlanhasználó), valamint a közigazgatási területen belül működő vállalkozásoknál, intézményeknél, keletkező, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (továbbiakban: Ht.) meghatározott hulladékokra, azok szállítására, kezelésére.

2. §

- (1) A Képviselő-testület annak érdekében, hogy a jogszabályokban meghatározott hulladékgazdálkodási, településtisztasági feladatait a korszerű környezetvédelem követelményei szerint teljesítse, a jelen rendeletben foglaltak szerint települési szilárd hulladékgazdálkodásra kötelezően ellátandó és igénybe veendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást szervez és tart fenn.
- (2) A Képviselő-testület a szabályozás eszközével arra törekszik, hogy a képződő hulladék mennyiségét és veszélyességét a környezetterhelés csökkentése érdekében a lehető legkisebb mértékűre szorítsa. Ennek érdekében érvényesíteni kívánja a megosztott felelősség elvét, mely alapján a hulladékgazdálkodás körébe tartozó szereplők felelősségét meghatározza.
- (3) Az ingatlanhasználók, a vállalkozások, valamint az intézmények a jelen rendeletben meghatározottak szerint jogosultak és kötelesek igénybe venni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást.

2. Értelmező rendelkezések

3. §

E rendelet alkalmazásában:

- (1) Inert hulladék: az a hulladék, amely nem megy át jelentős fizikai, kémiai vagy biológiai átalakuláson. Jellemzője, hogy vízben nem oldódik, nem ég, illetve más fizikai vagy kémiai módon nem reagál, nem bomlik le biológiai úton, vagy nincs kedvezőtlen hatással a vele kapcsolatba kerülő más anyagra olyan módon, hogy abból környezetszennyezés vagy emberi egészség károsodása következne be, továbbá csurgaléka és szennyezőanyag-tartalma, illetve a csurgalék ökotoxikus hatása jelentéktelen, így nem veszélyezteti a felszíni vagy felszín alatti vizeket.
- (2) Szelektíven gyűjtendő hulladék: a város közigazgatási területén létesülő hulladékgyűjtő szigeteken elhelyezett gyűjtőedényekben elhelyezendő üveg, papír és műanyag, illetve fém italos doboz hulladék, valamint a közszolgáltató által legalább havi rendszerességgel anyagfajtánként, szelektíven begyűjtött vegyes hulladék.
- (3) Hasznosítható hulladék: azok az anyagok, amelyek anyaguk szerint értékesítésbe vihetők, szelektálásuk esetén akár eredeti funkciójuktól eltérő célra hasznosíthatók.
- (4) Veszélyes hulladék: az olyan hulladék, amely a Ht. 1. számú mellékletében felsorolt tulajdonságok közül eggyel vagy többel rendelkezik, illetve ilyen anyagokat vagy összetevőket tartalmaz, eredete, összetétele, koncentrációja miatt az egészségre, a környezetre kockázatot jelent.
- (5) Hulladékgazdálkodási Terv: A közszolgáltató által – legalább 3 évente - készített terv, melynek keretében meghatározza a Ht. alapján - az Országos Hulladékgazdálkodási Tervvel és a Területi Hulladékgazdálkodási Tervvel összhangban - az önkormányzat illetékességi területén megvalósuló hulladékgazdálkodás stratégiai feladatainak cselekvési programját. A Terv tartalmazza a hulladékgazdálkodási tevékenységek racionalizálását elősegítő intézkedéseket, a végrehajtás sorrendjét s hatékonyságát, a megvalósításhoz szükséges eszközöket és létesítményeket, valamint ezek becsült költségeit és finanszírozási módját.
- (6) Hulladékkezelő telep: a települési hulladék begyűjtésére, átvételére és az egyes hulladékfajták további tárolására, átrakására, előkezelésére, illetőleg hasznosítására vagy ártalmatlanítására szolgáló telephely.
- (7) Zöldhulladék: kerti hulladék, amely olyan növényi maradvány, amely a községterületén levő belterületi ingatlanok (lakóház, építési telek, üdülő) mezőgazdasági művelésével kapcsolatban keletkezik (pl. fű, falevél, gally 12 cm átmérőig).
- (8) Adatszolgáltatás: a nyilvántartásban szereplő adatok meghatározott részének hozzáférhetővé tétele, illetve átadása az adatkezelésre jogosult hatóságnak vagy szervezetnek.
- (9) Közszolgáltatási terület: Pilisszentlászló Község közigazgatási területének azon része, amire a hulladékszállítási közszolgáltatás kiterjed (1. számú melléklet 1. pontja),
- (10) Koordináló szerv: a Ht.-ban rögzített állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott koordináló szervezet.¹

¹ Beillesztette a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

II. RÉSZ
A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSSAL ÉS A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
KÖZSZOLGÁLTATÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

1. Az önkormányzat hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatai

4. §

- (1) Az önkormányzat – a Ht-ben meghatározottakon túl – a hulladékgazdálkodással összefüggésben az Möt-v-ben és a Ht-ben kapott felhatalmazás alapján
 - a) jelen rendeletben szabályozza az önkormányzat által szervezett és kötelező igénybevétel alá eső települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatások szabályait,
 - b) önálló rendeletben szabályozza a köztisztasággal kapcsolatos egyes kérdéseket.
- (2) Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási feladatainak ellátása érdekében együttműködhet más települési önkormányzatokkal. Az együttműködés tartalmát és feltételeit együttműködési vagy társulási szerződés állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően dönt a Közszolgáltató kiválasztásáról, illetve kijelöléséről.
- (4) A Képviselő-testület azt a hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezetet választhatja ki, amelyben az állam, a települési önkormányzat vagy a települési önkormányzatok társulása a tulajdoni hányada alapján a szavazatok többségével közvetlenül vagy közvetve rendelkezik, és a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja.

