

JEGYZŐKÖNYV

Készült Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. november 19-én 18:00 órai kezdettel
tartott NYÍLT üléséről

Jelen lévő képviselők: Tóth Attila polgármester, dr. Illés György alpolgármester, Bernáth Imre, Dombai Erika, Kiss Mónika, Petkó Gábor, Vanyák Imre képviselők

Hivatalból jelen van az ülésen: dr. Bartha Enikő aljegyző

Helyszín: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1. – Szlovák Közösségi Ház

Tóth Attila polgármester: köszönti képviselőtársait és a megjelent lakosságot, a Képviselő-testület ülését 18:05 órakor megnyitja. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 fővel határozatképes. A mai ülésre két sürgősségi indítvány készült. Az egyik sürgősségi indítvány a „*téli üzemeltetésről*” szól, melyet javasol a 9. napirendi pontként megtárgyalni, a másik sürgősségi indítvány „*ingatlanok vásárlásáról*” készült, melyet javasol utolsó napirendi pontként megtárgyalni. Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra bocsátja a napirend elfogadását. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület a napirendet 7 igen szavazattal elfogadta.

NAPIREND

1.	Előterjesztés a helyi adóról szóló .../2024. (...) önkormányzati rendelet megalkotásáról	Tóth Attila polgármester
2.	Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról	Tóth Attila polgármester
3.	Előterjesztés a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatallal kapcsolatos megállapodásról	Tóth Attila polgármester
4.	Előterjesztés a Pilisszentlászló Község Önkormányzata és a Pilisszentlászlói Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata között fennálló közigazgatási szerződés felülvizsgálatáról	Tóth Attila polgármester
5.	Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról	Tóth Attila polgármester
6.	Előterjesztés a Pilisszentlászló Községháza nyitvatartásáról	Tóth Attila polgármester

7.	Tájékoztató a Képviselő-testület által a Polgármesterre – szociális igazgatás területén – átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, ellátásokról a 2024. január 01. – 2024. október 31. közötti időszakban	Tóth Attila polgármester
8.	Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról	Tóth Attila polgármester
9.	Sürgősségi indítvány a téli útüzemeltetésről	Tóth Attila polgármester
10.	Tájékoztató a két ülés közötti eseményekről	Tóth Attila polgármester
11.	Egyebek	
12.	Sürgősségi indítvány ingatlanok vásárlásáról <u>Az Mőtv. 46. § (2) bekezdés c) pontja alapján zárt ülés rendelhető el!</u>	Tóth Attila polgármester

1. Előterjesztés a helyi adóról szóló .../2024. (...) önkormányzati rendelet megalkotásáról
Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: Ismerteti az előterjesztést, összefoglalja az adóemelés indoklását. A vezetői összefoglalóban körbejárták ezt a témát, illetve informális testületi ülésen egyeztettek az adó módosításáról, tehát nem újdonság a testületnek. Elmondja, hogy a téma már napirenden volt 2020-ban és 2021-ben, a Covid időszakában, akkor már próbálkozott az önkormányzat az adó mértékének a módosításával, azonban a Kormány nem engedte bevezetni a változtatást. 2006 és 2020. közötti 161%-os infláció mértékkel számolva 22.000 forintos kommunális adó mértéket szerettek volna bevezetni. 2021. és 2024. között további 53%-os infláció emelkedés következett be országos szinten. 2006 óta nem módosították a kommunális adó 14.000 forintos mértékét, vagyis 18 év alatt nem változtatták. A 2024-es inflációval, amely további 4,5% nem is számoltak. Az egyeztetésen beszéltek az adóemelésről, megnézték ennek a hatásait és az a konszenzus született, hogy 29.000 forintos kommunális adó mértéket javasol a testületnek. A részletes kifejtésben bemutatásra került, hogy jelentősen nőtt az ingatlanvagyon állománya az önkormányzatnak, például megépült az egészségház, ami amortizációs és üzemeltetési költséget is vonz maga után. Sikeres utakat elkészíteni, azoknak a fenntartása, karbantartása költséggel jár. Az új önkormányzat épület szintén üzemeltetési, fenntartási költséggel jár. Amire szerinte büszkének lehetnek az a zöldfelület karbantartás szintbeli előrelépése. Három emberrel dolgoznak már. Elmondja, hogy nem szeret a kormányzatra mutogatni, de az látható, hogy például a gépjárműadó elvonással, 2020-ban közel 4 millió forintot vettek el az önkormányzat költségvetéséből, illetve az állam által biztosított normatív támogatások

reálértéke viszont nem követte le az infláció alakulását. A kormányzat próbálja az önkormányzatokat abba az irányba tolni, hogy a saját adóbevételeit növelje meg és ezzel biztosítsa az önkormányzati törvényből eredő feladatok ellátását. Tisztában van azzal, hogy az adó emelés okozhat gondot a családoknál, ezért elmondja, hogy az adótörvény alapján bárkinek van lehetősége, hogy méltányosságot, vagy részletfizetést kérjen az adóhatóságtól. Erre az önkormányzatnak nincs ráhatása, ez jegyzői hatáskörbe tartozó kérdés. Az önkormányzat részéről született olyan döntés, hogy azoknak az ingatlantulajdonosoknak, akik összevonják a telkeiket és feltüntetik a házat, ehhez az önkormányzat 25.000 forintot biztosított. Ez továbbra is él. A döntést mindenképpen szükséges meghozni november 30-ig, a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba. A kommunális adóval kapcsolatban még elmondja, hogy a földkönyv szerint 706 helyrajzi szám van Pilisszentlászlón, melyből 543 építmény, 163 pedig üres telek. Ha belegondolnak, nem valós, hogy 163 üres telek legyen a belterületen, ebből is az látszik, hogy nincsenek feltüntetve az épületek. Ettől a rendeletről függetlenül mindenkit arra kér, hogy aki találkozik ilyen esettel, biztassa az ingatlantulajdonost, hogy a ház feltüntetése a saját érdeke. Elmondja még, hogy 2024-ig a maximális adómérték 33859,6 Ft volt, 2025-től ezt 45.592,6 Ft-ra emelte a kormányzat, biztatva ezzel az önkormányzatokat a helyi adó emelésére. A 45.592,6 Ft-os adómaximumot a 29.000 forintos adómértékkal 63%-ban meríti ki az önkormányzat, tehát ebben van még tartalék. Elmondja, hogy a bevétel növekedés 11,1 millió forintot jelent. Hogy ez pont ennyi-e az visszavezethető oda, hogy az adófelgöngyölítések hol tartanak. Önadózásból fakadóan elfogadja az adóhatóság, amit bevallanak, de ha ellenőrzések vannak akkor kiderülhetnek különböző anomáliák, ezért azt tanácsolja, hogy inkább a lakosok keressék az adóhatóságot, mint fordítva. Illetve függ a befizetési hajlandóságtól. Szerinte a többlet adóbevételek 80%-a realizálódhat. Elmondja, hogy a költségvetés tervezésénél óvatosabb becsléssel, 70-80%-os adóbevételel kalkulálnak.

Az iparüzési adó 1,6%-os mértékének változtatását nem javasolja. Szerinte ez egy jó adópolitika, ami érzékelhető az adóbevételeiknél is. Keresik az önkormányzatot, hogy az iparüzési adót idehoznák, mert ez egy vonzó adómérték. Az iparüzési adó a saját bevételük 75%-át adja.

Dankovits István lakos: Elmondja, hogy az Ő esetében az ingatlanok összevonása 800.000 forintba kerülne. A földmérőtől azt a tájékoztatást kapta, hogy a házánál lévő telkek összevonásánál ügyvédet kell fogadni. Dr. Illés Györgyöt kérdezi, hogy kell-e ügyvédet fogadnia.

Tóth Attila polgármester: Kéri, hogy ezt a majd az ülés végén beszéljék meg.

Dankovits István lakos: Azon a testületi ülésen is jelen volt, amikor emelni akarták az adót. A falu lakossága elég idős, sok nyugdíjas van, alacsony nyugdíjjal, 200.000 Ft alatt vannak a nyugdíjak. Akik régen mentek nyugdíjba, őket elég érzékenyen érinti. Szerinte az iparüzési adót kellene emelni, nem pedig az ingatlanadót, vagy pedig 50-50 %-ban, ne egyből 29.000 forintra. Nem tudja, hogy mi indokolja, hogy 1,6% maradjon az iparüzési adó, az ingatlanadót pedig felemelik, több mint 100%-kal. Ez érzékenyen fogja a falu lakosságát érinteni. Ez egy népszerűtlen döntés lesz. November 30-ig végig kellene gondolni, hogy mennyit lehetne az iparüzési adó emeléssel elérni, mondta a polgármester, hogy 10 millió forint, 5 millió forintot az iparüzési adóból és 5 millió forintot az ingatlanadóból. Ne drasztikusan, 100%-kal emeljék az ingatlanadót.

Tóth Attila polgármester: Kétellyel, de elfogadja, hogy 800.000 forintba kerül a telkek összevonása. Ahol beérkeztek ilyen jellegű kérelmek ott a földmérő díjak 80.000-100.000 Ft körül voltak attól függően, hogy két vagy három telek összevonásáról volt szó. Emellett vannak

még ingatlannyilvántartási díjak. Elmondja, hogy a helyi adók tekintetében rendelkezik országos, Pest vármegyei és szentendrei járási szintű adatokkal. A szentendrei járásban Pilisszentlászló az egyetlen olyan település, ahol nincs építményadó. Bármelyik települést nézte az építményadónál jelentősen több adófizetési kötelezettség jelenik meg. Továbbra is azt javasolja, hogy a kommunális adó 29000 Ft legyen, az iparüzési adó pedig 1,6%.

Dankovits István lakos: Elmondja, hogy az iparüzési adónál gazdagabb emberek vannak, mint akik az ingatlanadót fogják fizetni, régen a Kádár-rendszerben itt is építményadó volt. Akik már csináltak összevonásokat, azok 300.000 Ft-ot vagy 270.000 Ft-ot fizettek, a 25.000 Ft ehhez képest elenyésző, majdnem nulla. Sokan vannak, akik a telekösszevonásokat nem is tudták még elkezdni.

Tóth Attila polgármester: Nem azért kell elkezdni, mert 25.000 Ft-ot ad az önkormányzat, hanem saját érdekből.

Dankovits István lakos: Ha ő ülne abban a székben, ő az iparüzési adót emelte volna, vagy a kommunális adó javára az iparüzési adót is. Kérdezi, hogy a képviselők nem akarnak hozzászólni?

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy ők erről már beszéltek, ez egy konszenzus alapján készült előterjesztés. A képviselők is hallották a hozzászólást, ha úgy érzik, akkor hozzá fognak szólni. Nem diktatórikus ez a történet.

dr. Illés György alpolgármester: Az iparüzési adóval kapcsolatos véleményét mondja el. Ők azon dolgoznak, hogy minél többen jöjjenek ide, minél többet fizessenek ide és ennek az az ára, hogy máshol 2% az iparüzési adó mértéke, náluk pedig 1,6%. Abban a pillanatban, ahogy egy tizedszázalékkal megemelik, el fog söpörni egy csomó embert, és a vége az lesz, hogy kevesebb pénz jön be. Szerinte azonnal rosszabbul járna a közösség. Nagy hiba volt, hogy ilyen régen nem emelkedett ez az adó, de ha most 1000 Ft-tal emelnének akkor is morgás lenne, ha 5000 Ft-tal, vagy 10.000 Ft-tal akkor is, tehát bármennyivel, olyan még nem volt, hogy a nép azt mondta volna az adóemelésre, hogy ez jó. Arról nekik el kellene gondolkodni, hogy mit csinálnak azokkal a helyzetekkel amikor az emberek nevében több telek van, mert nincsenek összevonva, de ezt most nekik meg kell lépni, kedvezményeket pedig bármikor adhatnak.

Dankovits István lakos: Kérdése, hogy 2% az iparüzési adó maximuma?

Tóth Attila polgármester: Igen.

Dankovits István lakos: Kérdése, ha ha 1,7%-ot szabna ki akkor az mennyire érinti?

dr. Illés György alpolgármester: Elmondja, hogy ugyanaz lenne a baj, mint amikor a Magyar Állam hoz egyik pillanatról a másikra a vállalkozókat, bankokat sértő intézkedéseket. Abban a pillanatban a bizalom megszűnik, és a szereplők nagyon óvatosak lesznek. Ahogy ezt bejelentik, vagy most vagy jövőre sokan el fognak innen menni, mert azt mondják, hogy most megemelték egy tizedszázalékkal, akkor jövőre meg megemelik kettővel, és ugyanott vannak, mint Pesten.

Dankovits István lakos: Kérdése, hogy akkor ezt évtizedekig 1,6%-on fogják tartani, ha más önkormányzat emeli akkor ők miért ne emelhetnék? Meg kell nézni, hogy mennyi a környező településeken.

Vanyák Imre képviselő: Szerinte, ha megemelik az iparüzési adót, akkor fennáll annak a veszélye, hogy a mostani bevételeiktől is elesnek nagy részben. Másrészt kiadásai is vannak, a fejlesztéseket fenn kell tartani, az egészségházat takarítani kell stb., az áremelkedések az önkormányzatot is érintik.

