

PILISSZENTLÁSZLÓ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:

Önkormányzati és Szervezési Iroda

A rendelet-tervezet elfogadásához

minősített többség szükséges.

ELŐTERJESZTÉS

Pilisszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testületének az elektronikus ügyintézésről szóló 8/2008. (VI.26.) Önk. számú rendelete hatályon kívül helyezéséről

(Készült: a Képviselő-testület 2017. november 21-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló: Az önkormányzati rendeletek felülvizsgálata folyamatban van. A jogszabályváltozások szükségessé teszik egyes, korábban megalkotott önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezését.

Részletes kifejtés:

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A Képviselő-testület 2008-ban alkotott rendeletet a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 28/B. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az elektronikus ügyintézésről (a továbbiakban: Rendelet). A Ket. 28/B. § (1) bekezdése 2017. január 1-től hatályát veszítette. A Rendelet megalkotása óta a közigazgatási ügyintézésben egyre inkább elterjedt, egyes esetekben kötelezővé vált az elektronikus ügyintézés. Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény átfogóan szabályozza a területet.

Az építésügyi eljárások során alkalmazott ügyintézés – ÉTDR – szabályait pedig az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásokról szóló 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet tartalmazza. Rendeletünk a fenti jogszabályokra tekintettel feleslegessé vált, ezért indokolt a hatályon kívül helyezése.

A tervezett jogszabály hatásai:

1. A várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A szabályozásnak ilyen hatása nem ismert.

2. A várható környezeti és egészségi következmények:

A szabályozásnak ilyen hatása nem ismert.

3. A jogszabály-tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak ilyen hatása nem ismert.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Olyan önkormányzati rendelet hatályban tartása, melynek a megalkotására a helyi önkormányzat képviselő-testületének jogszabályi felhatalmazása megszűnt, nem lehetséges, ezért a rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezni kell.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1.§-hoz

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény átfogóan szabályozza, hogy milyen ügyekben kell az ügyfelek számára az elektronikus ügyintézés lehetőségét biztosítani, az önkormányzatnak már nincs lehetősége arra, hogy saját hatósági eljárásában megtiltsa az elektronikus ügyintézés lehetőségét, vagyis azt szinte mindegyik eljárásban biztosítani kell. Természetesen továbbra is vannak olyan esetek, amikor nincs helye elektronikus ügyintézésnek, így például ha az ügyfél személyes megjelenése vagy meghatározott okirat másként nem pótolható. Mivel megszűnt az önkormányzat

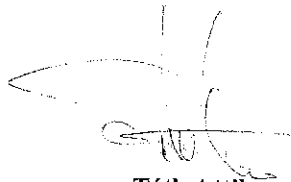
rendeletalkotási jogosultsága, így az elektronikus ügyintézésről szóló önkormányzati rendeletet szükséges hatályon kívül helyezni.

2.§-hoz

Ezen § a rendelet hatályba lépéséről és kihirdetéséről rendelkezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezetet fogadja el!

Szentendre, 2017. október 25.



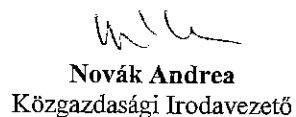
Tóth Attila
polgármester

Az előterjesztés és a rendelet-tervezet törvényességi szempontból megfelel.
Szentendre, 2017. október 25.



dr. Gerendás Gábor
jegyző

A döntés nincs hatással az Önkormányzat költségvetésére.
Szentendre, 2017. október 25.



Novák Andrea
Közigazdasági Irodavezető

Előkészítette:



Bartha Enikő
irodavezető

**Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2017. (....) önkormányzati rendelete
az elektronikus ügyintézésről szóló 8/2008. (VI.26.) Önk. számú rendelet hatályon kívül
helyezéséről**

Pilisszentlászló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 2. § és 22. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. § Hatályát veszti Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2008. (VI.26.) Önk. sz. rendelete az elektronikus ügyintézésről.

2. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

Szentendre, 2017. november 21.

Tóth Attila
polgármester

dr. Gerendás Gábor
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. került kihirdetésre.

dr. Gerendás Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

(Készült: a Képviselő-testület 2017. november 21-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló:

A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt-től (továbbiakban: VSZN Zrt.) megvonta a megfelelőségi véleményt, mely alapján a hatályos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a VSZN Zrt-vel 2017. december 31. napjával megszűnik. Erre tekintettel új közszolgáltatót kell kiválasztani.

A döntés költségvetési hatása: nincs

Részletes indokolás:

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) 41. § (2) bekezdése alapján a közszolgáltató a tevékenységét az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben előírtaknak megfelelően köteles ellátni, amelyet az NHKV Zrt. a Ht. 32/A. § (4) és (5) bekezdése szerinti adatkezelés alapján ellenőriz, és erről megfelelőségi véleményt állít ki.

Az NHKV Zrt. az országban aktív 110 közszolgáltató közül 91 cégtől vonta meg a megfelelőségi véleményt, ezek között van a VSZN Zrt. is.

A megfelelőségi vélemény visszavonására tekintettel megszüntetett közszolgáltatási szerződés után az ellátásért felelős hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel és az NHKV Zrt. által kiállított megfelelőségi véleménnyel rendelkező gazdasági szereplővel köthet.

A Képviselő-testület 38/2017. (VI.16.) Kt. sz. határozatában az új hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása tárgyában közbeszerzési eljárás lebonyolítására kért fel. Figyelemmel arra, hogy a VSZN Zrt. helyzetéből adódóan a tulajdonos Szentendre Város Önkormányzatnak is szolgáltatót kell váltani, ezért figyelemmel kísértem az ottani eseményeket. Szentendre közbeszerzési eljárása eredménytelenül zárult, mert az eljárás első, részvételi szakaszában volt ugyan érvényes részvételi jelentkezés, de az eljárás második, ajánlattételi szakaszában nem kaptak egyetlen ajánlatot sem.

Pilisszentlászló tárgyi beszerzésének éves becsült értéke a nettó 15 Mft-os közbeszerzési értékhatár alatt van, így nem szükséges közbeszerzési eljárás lebonyolítása, és Szentendre példája alapján az nem is célszerű.

A Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulási tagságból adódóan a Zöld Bicske Nonprofit Kft-vel lehetne szerződni a közszolgáltatásra. A cég ügyvezetője levélben jelezte, hogy a Zöld Bicske Nonprofit Kft. nyitott a közszolgáltatás nyújtására irányuló együttműködési megállapodás megkötésére.

Másik lehetőségként felmerül, hogy a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársasággal kezdjünk tárgyalásokat, figyelemmel a közelség elvére, valamint arra is, hogy a térségben több településen ez a cég látja el jelenleg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást, így Leányfalun, Tahitófalun és Dunabogdányban is.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el!

Határozati javaslat

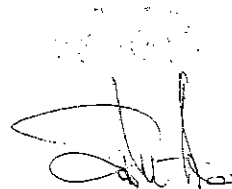
Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Zöld Bicske Nonprofit Kft-vel és a Fővárosi Közterület-fenntartó Zártkörűen Működő Nonprofit Részvénytársasággal kezdjen tárgyalásokat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás 2018. évi ellátása tárgyában, és felhatalmazza, hogy a szolgáltatási színvonalat, valamint az ellátás biztonságát figyelembe véve kedvezőbb ajánlatot tevővel kössön közszolgáltatási szerződést.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. december 22.

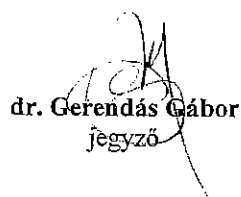
Végrehajtásért közvetlenül felelős: Polgármester

Szentendre, 2017. november 16.



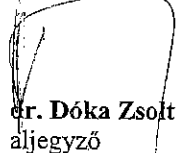
Tóth Attila
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.
Szentendre, 2017. november 16.



dr. Gerendás Gábor
jegyző

Előkészítette:



dr. Dóka Zsolt
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS **forgalomtechnikai kérdésekről**

(Készült: a Képviselő-testület 2017. november 21-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló:

A községet érintő forgalomtechnikai változásról kell dönteni, a Petőfi Sándor utca Petőfi köz kereszteződés beláthatóságának közlekedésbiztonsági javítása érdekében.

Pénzügyi információk:

A tükör kihelyezésének költsége max. 100.000 Ft, mely a 2017. évi dologi kiadások terhére biztosítható.

Részletes kifejtés:

Meglévő állapot:

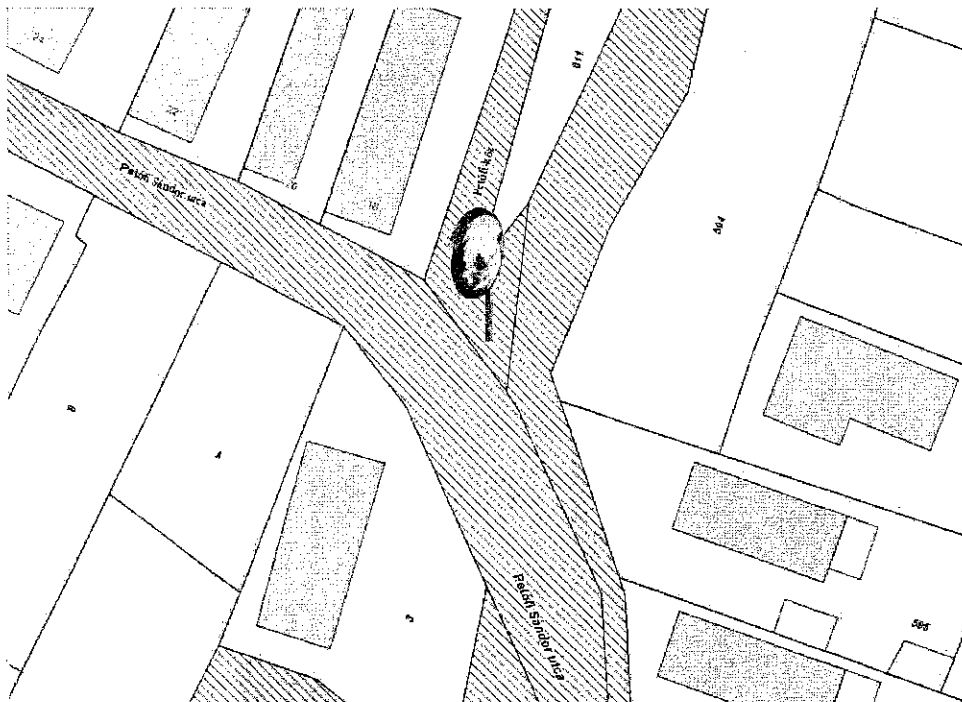
A Fő tér után az iskola mellett, balra tartva a Petőfi Sándor utca felé közlekedők a Petőfi-köz kereszteződéshez érve az utca felső és alsó részéről egyidőben szembe érkezők nehezen észlelelik egymást, mivel ezen a ponton az amúgy is keskeny Petőfi Sándor utca balra kanyarodó és felfelé emelkedő irányt vesz fel.

Probléma:

A Petőfi Sándor utcának bármely irányából egyidőben szembe érkező gépjárművek a Petőfi-köz sarkánál fokozottan baleset veszélyes helyszínek látom az előzőekben leírt állapot miatt, mivel a balra emelkedő Petőfi Sándor utca csak részben belátható.

Javaslat:

A közlekedésbiztonság érdekében egy forgalomtechnikai tükör kerüljön elhelyezésre a kereszteződésben, ami sokat javítana a beláthatóságon és csökkentené a balesetek kockázatát is.



Várható költség: tükör + oszlop + kihelyezés költsége: kb. bruttó 100.000 Ft.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatokat fogadja el!

Határozati javaslat

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

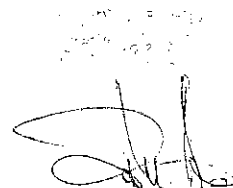
1. kerüljön kihelyezésre a közlekedésbiztonság érdekében egy forgalomtechnikai tükör a Petőfi Sándor utca Petőfi-köz kereszteződésnél;
2. a határozat végrehajtásához biztosít max. 100.000 Ft összeget a 2017. évi dologi kiadások terhére.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért közvetlenül felelős: Városfejlesztési Iroda

Szentendre, 2017. november 14.



Tóth Attila
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.
Szentendre, 2017. november 14.



dr. Gerendás Gábor
jegyző

Előkészítette:

Tóth Tibor
útügyi mérnök

Ellenőrizte:

dr. Weszner Judit
irodavezető

PILISSZENTLÁSZLÓ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:

Jogi Iroda

A határozati javaslat elfogadásához
minősített többség szükséges!

ELŐTERJESZTÉS

a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosításáról

(Készült: a Képviselő-testület 2017. november 21-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló:

Dunabogdány Község Önkormányzata a 66/2017. (VI.13.) számú önkormányzati határozatával a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásból (továbbiakban: Társulás) való kilépés mellett döntött, és e döntését a Társulás tudomásul vette.

Erre tekintettel a Társulási Tanács 2017. október 9-én meghozta – többek között – a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozatát, amelyhez a tagok képviselő-testületeinek jóváhagyó határozata is szükséges.

Az ügy pénzügyi kihatása: A döntésnek előre kimutatható költségvetési kihatása nincs.