2. A közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei

5. §

- ²(1) A Közszolgáltató kötelessége a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás elvégzésére vonatkozó Korm. rendelettel és a Ht-ben meghatározottakkal összhangban - az e rendeletben és a közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint, a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírások megtartásával
- a) a közszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól a Közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített (szabványos) gyűjtőedényben, vagy külön szabályozott esetekben a Közszolgáltató által biztosított jelzett műanyag zsákban gyűjtött vegyes hulladék és háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék házhoz menő járáttal történő rendszeres begyűjtése és elszállítása;
 - b) a közszolgáltatás igénybevételére köteles, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól a Közszolgáltató által fenntartott és működtetett hulladékgyűjtő udvarokon, szigeteken, továbbá a közszolgáltató által rendelkezésre bocsátott gyűjtőedényben, vagy vele egyeztetett módon, elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék begyűjtése és

²Módosította a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

- elhelyezése illetve a 2016. június 30. napjáig begyűjtött hulladék hasznosítása;
- c) elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett háztartási vagy háztartási szilárd hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladéknak –külön szerződés szerinti - alkalmi begyűjtése és elszállítása;
- d) a közterületekre kihelyezett közcélú hulladékgyűjtő edényekben összegyűlt hulladék –külön szerződés szerinti – rendszeres begyűjtése, elszállítása;
- e) az általa begyűjtött települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló, saját, vagy az Önkormányzat tulajdonát képező illetve vagyonkezelésbe átvett hulladékkezelő telepek, hulladékgyűjtő udvarok és szigetek üzemeltetése, létesítése;
- f) az a)-d) pontokban foglaltak szerint begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladék hasznosításra történő átadása vagy ártalmatlanítása;
- g) a Pilisszentlászló Község közszolgáltatással ellátott területén található, a lakosság és a gazdálkodó szervezetek, intézmények által kirakott összes háztartási, vagy ahhoz hasonló jellegű hulladék rendszeres begyűjtése és elszállítása, ártalmatlanítása,
- h) Pilisszentlászló Község közszolgáltatással ellátott területén keletkező lomhulladék és zöldhulladék begyűjtése, elszállítása.
- (2) A Közzolgáltató a magasabb szintű jogszabályokban és e rendeletben foglaltak szerint köteles eleget tenni adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségének.
- (3) A Közzolgáltató köteles a Képviselő-testület számára közzolgáltatói tevékenységéről évente részletes beszámolót, valamint költségelszámolást készíteni a közzolgáltatási tevékenység éves értékeléséhez.
- (4) A Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatáshoz
- a) biztosítja a közzolgáltatás - külön jogszabályban meghatározott - személyi és tárgyi, valamint közegészségügyi feltételeit, amelyek garantálják a közzolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását;
- b) rendelkezik a magasabb szintű jogszabályokban megkövetelt, a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátásához szükséges környezetvédelmi hatósági engedéllyel;
- c) rendelkezik a külön jogszabályban meghatározottaknak megfelelő mértékű biztosítékkal, garanciával;
- d) az Önkormányzattal közzolgáltatási szerződést köt.
- (5) A Közzolgáltató a közzolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás teljesítésére közreműködőt vehet igénybe.³

III. rész

A TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZZOLGÁLTATÁS

I. fejezet

A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás alanyai és tartalma

1. A közzolgáltató szervezet

6. §

³ Módosította a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

Pilisszentlászló Község közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésére kizárólagosan jogosult a Városi Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 2000 Szentendre, Szabadkai utca 9.), aki e minőségében közszolgáltatónak minősül (továbbiakban: Közszolgáltató).