Dombai Erika képviselő: Elmondja, hogy a nagycsaládosok vagy a kisnyugdíjasok ugyanúgy benyújthatnak méltányossági kérelmet.

Bernáth Imre képviselő: Úgy gondolja, hogy veszélye vannak annak, ha megemelik az iparüzési adót. Egy cégnek ahhoz, hogy ide jöjjön és itt adózzon költsége van: átjelentés, ügyvédek, cégpapírok, lehet, hogy nem érdemes ezt kockáztatni. Azt jó gondolatnak tartja, hogy máshol hány %, ezzel érdemes egy kört futni.

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy ha az iparüzési adóban elkezdenek emelni biztosan adóvesztés lesz. Azért gondolja így, mert vele beszélnek erről a vállalkozók és kifejezetten azzal keresik, hogy nekik szimpatikus az 1,6%. Januárban lesz az adóbevételekről beszámoló, és ebben majd látható lesz, hogy az előző évekhez képest hogyan változott az adóbevételük, és biztos abban, hogy ez köszönhető az 1,6%-os adónak. Elmondja, hogy az egyik napirendi pontjuk a hókotrással kapcsolatos, amely az előző évekhez képest kétszer annyiba fog kerülni. 3 millió forinttal fog többbe kerülni a hókotrás, ami az adóbevételek terhére fog menni. Ezt is célszerű figyelembe venni. Az iparüzési adó maximuma 2%, és elmondja, hogy a környező településeken 2%. Ez egy koncepcionális kérdés.

Dankovits István lakos: Elmondja, hogy 1-2 cm-es hónál ne jöjjön a hókotró.

Tóth Attila polgármester: Tájékoztatásul elmondja, hogy a szentendrei járásban az iparüzési adó mértéke a legtöbb helyen 2%, Visegrádon és Szigetmonostoron 1,8%, és Kisorosziiban 1,5%. Szerinte nekik ez piaci előnyük. További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

Pilisszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Pilisszentlászló Község Önkormányzata az illetékességi területén a következő helyi adókat vezeti be:

- a) magánszemélyek kommunális adója,
- b) helyi iparűzési adó.

(2) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

2. Magánszemélyek kommunális adója

2. §

(1) Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén:

- a) az építmények közül a lakás és a nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész,
- b) a belterületi és zártkerti telek,
- c) nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérleti joga.

(2) A magánszemélyek kommunális adójának évi mértéke az (1) bekezdésben meghatározott adótárgyanként, és lakásbérleti jogonként 29 000 Ft/év.

3. Helyi iparűzési adó

3. §

(1) Adóköteles a Htv. 35. § (1) bekezdésében meghatározott tevékenység.

(2) Iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,6%-a.

4. §

Hatályát veszti a helyi iparűzési adóról szóló 9/2000. (X. 12.) önkormányzati rendelet.

5. §

Hatályát veszti a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 14/2005. (XII.27.) önkormányzati rendelet.

6. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Pilisszentlászló, 2024. november 19.

Tóth Attila
polgármester

dr. Ignác Dávid
jegyző

2. Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

Pilisszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.21.) önkormányzati rendelet 2. módosításáról

Pilisszentlászló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az (1) bekezdés szerinti főösszegeken belül]

- „a) működési bevétele 149.198.366 Ft*
- b) működési kiadása 204.960.081 Ft*
- c) **működési egyenlege -55.761.715 Ft**”*

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés e)–h) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az (1) bekezdés szerinti főösszegeken belül]

- „e) felhalmozási kiadása 426.142.793 Ft*
- f) **felhalmozási egyenlege -397.376.763 Ft***
- g) finanszírozási bevétele 456.697.944 Ft*
- h) finanszírozási kiadása 3.559.466 Ft”*

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés j) és k) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az (1) bekezdés szerinti főösszegeken belül]

- „j) **összes bevétele 634.662.340 Ft***
- k) **összes kiadása 634.662.340 Ft** a 2/a és 2/b számú melléklet szerinti részletezésben.”*

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Felhalmozási kiadások összege 426.142.793 Ft 2024. évre, a 3. melléklet szerint.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pilisszentlászló, 2024. november 19.

Tóth Attila
polgármester

dr. Ignác Dávid
jegyző

A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

3. Előterjesztés a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatallal kapcsolatos megállapodásról

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: Ismerteti az előterjesztést, elmondja, hogy a két önkormányzat között a közös hivatal működésével kapcsolatban van egy megállapodás. Ezt Szentendre Képviselő-testülete holnap fogja tárgyalni. Ez a szerződés az elmúlt 10 évben jól működött, Szentendre részéről nem érkezett változtatási igény, amit a hivatal tud nekik nyújtani szolgáltatást az csak pozitívum, változtatás nélkül javasolja a szerződést fenntartani.

dr. Illés György alpolgármester: Elmondja, hogy meg kell ezt becsülniük, mert ez nem kerül pénzünkbe. Visegrád, vagy Pilisszentkereszt esetén ez pénzünkbe kerülne.

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy neki most nagyon jó a kapcsolata a városvezetéssel, az új jegyző és a régi jegyző sem feszegette ezt a hivatali működést. További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
56/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozata:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal működtetésére Szentendre Város Önkormányzatával kötött megállapodás felülvizsgálata alapján a határozat mellékletét képező közigazgatási szerződést elfogadja, melynek hatályba lépésének időpontja 2025. január 1.,
2. felhatalmazza a Polgármestert az 1. pont szerinti közigazgatási szerződés aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2024. november 30.

Végrehajtásért közvetlenül felelős: aljegyző

A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

- 4. Előterjesztés Pilisszentlászló Község Önkormányzata és a Pilisszentlászlói Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata között fennálló közigazgatási szerződés felülvizsgálatáról**
Előadó: Tóth Attila polgármester

dr. Bartha Enikő aljegyző: Elmondja, hogy az alakuló ülés után kötelező felülvizsgálni a szerződést, jegyző úr javaslatára néhány pontosítást, kiegészítést tettek a szerződésbe, ami a hivatal gazdálkodással kapcsolatos feladatait érinti.

Tóth Attila polgármester: Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
57/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozata:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdés alapján a Pilisszentlászlói Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal 2022. évben kötött, jelenleg érvényben lévő közigazgatási szerződést felülvizsgálta és a határozat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal módosítja.
2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti közigazgatási szerződés aláírására.

Felelős: Polgármester, nemzetiségi önkormányzatok elnöke

Határidő: azonnal

A végrehajtásért közvetlenül felelős: Önkormányzati és Ügyfélszolgálati Iroda

A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

5. Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: Ismerteti az előterjesztést. Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének 58/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozata:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. elfogadja a Képviselő-testület 2025. évi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal és felkéri a Polgármestert, hogy az abban foglaltak végrehajtásáról gondoskodjon.
2. felkéri a Jegyzőt, hogy a napirendi pontok előadóit és felelőseit a munkaterv egy példányának megküldésével értesítse, valamint a határozat mellékletében szereplő, a hivatal működését érintő feladatok végrehajtását kísérfje figyelemmel.

Felelős: 1. pont: Polgármester

2. pont: Jegyző

Határidő: 1. pont: a munkaterv szerint

2. pont: folyamatos

A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6. Előterjesztés Pilisszentlászló Község háza nyitvatartásáról

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: Ismerteti az előterjesztést. 2025-ös évre sikerült elérni azt az ideális állapotot, hogy az összes áramszerződésük az intézményektől kezdve a ravatalozóig, vagy a térfigyelő kameráig január 1-től december 1-ig tart. A piacról szerzik be a villamos áramot. Sikerült júniusban az MVM-mel egy olyan szerződést kötni, hogy jelentősen csökkenni fog a villanyszámlájuk. Az intézményeknél 58 Ft/kWh, a közvilágítás esetén 55 Ft/kWh lesz az áramdíj 2025-ben. Elmondja, hogy ezzel sokat küzdöttek, amikor elszabadultak az árak, hogy mikor kössenek szerződést, fix áron vagy változó áron. Idei évben 100 Ft/kWh környékén van az áram ára. A költségvetést ez érinteni is fogja, mert kevesebb villanyszámla kifizetés várható, ennek ellenére javasolja, hogy a téli időszakban a hivatal nyitvatartását csökkentsék, mert elektromos árammal történik a fűtés, ezáltal így is tudják csökkenteni a költségeket. Szerdai napon javasolja a nyitvatartást, egyébként a telefon átirányítás működik, a leveleket fogadják.

Dankovits István lakos: Kérdése, hogy délelőtt vagy délután lesz?

Tóth Attila polgármester: Szerda délelőtt.

Dankovits István lakos: Elmondja, hogy ha csak egy nap lesz nyitva, akkor ne délelőtt legyen, mert az emberek nincsenek otthon.

Tóth Attila polgármester: Harmadik alkalommal csinálják ugyanezt, eddig ezzel nem volt probléma. Elmondja, hogy Juhász Edit home office-ban dolgozik, telefonon el lehet érni, e-maileket látja, tud reagálni. Elmondja továbbá, hogy az ügyfélfogadásra legtöbbször az idősebb korosztály érkezik be, az aktív korosztály e-mailen vagy telefonon intézi az ügyeket.

Tóth Attila polgármester: Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 igen és 1 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
59/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozata:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy 2024. december 1. napjától 2025. március 31. napjáig a Községháza nyitvatartása az alábbiak szerint alakuljon:

- Hétfő, kedd, csütörtök, péntek: zárva
- Szerda: 8:00 – 12:00

Felelős: Polgármester

Határidő: 2023. december 1.

A végrehajtásért közvetlenül felelős: ügyfélszolgálati munkatárs

7. Tájékoztató a Képviselő-testület által a Polgármesterre – szociális igazgatás területén – átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, ellátásokról a 2024. január 01. – 2024. október 31. közötti időszakban

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy az iskolakezdési támogatás összegét idén megemelték és megemelkedett az igénylők száma, ezt jövőre is javasolni fogja megemelni. Valós segítség az összeg, amit biztosítani tudnak.

A tájékoztatót a Képviselő-testület tudomásul vette.

8. Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy a Képviselő-testület 33/2024-es határozatához szeretne kiegészítést tenni. A Tölgyfa utca lakó-pihenő övezetté nyilvánításával kapcsolatos lakossági megkeresésnél két döntés hoztak, az egyik, hogy nem lesz lakó-pihenő övezet a Tölgyfa utca, a másik a problématerképpel kapcsolatos. Ennek a határozatnak a határideje október 31-e volt. A határozatot ismerteti: „A Képviselő-testület felkérte a Polgármestert, hogy a falu jelenlegi közlekedési problémáinak a lakosság bevonásával történő felmérése érdekében forgalomtechnikai szakértő bevonásával problématerkép elkészítésére kérjen be árajánlatot.” Elmondja, hogy hol tartanak:

A Pilisszentlászló közlekedési viszonyait, fejlesztési igényeit felmérő problématerkép elkészítése közben közlekedés tervező szakemberek javaslata alapján egy új, komplexebb kutatás szükségessége merült fel. A közlekedési anomáliák feltérképezése mellett a teljes települést érintő, a helyi fejlesztések irányát 2035-ig meghatározó, nemzetközi kutatási projekthez tud csatlakozni településünk, amely érinti a térség teljes gyalogos és gépjárművel történő közlekedési mechanizmusainak komplex felmérését ugyanúgy, mint a település éghajlati viszonyait és klímaprofiljának elkészítését (napsugárzás, hőmérséklet, csapadékviszonyok). Ezek az adatok meghatározzák a településen rejlő, beavatkozást igénylő kockázatokat ugyanúgy, ahogy az ebben rejlő lehetőségeket, konkrét javaslatokat téve a közúti közlekedést érintő fejlesztésekről, a megújul energiaforrásokban rejlő potenciálról és a települést érintő turistaforgalom által generált problémák megnyugtató megoldásáról.

Ha a decemberben beadott pályázta pozitív elbírálásban részesül, akkor az említett kutatási programot teljes egészében az Európai Unió INTERREG forrásának terhére tudjuk lefolytatni, így a település költségvetését nem terheli, míg az ezekből az adatokból származó tanulságokat és konkrét eredményeket sikerrel használhatjuk fel újabb, akár közvetlen EU-s vagy központi költségvetésből származó források lehívásának megalapozására, további projektek generálására.

Amennyiben február hónapban nyilvánossá válik a pályázat eredménye és mégsem sikeres, a megrendelés tárgya visszatér a megbízott eredeti feladatköréhez és a problématerkép készül el.