Részletes kifejtés:

Dunabogdány Község Önkormányzata 2017.06.29-én értesítette a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulást (továbbiakban: Társulás), hogy a 66/2017. (VI.13.) számú önkormányzati határozatával – a törvényes határidőn belül – Dunabogdány Község Önkormányzata Képviselő-testülete - 2017. december 31. napjával - a Társulásból való kilépés mellett döntött.

A kilépéssel egyidejűleg az Mőtv. 90.§ (4) bekezdésének megfelelően a feleknek el kell számolniuk egymással.

A társulásból történő kiválás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyontát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A pénzügyi vizsgálat során megállapítást nyert, hogy

- Dunabogdány Község Önkormányzata a társulás rendelkezésére olyan vagyontárgyat nem bocsátott, amelyet a Társulásból való kilépés kapcsán részére vissza kellene szolgáltatni;
- a Társulás közös vagyona a Társulás 2017. év I. félévi bankszámla egyenlegén jelenleg szereplő 93.373.-Ft, amely összeg az év végére még csökkenni fog, valamint az egyenlegben szereplő összeg az Intézmény számára feladatellátásra adott állami támogatásból átcsoportosított pénz, mely a Társulás bankköltségeinek fedezését szolgálja.

A kilépő tag a fenti megállapítással kapcsolatban előzetes nyilatkozatban tájékoztatta a Társulást arról, hogy a Társulásból való kilépés kapcsán semmilyen követelése nem áll fenn a Társulással szemben.

A kilépés ténye az elszámoláson túl szükségessé teszi a Társulás illetve a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény működését szabályzó alábbi okiratok módosítását is:

- A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodása
- A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény Alapító Okirata
- A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény működési engedélye
- A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
- A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény Szakmai Programja,

melyeket a Társulás 2017.06.29-én kelt határozataival el is fogadott.

Az Mőtv. 88.§ (2) bekezdése értelmében a társulási megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges, ezért javasolt a Társulás a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozatának jóváhagyása, amely az alábbi:

„A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás egyhangúlag tudomásul veszi Dunabogdány Község Önkormányzata kilépésének tényét 2017. december 31-i hatánappal;

- felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a kilépő taggal számoljon el és tegye meg a szükséges intézkedéseket;
- valamint jóváhagyja a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosítását, a határozat melléklete szerinti tartalommal.” (A határozat melléklete az előterjesztés mellékleteként olvasható.)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el!

Határozati javaslat

Pilisszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

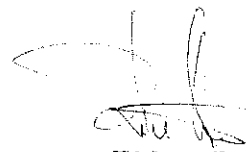
1. jóváhagyja a Dunakanyari Család- és Gyermekejóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának 6/2017. (X.9.) sz. társulási tanácsi határozatával elfogadott Társulási Megállapodás módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal;
2. felkéri a Polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. november 30.

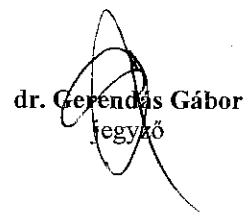
Végrehajtásért közvetlenül felelős: Jogi Iroda

Szentendre, 2017. november 3.



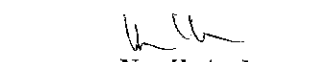
Tóth Attila
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.
Szentendre, 2017. november 3.



dr. Gerendás Gábor
jegyző

A döntésnek nincs az önkormányzati költségvetésre hatása.
Szentendre, 2017. november 3.



Novák Andrea
Közigazgatási Iroda vezetője

Előkészítette:



dr. Mérész Katalin
jogtanácsos

Ellenőrizte:

dr. Dóka Zsolt
aljegyző

Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodása¹
(módosítva 2017.10.09.)

mely létrejött

Budakalász Város Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2011 Budakalász, Petőfi tér 1. képviseli: Rogán László polgármester),

Kisoroszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2024 Kisoroszi, Széchenyi út 93. képviseli: Molnár Csaba²³ polgármester)

Leányfalu Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2016, Leányfalu, Móricz Zsigmond u. 126. képviseli: Loszmann János⁴ polgármester)

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2098 Pilisszentkereszt, Fő út 12. képviseli: Peller Márton⁵ polgármester)⁶

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1. képviseli: Tóth Attila Zsolt⁷ polgármester)

Pócsmegyer Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2017 Pócsmegyer, Hunyadi u. 6. képviseli: Németh Miklós polgármester)

Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3. képviseli: Verseghi-Nagy Miklós⁸ polgármester)

Szigetmonostor Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2015. Szigetmonostor, Fő u.26. képviseli: Molnár Zsolt polgármester)

Tahitótfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2021 Tahitótfalu, Kossuth Lajos u. 4. képviseli: Dr. Sajtos Sándor Imre polgármester)

Visegrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete

(székhely: 2025 Visegrád, Fő utca 81. képviseli: Félegyházi András polgármester)

között az alábbi feltételekkel.⁹

A társulás¹⁰

A társult tagok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2013. január 1. napjától hatályos 41. § (4) bekezdése alapján a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások körében

¹ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

² Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

³ **Módosítva a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozattal egyidejűleg.**

⁴ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁵ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁶ Módosította a 15/2013 (XII. 10.) sz. társulási tanácsi határozat; hatályos a csatlakozással módosított működési engedély érvénybe lépésének napjától.

⁷ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁸ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

⁹ **Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.**

¹⁰ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

az alábbi önkormányzati feladataikat a jelen társulási megállapodás szerint létrehozott és működtetett Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásra ruházzák, mely átruházott hatáskör tovább nem ruházható:

- Az 1993. évi III. törvény 64. § szerinti Családsegítés
- Az 1997. évi XXXI. törvény 39-40. § szerinti Gyermekjóléti szolgáltatás, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése
- Az 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § szerinti Család- és Gyermekjóléti Központ működtetése
(A módosításokat 2015. évi CXXXXIII. törvény tartalmazza.)

A társult tagok által jelen társulási megállapodással létrehozott, jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás neve: Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: társulás).

A társulás székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

A társulás jogállása: jogi személy.

A társulás időtartama: a jelen társulást a társult tagönkormányzatok képviselő-testületei jelen társulási megállapodással, 2013. január 1-től határozatlan időtartamra hozták létre.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, kivéve, ha törvény másként nem rendelkezik, vagy ha a társulási tanács másként nem dönt.

A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör

A jogi személy közfeladatai

Gondoskodik a Szt. 64.§ (4) bekezdésében és a 86. §-ában, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39-40.§-ban, 40/A.§ -ban, valamint 94. §-ában meghatározott kötelező önkormányzati szociális alapszolgáltatási feladatokról (családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, család-és gyermekjóléti központ).

A jogi személy tevékenysége

A jogi személy alaptevékenysége:

Gondoskodik a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatokról.

A jogi személy államháztartási szakágazati besorolása:¹¹

889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

3.3¹² A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladatának kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotói és általános igazgatási tevékenysége

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások¹³

104043 Család és gyermekjóléti központ¹⁴

¹¹ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹² Módosította a 17/2014 (II. 14.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹³ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

A jogi személy vállalkozási tevékenységei:
A jogi személy vállalkozási tevékenységet nem végez.

A társulás intézménye^{15 16}

A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására

- Család- és Gyermekjóléti Központot, valamint
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot

(továbbiakban: intézmény) tart fenn, amelyek az intézmény önálló szakmai egységei.

Az intézmény székhelye: 2000 Szentendre, Szentlászlói út 89.

Az intézmény telephelye: 2011 Budakalász Táncsics Mihály u. 19.

Az intézmény nyitva álló egyéb helyiségei:¹⁷

2016 Leányfalu, Móricz Zs. út 124/a.

2021 Tahitótfalu, Szabadság út 1/a.

2024 Kisoroszi, Hősök tere 1.

2017 Pócsmegyer, Kossuth L. u. 27.

2015 Szigetmonostor, Árpád u.15.

2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.

2025 Visegrád, Széchenyi u. 11.

2098 Pilisszentkereszt, Forrás u. 7/f.

Az intézménynek otthont adó, Szentendre Város Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, szentendrei 3330 helyrajzi számú, természetben 2000 Szentendre, Szentlászlói út 89. szám alatti, 1452 m² alapterületű, belterületi lakóház és udvar ingatlan-nyilvántartási besorolású ingatlan vagyongazdálkodására a társulás a tulajdonossal vagyongazdálkodási szerződést köt.

A budakalászi 1725/1 helyrajzi számú, természetben a 2011 Budakalász Táncsics Mihály u. 19 szám alatti, 124m² alapterületű lakóház és - a helyi Gondozási Központtal közös – udvar besorolású ingatlan. Az ingatlan Budakalász Város Önkormányzatának tulajdonában van. Budakalász Város Önkormányzata és a társulás az ingatlan használatra külön vagyongazdálkodási szerződést köt. A fent említett önkormányzatokon kívül az Önkormányzatok a feladatok zavartalan ellátása érdekében a feladatellátás időtartamára legalább egy helyiséget – ingyenesen – az intézmény használatába adnak és erre az időszakra szükség szerint telefon, számítógép, fax, nyomtató használatot biztosítanak. A társulás tanácsa az intézményvezetővel szemben az alábbi munkáltatói jogokat gyakorolja: a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása. Az egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.

Az intézmény ellátási/működési területe:

- Család- és Gyermekjóléti Központ: Budakalász, Csobánka, Dunabogdány, Kisoroszi, Leányfalu, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, Pomáz, Pócsmegyer, Szentendre, Szigetmonostor, Tahitótfalu, Visegrád.

- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat: Budakalász, Kisoroszi, Leányfalu, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, Pócsmegyer, Szentendre, Szigetmonostor, Tahitótfalu, Visegrád.¹⁸

¹⁴ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁵ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2016. 01. 01. napjától.

¹⁶ Módosította a 2/2016 (II. 10.) sz. társulási tanácsi határozat.

¹⁷ **Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.**

¹⁸ **Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.**

Az intézmény éves költségvetéssel rendelkezik. Az intézmény költségvetését a társulás tanácsa határozattal hagyja jóvá.

Az intézmény alapító okiratát a társulási tanács fogadja el.

A költségvetésen belül az intézményvezetője bérigazgatási, utalványozási és kötelezettségvállalási joggal rendelkezik.

A társulás szervezete

A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

A társulási tanács döntését határozattal hozza.

A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

A társulási tanács a hatáskörébe tartozó kérdésekben a tanácsülés tartása nélkül írásbeli vagy más bizonyítható módon történő szavazás útján is határozhat, kivéve, ha bármely tag az ülés megtartását kéri.

A társulás megszüntetése és a társulásból történő kizárás kérdésében a társulás tagjai csak ülés megtartásával dönthetnek.¹⁹

Döntéshozatal egyszerű többséggel: Ha a jelen társulási megállapodás, vagy jogszabály másként nem rendelkezik, a javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.²⁰²¹

Döntéshozatal minősített többséggel: A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Az alábbi döntésekhez minősített többség szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyása
- a társulási megállapodás módosítása
- a társulás megszüntetése
- a társuláshoz való csatlakozás
- a társulásból történő kiválás
- a társulásból történő kizárás

A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, és legfeljebb két alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

¹⁹ Módosította a 17/2014 (II. 14.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁰ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

²¹ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (így különösen: döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, gazdálkodási feladatok ellátása, normatívák, központi költségvetési hozzájárulások, támogatások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos feladatok, a KIR rendszer működtetése, havi pénzforgalmi könyvelés, előirányzat nyilvántartás, könyvelés, költségvetés, beszámoló, negyedéves pénzforgalmi, negyedéves mérlegjelentés készítés, pályázatok pénzügyi elszámolása) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala - Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal - látja el költségtérítés ellenében. A költségtérítés összege a 2014. évben is²² 3.500.000 Ft. Ezt követő években a költségtérítés mértékét a társulási tanács állapítja meg azzal, hogy annak mértéke legalább a 2013. évi költségtérítésnek az eltelt évek inflációs rátáival növelt értéke.

A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában is.

A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A társulás gazdálkodása, vagyona

Amennyiben az állami normatív támogatások nem fedezik a törvényben előírt feladatellátás költségeit, ebbe beleértve a munkaszervezeti feladatok ellátásának költségeit is, az intézmény feladatainak folyamatos ellátása érdekében külön támogatást nyújtanak a társult tagönkormányzatok, mely támogatást a társult tagönkormányzatok mindenkori lakosságszámuk arányában viselik.

A támogatás nem teljesítése esetére a társulás tagjai a társulás részére a jelen társulási megállapodás aláírását követő 30 napon belül pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó, írásbeli hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot adnak át, amely alapján a társulás beszedési megbízást nyújthat be a társult tagönkormányzat pénzforgalmi szolgáltatójához. A társulás szolgáltatásait valamennyi társult tag azonos feltételekkel veheti igénybe.

A társulás saját vagyona az alapításkor:

- az intézmény bankszámláján lévő pénzösszeg
- a LIL-713 forgalmi rendszámú, Opel Astra típusú gépjármű

A társulás vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a társulási tanács gyakorolja.

A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Beszámolás, ellenőrzés

A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal beszámol tagjainak, mely beszámoló társulási tanácsi határozattal kerül elfogadásra.