2. A közszolgáltatási szerződés

7. §

- (1) A közszolgáltatási szerződés célja, hogy a közszolgáltatás teljesítése érdekében az önkormányzat és a közszolgáltató közötti kapcsolatok szabályozásáról gondoskodjon.
- (2) Az önkormányzat a közszolgáltatás ellátásának megszervezésére, fenntartására vonatkozóan a magasabb szintű jogszabályokban és jelen rendeletben foglaltak szerint köteles eljárni. A Képviselő-testület a jogszabályi előírásnak megfelelően a kijelölt közszolgáltatóval a közszolgáltatás ellátására szerződést köt. A közszolgáltatási szerződés nyilvános.
- (3) A települési szilárd hulladék begyűjtésére, kezelésére, elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés legfeljebb 10 évre szólóan köthető meg. A szerződésben meg kell határozni a hulladék ártalmatlanítását végző közszolgáltatót is.
- (4) A szerződés az aláírás napján jön létre, és - ha a rendelet eltérően nem rendelkezik - a közszolgáltatási szerződésben meghatározott év utolsó napján szűnik meg.
- (5) A közszolgáltatási szerződés részletes feltételeit és tartalmi követelményeit a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban jelen rendelet állapítja meg. A közszolgáltatási szerződésben rögzíteni kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körében:
 - a) a közszolgáltatás megnevezését, tartalmát, a közszolgáltatás teljesítésének területi határát;
 - b) annak a ténynek a rögzítését, hogy a Közszolgáltató vállalta a megjelölt közszolgáltatás teljesítését;
 - c) a közszolgáltatási szerződés időtartamát;
 - d) a települési szilárd hulladék gyűjtésének módját, az elkülönítetten gyűjthető és hasznosítható hulladékok körét és gyűjtésének, illetve hasznosításának módját;
 - e) a közszolgáltatás igazolási és ellenőrzési kötelezettségét, annak módját;
 - f) a közszolgáltatás finanszírozásának elveit és módszereit, az önkormányzat ezirányú kötelezettsége teljesítésének feltételeit és biztosítékait;
 - g) a közszolgáltatónak a lakosság és az ingatlanhasználók irányában fennálló tájékoztatási kötelezettségét, és teljesítésének módját; azokat a feltételeket, amelyek mellett a közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére közreműködőt vagy teljesítési segédet vehet igénybe, s ez utóbbiakért történő felelősségvállalást.
- (6) A közszolgáltatási szerződésben az önkormányzat kötelességeként kell meghatározni:
 - a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatását;
 - b) a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítését (lomtalanítás stb.);
 - c) a települési igények kielégítésére alkalmas, a hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölését;
 - d) a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását.
- (7) A közszolgáltatási szerződésben a Közszolgáltató kötelességeként kell meghatározni:
 - a) a közszolgáltatás folyamatos és tartalmában teljes körű ellátását, illetve területi korlátait;
 - b) a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítését;
 - c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű

- szakember alkalmazását;
- d) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzését;
 - e) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására a kijelölt helyek és létesítmények igénybevétele;
 - f) a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetését;
 - g) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;
 - h) a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.
- (8) A közszolgáltatási szerződés megszűnik:
- a) a benne meghatározott időtartam lejártával;
 - b) a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
 - c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
 - d) felmondással a teljesítés megkezdését követően;
 - e) a közszolgáltató többségi önkormányzati tulajdonának megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 6. hónap utolsó napján.
- (9) A Képviselőtestület írásban, indokolással a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha:
- a) a közszolgáltató - közszolgáltatás ellátása során - a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította;
 - b) a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette;
 - c) a Ht. 37.§-ban foglalt egyéb esetekben és módon.
- (10) A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést írásban, indokolással akkor mondhatja fel, ha az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, továbbá a Ht. 45.§ (2) b) bekezdésének megfelelően, a rendelkezés előírásainak figyelembe vételével.

3. Az ingatlanhasználókra vonatkozó szabályok

8. §

- (1) Az ingatlanhasználó a Ht. rendelkezéseivel összhangban köteles az önkormányzat által szervezett közszolgáltatás igénybevétele az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék e rendeletben előírtak szerinti gyűjtésére, a Közszolgáltatónak történő átadására, valamint a közszolgáltatási díj megfizetésére.
- (1a) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat a hatályos jogszabályok alapján kijelölt koordináló szervnek fizeti meg, a koordináló szerv által kiállított számla alapján.⁴
- (2) Az ingatlanhasználó alapvető kötelessége az (1) bekezdés tekintetében, hogy:
- a) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal járjon el annak érdekében, hogy a hulladék mások testi épségét és egészségét, valamint jó közérzetét ne veszélyeztesse;
 - b) a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa;
 - c) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségének alacsony szinten tartása, felesleges hulladékot ne bocsásson ki, a rendelkezésre álló szelektív gyűjtési lehetőséget igénybe vegye;
 - d) a szolgáltató által hozzá eljuttatott matricát, mely az általa jogosan használt

⁴ Beillesztette a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

hulladékgyűjtő edényzet méretét mutatja, az edényre jól láthatóan felragassza;
e)⁵ *elősegítse a Közszolgáltató által bevezetésre kerülő elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtést és elszállítását;*

- (3) Az ingatlan tulajdonosa köteles a Közszolgáltatónak, 15 napon belül bejelenteni, ha tulajdonos változás vagy egyéb ok miatt a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik vagy ha ez irányú kötelezettsége megszűnik.
- (4) Az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán települési szilárd hulladék keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyéül, telephelyéül vagy fióktelepéül is szolgál, e hulladék kezelésére is köteles a közszolgáltatást igénybe venni, feltéve, hogy a gazdálkodó szervezet gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési szilárd hulladékának kezeléséről nem a közszolgáltatás keretében gondoskodik.

9. §

- (1) Gazdálkodó szervezet akkor köteles a közszolgáltatás igénybevételére, ha a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési szilárd hulladékának kezeléséről (hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról) a Ht. 31.§-ában foglaltaknak megfelelően nem gondoskodik.
- (2) A gazdálkodó szervezet a háztartási hulladékhoz hasonló hulladékának kezeléséről a közszolgáltatás keretében illetőleg az ingatlan tulajdonosa útján köteles gondoskodni. A gazdálkodó szervezet köteles az ilyen hulladékának elkülönített gyűjtésére.
- (3) A gazdálkodó szervezetet minden egyéb hulladék (rendszeres vagy alkalmi) elszállítási és elhelyezési kötelezettsége alól a (2) bekezdésben foglaltak nem mentesítik (veszélyes hulladék, folyékony hulladék, bontási anyagok, speciálisan a tevékenységi körből származó hulladékok, stb.).