Felkereste a Mobilissimus Kft-t és a beszélgetés vége az lett, hogy sikerült a Mobilissimus Kft-n keresztül megismerkedni egy cseh céggel. Az Interreg egy Európai Uniós forrás, közvetlenül Brüsszelből hívható le. December 3-án lesz egy egyeztetés közvetlenül Brüsszelből fogják keresni őket. Összeraktak egy olyan projektet, melyben a Mobilissimus Kft. a szakértő, a cseh cég a terméket biztosító, és az Önkormányzat van konzorciumban és az Önkormányzat a leader. Az önkormányzat fogja beadni a pályázatot és 100 ezer euróról van szó. A projekt keretében a falut szenzorokkal fogják ellátni, mellyel mérnek átmenő forgalmat, gyalogosforgalmat, időjárást, mennyi a csapadék, hova érdemes napelemt tenni, beavatkozási pontokat határoznak meg, járda kérdését vagy parkolást meg tudják határozni, energiavonat projektet hogyan tudják ebbe beilleszteni. Dashboarddal fog rendelkezni, vagyis valós idejű adataik lesznek. Ez 2-3 éves kutatási projekt. A 2-3 éves adathalmaz elemzése után projektesíthető elemeket is fog tartalmazni, tehát beavatkozási pontokat, hogy mit javasolnak. A munkacíme, hogy mit szeretnének, hogy milyen viszonyok legyenek 2030-ban Pilisszentlászlón ezeken a területeken. Ezzel a projekttel kistelepüléseket keresik, mint a projektet lehet összerakni.

Vanyák Imre képviselő: Kérdése, hogy a cseh cég hogyan jön a történetbe, mit csinál?

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy az Interreg egy határon átnyúló pályázat, egy prágai cégről van szó. Akkumulátoros szenzort fűrnak az aszfaltba.

Bernáth Imre képviselő: Kérdése, hogy akkor árajánlatot nem is kaptak az eredeti feladatra?

Tóth Attila polgármester: Nem kaptak.

Bernáth Imre képviselő: Türelmet kell kérni a lakosságtól. Amíg ennek eredménye lesz az még pár év. Sokkal több mindent fognak megtudni, de amit meg akartak tudni az kérdés, hogy mikor tudják meg.

Tóth Attila polgármester: Ha ez a projekt sikeres, akkor egy három éves adatgyűjtés kezdődik és addig nem érdemes hozzájárulni a lakóvezeti kérdésekhez, egyirányúsítási kérdésekhez

vagy gyalogosforgalom menedzseléséhez, amíg ezek az adatok nem elemződnek le közlekedésmérnöki szempontból. És ez kommunikáció kérdése.

Bernáth Imre képviselő: Azt kell megnézni, hogy tudnak-e adathoz jutni még a lejárat előtt is. Ha lesz dashboard akkor hátha menet közben is lesz adat és célszerűnek tartaná a Mobilissimus Kft-vel egyeztetni az akutt problémáról.

Vanyák Imre képviselő: Javasolja, hogy mondják ki, hogy ez a parkoló kérdést prioritás szempontjából nem befolyásolja.

dr. Bartha Enikő aljegyző: a határozati javaslatot javasolja kiegészíteni egy II. ponttal: „**33/2024. (VIII.23.) Kt. sz.** határozat végrehajtása folyamatban van **Új határidő:** 2025. március 31.”

Tóth Attila polgármester: Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 igen és 1 tartózkodás szavazattal a következő határozatot hozza:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
60/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozata:

Pilisszentlászló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést azzal, hogy a(z)

I.

30/2024. (VIII.23.) Kt. sz. határozat

végrehajtása megtörtént.

37/2024. (IX.24.) Kt. sz. határozat

végrehajtása megtörtént.

38/2024. (IX.24.) Kt. sz. határozat

végrehajtása megtörtént.

50/2024. (X.29.) Kt. sz. határozat

végrehajtása megtörtént.

II.

33/2024. (VIII.23.) Kt. sz. határozat végrehajtása folyamatban van **Új határidő:** 2025. március 31.

Felkéri a Jegyzőt, hogy a határozatok végrehajtását kísérelje figyelemmel, valamint a Polgármestert, hogy a tett intézkedésekről számoljon be.

Felelős: Polgármester, Jegyző

Határidő: azonnal

9. Sürgősségi indítvány a téli útüzemeltetésről

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy eddig, az elmúlt 20 évben Krkos Attila végezte Pilisszentlászlón a hókotrást, teljes szívvel és lélekkel foglalkozott ezzel. Több dologra vezethető vissza, hogy miért nem teszi tovább. Attila saját géppel dolgozott, az önkormányzat nem rendelkezik hókotróval és vélhetőleg már nem szeretné ezzel a géppel végezni. Az elmúlt 20 év után eljutott arra a pontra, hogy elfáradt és az utóbbi időben az örökös elégedetlenség érte el azzal kapcsolatban, hogy mikor, miért úgy, miért nem arra, miért nem akkor, ezzel folyamatosan bombázva volt és ez a lelki túlterhelés is hozzájárulhatott ahhoz, hogy nem szeretné a továbbiakban a hókotrást elvégezni. Dr. Illés György polgármestersége ideje alatt

lett hókotrás Pilisszentlászlón, előtte nem volt. Tiszteletet és megbecsülést érdemel Krkos Attila.

Elmondja, hogy mostanra sikerült találni egy céget, aki hajlandó Pilisszentlászló hókotrásával bármilyen formában is foglalkozni. Odáig el sem jutottak, hogy összehasonlításokat tudjanak végezni, mert nem kaptak árajánlatot. De természetesen kontrollja volt. Jelenleg nem tud jobb megoldást. A 4-ÉPV Kft. egy nagy cég, ami bizalomra ad okot, mert forrással, gépparkkal, emberállománnyal rendelkezik. Viszont azt a szolgáltatási szintet, amit Attila produkált, nem fogja tudni megtenni. Tárgyalások során azt látta, hogy lelkiismeretesen szeretné végezni a munkát. Petkó Gábor is részt vett a céggel folytatott tárgyaláson, illetve már be is járták a falut. Elmondja, hogy 0-24 órás ügyeletet biztosít a cég, ha bármikor jelzik nekik a hókotrást, akkor 2 órán belül kiérkeznek. Vis maior helyzetben, amikor a hátsó út Visegrád felől nem járható, akkor 4 órás kiállási idő van. Abban a pillanatban indul az óra amikor elindul Pilisszentlászló irányába. Esztergomból érkeznek.

Kiss Mónika képviselő: Kérdése, hogy nem lehet egy kicsit alkudozni. Esztergomból ide 2 óra az út, akkor az rögtön 60.000 Ft + Áfát jelent.

Tóth Attila polgármester: A készenléti díj havi 500.000 Ft+Áfa, az Attila esetében ez napi 3000 Ft volt. Megnéztek több céget, és elmondja, hogy 1,4 millió forint a készenléti díj Szentendrén vagy Pomázon. A gépóradíj, illetve az útszórósó és közúzalék díja egy kicsivel itt több, mint ahol magas a készenléti díj, mert ők azt mondják, hogy azért szeretnének pénzt kapni, mert dolgoznak és nem azért, hogy áll a gép. Az előterjesztésben látható táblázatot ismerteti. Elmondja, hogy 1,2 és 2,6 millió Ft között volt az Attila költsége, ha pedig a sót is hozzáteszik, amit az önkormányzat vásárolt meg, akkor 2 és 3 millió forint között volt éves szinten a takarítás. Most csak a rendelkezésre állás többre fog kerülni. Összesen 4 hónapos rendelkezésre állás 2 millió forint + Áfa lesz. Szerinte nagyon gondolják át, hogy ez hosszú távon így maradjon-e. Az lenne a legjobb, ha helyben lenne egy vállalkozó, aki ezt a feladatot felvállalja. Nem tudja, hogy van-e ilyen vállalkozó. A vállalkozó fogja biztosítani a sót, ehhez egy konténer lerakására kért engedélyt, ezt Petkó Gáborral átbeszélték és a Béke utca végén a pálya egyik bejáratának magasságában egy zárható konténer lesz lerakva. Elmondja, hogy gondolkodniuk kellene azon, hogy legyen-e prioritása az utcáknak. Ha szeretnének ütemeket belerakni, hogy Béke utcával kezdjen, utána Petőfi, Honvéd stb. akkor tudnak csinálni egy ilyen ütemtervet, ami a szerződés része lehet. Az, hogy mikor jön fel a hókotró, nagyon nehéz kérdés. A szerződés szerint kell dedikálni egy személyt az önkormányzat részéről, mert minden kivonulás előtt egyeztetni kell. Erre kell egy olyan ember, aki helyismerettel rendelkezik, aki meg tudja mondani, hogy várhatóan esni fog-e, és felelős, józan gondolkodással rendelkezik, hogy feleslegesen ne hívja ki a hókotró, ezért egyfajta felelősség is terheli. Gyakorlati tapasztalat, hogy este 6 és 8 óra között általában le tudják tisztázni, hogy kell-e hókotró. A szerződés díjain nem nagyon tudnak változtatni, próbálkoztak ezzel. Ha a munkadíjat le is vinné, akkor meg fogja emelni a rendelkezésre állás díját. A szerződés-tervezetet minden képviselő megkapta, ha elfogadják, akkor aláírásra kerülhet a szerződés és biztosítva lesz a hókotrás november 20-tól március 15-ig. Abban az esetben, ha áprilisban is kell kotorni, akkor nem jelenik meg a rendelkezésre állási díj, csak a munkadíj. Jelezni kell előre és ki fognak állni.

Dombai Erika képviselő: Kérdése, hogy plusz költséggel jár, hogy hova mennek először?

Tóth Attila polgármester: Nem.

Dombai Erika képviselő: Elmondja, hogy mindegy is. A Béke utcán kívül mindegyik meredek, ha pedig a Béke utca nincs letolva, akkor az iskolások miatt a Béke utca katasztrófális.

Petkó Gábor képviselő: Csinálhatnak egy tervet, hogy merre menjenek, de nem gondolja, hogy prioritása lenne bármelyik utcának. Azt beszélték meg, hogy amikor az emberek dolgozni indulnak le legyen tisztítva minden utca, hogyha nagy hó esik. Szerinte legyen nekik egy listájuk, amit közösen bejárhatnak.

dr. Illés György alpolgármester: Elmondja, hogy ezt a szerződést most alá kell írni, de el kell kezdeni bombázni a lakosságot a közös gondolkodás érdekében. Akinek jó ötlete van az írja le, mondja el. Szerinte is mindegy a sorrend. Kérdése, hogy lesznek-e olyan utcák, amiket a Krkos Attila amikor végzett mindenhol akkor elment arra és letolt, az új vállalkozó viszont azt mondta, hogy nem? Ezt jó lenne minél előbb megtudni, és elmondani, például az Árnyas utcában lakóknak, hogy nem fog senki ott végig menni.

Petkó Gábor képviselő: a bejárásakor voltak ott is és azt mondta a vállalkozó, hogy farral fel fog tudni menni, maga előtt szó.

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy ha szükséges itt maradnak 0-24 órában és váltósofőrt biztosítanak.

dr. Illés György alpolgármester: Az ő felelőségük lesz, hogy ha éjjel leesik egy nagy mennyiségű hó, akkor időben szóljanak a hókotrónak.

Tóth Attila polgármester: Olyan embert kell találni, aki hajlandó felkelni éjjel 1 órakor.

dr. Illés György alpolgármester: Vagy több embert.

Tóth Attila polgármester: Több kapcsolattartót nem tart szerencsésnek. A szerződésnek az is a része, hogy ha a hókotró nem tud elmenni az utcában, mert kint állnak, akkor jelzik az akadályoztatást fotóval és időponttal és ezt juttassák el az önkormányzatnak, mert rögtön jönni fog a lakos, hogy nincs eltakarítva az út és ezt ennek a személynek naplózni kell. Nagyon felelősségteljes gondolkodással kell rendelkeznie, ismernie kell a szerződést, a vállalkozó jelezni fogja, hogy mikor indult el, mikor fejezte be a munkát, mennyi sót használt.

Kiss Mónika képviselő: Kérdése, hogy Krkos Attila ezt nem vállalná be? Neki van a legnagyobb tapasztalata. Akár díjazás ellenében.

dr. Illés György alpolgármester: Elmondja, hogy ezért is lehet szidni valakit.

Tóth Attila polgármester: Szerinte az a legrosszabb, ha felelőség van és nincs mögötte díjazás.

Bernáth Imre képviselő: Elmondja, hogy az is egy fontos szempont, hogy ki tudja azt megmondani, hogy maradjon itt, vagy induljon vissza a telephelyre, majd 4 óra múlva vissza kell jönnie. Kérdése, hogy nem lehetne-e a szerződést március 1-ig kötni?

Tóth Attila polgármester: Ez a jövő évi költségvetés tervezésénél jön elő. A téli üzemeltetés november 15-től március 15-ig tart. És még azt sem tudják, hogy erre a vállalkozó erre mit lép.

Vanyák Imre képviselő: Azt javasolja, hogy ezt a szerződést fogadják el, mert másik opciót nem lát és egy kommunikációt indítsanak el az úton történő parkolással kapcsolatban. Kérdése, hogy nem lehet megoldani, hogy itt tárolják az autót?

Petkó Gábor képviselő: Elmondja, hogy azért nem, mert Esztergomból sóval felszerelve jönnek, itt nem tárolnak majd annyi sót, ami elég az egész falu területére, és ott géppel pakolják meg sóval a kocsit.

Vanyák Imre képviselő: Kérdése, ha lenne ember, aki ráül a gépre, nem tudnának bérelni?