A társulás működését bármely társult tag és az erre jogszabály által hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik.

²² Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

Lakosságszám

A társuláshoz tartozó tagönkormányzatok lakosság száma 2017.01.01. napján^{23 24, 25}

Budakalász	11034
Kisoroszi	996
Leányfalu	3817
Pilisszentkereszt	2189
Pilisszentlászló	1239
Pócsmegyer	2326
Szentendre	27497
Szigetmonostor	2670
Tahitófalu	5888
Visegrád	1824

A lakosság szám adatokat a tagok évente aktualizálják, mely nem jelenti a jelen társulási megállapodás módosítását.

Jogviták

A társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a törvényszék dönt. Vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti bármely önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társulás megszűnése

A társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a társulás valamennyi tagjának képviselő-testületei minősített többségű döntéssel azt elhatározzák;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

Jóváhagyás²⁶

Jelen módosított Társulási Megállapodást

- Budakalász Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kt. határozatával
- Kisoroszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete ÖKT határozatával
- Leányfalu Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozatával
- Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kt.sz. határozatával
- Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete sz. határozatával
- Pócsmegyer Község Önkormányzat Képviselő-testületeÖk.sz. határozatával
- Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete Kt. sz. határozatával
- Szigetmonostor Község Önkormányzat Képviselő-testülete KT határozatával
- Tahitófalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete KT határozatával
- Visegrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete határozatával

minősített többséggel hagyta jóvá.

²³ Módosította a 25/2014 (XI.18.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁴ Módosította a 6/2015 (XI.02.) sz. társulási tanácsi határozat. Hatályos 2015. 11. 02. napjától.

²⁵ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

²⁶ Módosította a 6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat.

Egyebek

A jelen társulási megállapodás által nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései irányadók.

A jelen társulási megállapodást a társult tagok polgármesterei által, mint akaratukkal egyezőt írják alá.

Kelt: Szentendre,

Budakalász Város
Önkormányzat
Rogán László
polgármester

Kisoroszi
Község
Önkormányzat
Molnár Csaba
polgármester

Leányfalu
Nagyközség
Önkormányzat
Loszmann János
polgármester

Pilisszentkereszt
Község
Önkormányzat
Peller Márton
polgármester

Pilisszentlászló
Község
Önkormányzat
Tóth Attila Zsolt
polgármester

Pócsmegyer
Község
Önkormányzat
Németh Miklós
polgármester

Szentendre
Város
Önkormányzat
Verseghe-Nagy
Miklós
polgármester

Szigetmonostor
Község
Önkormányzat
Molnár Zsolt
polgármester

Tahitótfalu Község
Önkormányzat
Dr. Sajtó Sándor
Imre
polgármester

Visegrád Város
Önkormányzat
Félegyházi András
polgármester

HATÁROZATOK

a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
Társulási Tanácsa 2017. október 9-i ülésén

6/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat

A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás egyhangúlag tudomásul veszi Dunabogdány Község Önkormányzata kilépésének tényét 2017. december 31-i határral;
- felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a kilépő taggal számoljon el és tegye meg a szükséges intézkedéseket;
- valamint jóváhagyja a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosítását, a határozat melléklete szerinti tartalommal.

7/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat

A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás egyhangúlag jóváhagyja a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény Alapító Okiratának, Szervezeti és Működési Szabályzatának valamint Szakmai Programjának módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal.

8/2017. (X. 9.) sz. társulási tanácsi határozat

A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás egyhangúlag jóváhagyja a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.15.) Társulási tanácsi határozat módosítását, mely szerint a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 2017. évi elemi költségvetésének főösszegét 98 681 eFt-ban határozza meg az alábbi bontásban:

- működési célú bevétel: 83 111 eFt
- finanszírozási bevétel: 15 570 eFt
- működési kiadások: 97 481 eFt
- felhalmozási kiadások: 1 200 eFt

Szentendre, 2017. október 09.

Verseghi-Nagy
elnök



PILISSZENTLÁSZLÓ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

A beszámoló előkészítésében közreműködött:

Közigazgatási és Adó Iroda

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!

BESZÁMOLÓ

Pilisszentlászló Község Önkormányzatának gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján
(Készült a Képviselő-testület 2017. november 21-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló:

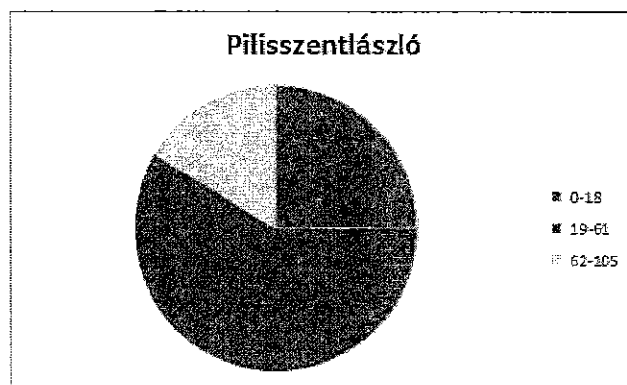
A Pest Megyei kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális Osztálya a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről szóló beszámoló kiegészítését javasolta, melyet az alábbiakban terjeszték elő.

1. Pilisszentlászló község demográfiai adatai

Az alábbi grafikon ábrázolja a község lakosságának korcsoportok szerinti megoszlását. A 2016. év végén a község lakónépessége 1245 fő volt.

A 2016. év adatai szerint:

- a község lakosságából 310 fő kiskorú (0-18 éves)
- a 19-61 év közötti: 733 fő
- a 62 év feletti: 202 fő



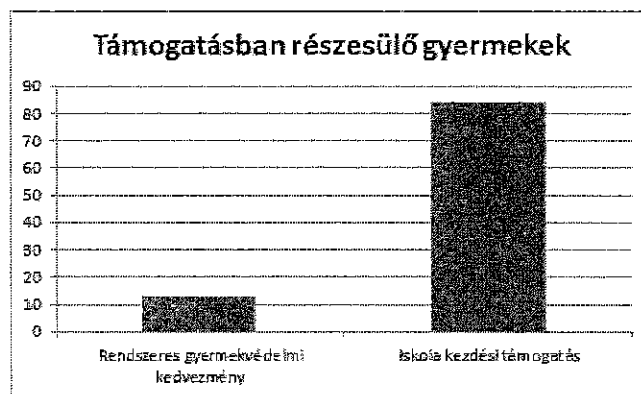
2. Az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

A Gyvt. által biztosított felhatalmazás alapján Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete a pénzbeli és természetben nyújtott szociális és egyes személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: helyi rendelet) alakította ki a helyi szociális és gyermekvédelmi ellátó rendszert.

Pénzbeli és természetbeni ellátások nyújtására a 2016. évben a Gyvt. valamint a helyi rendelet 16/A. § alapján került sor. A Gyvt. alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt biztosítottunk az arra rászorultaknak, míg a helyi rendelet alapján Pilisszentlászló területén állandó lakcímmel rendelkező, alapfokú és középfokú nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányaikat folytató tanulók kaptak 2500 Ft egyszeri iskolakezdési támogatást.

A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** jogosult gyermekek étkezési támogatásban, tankönyvtámogatásban, és évente kettő alkalommal 5800-5800 Ft összegű Erzsébet utalványban részesültek, a **jogosultak száma átlagosan 13 gyermek volt.** **Egyszeri iskolakezdési támogatást 46 családból 84 gyermek kapott.**

Egyéb pénzbeli vagy természetbeni juttatás nem került a 2016. évben kiosztásra a településen.



3. Gyermekek napközbeni ellátása

A Gyvt. 94. § (2) bekezdése alapján az Önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását biztosítja (óvodában, illetve gyermekvédelmi gondoskodás útján), valamint szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Pilisszentlászlón 2016. évben a gyermekek napközbeni ellátására egy önkormányzati fenntartású – Pilisszentlászlói Vadvirág Óvoda - és egy Alapítványi fenntartású a Csimota Ringató Waldorf Alapítványi Óvoda működik, előbbi kettő, utóbbi egy óvodai csoporttal.

A községben egy magán fenntartású Alapítványi Iskola is van, a Kékvölgy Waldorf Általános Iskola. Az intézmény pedagógiai célja, hogy módszerével és nevelésével a gyermekek egészséges fejlődését támogassa. Ennek érdekében az Iskola teljes mértékben tekintetbe veszi az életkori sajátosságokat és az adott korhoz tartozó fejlődési törvényszerűségeket. A testi, lelki és szellemi adottságok fejlesztése mellett egyformán hangsúlyt fektet az egységes művészeti, gyakorlati és intellektuális képzésre is.

Családi napközi és állami fenntartású iskola nem működik a községben.

2016. január 1. napjától a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozása alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szünidei gyermekétkeztetést. Ennek keretében a szülő kérelmére a települési önkormányzatnak napi egyszer meleg ételt kell biztosítani valamennyi, a tanév rendjéről szóló évente meghatározott EMMI rendeletben szereplő iskolai szünidő munkanapjaira, valamint az óvoda és bölcsőde ezen időszakoknak megfelelő zárva tartási időtartamára eső munkanapokon a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ideértve azokat a gyermekeket is, akik nem rendelkeznek intézményi bölcsődei, óvodai vagy iskolai tanulói jogviszinnal.

Mivel a községben 2016. évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok között nem volt hátrányos helyzetű gyermek, ezért fent említett gyermekétkeztetés biztosítása nem történt meg.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 13 gyermek részesült.

Jövőre vonatkozó célok:

Pilisszentlászló Község Önkormányzatának alapvető célkitűzése, hogy a meglévő közszolgáltatásokat szinten tartsa és eszközeihez képest fejlessze. Az esélyegyenlőség a Községben élő, minden felnőtt és gyermek számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, a nehézséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén. Pilisszentlászló Község Önkormányzata folyamatosan érvényesíteni igyekszik ezeket az elveket a település működtetése és fejlesztése során. Ennek megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi önkormányzati tevékenységet, a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását a helyi szintű közpolitika alakítása során.

Pilisszentlászló község közbiztonsági és bűnmegelőzési koncepciója 2016 - 2019

Az Önkormányzat a bűnmegelőzés hatékonyságának fokozása érdekében folyamatosan produktív együttműködést alakít ki a lakossággal, amelyben megfelelő szerepet kell biztosítani a következő tényezőknek. Úgy mint lakossági fórumok szervezése, a civil szervezetekkel megfelelő együttműködés a bűnmegelőzés érdekében. A Képviselő-testület a községben folyó bűnmegelőzési munka tapasztalatairól folyamatosan tájékozódik, kapcsolatot tartva a rendőrség illetékeseivel.

Az Önkormányzat folyamatos nyilvánosságot teremt a bűnmegelőzés fontosságának, aktuális és állandó feladatainak lakossági megismertetése és elfogadtatása érdekében. A Képviselő-testület évente megtárgyalja és értékeli a község közbiztonsági helyzetét, a közbiztonság javítását és erősítését célzó törekvések érvényesülését, valamint a bűnmegelőzés községi sajátosságait és feladatait.

Bűnmegelőzési célok, prioritások:

Hosszú távú cél:

Az objektív biztonság és a szubjektív biztonságérzet közelítése és javítása, a meglévő nívós életminőséget javító közbiztonság fenntartása, a bűnözés további csökkentése a községben.

Középtávú cél:

A közösségi bűnmegelőzés rendszerének kiépítése – a bűnmegelőzés társadalmasítása – a településen. Partnerségi viszony megteremtése az önkormányzat, az illetékes rendészeti szervek, helyi intézményi struktúra, gazdasági élet helyi szereplői, lakossági- civil szerveződések és a lakosság minél szélesebb rétege között.

Rövidtávú cél:

Az Önkormányzat bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepciójának elfogadása, a helyi lakosok által alapított Polgárőrség támogatása. A szubjektív biztonságérzet javítása a prioritások figyelembevételével, és térfigyelő kamerarendszer kiépítésével.

A Községben 2016. évben a körzeti megbízott tájékoztatása alapján egy fiatalkorú személy kábítószerrel kapcsolatos visszaélést követett el, mely bűncselekményt nem követett másik alkalom. Mivel a község lakosságából a kiskorú és fiatalkorúak száma 310 fő, így ezen cselekmények száma is elenyésző volt.

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés:

A Pilisszentlászlói Vadvirág Óvodáért Egyesületet célja, a hozzá tartozó óvoda eszközfejlesztésének elősegítése, a nemzeti és nemzetiségi hagyományok éltetése, közösségi élet fejlesztése. Az egyesület létrehozói az intézmény pedagógusai, és az Óvodába járó gyermekek szülei.

Az Alapítvány a megkeresések függvényében szívesen segít az Önkormányzat által fenntartott óvodai programokban, továbbá az Önkormányzat által szervezett programok megszervezésében, lebonyolításában, mint a Pilisi Ősz rendezvény keretén belül a gyermekprogramhoz tartozó szervezési feladat, illetve a Mikulás nap alkalmával a gyermekek számára meglepetést jelentő énekes gitáros zenélés is.