4.A közszolgáltatási díj megfizetése

10. §⁶

- (1) Az ingatlanhasználó a teljesített közszolgáltatás alapján számított közszolgáltatási díjat a koordináló szerv által kiállított számla kézhezvételét követő 15 napon belül köteles kiegyenlíteni.
- (2) Az ingatlanhasználó változása esetén a közszolgáltatás díját a Közszolgáltatónak történt bejelentés hónapjának utolsó napjáig a korábbi, azt követően pedig az új tulajdonos köteles megfizetni.
- (3) Az közszolgáltatási díj összegének megállapításánál a közszolgáltató mindaddig jogosult lakó-és üdülő ingatlanoknál 1 db 120 liter térfogatú, gazdálkodó szervezeteknél 1 db 240 l térfogatú gyűjtőedény rendszeres használatát vélelmezni ingatlanonként, ameddig az ingatlantulajdonos, az eltérő térfogatú gyűjtőedény elszállítására vonatkozó igényét írásban nem jelenti be.
- (4) A kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében a koordináló szerv intézkedik.
- (5) A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a koordináló szervnél írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs. A kifogásra, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül a koordináló szerv válaszolni köteles.
- (6) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos panaszok kezelésére a

⁵ Beiktatta a 12/2015. (IX-16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

⁶ Módosította a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

Közszolgáltató köteles.

5. Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

11. §

- (1) A hulladék termelője, birtokosa (a továbbiakban együtt: termelője), közvetítője és kezelője telephelyenként naprakész nyilvántartást köteles vezetni a Ht-ben foglaltak szerint.
- (2) A hulladék termelője a nyilvántartást a 309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet⁷ a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről 1. számú melléklete szerinti adattartalommal alakítja ki és vezeti. A nyilvántartások, bizonylatok legalább 5 évig – veszélyes hulladék esetén 10 évig - nem selejtezhetők.
- (3) Rendszeres adatszolgáltatásra telephelyenként és hulladéktípusonként kötelezett, a termelő, ha tárgyévben a telephelyén keletkezett, továbbá birtokolt hulladékok összes mennyisége meghaladja
 - a) veszélyes hulladék esetében a 100 kg-ot, vagy
 - b) nem veszélyes hulladék esetében a 2000 kg-ot, vagy
 - c) nem veszélyes építési és bontási hulladék esetében az 5000 kg-ot.
- (4) Amennyiben a kötelezett nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeit nem teljesíti a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról szóló kormányrendelet szerint megállapított bírság megfizetésére köteles.
- (5) A hulladékra vonatkozó, az adatszolgáltatásból származó feldolgozott adatok nyilvánosak.
- (6) A közszolgáltató jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni. A Ht-ben meghatározott személyes adatokat a jogszabályoknak megfelelő módon jogosult kezelni és hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából jogszabályi keretek között harmadik személyeknek átadni.

II. fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje

1. A közszolgáltatás igénybevételének módja és feltételei

12. §

- (1) A közszolgáltatás végzésére vonatkozó szerződést a közszolgáltató, valamint a közszolgáltatás hatálya alá esők kötelesek megkötni.
- (2) A jogviszony kezdő időpontja az a nap, amelyen az önkormányzat a közszolgáltatás teljesítésének megkezdéséről és lényeges feltételeiről az ingatlanhasználót a rendelet közzététele útján tájékoztatja.
- (3) A közszolgáltatás hatálya alá esők kötelesek a 3. számú mellékletben meghatározott gyűjtőedényeket használni.
- (4) A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, szállítási nap) az ingatlanhasználóknál a közszolgáltatási szerződés határozza meg.
- (5) Az üdülő tulajdonosok a közszolgáltatást jelzett zsák megvásárlásával veszik igénybe. A zsákokat a tulajdonos annak megfizetésével egyidejűleg jogosult átvenni az ügyfélszolgáltatón illetve a közszolgáltató által megjelölt egyéb helyszínen. Háztartási

⁷ Módosította a 7/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. május 1. napjától

hulladékot Közzolgáltató csak az általa biztosított „Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.” feliratú zsákban szállít el.

2. A gazdálkodó szervezetekkel megkötendő szerződés egyes tartalmi elemei

13. §

- (1) A szerződésben meg kell határozni a szerződést kötő feleket: a közzolgáltatót, és a gazdálkodó szervezetet cégjegyzékszerűen, cégjegyzékszám, név, székhely szerint, az adószámot és a bankszámlaszámot is feltüntetve.
- (2) A szerződésben meg kell jelölni:
 - a) a közzolgáltatás igénybevételének kezdő napját;
 - b) a teljesítés helyét és módját;
 - c) a gazdálkodó szervezet által rendelkezésre bocsátott gyűjtődénynt ürtartalom és darabszám szerint;
 - d) az ürítési gyakoriságot és az ürítés idejét napok szerint;
 - e) a nem előre meghatározott időben történő ürítés esetén az ürítés módját;
 - f) a gazdálkodó szervezet által meghatározott, az ingatlanon előreláthatólag keletkező hulladék mennyiségét, amelyre a közzolgáltatást igénybe veszi.
- (3) A szerződésben rendelkezni kell továbbá:
 - a) a gyűjtődénynek használatának jogcíméről és módjáról;
 - b) a közzolgáltatási díj megfizetésének módjáról;
 - c) a szerződés módosításának, felmondásának feltételeiről;
 - d) az irányadó jogszabályok meghatározásáról;
 - e) a szerződés megszűnése eseteiről;
 - f) a polgári peres eljárás esetében a kizárólagos illetékességgel eljáró bíróságról.
- (4) A gazdálkodó szervezet a szerződést írásban, 30 napos határidővel mondhatja fel.
- (5) A gazdálkodó szervezet a szerződést akkor mondhatja fel:
 - a) ha a település közigazgatási területén megszűnt az a gazdasági tevékenysége, amellyel összefüggésben a települési szilárd hulladéka keletkezett, vagy
 - b) ha a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési szilárd hulladékának kezeléséről a továbbiakban a jelen rendeletben foglaltak szerint nem a közzolgáltatás keretében gondoskodik, vagy
 - c) ha a közzolgáltatónak megszűnik az e rendelet szabályain alapuló, a hulladékgazdálkodási közzolgáltatásra vonatkozó kizárólagos jogosítványa.
- (6) A közzolgáltató és az ingatlanhasználó, illetve gazdálkodó szervezet a közzolgáltatás hatálya alá nem tartozó hulladék tekintetében külön szerződést köt.
- (7) A közzolgáltató a szerződést nem mondhatja fel.