Tóth Attila polgármester: Nem találtak ilyen lehetőséget. Elmondja, hogy lesz egy poszt erről, és beleírja, hogy várja az ötleteket a jövőbeni megoldásra. Tavaly megkereste őket néhány lakos, hogy legyen kihelyezve sóval töltött doboz, mert vannak olyan utcák, amiket kézzel meg tudnak szórni. Ezeket a helyszíneket Petkó Gáborral át fogják beszélni. Ha egyetértenek, akkor ennek a beszerzését el fogja indítani.

Dankovits István lakos: Elmondja, hogy van az önkormányzatnak van egy munkagépe, amihez lehetne venni egy tolólapot, van 3 dolgozójuk és ezáltal ez olcsóbb lenne. 2-3 cm hónál ne jöjjön a hókotró, mert akkor jobban csúszik.

Tóth Attila polgármester: Hótoló lapra kértek árajánlatot, ez 1 millió forint körüli összeg. Ugyanilyen traktort használnak Csobánkán, ezért beszélt az ottani polgármesterrel, aki azt mondta, hogy nem működik. Legfeljebb vízszinten utcákon tud közlekedni.

Petkó Gábor képviselő: Elmondja, hogy ez egy mezőgazdasági gép, aminek nagyon keskeny és nagyon kis felfekvésű gumijai vannak, amire nem tudnak olyan gumikat venni ami a téli viszonylatban biztosítaná azt, hogy például a Béke utcán fel tudna biztonságosan menni úgy hogy még tolja is a havat maga előtt. Nem olyan fékrendszere van, amivel havas úton bármikor bárhol meg lehet állni. Ez egy mezőgazdasági gép, sajnos hókotrásra nem alkalmas.

Tóth Attila polgármester: Az lehet egy opció, hogy ezt a traktort lecseréljék egy nagyobbra, de ahhoz ezt a traktort el kell adni, amit az elmúlt 2,5 hónapban esélytelen volt megoldani. Nem is biztos, hogy a traktor a megoldás. Az lenne a legjobb, ha egy helyi vállalkozó rendelkezne ezzel a gépparkkal, sofőrt találnának. És ha vesznek egy gépet az üzemeltetési kérdés is. Szerinte ezt a szerződést meg kell kötni. Javasolja, hogy tartsanak 5 perces szünetet, és ő megkérdezi a vállalkozót, hogy a március 1-ig történő szerződési időtartam elfogadható-e számára. Szavazás után megállapítja, hogy a képviselő-testület a javaslattal 7 igen szavazattal egyetért.

A képviselő-testület 18:50 perctől szünetet tart.

Tóth Attila polgármester: Elmondja, hogy felhívta a vállalkozót, aki azt mondta, hogy ezt az ajánlatot adták, március 15-e után, ha felmerül néhány nap akkor nem számolnak fel rendelkezésre állási díjat, illetve, ha áprilisban szükséges lesz és előre lesz jelezve akkor kijönnek. Nem fognak tudni március 1-ig szerződést kötni. Kérdése, hogy a szerződéssel kapcsolatban van-e valakinek javaslata, illetve, hogy ki legyen a kapcsolattartó személy.

Petkó Gábor képviselő: Elmondja, hogyha a testület elfogadja, ő szívesen elvállalja.

Tóth Attila polgármester: Köszöni a vállalást. Kéri a képviselőket, ha valamilyen jelzés, probléma érkezik, akkor azt majd beszéljék át. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
61/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozata:

Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. Pilisszentlászló Község Önkormányzata kezelésében lévő helyi közutak hó- és síkosságmentesítésére 2024. november 20. napjától 2025. március 15. napjáig tartó határozott időtartamra a 4-ÉPV Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal (2534 Tát, Törökvesz u. 29.) vállalkozási szerződést köt.
2. felhatalmazza a Polgármestert, hogy a vállalkozási szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal, az esetleges érdemi módosításokat nem jelentő pontosításokkal aláírja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért közvetlenül felelős: aljegyző

A határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

10. Tájékoztató a két ülés közötti eseményekről

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: A Sportöltözővel kapcsolatban elmondja, hogy ma egyeztetett mind a fővállalkozóval, mind a leendő alvállalkozóval, akit próbált promotálni ebbe a kivitelezésbe és mindketten azt mondták, hogy megszületett a megegyezés, tehát már szerződés aláírási fázisnál tartanak. Az volt az utolsó mentsvára, hogy találni egy olyan vállalkozót, aki alvállalkozóként kapcsolódik be a fővállalkozó alá, és védve legyen oly módon, hogy a végteljesítésnél akkor fizeti ki az önkormányzat a fővállalkozó díját, ha ő igazolja, hogy az alvállalkozó felé a pénzügyi teljesítés megtörtént. Várhatóan december első hetében elkezdődik a munka. Most a belső munkálatokra koncentrálnak. Készült egy külső-belső hibalista, a belső teljesen benne van az alvállalkozói szerződésben, ez javítva lesz. Ezek többnyire építőmesteri feladatok, festés, burkolás. A gépészetet és a villanyszerelést a fővállalkozó fogja befejezni. Külső hibák leginkább esztétikai jellegűek, és ha úgy látszik, hogy bent haladnak és ez jól működik akkor rá fognak térni a külső munkavégzésre. A benti munkák 2-2,5 hónap alatt várható, hogy elkészülnek. Ha lesz külső feladat akkor március végére tud készen lenni az épület. A támogatási szerződésekkel kapcsolatban elmondja, hogy azok május 31-ig kerülnek meghosszabbításra. Most úgy tűnik, hogy jó irányba haladnak a dolgok, de lássák meg. Ha mégsem így lesz akkor fel kell bontani a szerződést. Ezzel kapcsolatban akkor rendkívüli ülést kell tartaniuk.

Tegnapi napon volt egy egyeztetés az égetéssel kapcsolatban. Bízunk abban, hogy az érzékenyítés, az egész égetési probléma olyan mederbe tud terelődni, ahol nem az a kérdés,

hogy ők megtiltják-e vagy sem, hanem van ennek egy edukációs, ösztönző és esetleg egy végső tiltó vagy engedő szerepe. Ha elindultak a folyamatok akkor majd beszélnek róla.

Elmondja, hogy múlt héten pénteken köszöntötték az újszülötteket. Elindult az idősek részére a 15.000 Ft támogatás kiosztása. December 7-én Mikulás ünnepség lesz, illetve szombatonként adventi gyertyagyújtásra vár mindenkit.

Elmondja, hogy december 1-től ismét nincs körzeti megbízott a faluban.

Elindult a Waldorf iskolával az ingatlan-hasznosítással kapcsolatos egyeztetés.

Részt vett a helyi védelmi bizottság ülésén, az árvízi védekezéssel kapcsolatban hívták össze. Mindenki pozitív dolgokat mondott a védekezéssel kapcsolatban. Ezt a járási hivatal vezetője tartotta.

11. Egyebek

Vanyák Imre képviselő: Kékes utcában kéri, hogy ismét csináljanak egy útkiegyenlítést, illetve az sportöltözőnél is szükséges ez az építkezés miatt.

Bernáth Imre képviselő: Kérdése, hogy mi az a dátum amikor el kell dönteni, hogy szerződést bontanak-e?

Tóth Attila polgármester: Szerinte december 10. Elmondja, hogy a közmeghallgatás után volt a rendészeti igazgatóval egy egyeztetés és jegyző urat is tájékoztatta és viszik tovább a korlátozott várakozási övezettel, parkoló kijelöléssel, költségszámításokkal kapcsolatos folyamatot.

dr. Illés György alpolgármester: Kéri, hogy a nyugdíjasok részére nyújtott támogatást plakátolják ki. A temetőben sok a macska és mindent összepiszkítanak. Kérdése, hogy lehet-e korlátozni az egy háztartásban tartható macskák számát. Ha lehet, akkor kéri, hogy lépjenek meg.

12. Sürgősségi indítvány ingatlanok megvásárlásáról

Előadó: Tóth Attila polgármester

Tóth Attila polgármester: javasolja, hogy az előterjesztésről zárt ülésen tárgyaljanak. A képviselő-testület 7 igen szavazattal a javaslatot elfogadta.

A Képviselő-testület a tanácskozás zárt ülésen folytatja, melyről külön jegyzőkönyv készül.

Több napirendi pont nem lévén a nyílt ülést 20 óra 15 perckor bezárja.

K.m.f.



Tóth Attila
polgármester



dr. Ignác Dávid
jegyző



1. melléklet a 10/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

	Összesítés	2023. Eredeti előirányzat	2023. előzetes tény	2024. Eredeti előirányzat				
				Önkormányzat összesen	Intézmények összesen	1.módosítás	2.módosítás	Mindösszesen
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	122 009 393	158 974 923	161 730 626	55 000	7 875 860	8 302 910	177 964 396
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	74 199 065	82 631 681	92 050 004	0	2 000 000	42 910	94 092 914
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	67 908 665	77 316 233	88 497 500	0	0	42 910	88 540 410
B16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 290 400	5 315 448	3 552 504	0	2 000 000		5 552 504
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	8 098 317	10 997 780	0	3 200 000		14 197 780
B3	Közhatalmi bevételek	36 650 000	34 349 220	34 650 000	0	0		34 650 000
B4	Működési bevételek	5 300 078	33 895 705	9 532 842	55 000	2 576 860	8 260 000	20 424 702
B5	Felhalmozási bevételek	5 860 250	0	14 500 000				14 500 000
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	30 750		30 750
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	68 250		68 250
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	843 404 721	427 601 506	563 515 582	49 230 460	10 053 922	8 302 910	631 102 874
K1	Személyi juttatások	51 047 964	54 901 094	21 704 393	38 754 624	0	1 793 000	62 252 017
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 690 031	5 383 421	2 680 001	5 153 337	0	-604 200	7 229 138
K3	Dologi kiadások	90 954 036	143 741 741	87 341 231	4 962 499	32 436 154	2 784 110	127 523 994

K4	<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai (6.sz.melléklet)</i>	5 261 000	4 037 615	5 434 000	0	0	0	0	5 434 000
K5	<i>Egyéb működési célú kiadások (4. és 8.sz.melléklet)</i>	1 507 159	2 029 978	2 051 374	0	169 558	300 000	2 520 932	
K5	<i>Ebből: egyéb működési célú támogatások (8.sz.melléklet)</i>	1 307 159	2 029 978	1 651 374	0	169 558	300 000	2 120 932	
K513	<i>Ebből: tartalék (4.sz.melléklet)</i>	200 000	0	400 000	0	0	0	400 000	
	<i>Működési tartalék</i>	200 000	0	400 000	0	0	0	400 000	
	<i>Felhalmozási tartalék</i>	0	0	0	0	0	0	0	
K6	<i>Beruházások (3/a sz.melléklet)</i>	642 919 952	172 798 877	437 951 066	360 000	-17 540 790	4 030 000	424 800 276	
K7	<i>Felújítások (3/c sz. melléklet)</i>	45 024 579	44 708 780	6 353 517	0	-5 011 000	0	1 342 517	
K8	<i>Egyéb felhalmozási célú kiadások (8.sz.melléklet)</i>	0	0	0	0	0	0	0	
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	724 000 000	768 043 015	454 000 000	0	2 693 216	4 728	456 697 944	
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	724 000 000	768 043 015	454 000 000	0	2 693 216	4 728	456 697 944	
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	
B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	
B813	Maradvány igénybevétele	724 000 000	724 369 733	454 000 000	0	2 178 062	0	456 178 062	
	<i>Ebből: működési</i>	0	308 169	0	0	2 178 062	0	2 178 062	
	<i>fejlesztési</i>	724 000 000	724 061 564	454 000 000	0	0	0	454 000 000	
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	3 255 979	0	0	515 154	4 728	519 882	
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	0	40 417 303	0	0	0	0	0	
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	2 604 672	43 238 370	3 039 584	0	515 154	4 728	3 559 466	
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	2 604 672	43 238 370	3 039 584	0	515 154	4 728	3 559 466	

K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K914	Megelőlegezések	2 604 672	2 821 067	3 039 584	515 154	4 728	3 559 466					
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása		40 417 303									
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	721 395 328	724 804 645	450 960 416	2 178 062	0	453 138 478					
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	846 009 393	886 600 635	615 730 626	55 000	8 307 638	634 662 340					
	Ebből: Működési	116 149 143	151 184 775	136 232 846	55 000	8 302 910	149 198 366					
	Ebből: Felhalmozási	5 860 250	8 098 317	25 497 780	0	3 268 250	28 766 030					
	Ebből: Finanszírozási	724 000 000	768 043 015	454 000 000	0	2 693 216	456 697 944					
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	846 009 393	430 422 573	566 555 166	49 230 460	8 307 638	634 662 340					
	Ebből: Működési	155 460 190	210 093 849	119 210 999	48 870 460	4 272 910	204 960 081					
	Ebből: Felhalmozási	687 944 531	217 507 657	444 304 583	360 000	4 030 000	426 142 793					
	Ebből: Finanszírozási	2 604 672	2 821 067	3 039 584	0	515 154	3 559 466					
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	456 178 062	49 175 460	-49 175 460	0	0					
	Ebből: Működési	-39 311 047	-58 909 074	17 021 847	-48 815 460	4 030 000	-55 761 715					
	Ebből: Felhalmozási	-682 084	-209 409	-418 806 803	-360 000	-4 030 000	-397 376 763					
	Ebből: Finanszírozási	281	340									
	Ebből: Finanszírozási	721 395 328	765 221 948	450 960 416	0	2 178 062	453 138 478					

2. Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

	Piliszentásló Község Önkormányzat	2024. Eredeti előirányzat				Összesen
		Kötelező feladatok	Nem kötelező feladatok	1. módosítás	2. módosítás	
I.	KÖLTSGVETÉSI BEVÉTELEK	147 230 626	14 500 000	7 776 860	8 302 910	177 810 396
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	92 050 004	0	2 000 000	42 910	94 092 914
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	88 497 500		0	42 910	88 540 410
B16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 552 504	0	2 000 000		5 552 504
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	10 997 780		3 200 000		14 197 780
B3	Közhatalmi bevételek	34 650 000	0	0		34 650 000
B4	Működési bevételek	9 532 842	0	2 576 860	8 260 000	20 369 702
B5	Felhalmozási bevételek (ingatlanértékesítés)	0	14 500 000	0		14 500 000
B6	Működési célú átvett pénzeszköz			0		0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			0		0
II.	KÖLTSGVETÉSI KIADÁSOK	563 515 582	0	9 511 108	9 140 110	582 166 800
K1	Személyi juttatások	21 704 393		0	1 793 000	23 497 393
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 680 001		0	233 000	2 913 001
K3	Dologi kiadások	87 341 231		31 961 590	2 784 110	122 086 931
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (6.sz.melléklet)	5 434 000				5 434 000

K5	Egyéb működési célú kiadások (4. és 8-sz.melléklet)	2 051 374	0	169 558	300 000	2 520 932
K5	Ebből: egyéb működési célú támogatások (8.sz.melléklet)	1 651 374		169 558	300 000	2 120 932
K513	Ebből: tartalék (4.sz.melléklet)	400 000	0			400 000
	Működési tartalék	400 000				400 000
	Felhalmozási tartalék					0
K6	Beruházások (3/a sz.melléklet)	437 951 066		-17 609 040	4 030 000	424 372 026
K7	Felújítások (3/c sz. melléklet)	6 353 517		-5 011 000		1 342 517
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások (8.sz.melléklet)					0
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	454 000 000	0	2 249 402	4 728	456 254 130
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	454 000 000	0	2 249 402	4 728	456 254 130
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					0
B812	Belföldi értékpapírok bevételei					0
B813	Maradvány igénybevétele	454 000 000	0	1 734 248		455 734 248
	Ebből: működési			1 734 248		1 734 248
	fejlesztési	454 000 000				454 000 000
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések			515 154	4 728	519 882
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás					0
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	52 215 044	0	515 154	- 832 472	51 897 726
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	52 215 044	0	515 154	-832 472	51 897 726
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre					0
K912	Belföldi értékpapírok kiadásai					0

K914	Megelőlegezések	3 039 584		515 154	4 728	3 559 466
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	49 175 460			- 837 200	48 338 260
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	401 784 956	0	1 734 248	837 200	404 356 404
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	601 230 626	14 500 000	10 026 262	8 307 638	634 064 526
	Ebből: Működési	136 232 846	0	4 576 860	8 302 910	149 112 616
	Ebből: Felhalmozási	10 997 780	14 500 000	3 200 000	0	28 697 780
	Ebből: Finanszírozási	454 000 000	0	2 249 402	4 728	456 254 130
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	615 730 626	0	10 026 262	8 307 638	634 064 526
	Ebből: Működési	119 210 999	0	32 131 148	5 110 110	156 452 257
	Ebből: Felhalmozási	444 304 583	0	-22 620 040	4 030 000	425 714 543
	Ebből: Finanszírozási	52 215 044	0	515 154	-832 472	51 897 726
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	-14 500 000	14 500 000	0	0	0
	Ebből: Működési	17 021 847	0	-27 554 288	3 192 800	-7 339 641
	Ebből: Felhalmozási	-433 306 803	14 500 000	25 820 040	-4 030 000	-397 016 763
	Ebből: Finanszírozási	401 784 956	0	1 734 248	837 200	404 356 404

3. Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

	Piliszentlászlói Vadvirág Óvoda	2024. Eredeti előirányzat				Összesen
		Kötelező feladatok	Nem kötelező feladatok	1.módosítás	2. módosítás	
I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	55 000	0	99 000		154 000

B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0
B11	Önkormányzatok működési támogatásai						0
B16	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						0
B3	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
B4	Működési bevételek	55 000	0	0	0	0	55 000
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz				30 750		30 750
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz				68 250		68 250
II.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	49 230 460	0	542 814			49 773 274
K1	Személyi juttatások	38 754 624	0	0			38 754 624
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 153 337	0	0		-837 200	4 316 137
K3	Dologi kiadások	4 962 499	0	474 564			5 437 063
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (6.sz.melléklet)	0					0
K5	Egyéb működési célú kiadások (4. és 8.sz.melléklet)	0	0	0			0
K5	Ebből: egyéb működési célú támogatások (8.sz.melléklet)	0					0
K512	Ebből: tartalék (4.sz.melléklet)	0	0	0			0
K6	Beruházások (3/a sz.melléklet)	360 000	0	68 250			428 250
K7	Felújítások (3/c sz. melléklet)						0

K8	<i>Egyéb felhalmozási célú kiadások</i> (8.sz.melléklet)								0
III.B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	49 175 460	0	443 814	- 837 200	49 619 274			
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	49 175 460	0	443 814	-837 200	49 619 274			
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					0			
B812	Belföldi értékpapírok bevételei					0			
B813	Maradvány igénybevétele	0	0	443 814		443 814			
	<i>Ebből: működési fejlesztései</i>			443 814		443 814			
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések					0			
B816	Központi, önkormányzattól kapott támogatás	49 175 460	0	0	-837 200	49 175 460			
IV.K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0			0			
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0			0			
K911	Hitel-, kölcsönörlesztés államháztartáson kívültre					0			
K912	Belföldi értékpapírok kiadásai					0			
K914	Megelőlegezések					0			
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása					0			
K92	Külföldi finanszírozás kiadásai					0			
	FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-IV.)	49 175 460	0	443 814	0	49 619 274			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+III.)	49 230 460	0	542 814	-837 200	49 773 274			
	Ebből: Működési	55 000	0	30 750	0	85 750			

	Ebből: Felhalmozási	0	0	68 250	0	68 250
	Ebből: Finanszírozási	49 175 460	0	443 814	-837 200	49 619 274
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (II.+IV.)	49 230 460	0	542 814	-837 200	49 773 274
	Ebből: Működési	48 870 460	0	474 564	-837 200	49 345 024
	Ebből: Felhalmozási	360 000	0	68 250	0	428 250
	Ebből: Finanszírozási	0	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG	0	0	0	0	0
	Ebből: Működési	-48 815 460	0	-443 814	837 200	-49 259 274
	Ebből: Felhalmozási	-360 000	0	0	0	-360 000
	Ebből: Finanszírozási	49 175 460	0	0	-837 200	49 619 274

„3. melléklet a 3/2024. (II. 21.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozás

2. melléklet a 10/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

2024	Megnevezés	2024. évi előirányzat	2024. évből önerő	2023. 12.31-ig megvalósult	Megjegyzés
	Pályázatból megvalósuló beruházások				
	1 Pálos-ösvény-Pilisszentlászló turisztikai fejlesztése	71 711 715		41 911 835	Dologi kiadások között tervezve FAD:5.538.250, szakmai szolg: 838.200 Ft
1.mód.	Pálos-ösvény-Pilisszentlászló turisztikai fejlesztése	-5 538 250			Fordított ÁFA kiadás_2024/05
	2 Pilisszentlászlói Vándorlábor szálláshely fejlesztés	89 748 452	14 888 890	47 714 550	134.000.000 Ft támogatási összeg 2022.01. hóban megérkezett, önrész biztosítása 43/2021.(XII.17.) Kt.sz szerint_AÓFK pályázat Dologi kiadások között tervezve FAD:6.320.488, szakmai szolg:5.105.400 Ft
1.mód.	Pilisszentlászlói Vándorlábor szálláshely fejlesztés	-6 320 488			Fordított ÁFA kiadás_2024/05
	3 Fedett, nyitott kocsi-szín építése	19 373 752	469 424	0	MFP-ÖTK/2022 sz. pályázati támogatási összeg 2022.04. hóban beérkezett 18.904.328 Ft
	4 Pilisszentlászló kulturális - és közösségi tér, valamint a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése	240 710 158	10 301 809	60 230 222	TOP Plusz 1.2.1.-21 Élhető települések pályázati támogatás beérkezett előleg 294.009.420,-, a pályázat teljes összege 299.996.200 Ft, melyhez hozzájön az átalakítás többletmunkája 73/2023 (VIII.8.) Kt.sz, dologi kiadásra betervezve FAD: 7.697.229 Ft, szakmai szolg.-ra:1.660.400 Ft
1.mód.	Pilisszentlászló kulturális - és közösségi tér, valamint a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése	-7 697 262			Fordított ÁFA kiadás_2024/05

1. mód.	Piliszentlászló kulturális - és közösségi tér, valamint a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése	-1 028 700				TOP Plusz 1.2.1.-21 Élhető települések pályázati támogatásból finanszírozott földmérési szakmai szolgáltatás
1. mód.	Piliszentlászló kulturális - és közösségi tér, valamint a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése	-1 800 000				TOP Plusz 1.2.1.-21 Élhető települések pályázati támogatásból finanszírozott egyéb tárgyi eszköz javítási szolgáltatás
5	Apátikúti áteresztés és folyóka csatlakozás kiépítése Honvéd u.-i hídnál és a Rózsahegy u. alsó részén kiépített víznyelő akna kiegészítése	3 943 604	3 943 604			51/2023.(V.23) Kt.sz. határozat
6	380 hrsz ingatlanon térköves piac tér és mozgáskorlátozott parkoló kialakítása	2 953 385	2 953 385			81/2023 (V.23) Kt.sz. határozat
7	Piliszentlászló 298 hrsz ingatlan vásárlás	9 510 000	9 510 000			11/2024 (I.30) Kt.sz. határozat
1. mód.	Tölggyfa utca 97/3 padka készítés, aszfaltozási munkák	3 998 800	3 200 000			16/2024 (II.20) Kt.sz. határozat
1. mód.	Piliszentlászló 024/8 hrsz ingatlanrész vásárlás	776 860	776 860			27/2024 (V.16) Kt.sz. határozat
2. mód.	Piliszentlászló 014/14-17, 081/13, és 665 hrsz Ingatlanvásárlás	4 030 000	4 030 000			40-45/2024(IX.24) Kt. határozat
	Pályázatból megvalósuló beruházások összesen:	399 159 377	25 660 123	149 856 607		
	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	424 372 026	50 073 972	149 856 607		
	Pályázatból megvalósuló felújítások		0	0		
1	Tölggyfa utca 97/3 padka, útburkolat helyreállítása	5 011 000	886 460	886 460		Vis Maior BMVIS/84/2023 támogatással utófinanszírozott

1. mód.	Tölgyfa utca 97/3 padka, útburkolat helyreállítása	-5 011 000	-886 460		Vis Maior BMVIS/84/2023 támogatással utófinanszírozott, dologi és beruházási kiadások között teljesített helyreállítási munkák költségei
	2 Iskola melletti járda felújítása	1 342 517	1 342 517		81/2023 (V.23) Kt.sz. határozat
	PELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	1 342 517	1 342 517	0	
		425 714 543	51 416 489	149 856 607	

1. EU-s projekt

Támogató		Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság			
Projekt száma		TOP_PUSZ-1.2.1.-21-PT1-2022-00089			
Projekt megnevezése		Piliszentlászló kulturális -és közösségi tér, valamint a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése			
Projekt helyszíne		Piliszentlászló, belterületi közigazgatási területe			
Támogatási intenzitás		100%			
Támogatási összeg		299 996 200 Ft			
Beérkezett támogatás összege		294 009 420 Ft			
Még beérkező támogatási összeg					
Projekt kezdő dátuma		2022.05.01			
Projekt záró dátuma		2024.08.29			
Elszámolt támogatás összeg					

Pénzeszköz átadások, támogatások

Megnevezés	2023. évi előirányzat			2024. évi előirányzat		
	Kötelező	Nem kötelező	Összesen	Kötelező	Nem kötelező	Összesen
I /a. Működési célú támogatások, pénzeszköz átadások						
Általános támogatások						
1 Bursa Hungarica	0		0	100 000		100 000
2 Civil szervezeteknek nyújtott támogatás Polgárország	180 000		180 000	180 000	180 000	180 000
3 Szentlászló települések támogatása	300 000		300 000	0	0	0
4 Telekalakítási eljárás támogatás (38/2021. (XI.23.) Kt. sz. határozat		50 000	50 000		50 000	50 000
5 Előző évi támogatás elszámolásból származó kiadások	777 159		777 159	1 321 374		1 321 374
1.mod. Előző évi támogatás elszámolásból származó kiadások				169 558		169 558
2.mod. Píliszentlászlói Szlovák Nemzetiségi Önkorm. támogatása					300 000	300 000
Működési támogatás összesen	777 159	530 000	1 307 159	1 590 932	530 000	2 120 932

mely létrejött

Szentendre Város Önkormányzat (a továbbiakban: Szentendre)
(székhely: 2000 Szentendre, Városház tér 3. képviseli: Fülöp Zsolt Attila polgármester)

Pilisszentlászló Község Önkormányzat (a továbbiakban: Pilisszentlászló)
(székhely: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1. képviseli: Tóth Attila Zsolt polgármester)

(a továbbiakban: Felek) között az alábbi feltételekkel.

1. Felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1-én hatályba lépő 84-86. §-i alapján az önkormányzatok működésével, valamint a polgármesterek és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására 2013. január 1. napjától határozatlan időtartamra megalakítják a közös önkormányzati hivatalt (a továbbiakban: közös hivatal).
2. A közös hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.
3. A közös önkormányzati hivatal hivatalos megnevezése: Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: közös hivatal).
 - 3.1. A közös hivatal székhelye: 2000 Szentendre, Városház tér 3.
 - 3.2. A közös hivatal kirendeltsége: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.
4. A közös hivatalt a jegyző vezeti, felek megállapodnak, hogy a jegyzői kinevezéshez és felmentéshez Szentendre és Pilisszentlászló polgármesterének lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges.
5. A közös hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.
6. A közös hivatal hivatalos elnevezését a felek képviselő-testületei a szervezeti és működési szabályzatukban feltüntetik.
7. A közös hivatal működési költségét az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban - finanszírozza, amelyet a székhelytelepülés részére e célra elkülönített számlájára folyósít.
8. Szentendre a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi költségvetésében meghatározott mértékben biztosítja az alábbi, a pilisszentlászlói feladatellátással kapcsolatban felmerülő működési kiadásokat:
 - a 12. pont második francia bekezdésében meghatározott ügyfélkapcsolati munkatárs költségét a mindenkori garantált bérminimum és járulékai erejéig,
 - a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal Pilisszentlászlóra kiterjedő illetékességével összefüggő feladatai ellátásával, valamint a pilisszentlászlói kirendeltségen történő heti egyszeri ügyfélfogadással kapcsolatos valamennyi személyi és dologi kiadást.A felek a jelen szerződéssel szabályozott együttműködésük adott évi költségeinek viseléséről a 7. pontban foglaltak alapján, a tárgyévi központi költségvetés ismeretében, a tárgyév február 15. napjáig, írásban állapodnak meg és a jelen szerződést annak megfelelően felülvizsgálják.
9. Felek Szentendre és Pilisszentlászló vonatkozásában is biztosítják az igazgatási, gazdasági, jogi és az egyéb, jogszabály által kötelezővé tett hivatali feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
10. A közös hivatal jegyzője vagy aljegyzője, vagy megbízottja köteles mindkét képviselő-testület ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.
11. A közös hivatal jegyzője, aljegyzője vagy megbízottja a jelen megállapodása alapján köteles Szentendren és Pilisszentlászlón is biztosítani az egyes településeken történő ügyfélfogadást.
12. Pilisszentlászló vonatkozásában a felek az alábbiakban állapodnak meg:
 - A közös hivatal kirendeltségén a közös hivatal hetente egy alkalommal ügyfélfogadást tart. A kirendeltségen tartott ügyfélfogadás napját és időtartamát Pilisszentlászló polgármestere és a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője határozza meg, melyről a jegyző a közös hivatal belső szabályzatában rendelkezik.

- A közös hivatal kirendeltségén a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatallal alkalmazásában álló ügyfélkapcsolati munkatárs biztosítja a lakosság tájékoztatását, Pilisszentlászló polgármesterének munkájával és Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének működésével kapcsolatos egyes technikai és adminisztratív feladatokat, a helyi kulturális élet és kisebb helyi karbantartási feladatok szervezését. Pilisszentlászló polgármestere és a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője megállapodhatnak arról, hogy a heti ügyfélfogadást a közös hivatal az ügyfélkapcsolati munkatárs közreműködésével biztosítja. Az ügyfélkapcsolati munkatárs munkájának közvetlen irányítására ellenkező megállapodás hiányában – a jegyző munkáltatói jogainak fenntartása mellett – Pilisszentlászló polgármestere jogosult.
- A közös hivatal kirendeltségének helyet adó épület fenntartása, működtetése, karbantartása Pilisszentlászlót terheli, a közös hivatal székhelyének fenntartása, működtetése, karbantartása Szentendrét terheli.
- A pilisszentlászlói képviselő-testület ülései Pilisszentlászlón, rendkívüli eset kivételével keddi napokon kerülnek megtartásra. Az ülések helyszínét Pilisszentlászló biztosítja, a képviselőtestületi tagok részére a testületi anyagok kézbesítését elektronikus úton a közös hivatal biztosítja. A testületi ülés előkészítését, lebonyolítását, törvényességi ellenőrzését a jegyzőkönyvek elkészítését és a döntések végrehajtását a közös hivatal szervezi.
- A közös hivatal pilisszentlászlói kirendeltségének címére érkező posta bontása a közös hivatal kirendeltségén történik, a beérkező dokumentumok közös hivatalba történő eljuttatásáról Pilisszentlászló polgármestere gondoskodik.
- A pilisszentlászlói ügyiratok iktatása a közös hivatal székhelyén történik.
- Csak a folyamatban lévő pilisszentlászlói ügyek iratai kerülnek át a közös hivatal székhelyére, a többi irat őrzése a közös hivatal kirendeltségén történik.
- Pilisszentlászló vonatkozásában a belső ellenőrzést a közös hivatal szervezi.
- Pilisszentlászlón lehetőség szerint közfoglalkoztatottak végzik a fűtési, postázási és konyhai feladatokat, a közfoglalkoztatottak munkáltatója Pilisszentlászló polgármestere.
- Pilisszentlászló vonatkozásában az azonnali karbantartási feladatokra szállítói lista készül, elsődlegesen a pilisszentlászlói helyi iparosok, másodlagosan a Városi Szolgáltató NZrt. figyelembevételével a hatályos jogszabályi keretek között.
- A pilisszentlászlói vagyongazdálkodás vonatkozásában a közös hivatal Pilisszentlászló polgármestere utasításai alapján végzi döntés előkészítő- és végrehajtó feladatait.
- A közös hivatal lehetősége szerint tájékoztatja a pályázati lehetőségekről Pilisszentlászló polgármesterét, amennyiben ilyet észlel, a közös hivatal vállalja a kisebb pályázatok megírását és a nagyobb pályázatok szervezését. A pályázatfigyeléssel kapcsolatban teljeskörű, naprakész adatszolgáltatást a közös hivatal nem tud vállalni.
- Pilisszentlászló honlapján megjelenő információért Pilisszentlászló felel, melyhez a közös hivatal által jogszabály által kötelezően közzéteendő anyagokat a közös hivatal biztosítja. Ettől eltérően a Képviselő-testület működésével, valamint a választásokkal, népszavazásokkal, népi kezdeményezésekkel kapcsolatos információk honlapon történő megjelentetését a közös hivatal végzi.
- A kirendeltség számítógépeinek karbantartását a közös hivatal látja el.
- Pilisszentlászló lakosai esküvőinek helyszíne Pilisszentlászló község, vagy a házasulók döntésétől függően Szentendre.
- Pilisszentlászló lakosainak az anyakönyvezését a közös hivatal látja el és valamennyi pilisszentlászlói anyakönyv a közös hivatal székhelyén kerül megőrzésre.
- Pilisszentlászló törekszik arra, hogy a közös hivatal és Szentendre Város Önkormányzatnak a közös hivatalra vonatkozó rendeleteit, szabályzatait, utasításait a lehető legteljesebb mértékben átvegye, a helyi sajátosságok megtartásával.
- Pilisszentlászló a Pilisszentlászló községben tartandó képviselő-testületi ülés vezetéséhez szükséges hardver- és szoftvereszközt saját költségen biztosítja, melynek tárolási helyszíne a közös hivatal kirendeltsége.
- Felek együttműködnek önkormányzati társulás létrehozásában a társulás útján hatékonyabban és gazdaságosabban ellátandó feladatok tekintetében.
- Pilisszentlászló folyamatosan tájékoztatja a közös hivatal jegyzőjét a településsel kapcsolatos aktuális információkról a közös hivatal feladatellátása hatékonyságának fokozása érdekében.

- Szentendre jegyzője a közös hivatal munkatársai közül Pilisszentlászlóval történő elsődleges kapcsolattartása munkatársat jelöl ki.
13. Pilisszentlászló részéről a közös hivatalnak átadott eszközökről külön nyilvántartás készül, melyet a felek folyamatosan vezetnek. A nyilvántartás az átadásra kerülő eszközöket a következő bontásban tartalmazza:
- Harmadik személy (pl. a magyar állam) tulajdonában lévő eszközök.
 - Szentendre tulajdonába kerülő eszközök.
 - Pilisszentlászló tulajdonában maradó, a közös hivatalnak használatra átadott eszközök.
14. Jelen megállapodás felek közös megállapodásával bármikor módosítható. Felek felhatalmazzák Szentendre polgármesterét és Pilisszentlászló polgármesterét, hogy ezen megállapodást - a pénzügyi kötelezettségvállalást igénylő elemek kivételével - együttesen módosítsák. A módosításról képviselő-testületeik következő ülésén kötelesek beszámolni. A jelen szerződés pénzügyi kötelezettségvállalást igénylő elemeinek módosítása tekintetében a képviselő-testületek döntenek.
15. Jelen megállapodás felmondására a Mőtv. szabályai az irányadóak.
16. A jelen megállapodás által nem szabályozott kérdésekben a Magyarországon hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései irányadóak.
17. A jelen megállapodást a szerződő felek polgármestereik által, mint akaratukkal egyezőt írják alá.

A közigazgatási szerződést

- **Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2024. (....) Kt. sz. határozatával**
- **Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 56/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá.**

Az egységes szerkezetbe foglalt közigazgatási szerződés 2025. január 1. napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg hatályát veszti Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete 367/2012. (XII.10.) Kt. sz. határozatával, 90/2018. (IV.19.) Kt. sz. határozatával, Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 66/2012. (12.12.) Kt. sz. határozatával, valamint 15/2018. (III.27.) Kt. sz. határozatával módosított megállapodás.

Kelt: Szentendre, 2024. november

Fülöp Zsolt Attila
polgármester
Szentendre Város Önkormányzat

Tóth Attila Zsolt
polgármester
Pilisszentlászló Község Önkormányzat

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyfelől **Pilisszentlászló Község Önkormányzata** (adószáma: 15731034-1-13; székhelye: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1., képviseli: Tóth Attila polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat), másrésztől a **Pilisszentlászlói Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat** (adószáma: 15790549-1-13; székhelye: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1., képviseli: Dombai Gáborné elnök, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) /együttesen a továbbiakban: Felek/ között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. Jogszabályi háttér:

A helyi önkormányzat és az érintett helyi nemzetiségi önkormányzat feladat ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § szerint megállapodásban rendezik. Hivatkozott törvény 80. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról, melynek érdekében a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 6/C. § (1) (2) bekezdése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeit és kiadásait a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetése tartalmazza. A hivatkozott törvény (2) bekezdésének b) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatala gondoskodik. Felek e megállapodást a fent hivatkozott törvényhelyeken található megállapodás-kötési kötelezettség teljesítése érdekében kötik meg.

II. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása:

1. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére az új Községháza (Szabadság tér 1.) épületében annak nyitvatartása alatt, havonta igény szerint, de legalább harminckét órában az önkormányzati feladatellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli.
2. Az Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére, hogy képviselő-testülete üléseinek, megbeszéléseinek megtartása céljából az új Községháza tárgyalóhelyiségét előre egyeztetett időpontban térítésmentesen igénybe veheti.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
4. Az Önkormányzat a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselő – aljegyző – alkalmazása útján biztosítja a nemzetiségi képviselők munkájának segítéséhez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez, a testületi és tisztségviselői döntések előkészítéséhez, a működéssel kapcsolatban felmerült nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátáshoz szükséges személyi feltételek megteremtését.
5. A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelezni köteles, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.
6. A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, benyújtása), hivatalos levelezések előkészítését és postázását az Önkormányzat a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal útján biztosítja.
7. Az Önkormányzat a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal útján látja el a nemzetiségi képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.

8. Az Önkormányzat szükség szerint biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát a Nemzetiségi Önkormányzat részére.

9. Az Önkormányzat igény szerint biztosítja a nemzetiségi támogatások pályázati felhívásra a pályázati dokumentum összeállítását.

10. A 6. - 9. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket - a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát kivételével - az Önkormányzat viseli.

III. Az Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban:

A Felek rögzítik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján az Önkormányzat a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodája (a továbbiakban: gazdálkodó szerv) útján köteles a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggésben a következő feladatokat ellátni, azaz a Jegyző által a Pénzügyi Iroda dolgozói közül ezzel megbízott, jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező köztisztviselő – pénzügyi ügyintéző – köteles az alábbi feladatokat elvégezni:

A) A gazdálkodó szerv által elvégzendő bejelentési kötelezettségek:

1. A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételét kezdeményezte a Magyar Államkincstárnál, ezzel egyidejűleg megkérte a Nemzetiségi Önkormányzat adószámát.