Terveikben szerepel, az óvodások néptánc, népi játék ismereteit a heti rendszerességgű foglalkozások alkalmával bővíteni. Céljuk, hogy minden gyermeknek egyenlő hozzáférést teremtsenek, biztosítsanak. Székhelyükön helyet biztosítanak az idősek kedvezménye ebédrendelésének, jellemzően az egyedül élő, vagy kis nyugdíjjal rendelkező idősek élnek ezzel a lehetőséggel, hogy az óvodai beszállító cég a piaci ár alatt biztosítja számukra a mindennapi meleg ételt. Így az Alapítvány mint segítő jelenik meg az intézményi, önkormányzati eseményeken.

- A beszámoló az alábbi mellékletet tartalmazza:
- Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény beszámolója

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat


Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja a Pilisszentlászló Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2016. évi ellátásáról a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján készült, kiegészítésekkel egységes szerkezetbe foglalt beszámolóját.
2. felkéri a Polgármestert, hogy az értékelés Pest Megyei Kormányhivatal felé történő megküldéséről gondoskodjon.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Szentendre, 2017. november 13.



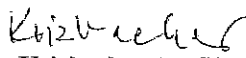
Tóth Attila
polgármester

A beszámoló és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.
Szentendre, 2017. november 13.



dr. Gerendás Gábor
jegyző

Előkészítette:

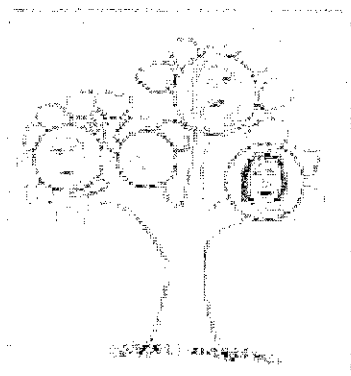


Krizbacher Aurélia
népjóléti ügyintéző

Ellenőrizte:



dr. Ligetfalvi Kinga
irodavezető



Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény

2016. évi beszámolója

Beszámoló a Társulásnak

Az intézmény fenntartója a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás. Az alapítók: Budakalász, Dunabogdány, Kisoroszi, Leányfalu, Pilisszentlászló, Pócsmegyer, Szentendre, Szigetmonostor, Tahitótfalu, Visegrád, Pilisszentkereszt.

2016. január 1.-től az intézmény addig megszokott struktúrája megszűnt. Az új felépítés alapján a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás integráltan egy szervezeti és szakmai egységben működhet

1. Települési szinten

Család és gyermekjóléti szolgálat 11 társult településen

Települési önkormányzat feladata a minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása.

2. Járási szinten

Család – és gyermekjóléti szolgálat (szentendrei lakosok részére)

Család és gyermekjóléti központ

Szentendrei központ feladata: hatósági intézkedést előkészítő, hatósági intézkedésekhez társuló feladatok, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint speciális szolgáltatások biztosítása a járás valamennyi lakosa számára.

Mindkét ellátási forma kötelező önkormányzati feladat maradt. A törvény szoros együttműködést, szakmai támogatást ír elő a központ részéről a szolgálatok irányába.

A Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény két szakmai egységből áll.

- *A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat*
- *Család-és Gyermekjóléti Központ*

Ez az ellátási forma *lehetőséget nyújt a társult településeknek a kötelező alapellátások biztosítására, a szolgáltatások hatékonyabb működtetéséhez.*

<i>Család-és Gyermekjóléti Szolgálat</i>	<i>61 103 lakos</i>
<i>Család- és Gyermekjóléti Központ</i>	<i>82 930 lakos</i>

Az Intézmény Szentendren *székhellyel, Budakalászon területi irodával rendelkezik.* A telephellyel nem rendelkező településeken is helyben történő feladatellátást biztosítottunk. *A helyben történő feladatellátást erősítve Tahitótfaluban kihelyezett pszichológusi tanácsadást, valamint havonta egyszer jogi segítségnyújtást is biztosítunk.*

Tárgyi feltételek

Az intézmény technikailag megfelelően felszerelt. *Jó eszközellátottságunk céltudatos, előrelátó gazdálkodásnak köszönhető, célom a tárgyi feltételek színvonalának megőrzése, az elavult technikai eszközök folyamatos cseréje.*

Szociális szakemberek

A munkatársak képzettsége jó. Az intézmény valamennyi munkatársa szakképzett, *a családsegítők, esetmenedzserek, tanácsadók felsőfokú szakirányú diplomával, valamint a vezetők szakterületeiknek megfelelő szociális/gyermekevédelmi szakvizsgával is rendelkeznek.*

2016-ban a szociális szakemberek munkáját *egy főállású pszichológus, egy félállású fejlesztőpedagógus, családterapeuta, szupervízor, valamint megbízási szerződéssel jogász segítette.* Az intézmény mindennapi működtetését segítő feladatokat *2 fő szociális asszisztens és egy fő technikai alkalmazott látta el.*

2016 évvégre az intézményben *kritikussá vált a munkaerőhiány, az állaspályázatokra nem jelentkeznek munkavállalók.* A nehéz felelősségteljes munka kontra alacsony jövedelem miatt a munkatársak jövedelmezőbb, kevesebb feszültséggel járó munkát keresnek. Az említett okok miatt az

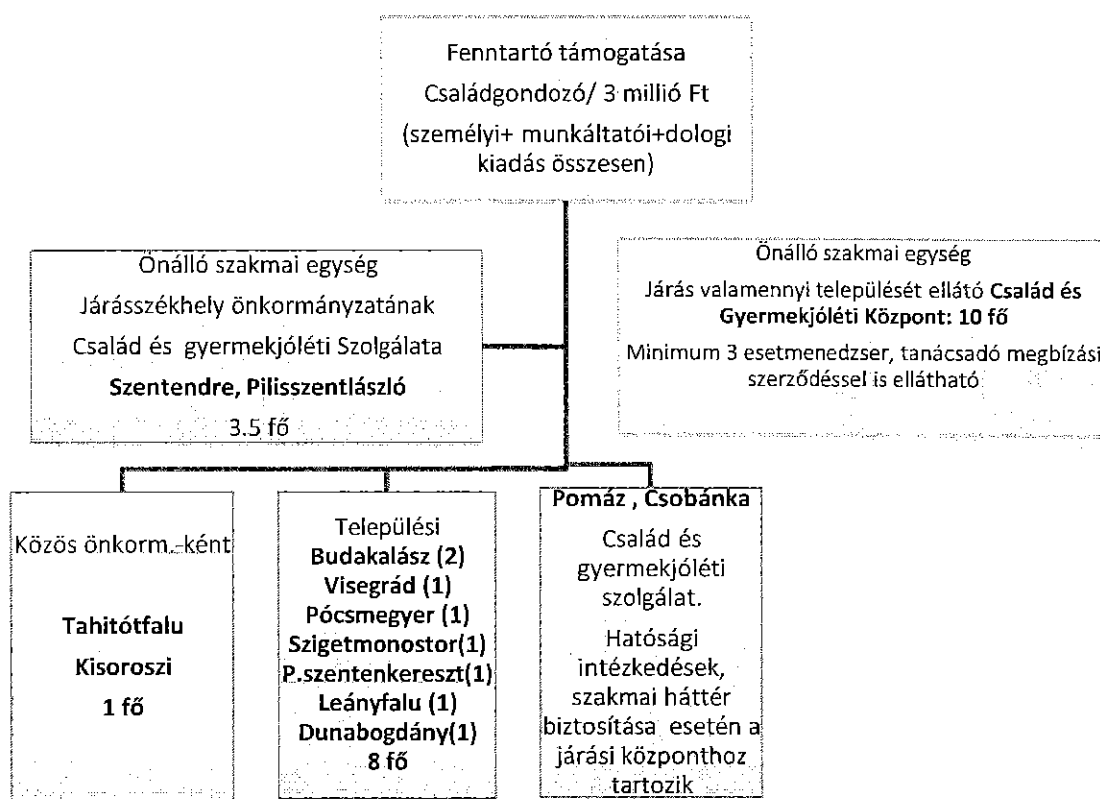
intézményvezető, de elsősorban a szakmai vezetők számára a család- és gyermekjóléti alapellátás megszokott és elvárt színvonalon való biztosítása nagy odafigyelés mellett is nehezített.

A Pest Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala a **2016. évi ellenőrzési jegyzőkönyve alapján mind a szolgálat, mind a központ munkáját a jogszabálynak megfelelőnek, tartalmában jó minőségűnek ítélte meg.** Felhívta azonban a figyelmet a törvényben előírt létszámnormára való feltöltés szükségességére. Az állásokat folyamatosan hirdetem, jelentkező azonban nincs.

Az intézmény 2016. évben is **minden hétfő délelőtt team-et tartott.** Itt kerültek megbeszélésre a csoportot érintő kérdések, közös operatív feladatok, a heti beosztás, a helyettesítések megbeszélése, valamint az esetmegbeszélés is ebben az időben történtek.

Havi rendszerességgel intézményszintű közös team-et tartottunk, amelyen a pomázi és csobánkai család-és gyermekjóléti szolgálatok munkatársai is részt vettek. Ezeken a teameken beszéltük meg az új struktúrából adódó problémákat, közös esetmegbeszéléssel segítettük egymás munkáját, valamint vállalt szakmai témában előadást tartottunk.

A családsegítők, és az esetmenedzserek mentális egészségvédelmük érdekében havonta **szupervíziót** vettek részt.



2016. évre megfogalmazott munkatervünk

- **Az új struktúra felállítása, új szakmai dokumentációs rendszer kialakítása, új protokoll megismerése, a hivatalos érintkezés szabályainak, rendjének, formáinak begyakorlása, az új munkaforma folyamatos értékelése, korrigálása.**
- **Képzéseken, konferenciákon való részvétel a szakmai kompetencia fejlesztése és bővítése érdekében.**
- **A jelzőrendszer tagjaival az együttműködés hatékonyságának további fejlesztése. Éves észlelő és jelzőrendszeri munkakapcsolat értékelése, 2016 évi munkaterv elkészítése.**

- Facebook oldal folyamatos frissítése, *munkánkról, szolgáltatásainkról a lakosság széles körű tájékoztatása* (helyi tv, rádió, újságcikkek, szóróanyagok, plakátok).
- *A szabadidős tevékenységek szervezése lebonyolítása* (mobil játszóház, falunapokon való részvétel, nyárbúcsúztató program).
- Terveink között szerepelt a *Baba–Mama klub indítása Dunabogdányban, Visegrádon.*
- *Rendezvényeink között szerepelt a gyermeknapi programunk, karácsonyi adománygyűjtés és osztás, karácsonyi ünnepség vacsorával, szociális munkások napjának megszervezése, lebonyolítása.*
- Új szolgáltatások bevezetése, megtartása: *Bevallunk –adóbevallást segítő programunk, évenként ismétlődő lakossági tájékoztatónk* valamennyi településen.
- Rendszeres adománygyűjtés és osztás valamennyi társult településen.

Elmondhatom, hogy a folyamatos egyéni esetkezelések mellett a munkatervben vállalt egyéb feladatainkat szolgáltatásainkat maradéktalanul teljesítettük.

Az intézmény statisztikai adatai 2016-ban

Az intézmény éves forgalmát a statisztikai adatok mutatják, ennyi alkalommal találkoztunk, intézkedtünk ügyfeleink érdekében. **A személyes találkozások, telefonálások, ügyintézés mellett jelentős időt igényel az adminisztráció, valamint az egyéb szolgáltatásokra fordított idő, amit a statisztika továbbra sem tükröz.**

A szociális segítő munkát, három nagy területre oszthatjuk: intenzív szociális segítő tevékenység, egyszeri segítségnyújtás, tanácsadás és a segítő tevékenységet támogató speciális szolgáltatásokra.

1. **Egyszeri segítségnyújtás** alkalmával információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás keretében nyújtunk segítséget, illetve szükség esetén a probléma feltárása után a megfelelő ellátórendszerhez továbbirányítjuk a szolgáltatást igénybe vevőt. Sajnos ezek az esetek nem jelennek meg kellő hangsúllyal a statisztikában annak ellenére, hogy gyakran több órás munkát jelent a szociális szakembernek.
2. **Intenzív szociális segítő tevékenység**
A család-és gyermekjóléti szolgálat részéről: A gondozott család részére, gyámhivatali határozat, gondozási-nevelési terv, együttműködési megállapodás alapján – havonta - minimum 3 alkalommal nyújtott komplex rendszerszemléletű segítségnyújtás.
A család és gyermekjóléti központ részéről: az esetmenedzserek által koordinált, ellenőrzött, gondozott családokkal végzet esetmunka.
3. **Speciális szolgáltatások:** pszichológiai, jogi segítségnyújtás, családterápia, kapcsolatügyelet, készenléti ügyelet, fejlesztőpedagógia.

Család-és Gyermekjóléti Központ Szentendre

A Család- és Gyermekjóléti Központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és a fennálló veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, valamint a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el.