3. A közzolgáltatás szüneteltetése

14. §

- (1) Szüneteltethető a közzolgáltatás igénybevétele azokon az ingatlanokon – így különösen az üdülőingatlanok, a nem üdülő ingatlanoként nyilvántartott, de jellemzően üdülésre használt, továbbá az ún. lakatlan ingatlanok tekintetében –, amelyeken legalább 90 napig senki sem tartózkodik és emiatt hulladék sem keletkezik. A közzolgáltatás szüneteltetése esetén közzolgáltatási díjat nem kell fizetni.⁸

⁸ Módosította a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

- (2) A szüneteltetésre vonatkozó igényt az ingatlanhasználó írásban köteles bejelenteni a Közszolgáltatónak, a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt legalább 30 naptári nappal. A bejelentésben rögzíteni kell a szünetelés végső időpontját is. A szünetelés végső időpontját követően a fizetési kötelezettség ismételt fennáll. A szünetelés ismételt kérelemre meghosszabbítható.⁹
- (3) Amennyiben a szolgáltató észleli, hogy a szünetelés bejelentésének indoka nem valós – az ingatlanon tartózkodnak, vagy az ingatlanon hulladék keletkezik – haladéktalanul intézkedik a közszolgáltatási díjfizetési kötelezettség visszaállítása iránt és erről az ingatlanhasználót értesíti.¹⁰

III. fejezet

A települési szilárd hulladék gyűjtése, begyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása

1. A hulladékgyűjtésre vonatkozó általános szabályok

15. §

- (1) Az ingatlanhasználó az ingatlanán keletkező, vagy birtokába került települési szilárd hulladékot a környezet szennyezését megelőző, károsítását kizáró módon köteles gyűjteni, és ahhoz a Közszolgáltató gyűjtőjárművéhez rendszeresített gyűjtőedényt köteles igénybe venni.
- (2) Az ingatlanhasználónak a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal kell eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja, és az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartsa.
- (3) A szabványos gyűjtőedények az ingatlanhasználók tulajdonában vannak. Tisztításukról, fertőtlenítésükéről, karbantartásukról, illetve szükséges cseréjükéről a tulajdonos köteles gondoskodni.
- (4) A gyűjtőedények méretének és számának meghatározásakor, a két ürítés közötti időszakra, ingatlanonként a keletkezett hulladék mennyiségét, kell figyelembe venni.
- (5)¹¹ A *gyűjtőedényben kihelyezett* hulladék ürítésének gyakorisága heti egy alkalom.
- (6) Ha az ingatlanhasználó az általa átadásra kerülő hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja a nyilvántartott gyűjtőedények ürtartalmát, vagy a gyűjtőedényben elhelyezhető maximális tömeget, a Közszolgáltató a vele szerződött felet, jogosult felszólítani újabb gyűjtőedény beszerzésére. A felszólítás másolatát a jegyzőnek is köteles megküldeni a Közszolgáltató.
- (7) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége csak alkalmilag haladja meg a gyűjtőedény ürtartalmát az ingatlanhasználó a Közszolgáltató által, külön díj ellenében biztosított „Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.” feliratú zsákban helyezheti ki a gyűjtési napon a hulladékot a gyűjtőedény mellé.
- (8)¹² A *Közszolgáltató 2015. október 5. napjától köteles az elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtését és elszállítását házhoz menő rendszerben minden hónap első hétfőjén elvégezni.*