2. A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat működésének, várható gazdálkodási folyamatainak ismeretében eleget tesz az adózási kötelezettségnek, az adóhatósághoz bejelentette a Nemzetiségi Önkormányzatot.

3. A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitását kezdeményezte a helyi önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél, a számlanyitással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat elvégezte (aláírás bejelentők), a számlavezetéssel kapcsolatos változásokat a nyilvántartásokon folyamatosan átvezeti.

B) A gazdálkodó szerv által elvégzendő gazdálkodási feladatok:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat által a saját nevében vállalt kötelezettségek alapján elvégzi a bevételek és kiadások könyvelését, a gazdálkodásról havonta elkészíti a főkönyvi kivonatot, a pénzforgalmi jelentést és negyedévente a mérlegjelentést.

2. A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzését elvégzi, a kötelezettség vállalásokról nyilvántartást vezet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltak szerint.

3. A kötelezettségvállaló megbízásából pénzügyi kifizetéseket teljesít.

4. A kifizetések pénzügyi ellenjegyzését a fedezet megléte esetében elvégzi.

5. A beszerzett eszközökről állományi és leltári nyilvántartást vezet.

6. Elvégzi a gazdálkodás miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat, és ezeket jóváhagyásra a nemzetiségi önkormányzat elé terjeszti.

7. A működéshez szükséges további nyilvántartásokat vezet (különösen: vagyon-nyilvántartás; számviteli nyilvántartás, kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, érvényesítésre jogosult személyek és aláírás mintájuk nyilvántartása).

7.1. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet. Az immateriális javak, tárgyi eszközök és készletek analitikus nyilvántartásáért a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatalon belül a Pénzügyi Iroda munkaköri leírás szerinti köztisztviselője, az egyéb követelések és kötelezettségek nyilvántartásáért, valamint a főkönyvi nyilvántartásért a Pénzügyi Iroda munkaköri leírás szerinti köztisztviselője a felelős.

7.2. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

- 7.3. A vagyon leltározása a Nemzetiségi Önkormányzat leltározási szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.
- 7.4. A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a Nemzetiségi Önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A Nemzetiségi Önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközökre az elnök – a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

C) A gazdálkodó szerv által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek:

1. A Magyar Államkincstár számára határidőre elkészíti, és megküldi a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő havi költségvetési jelentéseket, a negyedéves időszakos mérlegjelentéseket, valamint a képviselő-testület által jóváhagyott költségvetést, évközi beszámolókat és zárszámadást.
2. Az adókötelezettségnek eleget tesz, bevallást készít, és kezdeményezi a kötelezettségvállalónál a gazdálkodás miatt esedékessé váló adó befizetését vagy visszaigénylését.
3. Elkészíti a nemzetiségi önkormányzat működési és feladatalapú költségvetési támogatás, valamint igény szerint a pályázat útján elnyert nemzetiségi támogatás felhasználásának pénzügyi elszámolását.

D) A gazdálkodó szerv által a Nemzetiségi Önkormányzat számára készítendő dokumentumok:

1. A nemzetiségi önkormányzat elnökével folytatott egyeztetés alapján elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési dokumentumait jóváhagyásra.
 - 1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – közli a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével.
 - 1.2. Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal által a munkaköri leírás szerinti megbízott személy folytatja le az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat elnökeit – költségvetési rendelettervezet képviselő-testületi tárgyalását megelőzően – tájékoztatja a helyi önkormányzati támogatás tervezett mértékéről.
 - 1.3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (2)-(4) bekezdéseiben és az Áht. 6. §-ában előírtakat kell alkalmazni.
 - 1.4. A jegyző által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszti. A jegyző az előkészített tervezet adatairól, keretszámairól tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.
 - 1.5. A Nemzetiségi Önkormányzat a Képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal útján adatszolgáltatást teljesít.
 - 1.6. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Irodáján a munkaköri leírás szerinti köztisztviselője a felelős.
 - 1.7. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért nem felelős.

2. A költségvetés végrehajtása miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat szükséges gyakorisággal a testület számára elkészíti jóváhagyásra.

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

2.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről – a 2.3. pontban foglalt kivétellel – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

2.3. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévi költségvetési határozata értelmében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke jogosult a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésében jóváhagyott bevételek és kiadások módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra – beleértve a kiemelt előirányzatok közötti módosításokat is – akkor az elnök által végrehajtott előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntés szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete köteles módosítani a költségvetési határozatát.

2.4. A Nemzetiségi Önkormányzat által végrehajtott előirányzat módosításának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-átcsoportosítások miatti költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítés után, az elnök előterjesztése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

2.5. Ha év közben az Országgyűlés – a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

3. Az évközi beszámolókat és a zárszámadást előkészíti a testület számára jóváhagyásra.

4. Igény szerint, de évente legalább négy alkalommal a képviselő-testület ülésére tájékoztatót készít a pénzkészlet alakulásáról, a felvett előlegekről a kötelezettségvállalások alakulásáról, a szabad költségvetési keret állományáról.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat számára a pénztári be- és kifizetések részletszabályait a Hivatal Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat adóbevallását a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészíti.

E) Feladatok ellenőrzési jogkörben:

A Jegyző által a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátására megbízott személy minden a nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés előtt köteles meggyőződni a fedezet meglétéről.

IV. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat köteles együttműködni a gazdálkodó szervezettel, és figyelembe venni a gazdálkodó szervezet ellenőrzési jogkörében tett észrevételeit.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaló személy - a kötelezettségvállalás előtt - köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés fedezete biztosított.

3. Meghatározza a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak körét és kezdeményezi azok nyilvántartásba vételét.

4. Gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számláján köteles lebonyolítani.

5. Köteles a Pénztári Szabályzat előírásait betartani.

6. Köteles időben adatot, információt szolgáltatni a gazdálkodó szerv felé feladatai határidőben történő elvégzéséhez.
7. A vonatkozó jogszabályok alapján szolgáltatott adatok valóságáért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.
8. A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet és az Áht. rendelkezései alapján polgári jogi szerződés keretében köteles gondoskodni a belső ellenőrzési vezetői és a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról, és ennek költségeit a nemzetiségi önkormányzat viseli. A szerződés megkötéséről a Hivatal közreműködésével gondoskodik.
- 8.1. A Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 8.2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

V. Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a költségvetés végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő, írásban jogosult.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalásokat a Jegyző által kijelölt személy jelen Megállapodás III. B) 4. pontjában foglaltaknak megfelelően pénzügyileg ellenjegyzzi. Fedezet hiánya esetén tájékoztatja kötelezettségvállalót vagy az utalványozót, ebben az esetben az ezzel megbízott személy az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést köteles megtagadni.
3. Az ellenjegyző az ellenjegyzés előtt köteles arról is meggyőződni, hogy a kötelezettségvállalás egyebekben nem sérti-e a gazdálkodás szabályait. Az ellenjegyzés és a pénzügyi érvényesítés nyilvánvaló jogsértés, vagy szabálytalan gazdálkodás esetén megtagadható, az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést a továbbiakban a Jegyző által megbízott személy a kötelezettségvállaló írásbeli utasítására végzi el.
4. Ha az ellenjegyzés és a pénzügyi érvényesítés írásbeli utasításra történt, a gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzatot a következő testületi ülésén írásban tájékoztatja.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadás teljesítésének, bevétele beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítést követően lehet. Pénzügyi teljesítés az utalványozás és annak ellenjegyzése után történhet.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a gazdálkodó szervnél jelzi.
7. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében érvényesítésre a Jegyző által megbízott köztisztviselő –pénzügyi ügyintéző - jogosult.
8. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében teljesített kiadás teljesítését igazolni kizárólag az elnök vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 57. §-ában foglaltak alapján.

VI. Összeférhetetlenség:

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.
4. Kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolásra, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyek nevét és aláírás mintáját belső szabályzat tartalmazza.

VII. Záró rendelkezések:

1. A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.
2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a 41/2022. (IX.27.) Kt. sz. határozattal, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2022. (IX.27.) sz. határozattal elfogadott közigazgatási szerződés hatályát veszti.
3. Jelen közigazgatási szerződést Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 57/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozatával, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2024. (XI.....) sz. határozatával hagyta jóvá.
4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény és a mindenkor hatályos, a helyi önkormányzatokról szóló törvény(ek) rendelkezései az irányadók.

Szentendre, 2024.

.....

Tóth Attila
polgármester

Pilisszentlászló Község Önkormányzata
P.H.

.....

Dombai Gáborné
elnök

Pilisszentlászlói Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
P.H.

PILISSZENTLÁSZLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2025. ÉVI MUNKATERVE

I.

Általános Szabályok:

1. **Testületi ülés helye:** Meghívó szerint
2. **Testületi ülés kezdési időpontja:** 18.00
3. **A testületi ülésre meghívandók köre:** SZMSZ szerint
4. **Az előterjesztések törvényességi ellenőrzése:** a jegyző feladata

II.

Az ülés időpontja: 2025. január 28.

1. **Tájékoztató a Képviselő-testület által a Polgármesterre – szociális igazgatás területén – átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi ellátásokról**

Előterjesztő: polgármester

A tájékoztató előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

2. **Beszámoló az önkormányzati adóhatóság 2025. évi ellenőrzési tervéről**

Előterjesztő: Jegyző

A beszámoló előkészítésében közreműködik: Adóiroda

3. **Beszámoló az adóbevételek és adóhátralékok 2024. évi alakulásáról**

Előterjesztő: Jegyző

A beszámoló előkészítésében közreműködik: Adóiroda

Az ülés időpontja: 2025. február 25.

1. **Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Pénzügyi Iroda

2. **Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelet elfogadásáról**

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Pénzügyi Iroda

3. **Előterjesztés az általános iskolai felvételi körzethatár kijelölésének véleményezéséről**

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

4. Előterjesztés Pilisszentlászló Község Polgármestere szabadságának jóváhagyásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Jegyzői Iroda

5. Beszámoló a Pilisszentlászlói Polgárőr- és Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester

A beszámoló előkészítésében közreműködik: Polgárórság

6. Előterjesztés a kerti avar és zöld hulladék égetéséről

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Jegyzői Iroda

Az ülés időpontja: 2025. március 25.

1. Előterjesztés az önkormányzat gazdasági programjáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Aljegyző

2. Előterjesztés a 2025. évi összesített Közbeszerzési Terv elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Aljegyző

3. Beszámoló a hivatali ügyintézésről, a törvényesség helyzetéről és az ügyfélfogadás tapasztalatairól

Előterjesztő: polgármester

A beszámoló előkészítésében közreműködik: Jegyzői Iroda

4. Előterjesztés az óvodai felvétel szabályairól, a 2025/2026. nevelési éven indítható óvodai csoportok számáról és az óvodai jelentkezések idejének kijelöléséről

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

5. Előterjesztés az étkezési térítési díjakról szóló 6/2013. (IV.30.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

6. Beszámoló a Szentendrei Rendőrkapitányság 2024. évben végzett rendőri tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester

A beszámoló előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

7. Beszámoló a Szentendrei Rendészeti Igazgatóság 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester

A beszámoló előkészítésében közreműködik: Szentendrei Rendészeti Igazgatóság

8. Tájékoztató a Képviselő-testület által a Polgármesterre – szociális igazgatás területén – átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi ellátásokról

Előterjesztő: polgármester

A tájékoztatóelőkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

Az ülés időpontja: 2025. május 27.

1. Előterjesztés Pilisszentlászló Község Önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelet elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Pénzügyi Iroda

2. Beszámoló a belső ellenőrzés 2024. évi tapasztalatairól

Előterjesztő: jegyző

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Jegyzői Iroda

3. Beszámoló Pilisszentlászló Község Önkormányzatának gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján

Előterjesztő: polgármester

A beszámoló előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

Az ülés időpontja: 2025. szeptember 23.

1. Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet I. félévi végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Pénzügyi Iroda

2. Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Pénzügyi Iroda

3. Előterjesztés a BURSA ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT 2026. évi pályázati kiírásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

4. Előterjesztés az általános iskolai felvételi körzethatár kijelölésének véleményezéséről (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1) bek.)

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

5. Előterjesztés a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékének felülvizsgálatáról (1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bek.)

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Aljegyző

6. Tájékoztató a Képviselő-testület által a Polgármesterre – szociális igazgatás területén – átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi ellátásokról

Előterjesztő: polgármester

A tájékoztató előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

Az ülés időpontja: 2025. november 4.

KÖZMEGHALLGATÁS: Lakossági közérdekű bejelentések, javaslatok, kérdések

Az ülés időpontja: 2025. november 25.

1. Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Pénzügyi Iroda

2. Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Aljegyző

3. Előterjesztés a BURSA HUNGARICA Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatok elbírálásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

4. Előterjesztés a 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködik: Jegyzői Iroda

5. Tájékoztató a Képviselő-testület által a Polgármesterre – szociális igazgatás területén – átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, továbbá a jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi ellátásokról

Előterjesztő: polgármester

A tájékoztató előkészítésében közreműködik: Humánszolgáltatási Iroda

Pilisszentlászló, 2024. november 11.