Az új munkakörök neve: esetmenedzser,

tanácsadó

jelzőrendszeri koordinátor

A család-és gyermekjóléti központ gyermekvédelmi gondoskodás keretében hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermek védelmére irányuló feladatai:

Javaslatot készít

- a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermekvédelembe vételére,
- a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására,
- a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előre mozdítására (50 órát meghaladó hiányzás),
- súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésére, nevelésbe vételére,
- A gyermek leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására,
- A védelembe vett gyermek esetében elkészítette a gondozási-nevelési tervet,
- Szociális segítő munkát végez (szükség esetén családgondoz) és koordinált, kontrolál,
- Együttműködik a pártfogó felügyelő és a megelőző pártfogó felügyelő szolgálattal,
- Családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítő munkát végez és koordinál,
- Együttműködik az otthont nyújtó szolgálatokkal illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatással
- Utógondozást végez a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez
- A Központ a szolgáltatást igénybevevőt ellenőrzi, a szociális segítőmunka folyamatát koordinálja hatósági intézkedést igénylő ellátottak esetében, valamint szakmai segítséget nyújt a család-és gyermekjóléti szolgálat családsegítőinek.

Javaslattevél hatósági intézkedésre

A család- és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek

- védelembe vételére,
- megelőző pártfogására,
- ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- nevelésbe vételére,
- családba fogadására,
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- családbafogadó gyám kirendelésére,
- tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- gondozási helyének megváltoztatására,
- a gyermekek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

A család-és gyermekjóléti központ szolgáltatásait igénybevevő személyek száma korcsoport szerint

2016-ban a család-és gyermekjóléti központnál érintett igénybe vevők száma. 343 fő, ami 125 családot érintett. Ez korosztályos bontásban a következőképpen néz ki

<i>életkor</i>	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-	<i>összesen</i>
<i>fő</i>	26	20	83	108	10	18	57	17	4	343

Hatósági intézkedés nyomán gondozott családok száma települések szerint

<i>Település</i>	<i>Védelembe vett</i>	<i>Ideiglenes hatállyal elhelyezett</i>	<i>Nevelésbe vett</i>	<i>Utógondozás</i>	<i>Összesen</i>
<i>Szentendre</i>	13	1	20		34
<i>Budakalász</i>	2	1	6		9

<i>Csobánka</i>	8	3	2		13
<i>Pomáz</i>	28	2	18	2	50
<i>Leányfalu</i>					0
<i>Pilisszentkereszt</i>			1		1
<i>Pilisszentlászló</i>			1		1
<i>Dunabogdány</i>	4		1	1	6
<i>Szigetmonostor</i>			2		2
<i>Tahitótfalu</i>	3	1	2		6
<i>Kisoroszi</i>			2		2
<i>Visegrád</i>	1				1
<i>Pócsmegyer</i>					0
	59	8	55	3	125

A védelembe vett gyermekek száma Szentendre viszonylatában nem emelkedett. A védelembe vétel okai között szerepel a gyermek beilleszkedési, magatartási problémája, a szülők életvitele, a gyermek elhanyagolása, illetve bántalmazása, valamint az 50 óra feletti igazolatlan hiányzások. Az elmúlt évekhez képest idén néhány esetben előfordult az együtt működés hiánya miatt kezdeményezett védelembe vétel

A nevelésbe vett gyerekek száma – Szentendre viszonylatában - nem mutat emelkedést. A nevelésbe vett gyermekek esetén a gyermekek vérszerinti családjába való visszagondozás a cél. Az esetmenedzserek ennek érdekében a szülők képessé tételére, valamint a gyermek számára megfelelő környezet megteremtésére teszik a hangsúlyt. Az esetmenedzserek évente egyszer nevelésbe vétel fenntartására vagy megszüntetésére javaslatot tesznek. A nevelésbe vett gyermekeket évente egyszer meglátogatják a gondozási helyükön, valamint kapcsolatot tartanak a nevelőszülői tanácsadóval.

Utógondozás során 3 gyermek családjába való visszailleszkedését segítették, az esetmenedzserek, szükség esetén a családsegítők bevonásával.

Az 50 óra igazolatlan hiányzás a gyermek (16. évét be nem töltött) védelembe vételét vonja maga után. 50 óra igazolatlan hiányzás az iskoláztatási támogatás folyósításának szüneteltetését is jelenti.

Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma Szentendrén

Tevékenység megnevezése	Tevékenységek száma
Szociális segítő tevékenység	461
Esetkonferencián részvétel	63
Első védelembe v. tárgyaláson való részvétel	57
Felülvizsgálati tárgyalás - nevelésbe vétel	35
Felülvizsgálati tárgyalás - védelembe vétel	31
Elhelyezkedési értekezlet, tárgyalás	7
Családlátogatás	107
Környezettanulmányban való közreműködés	17
Környezettanulmány készítés önállóan	25
Egyéb	12

A JELZŐRENDSZERI TANÁCSADÓ

- Koordinálta a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját
- Szakmai tanácsot nyújtott a szakmai tanácskozások megszervezésére
- Összegyűjtötte a helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket
- Megbeszélést kezdeményezett a jelzőrendszer működésével kapcsolatban
- Kapcsolatot tartott az OKIT-tal
- Szükség szerint részt vett az esetkonferenciákon, személyes találkozásokon, megbeszéléseken

A JELZŐRENDSZERI TANÁCSADÓ TAPASZTALATAI

A járási jelzőrendszeri tanácsadó munkáját az 1997. évi XXXI. törvény, a Gyvt., illetve a 15/1998. (IV.30) NM rendelet szabályozza.

Ezen kívül az Emberi Erőforrások Minisztériuma a tavalyi év során tovább aktualizálta a **gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermekek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló egységes módszertani útmutatót**, amit valamennyi jelzőrendszeri tagnak megküldtünk.

A Szentendrei Járásban 2016. évben összesen 354 jelzés érkezett. Településekre lebontva ez a következőképpen néz ki:

Település	Jelzés száma
Budakalász	36
Csobánka	42
Dunabogdány	16
Kisorosz	8
Leányfalu	14
Pilisszentkereszt	6
Pilisszentlászló	6
Pócsmegyer	7
Pomáz	70
Szentendre	95
Szigetmonostor	15
Tahitófalu	37
Visegrád	7

Ez természetesen messze van az összes esetszámtól, hiszen az egyes szolgálatoknál sok az önkéntes, illetve a család-és gyermekjóléti központ részéről is történt megkeresés.

Megállapítható, hogy 2016-ban az egyes településekről küldött jelzések arányának az adott települések lakosságához, így értelemszerűen a legtöbb jelzést Szentendréről érkezett.

A heti jelentések áttekintése alapján a jelzések legnagyobb számban a **közoktatási intézményektől** érkeztek, összesen 136 alkalommal. A **Védőnői Szolgálatok 55** alkalommal, míg a **rendőrség 42 esetben küldött jelzést**. A fennmaradó esetekben a bölcsődék, óvodák, az önkormányzatok, kórházak, illetve a gondozási központ jelzett. Az idei hosszán tartó, extrém hideg télben – nagyon hasznosak volt a lakossági bejelentések is.

Szentendre viszonylatában is a jelzések egyharmadát a közoktatási intézmények küldték. Ennek nagy része igazolatlan iskolai hiányzás. **Érzelhető, hogy az egyes ágazati jogszabályokban világosan rögzített, egyértelmű rendelkezések segítik a jelzések megtételét.**

A veszélyeztetés többsége azonban nem rögzíthető egyértelműen a jogszabályokban, ezekben az esetekben a család-és gyermekjóléti szolgálatok feladata, hogy segítse a jelzőrendszer munkáját jelzési kötelezettségük teljesítésében.

A 2016-os évet a bántalmazások különböző fajtáinak feldolgozására szenteltük. Foglalkoztunk a kortársbántalmazással, a cyber bullyinggal, ami az internetes zaklatás egyes formáinak összefoglaló neve, a rendőrkapitányság bevonásával a családon belüli erőszakkal, illetve az alkoholizmus és a családon belüli erőszak összefüggéseiről is hallhattuk pszichológus előadását.

- A jelzőrendszeri találkozókon kívül folytattunk szakmaközi megbeszéléseket, pl. a rendőrséggel, a védőnőkkel, az iskolai pszichológusokkal.
- Részt vettünk az iskolákban tantestületi üléseken, szülői értekezleteken.
- Konkrét esetek kapcsán esetmegbeszéléseket tartottunk.

SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁOK

A család-és gyermekjóléti központ gyermek családban nevelésének elősegítése veszélyeztetettségének megelőzése érdekében – igényeknek, szükségleteknek megfelelően - egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat biztosít.

- Utcai, lakótelepi szociális munka
- Kapcsolattartási ügyelet – mediáció
- Gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat
- Jogi tájékoztatás, tanácsadás
- Pszichológiai tanácsadás
- Családkonzultáció, családterápia
- Kórházi szociális munka – amennyiben a helyi viszonyok indokolják
- Jelzőrendszert koordinációja – jelzőrendszeri koordinátoron keresztül

Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek és ellátott személyek

Tevékenység	Tevékenység száma
Kapcsolattartási ügyelet	60
Utcai (lakótelepi) szociális munka	4
Kórházi szociális munka	2
Jogi Tanácsadás	71
Pszichológiai tanácsadás	311
Mediáció	24
Esetkonferencia	26
Család- és párterápia	11
Fejlesztőpedagógiai ellátás	342
Összesen	851

Kapcsolattartási ügyelet

„Az Egyezményben részes államok tiszteletben tartják a mindkét szülőjétől, vagy ezek egyikétől különülő gyermeknek azt a jogát, hogy személyes kapcsolatot és közvetlen érintkezést tartson fenn mindkét szülőjével kivéve, ha ez a gyermek mindenek felett álló érdekével nem ellenkezik” (ENSZ Gyermekjogi egyezmény)

Helyszíne: Szentendre (székhely)

Ideje: minden péntek 15-17 óráig

Gyámhivatali – bírósági végzés alapján fogadjuk a családokat. A központ elsődleges feladata a kapcsolattartás helyszínének biztosítása, hatáskörünk alapvetően nem terjed ki a konfliktuskezelésre,

mediációra. Azonban képzett mediátoraink a gyermek érdekében több alkalommal kezelték a konfliktusos helyzeteket. A kapcsolattartást mediációs képzésben részesült eszménedzserek biztosították

tevékenységek száma (alkalmak)	Ellátott személyek száma
60	10 fő

Mediáció

Mediációs szolgáltatásunk keretében elsősorban párkapcsolati, válási konfliktusok, valamint gyermekelhelyezésből adódó szabályok keretek, tisztázására, megállapodások rögzítésére került sor. Gyakori probléma, hogy mediálhatónak tartott esetekben is valószínűsíthető, hogy az egyik fél kevésbé motivált/érdeklő a vitás kérdés megoldásában. Előfordult, hogy saját személyes sérelmeiken még gyermekük érdekében sem tudtak túllépni. Gyakori, hogy úgy kerülnek központunkhoz az ilyen esetek, hogy a felek már kölcsönösen minden elképzelhető fórumon feljelentették egymást. Ezekben az esetekben nagyon nehéz pozitív előrelépést elérni a konfliktusok rendezésében, sok esetben nem is sikerül.

tevékenységek száma (alkalmak)	Ellátott személyek száma
24	6 fő

Gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat

A Család-és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség: tanácsadás, tájékoztatás nyújtása.

A hét mindennapján 17-9 óra, valamint munkaszüneti napokon 0-24 óra között hívható telefonszámon. A készenléti ügyeletes munkatársak egész évben tanácsot adtak, tájékoztatást nyújtottak elérhetőségekről, tevékenységekről, teendőkről, valamint szükség esetén, rendszert mozgósítottak (elsősorban a rendőrséget)

A telefonhívások többsége, információ, tanácsadás jellegű volt.

telefonhívások száma	23 alkalom
----------------------	------------

Utcai, lakótelepi szociális munka

Magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek, hajléktalan, vagy hajléktalan létformában élő személy segítése, tájékoztatásnyújtás szolgáltatások igénybevételeének lehetőségéről.

Szabadidős programok, szülőknek tanácsadás, információnyújtás.

Alkalmak száma	4 alkalom
----------------	-----------

Kórházi szociális munka

A Szentendrei Járásban nincs szülészete így az ezzel kapcsolatos problémákkal csak közvetetten kerülünk kapcsolatba. (a fővárosi kórházak jelzése alapján) Pszichiátriai és rehabilitációs kórházak azonban vannak járásunkban, a kórházakkal a kapcsolatot felvettük, 2016-ban két esetben történt pszichiátriai betegeket ellátó intézményből jelzés.

tevékenységek száma	Ellátottak száma
2	2 fő

Pszichológusi szolgáltatás

Pszichológusi szolgáltatásunk kihasználtsága stagnál. Elsősorban családi- párkapcsolati zavarok, konfliktusok, életvezetési problémák, pszichés és egyéb szorongásos zavarok, önértékelési nehézségek, és krízis esetén keresik fel szolgálatunkat. A szolgáltatást igénybe vevők továbbra nagyobb számban nők, a férfiak csak súlyos esetekben illetve hatósági intézkedést követően jelentkeznek, vagy vesznek részt a terápián, tanácsadáson, konzultáción.

A kliensek egy részének pszichés állapota teljes rehabilitációt nem enged meg, mert személyiségfejlődésük nagyon sérült, súlyos függőségekkel küzdenek, illetve nem motiváltak a hosszan tartó közös munkára. Ezekben az esetekben a pszichológiai megsegítés általában egy aktuális problémára fókuszál. Néhány alkalmas tanácsadás, támogató terápia, ami – a lehetőségekhez képest – változásokat hozhat.