16. §

⁹ Módosította a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

¹⁰ Módosította a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

¹¹ Módosította a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

¹² Beiktatta a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

- (1)¹³ Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényt és az *elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló áttetsző gyűjtőzsákokat* a hulladék elszállítása céljából a gyűjtési napon reggel 6 óráig a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürtésre alkalmas helyen elhelyezni.
A gyűjtőedényt és az *elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló áttetsző gyűjtőzsákokat* az ingatlan bejáratának közelében közterületen kell elhelyezni; ha az ingatlan nincs a közszolgáltatás útvonalában, úgy az ürtési hely az ingatlan bejáratához legközelebb eső, közszolgáltatási útvonal.
- (2) A Pilisszentlászló Községben gyűjtő/szállító járművel nem megközelíthető ingatlanok esetében az 1. sz. mellékletben foglaltak szerint kell eljárni.
- (3) Amennyiben az ingatlanhasználó más térfogatú és/vagy darab számú gyűjtőedény elszállítását igényli, ez irányú változtatási igényét a közszolgáltatónak írásban kell bejelentenie.
- (4)¹⁴ A települési szilárd hulladékot a szabványos gyűjtőedényben és az *elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló áttetsző gyűjtőzsákban* úgy kell az átadás helyére kihelyezni, hogy a kihelyezett gyűjtőedény ne akadályozza a jármű és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.
- (5)¹⁵ Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt és az *elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló áttetsző gyűjtőzsákokat* - a szállítás napját kivéve - az ingatlanán belül köteles elhelyezni úgy, hogy ahhoz illetéktelen személyek és állatok ne férjenek hozzá.
- (6) A gyűjtőedényt - tartósan a közterületre kihelyezett konténerek kivételével - a szállítás napján lehet kihelyezni és a tulajdonos kötelezettsége a hulladék elszállításának napján, az elszállítást követően, az edényzet tárolási helyre történő visszahelyezése.
- (7) A hulladékgyűjtő edényeket csak annyira szabad megtölteni, hogy azok zárhatóak legyenek, a hulladék az edény mozgatásakor és ürtésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürtést ne akadályozza. A gyűjtőedénybe a hulladék bedöngölése vagy tömörítése tilos. Nagyobb terjedelmű hulladékot a gyűjtőedénybe helyezés előtt megfelelő méretűre kell feldarabolni.
- (8)¹⁶ A gyűjtőedény mechanikai védelme érdekében a gyűjtőedényben elhelyezhető települési szilárd hulladék maximális súlya:
- 60 literes gyűjtőedény esetén 17 kg;
 - 80 literes gyűjtőedény esetén 20 kg;
 - 120 literes gyűjtőedény esetén 25 kg;
 - 47
 - 240 literes gyűjtőedény esetében 50 kg lehet.
- (9)¹⁶ A közszolgáltató a gyűjtőedény kiürítését a tőle elvárható gondossággal köteles végezni, a gyűjtőedényt a kiürítés után az átvétel helyére visszahelyezni és az ürtés során kihullott települési szilárd hulladékot összetakarítani. A gyűjtőedényben okozott kárt annak javításával, avagy új gyűjtőedény biztosításával köteles megtéríteni. Amennyiben a meghibásodás a közszolgáltatónak nem róható fel, a használhatatlan gyűjtőedény javítása, pótlása az ingatlanhasználó kötelezettsége. *A közszolgáltató nem köteles a gyűjtőedényt javítani vagy új gyűjtőedényt biztosítani, ha a gyűjtőedény beszerzése 5 évnél régebben történt. Az a tény, hogy a gyűjtőedény beszerzése 5 éven belül történt,*

¹³ Módosította a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

¹⁴ Módosította a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

¹⁵ Módosította a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

¹⁶ Módosította a 7/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. május 1. napjától

¹⁷ Törölte a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

*az ingatlanhasználó köteles igazolni.*¹⁸

- (10)¹⁹ Tilos a külön jogszabályokban meghatározott veszélyes hulladékot a települési szilárd hulladékkal összekeverni és azt a települési szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényben *vagy az elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló áttetsző gyűjtőzsákban* elhelyezni. A külön jogszabályokban kihirdetett hulladékjegyzékekben nem szereplő, vagy ismeretlen összetételű hulladékok veszélytelenségének, illetve veszélyességének megállapításáig veszélyes hulladéknak kell tekinteni.
- (11) A gyűjtőedénybe tilos olyan hulladék elhelyezés, amely az edényzetet, a begyűjtést végző járművet, vagy a szállító személyzet testi épségét veszélyezteti (különösen téglá, beton, vas, maró lúg, forró hamu, stb.). Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűzveszélyes és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek, vagy mások életét, testi épségét, egészségét. E rendelkezés megsértői az okozott kárt kötelesek megtéríteni.
- (12) Az ingatlanhasználó köteles a külön jogszabályban meghatározott veszélyes hulladékot a települési szilárd hulladéktól elkülönítetten, a környezet szennyezését, károsítását vagy veszélyeztetését kizáró módon gyűjteni és a veszélyes hulladék begyűjtésére és szállítására, ártalmatlanítására feljogosított engedéllyel rendelkező hulladékkezelőnek átadni. Ilyen esetben a Ht. szerinti adminisztratív és tervezési kötelezettségek a hulladék átvevőjét terhelik.

2.²⁰ A hulladékgyűjtő szigetek működésével valamint az elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésével kapcsolatos egyéb szabályok

17. §

- (1) A közszolgáltató köteles az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló szabványos gyűjtőedényeknek a hulladékgyűjtő *szigetéről, az elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló áttetsző gyűjtőzsákoknak pedig házhoz menő ürítéséről gondoskodni.*²¹
- (2) Az elkülönítetten gyűjtött hulladéknak hulladékgyűjtő szigetekre történő szállításáról, *valamint az elkülönítetten gyűjtött háztartási szilárd hulladék gyűjtésére szolgáló áttetsző gyűjtőzsákok beszerzéséről* az ingatlanhasználó gondoskodik.²²
- (3) Az elkülönítetten gyűjtött hulladékot a Közszolgáltató által közzétett útmutatásoknak és tájékoztatóknak megfelelően, valamint úgy kell elhelyezni, hogy azok ne keveredjenek, és a környezetet ne szennyezzék

2/A. Lomhulladék és zöldhulladék gyűjtésével kapcsolatos szabályok, hulladékudvar²³

17/A. §²⁴

- (1) A Közszolgáltató évente egy alkalommal gondoskodik a közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról. Egyébként a Közszolgáltató az általa üzemeltetett hulladékudvar biztosításával gondoskodik a lomhulladék átvételéről.