Tóth Attila
polgármester

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Pilisszentlászló Község Önkormányzata** (2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1., adószám: 15731034-1-13, képviseli: Tóth Attila Zsolt polgármester), mint **Megrendelő**, másrészről

a **4-ÉPV Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (2534 Tát, Törökvész u. 29., adószám: 13217471-2-11, cg.: 11-09-025119; képviseli Fehér Richárd ügyvezető), mint **Vállalkozó**,

(a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya

1. Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a járművek és gyalogosok biztonságos közlekedésének biztosítása érdekében Pilisszentlászló belterületén található valamennyi önkormányzati közút tekintetében a hóeltakarítási és síkosságmentesítési feladatok ellátását.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés keretében elvégzendő munkák:
 - a) A feladatok ellátását ügyleti rendszerben kell megszervezni. Az ügyleti időszak (november 20. – március 15.) külön elrendeléssel indul.
 - b) Az ügylet biztosításához az alábbi gépjármű szükséges:

1 db tehergépjármű legalább 1,7 m széles hótoló lappal és szóró felépítménnyel felszerelve, és/vagy mezőgazdasági vontató hókével (utak),
 - c) ezen gépjármű működtetéséhez szükséges kezelő személyzet,
3. Vállalkozó az ügyleti időszakban 0-24 órás állandó ügyletet tart.
4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alkalmazásában az alábbi értelmezést kölcsönösen elfogadják:
 - 4.1 Síkosságmentesítés: páralecsapódás, vagy ónos eső miatti jegesedés, valamint hó tolás után visszamaradt rétegek olvasztó, vagy érdesítő anyaggal történő felszórása a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004.(I.28.) GKM rendelet előírásainak megfelelően.
 - 4.2 Hó tolás: hókézés a forgalomban használt területről az adott út paramétereinek megfelelő nagyobb, vagy kisebb teljesítményű, illetve nagyságú géppel a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004.(I.28.) GKM rendelet előírásainak megfelelően.
5. Vállalkozó a felhasználás időszakában a hó- és síkosságmentesítési Naplóban köteles rögzíteni a becsült felhasznált és telephelyén rendelkezésre álló szóróanyag mennyiségét. A szóróanyagot Vállalkozó biztosítja. A hó- és síkosságmentesítés folyamán kiszórt szóróanyagot, a tevékenységet végző munkagépek menetlevelein és a naplóban folyamatosan vezetni kell, melyet legalább havonta a Megrendelő igazol. A Vállalkozó havonta összesítést készít a kiszállított szóróanyag mennyiségről és készlet felmérést készít, mely a Megrendelőnek küldött havi számla mellékletét képezi.

6. Az ügyeleti időszak alatt minden hó- és síkosságmentesítést érintő munkavégzést, eseményt, az időjárás alakulását naponta a hó- és síkosságmentesítési naplóban kell rögzíteni, melyet Megrendelő havonta igazol.
7. A Vállalkozó köteles műszakilag előkészíteni, és forgalomra alkalmassá kell tenni a 2.b) pontban leírt gépjárművet.
8. A Vállalkozó köteles tartós és alkalmanként foglalkoztatott dolgozói számára balesetmentes, biztonságos munkafeltételeket nyújtani, továbbá a munkavégzést a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján köteles végezni.
9. Vállalkozó a Megrendelő által Pilisszentlászló közigazgatási területén belül biztosított helyszínen legalább 3 tonna útszóró sót vagy azzal egyenértékű só tartalmú szóróanyagot és legalább 1 tonna 2-4 mm-es szemcse méretű közúzalékot köteles készleten tartani az ügyeleti időszakban.
10. Vállalkozó a Megrendelő által számára biztosított helyszínen tárolt anyagokról szóróanyag készletnyilvántartást vezet.

II. Vállalkozó díjazása, fizetési feltételek

1. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozót jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáért az alábbi egységábrázlat alapján kalkulált vállalkozói díj illeti meg.

Készenléti átalánydíj	/hó	500.000Ft+Áfa/hó
Munkagép üzemóradíj	/óra	29.500Ft+Áfa/óra
2-4 közúzalék	/tonna	35.000Ft+Áfa/tonna
Útszórósó szállítással, tárolással	/tonna	125.000Ft+Áfa/tonna

2. Megrendelő kijelenti, Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés szerinti munkák kifizetésére a pénzügyi fedezet rendelkezésére áll.
3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a munkagép üzemóradíja a Vállalkozó telephelyéről történő elindulástól a telephelyre történő beérkezésig számítandó.
4. Szerződő Felek rögzítik, hogy az elszámolás során a mindenkor hatályos ÁFA törvény rendelkezései szerint járnak el.
5. A számla összegét a Megrendelő az általa kiállított teljesítésigazolás alapján, cégszerűen kiállított és aláírt számla ellenében egyenlíti ki a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő 30 (harminc) napon belül Vállalkozó OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11740054-24060091-00000000 pénzforgalmi számlájára való utalással.

6. Megrendelő fizetési késedelme esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra jogosult.
7. Szerződő Felek időszakos elszámolásban állapodnak meg, havi elszámolást alkalmaznak. Vállalkozó jogosult és köteles a tárgyhavi számláját a tárgyhót követő 10. napig kiállítani és Megrendelő részére megküldeni.
8. Vállalkozó havonta összesítést készít a kiszállított szóróanyag mennyiségéről és készlet felmérést készít, melyet a Megrendelőnek küldött számlához csatol.
9. A Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles a Megrendelő által a felvonulás szükségességének telefonon történt jelzésétől számított 4 órát meghaladó késedelem esetén. A késedelmi kötbér mértéke 50.000 Ft/nap.

III. A megvalósítás időtartama, teljesítés határideje

1. Jelen szerződés 2024. november 20-tól 2025. március 15. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre.
2. Amennyiben az időjárási viszonyok a HungaroMet előrejelzése és riasztása alapján azt indokoltá teszik, a szerződés lejártát követően a szerződés tárgyát képező szolgáltatás igénybe vétele kapcsán a Felek kinyilvánítják, hogy e szerződés előírásai szerint járnak el, azaz a Megrendelő megrendelését a Vállalkozó e szerződés feltételei szerint teljesíti, díjazásra pedig ezen szerződés szerinti napi, arányos díjtétel szerint jogosult.

IV. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó köteles gondoskodni az általa végzett hó- és síkosságmentesítési munkákkal összefüggésben a vonatkozó műszaki, munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi előírások, valamint a vonatkozó MSZ előírások betartásáról. Fentiek tartós (legalább 3 munkanap) és/vagy sorozatos (havonta legalább három alkalommal) elmulasztása esetén Megrendelő jogosult Vállalkozó értelemszerű vonatkozó számláit minőségi levonással csökkenteni. Az élet-, és vagyónbiztonságot veszélyeztető esetben pedig a konkrét megrendelésétől elállni, és jelen keretszerződést azonnali hatállyal felmondani.
2. Vállalkozó felelős a helyszínen végzett minden tevékenység biztosításáért, és a tevékenységével összefüggésben harmadik személynek okozott kárért.
3. Vállalkozó köteles a hó- és síkosságmentesítési feladatot olyan színvonalon ellátni, hogy az arra kijelölt útvonalak a közúti közlekedés számára járhatóak legyenek.
4. A síkosságmentesítést a Megrendelő jogosult folyamatosan ellenőrizni.
5. Vállalkozó haladéktalanul közöl Megrendelővel minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését érdemben érinti vagy befolyásolja. Amennyiben a szerződés szerinti munka elvégzését akadályozó körülmény merül fel (például parkoló autók miatt Vállalkozó nem tudja adott útszakasz hó- és síkosságmentesítését elvégezni), fényképfelvételt készít és küld a Megrendelő részére.

6. A Vállalkozó a teljesítéséhez jogosult alvállalkozókat igénybe venni. A Vállalkozó az alvállalkozóiért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. A szerződés II.1. pontjában meghatározott díj magában foglalja az alvállalkozók által teljesített munkarészek költségét is.
7. Vállalkozó értesítéstől számított 2 órán belül köteles felvonulni és munkába állni a kijelölt területeken.
8. Vis maior helyzet esetén (ha a Pilisszentlászló-Visegrád útvonal nem járható), a felvonulási idő 4 óra.

V. Együttműködés

1. Felek együttműködnek a szerződés teljesítését érintő kérdések, a munkavégzés összehangolása, a hó- és síkosságmentesítés során szükségessé váló intézkedések megtétele tekintetében.
2. Jelen szerződés szerinti vagy azzal kapcsolatos bármely közlés, jelentés, kezdeményezés írásba foglalandó, és eltérő rendelkezés hiányában ajánlott, tértivevényes vagy futárral megküldött levél útján elküldendő.
3. Jelen szerződés tekintetében kapcsolattartásra jogosultak:
Megrendelő részéről:
Név: Tóth Attila polgármester
Cím: 2009 Pilisszentlászló, Szabadság u. 1.
Telefonszám: + 36 70 317 3414
E-mail: onkormanyzat@pilisszentlaszlo.hu

Vállalkozó részéről:
Név: Fehér Richárd ügyvezető
Cím: 2534 Tát, Törökvész utca 29.
Telefonszám: + 36 70 378 8736
E-mail: info@4epv.hu
4. A napi munkavégzés lejelentésére a Vállalkozó részéről jogosult:
Név:
Telefonszám:
5. Az észlelés, felvonulás szükségességének jelentésére a Megrendelő részéről jogosult:
Név: Petkó Gábor
Telefonszám: + 36 20 369 4988
6. Amennyiben a Felek bármelyikének a címe vagy telefonszáma megváltozna, az adott Fél köteles a változás várható bekövetkezése előtt a másik Felet értesíteni.
7. Bármely közlés vagy okirat – amelyet a Felek bármelyike jelen szerződés szerint vagy azzal kapcsolatban a másik Félnek, vagy valamely másik személynek ad, küld vagy kézbesít – levélben történő továbbítás esetén akkor válik hatályossá, amikor az ajánlott és tértivevényes

küldeményként, vagy futárszolgálat útján továbbított levelet székhely címre kézbesítették, illetve a kézbesítés sikertelensége esetén öt munkanappal azután, hogy a kézbesítést az adott Félnek sikertelenül megkísérelték.

8. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. Személyükben történő változásról a Felek kötelesek egymást egy munkanapon belül írásban értesíteni.

VI. A szerződés módosítása, felmondása

1. Jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés teljesítése valamelyik Fél lényeges, jogos érdekét sérti.
2. Nem minősül a jelen szerződés módosításának a Felek cégadataiban, bankszámlaszámában, a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változások, azonban a Felek kötelesek haladéktalanul írásban tájékoztatni egymást ezen változásokról.
3. A Felek megállapodnak abban, hogy – rendkívüli felmondás esetét kivéve – a szerződést a határidő letelte előtt csak közös megegyezéssel módosíthatják, illetve szüntethetik meg. A szerződés rendkívüli felmondásának van helye, ha a Vállalkozó szerződésben vállalt kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, illetve, ha Megrendelő a Vállalkozó számláját felszólítás ellenére sem egyenlíti ki. Amennyiben a rendkívüli felmondás feltételei fennállnak, úgy a Megrendelő, illetve Vállalkozó azonnali szerződés bontást is kezdeményezhet.

VII. Vegyes rendelkezések

1. A szerződés tartalmazza a Megrendelő és a Vállalkozó közötti megállapodás valamennyi feltételét. A szerződés hatálybalépésével hatályát veszti valamennyi közlés, tárgyalás és megállapodás (szóbeli vagy írásbeli), amelyet a Felek a szerződés tárgyát illetően a szerződés kelte előtt tettek vagy kötöttek. A félreértések elkerülése végett a Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kikötés a Ptk. 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.
2. A Felek rögzítik, hogy mindennemű joglemondó nyilatkozat csak írásban érvényes.
3. Amennyiben a jelen szerződés bármely része érvénytelen vagy végrehajthatatlan, illetve utóbb azzá válik, a szerződés további rendelkezései változatlanul érvényben maradnak, és az érvénytelen vagy végrehajthatatlan szerződési részt a felek olyan rendelkezésekkel pótolják, amelyek a jelen szerződéssel szabályozott gazdasági célkitűzéshez legközelebb állnak.
4. Vállalkozó kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősülő gazdálkodó szervezet, nem esik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében foglalt tilalom alá.

5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Magyarországon alkalmazandó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.
6. Felek esetleges jogvitájuk elbírálására a Megrendelő székhelye szerinti magyar bíróságok kizárólagos illetékességét kötik ki.
7. Jelen szerződés aláírására a polgármestert Pilisszentlászló Község Önkormányzat Képviselő-testületének 61/2024. (XI.19.) Kt. sz. határozata hatalmazta fel.

A Felek képviselői jelen szerződést magukra nézve kötelezőnek ismerik el, helybenhagyólag aláírják. Kijelentik, hogy a szerződés aláírására jogosultak, a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség.

Tát, 2024. november

Vállalkozó
4-ÉPV Kft
Fehér Richárd
ügyvezető

Megrendelő
Pilisszentlászló Község Önkormányzata
Tóth Attila
polgármester