A kliensek egy másik csoportjának csak rövidtávon van szüksége tanácsadásra, támogatásra. Ezeket az eseteket általában sikerrel lehet lezárni.

Az érdeklődők körülbelül fele gyermeknevelési kérdésekben kért tanácsot. Még mindig jellemző az a társadalmi tendencia, mi szerint inkább a magasabb iskolai végzettségűek igénylik a pszichológiai segítséget.

Tevékenységek száma	Ellátottak száma
311	69 fő

Jogi segítségnyújtás

Jogi segítségnyújtásunk polgári jogi problémák esetén nyújtott segítséget a rászorulóknak. Problématípusok: ingatlannal kapcsolatos, közüzemi, banki tartozásokból eredő ügyek. A vállasok megnövekedésével az esetek 50%-át e konfliktusokból eredő megkeresések tették ki. Az ügyek 1/3-nál beadványok, egyéb levelek megfogalmazására is szükség volt

Ingyenes jogi tanácsadásunk (nem képviselő) továbbra is igen népszerű, elsősorban a nehéz anyagi helyzetben lévő a folyamatosan változó jogszabályokat értelmezni egyre nehezebben tudó lakosság körében.

Tevékenységek száma	Ellátottak száma
71	66 fő

Fejlesztőpedagógiai ellátás

Hátrányos helyzetű, többségében a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat illetve a központ által delegált - kisebb számban önként jelentkező, - tanulmányaikhoz segítséget kérőknek nyújtott szolgáltatás. Óvodás korútól érettségizőkig minden korosztály igénybe vette szolgáltatásunkat. A több éves tapasztalat alapján elmondható, hogy a tanulási nehézséggel küzdő gyermekek száma növekszik, valamint a problémák súlyossága is egyre mélyülő tendenciát mutat.

Ha bekövetkezik a sajnálatos bukás, akkor rászoruló gyermekek a nyári felkészítést szokták igénybe venni, ami nagy százalékban sikeres vizsgával zárul. A foglalkozásokon rendszeresen megjelent gyerekek közül senki nem bukott. A szükséges eszközök, forrásanyagok, másolási lehetőség, számítógép használat, internet, fejlesztő játékok, a gyerekek rendelkezésre állnak. 2016-ban új szolgáltatásként OKJ vizsgára készülő felnőtt lakost is segítettünk felkészülésében, amit eddig egy fő vett igénybe

Tevékenységek száma	Ellátottak száma
342	25

Családterápia

2016-ban ismét egyre több család vette igényben a pár és családterápiás szolgáltatásunkat. A család diszfunkcionális működése elsősorban párkapcsolati problémákból eredt, amik egyre gyakrabban párosultak kezeletlen, súlyos szenvedélybetegségekkel.

Tevékenységek száma	Ellátottak száma
11	5 család

Esetkonferencia

A központ esetmenedzserei 26 alkalommal kezdeményezték / vagy vettek részt a szolgálat által kezdeményezett esetkonferencián. Az esetkonferenciák alkalmával a veszélyeztetettség mértékének feltárására, hatósági intézkedés kezdeményezésének szükségességére, valamint - a problémamegoldásának érdekében - a család és az őt körül vevő erőforrások feladatainak megválasztására került sor.

Tevékenységek száma	Ellátottak száma
26	29

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatás egy szolgáltató - a Dunakanyari Család- és Gyermekjóléti Intézmény család-és gyermekjóléti szolgálat szakmai egység keretében működik. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés a Szt. 64.§-a (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat célja: a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló egyének gyermekek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás

2016.január 1.-vel bekövetkezett változások

Önálló szakmai egységként megszűnt a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás.

Célja: a párhuzamosságok megszüntetése, gyermekes családok, gyermektelen családok, egyének (egyedül álló felnőttek), gyermekek problémáinak komplex esetkezelése, rendszerszerű megközelítés (a család, mint rendszer, és a szolgálatok, szolgáltatások, mint segítőrendszer). Jelzőrendszeri tagok, egyének, civilek, egyházak erőteljes bevonása a probléma megoldásába.

Új munkakör jött létre, neve: családsegítő, aki egy személyben mindkét szolgáltatás feladatait ellátja.

A segítségnyújtás formája: szociális segítőmunka

A család-és gyermekjóléti szolgálat esetében annak igénybe vétele továbbra is önkéntes és ingyenes

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat által ellátott települések: Szentendre, Budakalász, Pilisszentlászló, Leányfalu, Dunabogdány, Tahitófalu, Visegrád, Kisoroszi, Szigetmonostor, Pócsmegyer, Pilisszentkereszt.

Székhelye: 2000 Szentendre Szentlászlói út 89.

Telephely: 2012 Budakalász Táncsics M. u.19.

Az intézmény nyitva álló helyiségei:

- 2023 Dunabogdány, Kossuth L. út 76.
- 2016 Leányfalu, Móricz Zs. út 124/a.
- 2021 Tahitófalu, Szabadság út 1/a.
- 2024 Kisoroszi, Széchenyi út 93.
- 2017 Pócsmegyer, Táncsics u. 2.
- 2017 Pócsmegyer, Hunyadi u.6.
- 2015 Szigetmonostor, Árpád u.15.
- 2015 Szigetmonostor, Fő u.26.
- 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.
- 2025 Visegrád, Széchenyi u. 11.

- 2098 Pilisszentkereszt, Forrás u. 7/f.

Szentendre - székhely- nyitvatartási ideje:

hétfő: 13-17 óráig,

keddtől – péntekig: 9-17 óráig.

Budakalászi területi iroda nyitva tartása: hétfő: 13-17 óráig, keddtől – péntekig: 9-17 óráig.

A nyitva álló helyiségek ügyeleti rendje: Az ellátott települések Polgármesteri Hivatalaiban kifüggesztésre került.

A család és gyermekjóléti szolgálat Szentendre

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítői a Sztv. 64§ - a alapján a családsegítés, és a Gyvt. 39-40 §- a szerint látták el feladataikat. Ez alapján:

Információt nyújtottak, tájékoztattak:

- Családot, egyént, gyermeket a jogairól a szociális, társadalombiztosítási, családtámogatási ellátásokról, az igénylés feltételeiről, módjáról, szükség szerint segítettek annak ügymenetét.
- Válsághelyzetben lévő várandós anyát a magzatot megillető jogokról, ellátásokról, támogatásokról

Szociális segítő munka keretében a munkatársak segítették az igénybevevőt:

- A családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában
- A családban lévő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében
- **Mozgósították a család és környezetében lévő erőforrásokat** (egyént, szolgáltatást, anyagi, tárgyi lehetőségeket)
- **Koordinálták az esetkezelésben résztvevő szakembereket** (Esetgazdaként)
- **Esetmegbeszélést, esetkonferenciát szerveztek** (problémák definiálására, vállalt feladatok tisztázására, a segítő folyamat együttes megszervezésére)
- Ezekre az esetkonferenciákra szükség esetén meghívták a Központ **esetmenedzserét is**, aki kívülről - szociális szakemberként - rálátva a problémára segítette a családsegítőket a döntés meghozatalában: mely szerint a problémamegoldása igényel-e hatósági intézkedést.
- Amennyiben a válasz igen: elindította a **hatósági intézkedéshez szükséges folyamatot**.
- A szolgáltatást igénybevevővel **hathavonta értékelte az esetkezelés eredményességét**.
- **Együttműködött** - ellátások közvetítésével - a területén lévő **szolgáltatókkal**.
- **Segítette a gyermeket és családját átmeneti gondozáshoz való hozzájutáshoz** ((gyermekek, családok átmeneti otthona)
- **Szabadidős és közösségi programokat szervezett**, azokon részt vett.
- A Gyámhivatal felkérésére, a Központ közvetítésével **környezettanulmányt készített**.
- Polgármesteri hivatalok a gyermekétkeztetés kapcsán nem igényeltek környezettanulmány kérést.
- A gyermeket közvetlenül fenyegető és súlyos veszélyeztetés esetén a Család-és Gyermekjóléti Központ értesítése mellett **közvetlenül is tett javaslatot hatósági intézkedésre**.

A szoc. törvény 64§ és a Gyvt. 39-40§ -a alapján a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat észlelő és jelzőrendszert működtetett.

- felhívta a jelzőrendszer figyelmét jelzési kötelezettségükre
- **Tájékoztatta a szervezetteket**, szolgáltatókat, lakosságot a jelzés lehetőségéről.
- A családsegítők fogadták az évközben érkező jelzéseket és felkeresték a jelzett családokat.
- **Tájékoztatták a klienseket**, családot család-és gyermekjóléti szolgálat **intézmény szolgáltatásairól**.

- A családsegítő a beérkező jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készített, amit központ jelzőrendszeri koordinátorának rendszeresen megküldött.
- **A családsegítő a komplex, rendszerszintű segítségnyújtás,** ill. a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében esetmegbeszélést szervez, amiről feljegyzést készít.
- A családsegítők településenként elkészítették megtartották az éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozást, valamint elkészítették jelzőrendszeri intézkedési tervet - a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében

Egyéb szolgáltatások

- **Baba-mama klubok** (igény szerint több településen)
- **Ruhabörze** (Budakalászon havonta, egyébként igény szerint)
- **Álláskereső tréning,** (igény szerint)
- **Tájékoztató előadás sorozat** (szociális, Tb. stb.)
- **Közösségfejlesztő programok**
- **Adományozás folyamatos szervezése**
- **Internet használat** (péntek 15-17 óráig)
- **Szabadidős programok**

A család-és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásait igénybevevő személyek száma korcsoport szerint

2016-ban a család-és gyermekjóléti szolgálatnál érintett szentendrei igénybe vevők száma. 342 fő. Ami korosztályos bontásban a következőképpen néz ki

Megállapodással

<i>életkor</i>	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-	<i>összesen</i>
<i>fő</i>	7	16	70	45	12	23	121	30	18	342

Egyszeri segítségnyújtás, tanácsadás

<i>életkor</i>	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-	<i>összesen</i>
<i>fő</i>	2		10	1	4	25	56	23	24	145

Gazdasági aktívás	Fő
Foglalkoztatott	121
Munkanélküli	44
Inaktív:	78
Ebből nyugdíjas	14
15 évesnél idősebb tanuló	46
eltartott 0-14 éves korú gyermek	99
Összesen	342

Foglalkoztatás

2016-ban az intézményünknel megjelent munkanélküliek száma csökkenést mutatott. Munkanélküliség elsősorban az alacsony *iskolai végzettségű, szakképzetlen lakosság* körében mutatkozik, azonban ma már megtalálható térségünkben is a *középfokú és diplomás munkanélküliség*.

Közfoglalkoztatás: *Folyamatosan tapasztaljuk, hogy* azok az aktívkorú munkanélküliek, akik hosszabb rövidebb ideig részt vehettek közfoglalkoztatásban a nyílt *munkaerőpiac felé is*

motiváltabbá váltak, illetve a munkáltatók is ragaszkodtak a jól bevált munkaerőhöz, és ha lehetőségük volt rá tovább foglalkoztatták őket.

A munkaszocializációs hiányosságok csökkentésére, a készségek-képességek feltárására, az álláskereséshez szükséges új ismeretek elsajátítására továbbra is segítséget nyújtottak a család-és gyermekjóléti szolgálat munkatársai.

A közvetlenül nyugdíjkorhatár *előtt álló munkanélküliek számára* elsősorban a szolgálati idő megállapításához, nyugdíjaztatásuk elindításához nyújtottunk segítséget.

Álláskeresői tanácsadásunkat 2016-ban az egyéni esetkezelésbe építettük be, mivel klienseink problémái ebben a formában voltak leghatékonyabban kezelhetők.

Az elhelyezkedési nehézségekkel küzdő munkanélküliek problémái széleskörűek. Egyéni esetkezelés során a klienseink saját problémáikra és igényeikre kapnak segítő szolgáltatást. Email cím, önéletrajz, motivációs levél készítés, állásinterjúra való felkészítés, egészségi állapot javításának segítése, pszichiátriai betegek gyógykezelésének elősegítése.

2016-ban is fontos feladatunknak éreztük klienseink NRSZH felülvizsgálatokra való felkészítését, időpont egyeztetést, szállításuk megszervezését, - a családgondozó személyes támogató részvételével.

Iskolai végzettség	Fő	ebből:0-17 éves korig
Általános iskola 8 osztálynál kevesebb	131	111
Általános iskola 8 osztálya	93	27
Befejezett szakmunkás képző	39	
Befejezett szakközépiskola	25	
Befejezett gimnázium	31	
Érettségire épülő OKJ	4	
Felsőfokú végzettség	19	
Összesen	342	138

138 veszélyeztetett kiskorú levonása után jól látszik, hogy az igénybe vevők esetében már nem dominálnak markánsan az alacsony iskolai végzettséggel rendelkező személyek, száma. 2016-ban **40%-ra emelkedett azon kliensek száma, akik szakközépiskolával, érettségivel, vagy felsőfokú végzettséggel rendelkeznek.**

Probléma típusok

2016-ban a problémátípusok megjelenésében nincs lényeges változás. Kiemelkedőek a gyermeknevelési problémák, a családi kapcsolati zavarok, és az ügyintézővel, információ hiánnyal küzdők problémái. A szolgáltatások összevonása következtében szerencsére nem tolódtott el a hangsúly kizárólag a gyermekvédelmi esetek, gyermekvédelmi veszélyeztetettség megszüntetésének irányába. A komplex esetkezelés sok esetben feltárta a felnőtt családtagok problémáit is.