¹⁸ Módosította a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

¹⁹ Módosította a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

²⁰ Módosította a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

²¹ Módosította a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

²² Módosította a 12/2015. (IX.16.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. szeptember 17. napjától

²³ Beillesztette a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

²⁴ Beillesztette a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

- (2) Gazdálkodó szervezetek az (1) bekezdésben meghatározott lomtalanítási akciót nem vehetik igénybe, a hulladékudvar szolgáltatásai térítés ellenében áll rendelkezésükre.
- (3) A közszolgáltató által a közszolgáltatás keretében lebonyolított lomtalanítási szolgáltatás semmilyen más hulladékra (így pl. inert hulladéokra, építési törmelékre, járműroncsra, biohulladéokra, rendszeres háztartási szilárd hulladéokra) nem terjed ki.

17/B §²⁵

- (1) A kerti hulladék (zöldhulladék) gyűjtéséről a Közszolgáltató hulladékudvar működtetése útján gondoskodik.
- (2) A közszolgáltató a karácsonyi ünnepek követően - január hó 4. szombatján az ingatlanok elé kihelyezett fenyőfákat külön díj felszámolása nélkül elszállítja.

17/C. §²⁶

- (1) A közszolgáltató közszolgáltatási feladatai ellátása érdekében hulladékudvart üzemeltet.
- (2) A hulladékudvar szolgáltatásait ingyenesen a közszolgáltatóval szerződésben álló, díjhátralékkal nem rendelkező ingatlanhasználó veheti igénybe. Az ingatlanhasználó a díjhátralék mentességet igazolni köteles.
- (3) A hulladékudvarba ingyenesen lerakható mennyiséget, az ingyenesen lerakható mennyiségen felüli hulladék lerakási díjat a Közszolgáltató Hulladékudvar üzemeltetési szabályzata határozza meg.

IV. fejezet

Felelősség a hulladékgazdálkodási szabályok megtartásáért

18. §

- (1) Aki tevékenységével, vagy mulasztásával a hulladékgazdálkodási jogszabályokban vagy reá vonatkozó hatósági határozatban foglalt kötelezettségét megszegi és ezzel környezetet veszélyeztet, szennyezi vagy károsítja, vagy tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a más jogszabályokban foglaltak szerinti (büntetőjogi, polgári jogi, közigazgatási jogi stb.) felelősséggel tartozik.
- (2) A jogellenes tevékenységet folytató köteles:
 - a) az általa okozott környezetveszélyeztetést, illetőleg környezetszennyezést megszüntetni, környezetkárosítást abbahagyni;
 - b) az általa okozott károkért helytállni;
 - c) a tevékenységet megelőző környezeti állapotot helyreállítani.
- (3) A jogellenes tevékenységért való felelősség - az ellenkező bizonyításig - annak az ingatlanának a tulajdonosát és birtokosát (használóját) egyetemlegesen terheli, amelyen a tevékenységet folytatják, illetőleg folytatták.
- (4) A tulajdonos mentesül az egyetemleges felelősség alól, ha megnevezi az ingatlan tényleges használóját, vagy a hulladék tulajdonosát, és kétséget kizáróan bizonyítja, hogy a felelősség nem őt terheli.

19. §

- (1) A környezetvédelmi hatóságok a külön jogszabályokban meghatározott körben rendelkeznek ellenőrzési és intézkedési jogosítványokkal.

²⁵ Beillesztette a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

²⁶ Beillesztette a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

- (2) Az ellenőrzésre jogosultak szabálysértési feljelentést tehetnek - és jogszabályban meghatározott körben - szabálysértési bírságot, illetve hulladékgazdálkodási bírságot szabhatnak ki.

IV. fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. §²⁷

(1) Jelen rendeletnek a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelettel módosított 3. § (10) bekezdés, 5. § (1) és (5) bekezdés, 8. § (1a) bekezdés, 10. §, 16. § (9) bekezdés, 17/A-C § rendelkezéseit 2016. április 1-től kell alkalmazni.

(2) A 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet hatálybalépésekor szünetelő szolgáltatásokat a rendelet módosítása nem érinti, azonban a szüneteléssel érintett ingatlanok tulajdonosai 2016. szeptember 30-ig kötelesek bejelenteni a szünetelés végső időpontját. Végső időpont bejelentésének hiányában a 2016. október 01-től számla kerül kiállításra.