Probléma típusok	Fő
Életvitel	23
Ebből szenvedélybeteg	1
Családi-kapcsolati konfliktus	52
Családon belüli bántalmazás	27
Elhanyagolás	8
Ebből: oktatási nevelési elhanyagolás	2
Gyermeknevelési	80
Gyermek int.-be való beilleszkedési nehézség	3
Magatartászavar, teljesítményzavar	4

Fogyatékoság	6
Lelki- mentális	12
Egyéb egészségi probléma	2
Foglalkoztatással kapcsolatos	14
Anyagi megélhetési	40
Ügyintézésel kapcsolatos	32
Információkérésrel kapcsolatos	17
Egyéb	22
Összesen	342

Ügyintézés, információnyújtás

Jelentős továbbra is azoknak az egyéneknek, családoknak a száma, akiknél az ügyintézési készségek, technikák hiánya, *szövegértési* nehézségek, vagy annak teljes hiánya *lehetetlenné* teszi számukra az önálló ügyintézését.

Ezekben az esetekben nem *csak információra és tanácsadásra van szükség, hanem a konkrét ügyek* - a klienssel együtt, vagy helyettük - *teljes körű intézésére is.*

Anyagi problémák

Az elmúlt évben *az anyagi problémákkal küzdők száma enyhén növekedett.* A díjhátralékosok száma stagnál, hátralékuk törlesztésére legtöbb rászorulóknak nincs lehetősége, ezért egyre inkább alkalmazkodtak nehezített élethelyzetükhöz: gázfűtés helyett átálltak a kisebbségi teakályhával való fűtésre, mosás nehezített, higiénés állapotuk romlott. Egyre gyakrabban üti fel a fejét a tetűvel, felnőttek esetében a rühvel való fertőzöttség. A szegénység azonban legtöbbször nem jár igénytelenséggel, azokban az esetekben ahol ez tapasztalható a Csalás-és Gyermejköltségi Szolgálat munkatársai a fellelhető szociális ellátások mellett igyekeztek életvezetési tanácsokkal, adományokkal segíteni a családokat.

A 2016-os kemény tél miatt igen sok családnak okozott problémát a megfelelő fűtés, a vásárolt, az önkormányzattól igényelt, a karitatív szervezetektől kapott tüzelő már decemberre elfogyott, így sok családnál vált a leghidegebb időszakban kritikussá a helyzet.

Családi - életviteli – lelki - mentális problémák:

A családi kapcsolati problémák, konfliktusok egyre súlyosabb formában jelennek meg. Ezért a *család gondozóknak az indulatok kezelése a hatékony problémamegoldás előfeltétele.* Növekszik az alkoholproblémával küzdők száma, valamint a való világ problémái elől a *virtuális világba menekülő* internetfüggő felnőttek problémája is.

A családon belüli erőszak egyik megjelenési formája továbbra is, amikor a szülők között fordul elő fizikai erőszak. Hatósági jelzéssel és személyes megkereséssel egyaránt találkozunk. Ilyenkor kellő információ nyújtásával, tanácsadással, gondozással, szülői kompetenciák erősítésével, pszichológiai ellátás, családterápia, jogi tanácsadás biztosításával segítettünk, ill. szükség esetén hatósági intézkedés kezdeményeztünk.

A gyermeknevelési problémák mögött nem egy esetben találkozunk a *gyermekek érzelmi elhanyagolásával,* aminek egyenes következménye a negatív viselkedési formák megjelenése. Tapasztalataink szerint az ilyen esetekben, a szülő nem rendelkezik megfelelő nevelési eszközökkel/képességekkel. A szülő szerepek erősítése érdekében *a tanácsadás, a tájékoztatás, az információnyújtás, a segítőbeszélgetés, ill. más szolgáltatáshoz irányítás* mind szóba jöhetnek megoldásként.

Az érzelmi elhanyagolás a nem megfelelő nevelési attitűd mellett származhat a szülők szocializációs hiányosságából, a szülők túlhajszolt munkavállalásából, az ebből adódó frusztrációból, valamint a jövedelemmel történő szeretetpótlásból, mint eszköz alkalmazásából.

A fizikai elhanyagolás problémáját mindig könnyebb kezelni. Fizikai elhanyagolás esetén mindig vizsgáljuk a család szociális helyzetét, és a lehetőségeik feltárása után, segítséget nyújtunk a különböző ellátásokhoz való hozzájutásban, ill. erősítjük a szülői felelősségvállalást.

Egyre több az egyedül álló, idős, mentális betegséggel küzdő ember, akinek a társadalmi környezettel egyetlen kapcsolata a családsegítő maradt, akik szükség esetén gondnokság alá helyezésüket is kezdeményezni tudják.

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat válaszai a célcsoportok problémáira

Egyre szélesebb körű az észlelő és jelzőrendszer segíti a családsegítők munkáját. Kidolgozásra került az együttműködés rendszere, szükség szerint közös esetkezelések.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai műhelye is eredményesen működött 2016-ban, amelynek keretében szociális és gyermekvédelmi szakemberek cserélhették ki tapasztalataikat. Tagjai a járás szociális intézményeinek szakemberei.

Gyermekjóléti Szolgálat válaszai a célcsoportok problémáira

Megnevezés	szakmai tevékenység (halmozott adat)
Információnyújtás	414
Segítőbeszélgetés	519
Tanácsadás	55
Ügyintézéshez segítségnyújtás	203
Konfliktuskezelés	57
Kríziskezelés	15
közvetítés ellátáshoz –pénzbeli	59
Közvetítés ellátáshoz- természetbeni	51
Közvetítés másszolgáltatóhoz	15
Ebből átmeneti gondozás	
Közvetítés központhoz	13
szociális segítő tevékenység saját ügykörben	82
szoc. segítő tevékenység – központ által bevonva	5
Szociális segítő tev. várandós anya, kiskorúanya gondozása	
Esetkonferencia	11
Esetmegbeszélés	34
Csoportmunka	
Egyéni és csoportos készségfejlesztés	2
Közösségfejlesztés	
K9nyezettanulmányban elkészítésében való közreműködés	11
családlátogatás	330
Adományközvetítés	171
Mediáció	
Kapcsolattartási ügyelet	
családterápia	
Pszichológiai tanácsadó	
Jogi tanácsadó	
iskolai szociális munka	
összesen	2047

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat hatékonyságát *szakmaközi együttműködés javításával, a prevenciós tevékenységünk kiszélesítésével*, hatékony jelzőrendszer működtetésével, szolgáltatás körének szélesítésével kívánta fokozni.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat esetében is *jelentős törvényi változások történtek*, amelyről folyamatosan tájékoztatta a jelzőrendszer tagjait.

A gyermeki veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése érdekében a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai folyamatos *ápolják, építik, frissítik kapcsolataikat az észlelő és jelzőrendszer tagjaival*.

Az észlelő és jelzőrendszer tagjaival a rendszeres jelzőrendszeri találkozóinkon *tematikus előadások, jó példák bemutatásával igyekeztünk az együttműködés hatékonyságát növelni*.

2016-ban is megrendeztük a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tanácskozását, amelyek során számtalan új tapasztalatra tettünk szert, amit felhasználtunk a további együttműködés javítására.

Szakmaközi megbeszéléseket tartottunk a gyermekvédelemben érintett szervezetekkel.

A sokproblémás családok *hatékony esetkezelésének elengedhetetlen része a gyermekkel kapcsolatba kerülő szakemberek együttműködése. Rendszeresek az esetkonferenciák.*

Fejlesztőpedagógus segítségével a *leghátrányosabb helyzetű gyermekek felzárkóztatása*, önbizalom erősítése történik. A *pótvizsgára való felkészítő szolgáltatás* a jelentős mértékű leszakadást kívánja csökkenteni.

Jogász segít a szolgáltatást igénybe vevőknek eligazodni a jogszabályok értelmezésében, kérelmek megírásában.

A 10 és 30 órát meghaladó *igazolatlan iskolai hiányzás esetén intézkedési terv készül a család és az iskola bevonásával*. Amennyiben a hiányzások háttérében magatartási probléma, viselkedési zavar, ezzel összefüggésben iskolai beilleszkedési probléma is áll, úgy ezekre kiemelt figyelem irányul a gondozási terv készítésekor. Elsősorban alapellátásban történő segítségnyújtással próbáljuk megoldani a problémát.

Magántanulói jogviszony iránti kérelem esetén szolgálatunk a kérvénnyel kapcsolatban az eset érdemi vizsgálata után tesz javaslatot. Kizárólag alapos indok esetén támogatjuk a magántanulói jogviszony létesítését.

Kiemelendő problémakör továbbra is, amikor *a kamaszkorba lépő gyerekek életvitelére a szökés, csavargás, csellengés a jellemző*. Ilyen esetekben a szülők általában már hosszabb ideje elvesztették a kontrollt gyermekük felett. Ezekben az esetekben a kortárs csoport dominanciája sokkal erősebben érvényesül, mint egyébként. Könnyen sodorják egymást olyan helyzetekbe, ami súlyosan veszélyezteti őket. Leggyakoribb ilyen jellegű szabálysértés a lopás. Általában nagyobb bevásárló központokban ruhát, ékszert, sminket, italt tulajdonítanak el. További szabálysértések megelőzése érdekében családgondozással, pszichológiai tanácsadás eszközeivel próbáljuk megoldani a problémát.

A magatartás és teljesítményzavar, és az ehhez szorosan kapcsolódó beilleszkedési problémákról elsősorban az oktatási –nevelési intézmények jelzése alapján kapunk információt. A magatartás és teljesítmény zavarok mögött gyakran húzódik meg a *család diszfunkcionális működése, vagy egészségügyi, személyiség fejlődési probléma*. A családgondozók magatartási, viselkedési és beilleszkedési zavar esetén a családdal, az oktatási–nevelési intézményekkel, nevelési tanácsadóval, közösen keresik a megoldást. Ilyen összetett probléma esetén, a segítségnyújtás leghatékonyabb formáinak megtalálása szoros együttműködést igényel a gyermekkel kapcsolatban álló szakemberekkel, és a családdal egyaránt.

Egyre emelkednek a gyermekek, vagy szülők mentális állapotából fakadó problémák. Nehezíti a segítségnyújtást az érintettek motivátlansága, (belátás hiánya) az együttműködés hiánya, vagy a kiválasztott terápiában való látszólagos részvétele.

Sokproblémás családok esetében jelentős mértékű szocializációs hiányokkal, szociális, anyagi, kulturális hátrányokkal találkozunk. Ezek a családok életvezetési, gyermeknevelési nehézségekkel, anyagi és lakhatási problémákkal küzdenek. Komplex folyamatos segítségnyújtást igényelnek, a problémáik kezeléséhez.

Az elmúlt évben több esetben találkoztunk olyan családokkal, akik „szerencsét próbálni” költöztek Szentendrére. *A lakhelyváltást általában nem gondolták át, és nem készítették elő. Legtöbbször jövedelemforrás, megfelelő lakhatás nélkül telepedtek le.* Általában nem rendelkeznek bejelentett lakó, vagy tartózkodási hellyel. Gyermekük oktatási –nevelési intézménybe történő beíratása sincs előkészítve. Amennyiben rövid időn belül a családok nem költöznek vissza korábbi lakóhelyükre, akár éveken át tartó komplex szociális segítő munkát igényelnek.

Válsághelyzetben lévő várandós anyával történő segítségnyújtás is előfordult. A jelzések ezekben az esetekben védőnői jelzés útján érkeztek. Minden esetben tájékoztattuk a várandós anyát az örökbefogadás lehetőségeiről, ill. az elérhető szolgáltatásokról.

Klienseink között voltak olyan családok, akik *otthontalanná váltak*. Ezekben az esetekben a családgondozók aktívan részt vettek a helyzet rendezésében. Sikertől olyan megoldást találni, melynek eredményeként a család együtt maradhatott.

Technikai, telekommunikációs eszközök használata—az intézményben ügyfélfogadási időn belül rendelkezésre álló eszközök használata: fénymásolás, telefonálási lehetőség, internethasználat stb.

Álláskereső tréning: készségek képességek feltárása, lehetőségek feltérképezése, álláskeresősi technikák, önéletrajzírás, motivációs levél elkészítésének segítése, védett környezetben állásinterjú begyakorlása, e-mail fiók létesítése, használata. A munkaerő-piacon való elhelyezkedés hatékonyságának növelése.