21. §²⁸

- (1) A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a köztisztaság fenntartásáról, valamint a települési szilárd hulladék gyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatás helyi szabályozásáról szóló 4/2003.(XI.3.) önkormányzati rendelet 1-3. §, és 9-14. §-a.
- (3) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépése után indult és megismételt eljárásokban kell alkalmazni.
- (4) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Szentendre, 2014. február 4.

dr. Illés György s.k.
polgármester

dr. Molnár Ildikó s.k.
címzetes főjegyző

Záradék:

A rendelet 2016. május 26-án került egységes szerkezetbe foglalásra.

dr. Gerendás Gábor
jegyző

²⁷ Beillesztette 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

²⁸ Számozást módosította a 9/2016. (V.25.) önkormányzati rendelet, hatályos 2016. május 26-tól

1. számú melléklet

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2014. (II.10.) önkormányzati rendelethez

Pilisszentlászló község közzolgáltatással ellátott területe

Pilisszentlászló község belterülete, kivéve:

Ibolya utca, Gerle utca, Erdőalja utca, Fenyő sor, Kőkény utca, Som köz, Névtelen utcák
Árnyas utca

A felsorolt utcák ingatlanjai a használatos gyűjtő járművel megközelíthetetlenek, így a rendszeres háztartási és egyéb hulladékot a járatnapokon az érintett ingatlanok tulajdonosainak, bérlőinek, használóinak a legközelebbi, a járat által érintett útvonal mellett, a Szolgáltatóval egyeztetett helyre kell kikészítenie.

A lomtalanítás Ibolya utca, Gerle utca, Erdőalja utca, Fenyő sor területére is kiterjed.

2. számú melléklet²⁹

A HULLADÉK KIHELYEZÉSE SORÁN HASZNÁLHATÓ GYŰJTŐEDÉNYEK

60 l-s gyűjtőedény

80 l-s gyűjtőedény

120 l-s gyűjtőedény

240 l-s gyűjtőedény

Jelzett zsák (kiegészítőként, vagy függetlenül, a Közzolgáltatóval történt szerződés szerint.)

Az egyedi szerződéskötés során a szerződő fél körülményei által meghatározott gyűjtőedényt a Közzolgáltató térítés ellenében biztosítani köteles.

²⁹ Módosította a 7/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet, hatályos 2015. május 1. napjától

PILISSZENTLÁSZLÓ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:
Önkormányzati és Szervezési Iroda

A határozati javaslat elfogadásához
minősített többség szükséges!

ELŐTERJESZTÉS

a Pilisszentlászlói Polgárőr- és Önkéntes Tűzoltó Egyesület címerhasználati kérelméről

(Készült: a Képviselő-testület 2016. június 7-i rendkívüli ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló:

A Pilisszentlászlói Polgárőr- és Önkéntes Tűzoltó Egyesület elnöke, Mihics József a mellékelt kérelmet nyújtotta be a Képviselő-testület részére, melyben a Pilisszentlászlói címer használatának engedélyezését kérte.

A döntés költségvetési hatása: nincs

Részletes kifejtés:

A Pilisszentlászlói Polgárőr- és Önkéntes Tűzoltó Egyesület hosszú távon szeretne Pilisszentlászló civil életének oszlopos tagjai lenni. Ennek egyik jeleként szeretnének a település címerét felhasználva saját logót kialakítani.

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi címer alapításáról és használatának rendjéről szóló 2/2005.(II.15.) rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében az Önkormányzat címerének használatát – kérelemre – a polgármester javaslata alapján a Képviselő-testület engedélyezheti.

Javasolom, hogy a Képviselő-testület engedélyezze az Egyesület részére az önkormányzat címérének használatát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el!

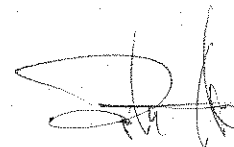
Határozati javaslat

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Pilisszentlászlói Polgárőr- és Önkéntes Tűzoltó Egyesület képviseletében eljáró Mihics József elnök kérésére hozzájárul, hogy az Egyesület a működésének ideje alatt Pilisszentlászló Község Önkormányzata címerét a határozat mellékletét képező formában használhassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

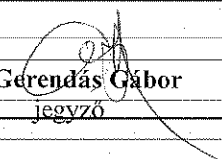
Szentendre, 2016. június 6.



Tóth Attila
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Szentendre, 2016. június 6.



dr. Gerendás Gábor
jegyző

Előkészítette:



Bartha Enikő
irodavezető

Tóth Attila
polgármester úr részére
Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Pilisszentlászló

Szentendrei Közös Önkormányzati Hiv. Kézponti Iktató

szám	m.	
ÉRK:	2016 JÜN 02	
ELŐSZÁM:	UTÓSZÁM:	ELŐADÓ:

Bartha E.
[Signature]

Tisztelt Képviselő-testület!
Kedves Polgármester Úr!

Pilisszentlászlói Polgárőr- és Önkéntes Tűzoltó Egyesülete (2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.) célja többek között a hagyományörzés is.

Szeretnénk hosszú távon Pilisszentlászló civil életének oszlopos tagjai lenni. Ennek egyik jeleként szeretnénk a település címerét felhasználva saját logót kialakítani.

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi címer alapításáról és használatának rendjéről szóló 2/2005.(II.15.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdésére figyelemmel kérjük, hogy a település címerének használatát - a mellékelt logó alapján - egyesületünk részére térítésmentesen engedélyezni szíveskedjenek!

Kedvező döntésüket előre is megköszönve!

Jegyzői Iktatás
Érk.: 2016 JÜN 03.

Pilisszentlászló, 2016. június 01.

Tisztelettel:

[Signature]
Mihics József
egyesületi elnök

Pilisszentlászlói Polgárőr- és Önkéntes Tűzoltó Egyesület
e-mail: mihic@freemail.hu
tel.: 06/20/947-9903

Melléklet:

-1 db egyesületi logó terv;

Pilisszentlászlói Polgárőr-és
Önkéntes Tűzoltó Egyesület
Adószám: 18745689-1-13
Bank: 11742087-21144095
2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.