Egyéb segítő szolgáltatások

Kiemelt feladatunknak tartjuk a prevenció munkánkban, hogy mind a gyermek, mind a felnőtt lakossággal *ne csak a problémák felmerülése és megoldása során találkozunk*, hanem minél több esetben, örömeiben is osztozzunk, ezért saját programjainkon túl *rendszeresen részt veszünk a települések, illetve civil szervezetek által szervezett programokon is.*

Mobil Játsszóház

Szintén hosszú évek óta működő nyári szabadidős programunk a Mobil játsszóház. A nyári szünidő 10 hetében minden szerdán másik településen verjük fel sátrainkat és tesszük színesebbé a vakációt. Programunk már rendelkezik, törzsközönsséggel vannak, aki egymás után több településen is részt vesznek programunkon. Preferáljuk, *hogy lehetőség szerint a család közösen vegyen részt a rendezvényen*, így az egyéni élményen túl, családi *emlék is lehet a közös játsszóház.*

A részvételi arány településenként változó, a részvételi arány növelése érdekében, fontosnak tartjuk, hogy még a vakáció megkezdése előtt minden iskolában kifüggesztésre kerüljenek a plakátok. A helyi újságoknak továbbra is köszönjük híreink folyamatos megjelenítését.

Intézményi keretek között állandó rendezvényeink: a gyermeknap, a szociális munkások napja, valamint karácsonyi rendezvényünk.

Gyereknapi

Gyereknapi programunk családi program, a családi csapatjátékokon túl, célunk, hogy a szülők olyan játékokat kapjanak, ami minimális költségekkel nyújthat teljes kikapcsolódást az egész családnak. A közös játékon túl, játékadományok kiosztására is lehetőség nyílik ezen a napon.

Szociális Munka Napja

A Szentendrei Járásban intézményünk rendezi a szociális munkások napját. Célunk a szociális szakma identitásának erősítése. Évente más-más gondolat jegyében építjük fel a programot, 2016. évben a rendezvény témájának a „törésvonalat” választottuk.

A szociális és gyermekvédelmi területen dolgozó kollégák minden szakterületről képviselik a szakmát.

Karácsonyi ünnepség

Ahogy talán mindenhol, intézményünkben is karácsonyi ünnepségünk az év legmeghatározóbb intézményi programja.

Állandó, széleskörű szponzorainknak köszönhetően, adománygyűjtésünk igen sikeres. A programon résztvevő legnehezebb élethelyzetben lévő családokon túl, klienseink jelentős részének tudtunk tartós ételkészletből álló családi ajándékosomagot, a gyermekeknek játékokat, valamint az egyedül álló felnőtteknek személyre szóló meglepetéseket ajándékozni. Az ünnepséget közös vacsorával zárjuk. 2016-ban egyik szponzorunktól 150 adag karácsonyi vacsorát is kaptunk.

Adománygyűjtés és osztás

A nehéz anyagi helyzetben élők száma csekély mértékben emelkedett az elmúlt évekhez képest, **azonban annak mélysége jelentősen megnövekedett.**

Intézményünk széleskörű adományozással igyekszik könnyíteni a súlyos anyagi problémákkal küzdők helyzetét. A 2016-ban telén a hosszan zord időjárás miatt egyre nagyobb *igény mutatkozik a lakosság részéről a tartós ételkészlet, valamint a tüzipa adományra.*

2016-ban megnövekedett a magánszemélyek által felajánlott, többnyire konzerv, tartósélelmiszer adományozás.

Adományok típusai:

- Tartós élelmiszerek, konzervek, üdítők, bébiételek
- Pékségből kenyér, zsemle
- Több tonna felnőtt és gyermek ruhanemű
- Újszülötteknek és csecsemőknek téli-nyári rugdalódzó
- Tisztálkodó szerek: öblítő, mosószer, sampon, fogkrém, cipőpaszta,
- Iskolai felszerelések: ceruza radír, vonalzó, tornacipő,
- Bútorokat, bútorszállítás lehetőségét,
- Számtalan játék
- Karácsonyi ebéd 70 főre
- 150 adag karácsonyi vacsora

Az adventi időszakban összegyűlt adományokból kb. 100 családot tudtunk karácsonyra ajándécsomaggal megajándékozni. A csomagokban a tartós élelmiszereken kívül a családban élő gyerekeknek játékok kerültek átadásra.

Szentendrén havi rendszerességgel ruha és a beérkező háztartási eszközökből adományosztást tartottunk, ami nagy népszerűségnek örvend.

PR

A Dunakanyari Család-és Gyermekjóléti Intézmény törvényben előírt feladata a lakosság folyamatos tájékoztatása, az intézmény működésével (elérhetőség, nyitva tartás) és szolgáltatásaival kapcsolatban. Intézményünk által szervezett és megrendezésre került eseményekről – gyermeknap, játszóház, szabadidős programok, adományosztás - folyamatos hirdetés jelent meg a Szentendre és Vidéke újságban, számos önkormányzati lapban, valamint elektronikus felületeken.

Szentendre, 2017. március 11.

Bognár Judit
Intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2018. évi munkatervének elfogadásáról

(Készült: a Képviselő-testület 2017. november 21-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2017. (V.26.) önkormányzati rendelet értelmében a polgármester a tárgyévvel vonatkozó munkaterv-javaslatát a tárgyévvel megelőző év december 30-ig köteles a képviselő-testület elé terjeszteni.

Részletes kifejtés:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkatervének tervezetét a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései alapján terjesztem a Képviselő-testület elé.

A munkaterv összeállításakor figyelembe vettem a jogszabályok alapján előírt kötelezően megtárgyalandó napirendi pontokat, valamint a képviselők által javasolt napirendi pontokat.

A Képviselő-testület munkatervébe 6 rendes ülés került betervezésre, melyek időpontjának tervezésekor figyelembe vettem az éves munkaszüneti napokat, és arra törekedtem, hogy ezek időpontja ne akadályozza a testület működését, a napirendi pontok írásos anyagainak időbeni megküldését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el!

Határozati javaslat

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. elfogadja a Képviselő-testület 2018. évi munkatervét és felkéri a Polgármestert, hogy az abban foglaltak végrehajtásáról gondoskodjon.
2. felkéri a Jegyzőt, hogy a napirendi pontok előadóit és felelőseit a munkaterv egy példányának megküldésével értesítse, valamint az előterjesztés mellékletében szereplő, a hivatal működését érintő feladatok végrehajtását kísérvje figyelemmel.


Felelős: 1. pont: Polgármester

2. pont: Jegyző

Határidő: 1. pont: a munkaterv szerint


2. pont: folyamatos

Szentendre, 2017. november 3.

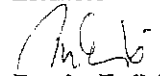

Tóth Attila
polgármester

Az előterjesztés, és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Szentendre, 2017. november 3.


dr. Gerendás Gábor
jegyző

Előkészítette:


Bartha Enikő
irodavezető

PILISSZENTLÁSZLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2018. ÉVI MUNKATERVE

I.

Általános Szabályok:

1. **Testületi ülés helve:** Meghívó szerint
2. **Testületi ülés kezdési időpontja:** 18.00
3. **A testületi ülésre meghívandók köre:** SZMSZ szerint
4. **Az előterjesztések törvényességi ellenőrzése:** a jegyző feladata

II.

Az ülés időpontja 2018. január 23.

1. **Előterjesztés az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. (...) önkormányzati rendeletének megalkotásáról**

Előterjesztő: polgármester

2. **Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (I.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előterjesztő: polgármester

3. **Beszámoló az önkormányzati adóhatóság 2018. évi ellenőrzési tervéről**

Előterjesztő: jegyző

4. **Előterjesztés szociális tűzifa támogatási pályázat elbírálásáról**

Előterjesztő: polgármester

5. **Tájékoztató a falugondnok 2017. évben végzett tevékenységről**

Előterjesztő: polgármester

6. **Tájékoztató a Települési Értéktár 2017. évben végzett munkájáról**

Előterjesztő: polgármester

Az ülés időpontja: 2018. március 27.

1. **Beszámoló az adóbevételek és adóhátralékok 2017. évi alakulásáról**

Előterjesztő: jegyző

2. **Előterjesztés a 2018. évi összesített Közbeszerzési Terv elfogadásáról**

Előterjesztő: polgármester

3. Beszámoló a hivatal tevékenységéről

Előterjesztő: Jegyző

4. Előterjesztés az óvodai felvétel szabályairól, a 2018/2019. nevelési éven indítható óvodai csoportok számáról és az óvodai jelentkezések idejének kijelöléséről

Előterjesztő: polgármester

5. Előterjesztés a Ribnyicska vizes élőhely helyreállításhoz szükséges területvásárlásról

Előterjesztő: polgármester

Az ülés időpontja: 2018. április 24.

1. Beszámoló a Szentendrei Rendőrkapitányság 2017. évben végzett rendőri tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester

2. Előterjesztés az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

3. Előterjesztés az étkezési térítési díjakról szóló 6/2013. (IV.30.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester

Az ülés időpontja: 2018. május 22.

1. Előterjesztés Pilisszentlászló Község Önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló .../2018. (...) önkormányzati rendelet elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

2. Beszámoló a belső ellenőrzés 2017. évi tapasztalatairól

Előterjesztő: jegyző

3. Beszámoló Pilisszentlászló Község Önkormányzatának gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján

Előterjesztő: polgármester

Az ülés időpontja: 2018. szeptember 25.

1. Előterjesztés az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet I. félévi végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

2. Előterjesztés az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról
Előterjesztő: polgármester

3. Előterjesztés a BURSA ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT 2019. évi pályázati kiírásáról

Előterjesztő: polgármester

4. Előterjesztés iskola körzethatár véleményezéséről (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1) bek.)

Előterjesztő: polgármester

5. Előterjesztés a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékének felülvizsgálatáról (1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bek.)

Előterjesztő: polgármester

Az ülés időpontja: 2018. október 2.

KÖZMEGHALLGATÁS: Lakossági közérdekű bejelentések, javaslatok, kérdések

Az ülés időpontja: 2018. november 20.

1. Előterjesztés az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet 2017. I-III. negyedévi végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

2. Előterjesztés az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

3. Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

4. Előterjesztés a BURSA HUNGARICA Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatok elbírálásáról

Előterjesztő: polgármester

5. Előterjesztés a 2019. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

Pilisszentlászló, 2017. november 21.

Tóth Attila
polgármester

SZENTENDREI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐ

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:

Jegyzői kabinet

A határozati javaslat elfogadásához
minősített többség szükséges!

ELŐTERJESZTÉS

a 2018. évi belső ellenőrzési tervről

(Készült: a Képviselő-testület 2017. november 21-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezetői összefoglaló:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletnek megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá.

Részletes kifejtés:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) 31. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési vezető összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet, és a 32. § (3) bekezdés szerint megküldi a jegyző részére. A Kormányrendelet 32. § (4) bekezdése és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Kormányrendelet 15. § (7) bekezdés a) pontja értelmében az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja a költségvetési szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr. A 2015. január 1. napjától határozatlan időre létrejött megbízási szerződés alapján Pilisszentlászló Község Önkormányzata tekintetében a belső ellenőrzési vezetői és belső ellenőrzési feladatokat az iCont 2002. Tanácsadó és Szolgáltató Kft. látja el.

Az iCont 2002. Kft. belső ellenőrzési vezetője elkészítette az előterjesztéshez mellékelt 2018. évre vonatkozó ellenőrzési tervet, mely az előzetesen egyeztetett ellenőrzési igények szerint került összeállításra.

A Képviselő-testület által az 55/2016. (XI.22.) Kt. sz. határozattal elfogadott, 2017. évi ellenőrzési terv alapján elvégzett belső ellenőrzés tapasztalatairól szóló beszámoló az ellenőrzési év lezárását követően készül el és kerül beterjesztésre a Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2018. évi belső ellenőrzési tervet a határozat melléklete szerinti tartalommal **elfogadja**.

Felelős: Jegyző

Határidő: azonnal

Végrehajtásért közvetlenül felelős: Jegyzői kabinet

Szentendre, 2017. november 13.

dr. Gerendás Gábor
jegyző

Előkészítette:

Fischerné dr. Budai Mónika
jegyzői kabinetvezető

**ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV
PILISSZENTLÁSZLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2018. ÉV**

Az éves ellenőrzési terv a jogszabályi előírásoknak megfelelően az alábbiakat tartalmazza:

- a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok az alábbiak:
 - Létszám és erőforrás
 - Ellenőrzések
 - Tevékenységek
- b) Az ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzést külön táblázat tartalmazza.
- c) A tervezett feladatok a 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett időtervezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:							
I.	Utóellenőrzés - beszámoló készítése	<u>Cél:</u> Annak megállapítása, hogy az intézmény az elkészített intézkedési tervben foglaltakat végrehajtotta-e	Kockázatelemzés alapján meghatározott vizsgálati terület	utóellenőrzés	Gazdasági egység	III. negyedév	30 ellenőri nap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerét, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
		Módszer: dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata Időszak: 2017. év					
Összesen:							30 nap

Az éves ellenőrzési terv mellékletei:

1. számú melléklet: Létszám és erőforrás
2. számú melléklet: Ellenőrzések
3. számú melléklet: Tevékenységek

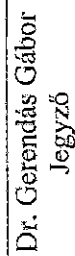
Piliszentlászló, 2017. november 10.

Készítette:



Nagy Tünde
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:


Dr. Gerendás Gábor
Jegyző

